



Plan mot diskriminering och kränkande behandling

2025-2026

Hököpings skola

Vellinge, 12 oktober 2025

Innehåll

1.	Inledning	4
1.1	Ansvariga för planen	4
1.2	Giltighetstid	4
1.3	Elevernas delaktighet	4
1.4	Vårdnadshavarnas delaktighet	5
1.5	Personalens delaktighet	5
1.6	Förankring av planen	5
1.7	Beskriv hur förra årets plan har utvärderats	6
1.8	Resultat av utvärdering av fjolårets plan	6
1.9	Datum för utvärdering av årets plan	7
1.10	Beskrivning i vilka sammanhang/tillfällen årets plan ska utvärderas	7
1.11	Ansvarig för att årets plan utvärderas	7
2.	Kartläggning	8
2.1	Kartläggningsmetoder	8
2.2	Anmälda kränkingsärenden 2024-2025	8
2.3	Kort sammanställning av vanligt förekommande kategori, plats och insatser som gjorts	8
2.4	Analys av risker som har identifierats	8
3.	Mål - Åtgärdande arbete	9
4.	Främjande insatser	10

4.1	Organisationsnivå	10
4.2	Gruppnivå.....	11
4.3	Individnivå.....	11
5.	Förebyggande arbete.	12
5.1	Organisationsnivå	12
5.2	Gruppnivå.....	12
5.3	Individnivå.....	13
6.	Kontaktuppgifter	14
6.1	Personal som elever och föräldrar kan vända sig till	14
6.2	Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever.....	15
6.3	Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal.....	16
6.4	Rutiner för att utreda och åtgärda när personal kränks av elev	16
6.5	Rutiner för att utreda och åtgärda när personal kränks av personal.....	16
7	Lagar och definitioner	17
7.1	Lagar mot kränkning och diskriminering	17
7.2	Skollagen.....	17
7.3	Diskrimineringslagen (2008:567)	17
7.4	Läroplaner	18
7.5	Definitioner	19

1. Inledning

Hököpinge skola startade hösten 2019. Då började de första eleverna som är födda 2013 i en lånad lokal på Herrestorp skola. Skolan fylls på underifrån, och den växer med en årskull varje år, då nya sexåringar börjar förskoleklass. Det betyder att skolan kommer vara full först läsåret 2028/29, då de som börjar förskoleklass hösten 2019 går i årskurs 9.

På Hököpinge skola vill vi skapa förutsättningar för elever att möta en värld i snabb förändring. Utöver att ge eleverna grundkunskaper arbetar vi medvetet för att utveckla kompetenser som kommer att vara viktiga i framtiden. Eleverna får utveckla sin nyfikenhet, kreativitet och social kompetens, drivkraft och självledarskap. Vi utnyttjar digitaliseringens möjligheter för att bredda och fördjupa lärande.

Vi arbetar kontinuerligt med vår värdegrund och hur man ska vara mot varandra. Vår skola ska vara en trygg, rolig och lärorik plats där vi lär och utvecklas i gemenskap med andra.

Vår plan mot diskriminering och kränkande behandling ligger till grund för vårt dagliga arbete i förskoleklassen, skolan och fritidsverksamheten.

Vi bedriver ett målinriktat arbete för att förebygga och förhindra trakasserier, kränkande behandling och diskriminering.

Detta innebär att:

- Skolan ska vara en frizon mot kränkande behandling = nolltolerans.
- Alla elever ska känna sig trygga och trivas.
- Alla elever ska mötas med förståelse och respekt.
- Alla elever ska känna att de lyckas utifrån sina förutsättningar.

Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen är förskoleklass, årskurs 1 – 3, 4 – 6 och fritidshem. Lsåret 2025 - 2026 har skolan och fritids 302 elever och 40 pedagogisk personal

1.1 Ansvariga för planen

Cecilia Palm, rektor

Sara Ask, biträdande rektor

Jessica Buredal, specialpedagog

1.2 Giltighetstid

Planen gäller från och med 2025-08-14

Planen gäller till 2026-08-13

1.3 Elevernas delaktighet

Eleverna på skolan blir delaktiga i planen genom:

- Alla elever i skolan samt alla elever som ingår i fritidshemsverksamheten, får fylla i en trivselenkät som sammanställs. Resultatet av sammanställningen ligger till grund för årets nya mål.
- Vi genomför också en fysisk trygghetsvandring på skolgården.
- Eleverna görs delaktiga i planen och dess mål genom samtal och diskussioner.
- Delar av planen diskuteras på elevrådet respektive klassråden

1.4 Vårdnadshavarnas delaktighet

Vårdnadshavarna blir delaktiga i planen genom:

- Samtal i den dagliga verksamheten
- Genom utvecklingssamtal
- Dialog på verksamhetsråd
- Föräldramöte

1.5 Personalens delaktighet

Personal på skolan blir delaktiga i planen genom:

- Personalkonferens
- Kollegiala diskussioner
- Trygghetsteam

1.6 Förankring av planen

All personal och alla elever har tillgång till planen mot kränkande behandling och de ges tid för att läsa planen samt komma med synpunkter.

Planen ska genomsyra all verksamhet på förskolan/skolan och användas i det dagliga arbetet tillsammans med barnen/eleverna. Elevernas vårdnadshavare ska även känna till, framföra synpunkter och ha tillgång till planen.

Planen förankras i skolan/verksamheten genom att:

- Vi har den som utgångspunkt i arbetet och planeringen i trygghetsteam
- Vi läser den, diskuterar och återkommer till den på våra arbetslagsmöten
- Vi pratar om den i möten med vårdnadshavare
- Vi visar den och läser upp delar av den på klassråd
- Den implementeras i vårt värdegrundsarbete första skolveckan.
- Den presenteras på vårt verksamhetsråd

Utvärdering 2024/2025

1.7 Beskriv hur förra årets plan har utvärderats

Här beskrivs vilka vem som har varit delaktiga och när planen har utvärderats

1.8 Resultat av utvärdering av fjolårets plan

Följande åtgärder har vi arbetat särskilt med under föregående läsår:

Rastverksamhet och vuxennärvaro

Under föregående läsår bemannades elevernas raster genom att det fanns vuxna i varje zon på skolgården. Bemanningen planerades utifrån pedagogernas scheman, utan att ta hänsyn till vilka elever som hade rast vid respektive tidpunkt. Syftet var att eleverna skulle känna trygghet i att kunna vända sig till vilken vuxen som helst på skolan.

I utvärderingen framkom dock att pedagogerna upplevde att bemanningen på rasterna skulle kunna bli effektivare om de vuxna som är ute på raster i större utsträckning är de som arbetar med eleverna i undervisningen. Dessa pedagoger har redan etablerade relationer till eleverna och bättre kännedom om deras behov, vilket underlättar både förebyggande och akuta insatser. En sådan organisation bedöms också kunna bidra till ökad trygghet och till att vuxna får en mer heltäckande bild av elevernas sociala samspel under hela skoldagen.

Rörelse och överblick under raster

Det har också framkommit att pedagogerna behöver bli mer aktiva och rörliga under raster för att säkerställa närvaro och skapa fler trygga möten med elever. En av zonerna upplevdes särskilt svår att överblicka, vilket vi tar med oss i planeringen inför kommande läsår. Vi ser ett behov av att justera bemanningen och tydliggöra rutiner för hur vuxna rör sig i respektive zon för att minska otrygga ytor.

Rastaktiviteter

Under föregående läsår ansvarade två pedagoger för organiserade rastaktiviteter under lunchrasten. Dessa aktiviteter togs emot mycket positivt av eleverna. De skapade en meningsfull sysselsättning för de elever som annars kunde känna sig utanför eller osäkra på vad de skulle göra. Rastaktiviteterna bidrog till ökad delaktighet, sammanhållning och trygghet, och kommer därför att fortsätta vara en del av skolans trygghetsarbete.

Trygghet i omklädningsrum

Bemanningen i omklädningsrummen fungerade väl och upplevdes skapa trygghet för eleverna. Eleverna visade i större utsträckning respekt för varandra och otrygga situationer minskade. Vi kommer att fortsätta prioritera bemanning i dessa utrymmen för att behålla den trygghet som etablerats.

Lär miljöer och anpassningar

Under året har vi arbetat med att anpassa klassrummen för att bättre möta samtliga elevers behov. Flera pedagoger har gjort förändringar i inredning och struktur för att skapa mer tillgängliga och inkluderande lärmiljöer. Arbetet har kommit olika långt, men har bidragit till en ökad medvetenhet om hur den fysiska miljön påverkar trygghet och delaktighet. Detta arbete fortsätter under kommande läsår, med fokus på att alla klassrum ska främja studiero, inkludering och tillgänglighet.

Kollegialt arbete och reflektion

Trygghetsfrågor har varit en återkommande del av våra teammöten under hela året. Genom

gemensamma diskussioner har vi fördjupat vår förståelse för elevernas behov, vårt förhållningssätt och hur vi som kollegium kan bidra till en trygg och inkluderande skolmiljö. Dessa samtal har varit värdefulla och kommer att fortsätta som en naturlig del av vårt förebyggande arbete.

Utifrån årets utvärdering identifieras följande förbättringsområden och utvecklingsmål:

- Bemanningen på rasterna är kopplad till elevgrupper
- Bemanningen på rasterna bör i högre grad organiseras så att de pedagoger som arbetar med eleverna också är ute på deras raster. Detta för att stärka relationer, förebygga konflikter och öka elevernas trygghet.
- Tydligare struktur och rörlighet i zonerna
Det behöver tydliggöras vilka ytor varje vuxen ansvarar för och hur de rör sig under raster. Särskilt fokus ska läggas på zoner som tidigare upplevts svåra att överblicka. Ett gemensamt förhållningssätt ska arbetas fram för ökad synlighet och tillgänglighet.
- Utveckling av rastaktiviteter
De organiserade rastaktiviteterna bör fortsätta och utvecklas vidare. Vi behöver organisera det på annat sätt kommande läsår, fler pedagoger behöver involveras. Målet är att varje rast ska erbjuda trygga, meningsfulla alternativ för alla elever.
- Fortsatt arbete med lärmiljöer
Arbetet med tillgängliga och inkluderande lärmiljöer fortsätter. Fokus ska ligga på att varje elev ska känna sig sedd, delaktig och trygg i sitt klassrum. Kollegialt lärande och erfarenhetsutbyte kring detta prioriteras.
- Systematiskt trygghetsarbete i teammöten
Trygghetsfrågor ska fortsätta vara en stående punkt på teammöten. För att utveckla arbetet ytterligare kan skolans trygghetsgrupp ta fram gemensamma reflektionsfrågor eller fallbeskrivningar som stöd i diskussionerna.

Utvärdering av planen 2025/2026

1.9 Datum för utvärdering av årets plan

Årets plan ska utvärderas senast juni 2026 på efterarbetsdagarna.

1.10 Beskrivning i vilka sammanhang/tillfällen årets plan ska utvärderas

Planen utvärderas i elevrådet, i klassråden, i årskursteamerna, trygghetsteamet och på verksamhetsråd.

1.11 Ansvarig för att årets plan utvärderas

Cecilia Palm, rektor ansvarar för att planen utvärderas i alla ovanstående sammanhang och att tid ges för detta.

2. Kartläggning

2.1 Kartläggningsmetoder

- Eleverna har besvarat en trivselenkät.
- Vi har vid behov fört samtal med elever och vårdnadshavare på utvecklingssamtal, möte för vårdnadshavare samt på verksamhetsråd.
- Vi har gjort trygghetsvandringar med eleverna för att få information om vilka platser som eleverna upplever otrygga. Fritidspedagoger har gjort trygghetsvandring utomhus och klasslärare inomhus. Klasslärarna ansvarar också för att samtliga elever besvarar enkäten.

2.2 Anmällda kränkningsärenden 2024-2025

2024/2025	Antal anmälda kränkningar	Andel kränkningar
Förskola	-	-
Grundskola	24	91,7%
Anpassad grundskola	-	-
Fritidshemmet	8	75%

2.3 Kort sammanställning av vanligt förekommande kategori, plats och insatser

En stor andel av de rapporterade kränkningarna sker i skolans gemensamma miljöer. Skolgården framstår tydligt som den mest utsatta platsen och står för den största andelen incidenter. Detta är en miljö där många elever vistas samtidigt, där aktiviteter varierar och där sociala interaktioner sker mer fritt, vilket ökar risken för konflikter. Även klassrummet är en plats där kränkningar förekommer i betydande omfattning. Det visar att incidenter inte enbart är kopplade till raster, utan även sker under mer organiserade former under skoldagen. Andra platser som kapprum, den så kallade "röd zon" på skolgården samt idrottshallen förekommer också återkommande. Dessa områden kännetecknas ofta av förflyttningar, trängsel eller intensiva aktiviteter, vilket kan bidra till att konflikter uppstår.

När det gäller kategorier av kränkningar är det framför allt fysiska kränkningar som dominerar, följt av verbala kränkningar. Detta är i linje med miljöerna där incidenterna uppstår, då utrymmen med hög rörelse eller mindre vuxenkontroll ofta ger upphov till både fysiska och verbala konflikter.

2.4 Analys av risker som har identifierats

Flera riskområden är kopplade till skolans fysiska miljö och strukturer. Den tydligaste riskmiljön är skolgården, där kombinationen av stort elevantal, varierande aktiviteter och färre naturliga överblickspunkter skapar ökad risk för både fysiska och verbala kränkningar. Här behöver vuxennärvaron

vara strategiskt organiserad för att minska riskerna.

Även klassrummet utgör en riskmiljö, vilket visar att sociala spänningar eller konflikter mellan elever kan följa med in i undervisningssituationen. Det kan handla om relationsproblem eller återkommande konflikter i gruppen. Detta indikerar ett behov av insatser som stärker gruppdynamiken och undervisningsmiljön.

Kapprum och andra trånga förflyttningsytor är riskområden som ofta är svårare att övervaka. Här sker många elevmöten under kort tid, vilket ökar möjligheten för konflikter att uppstå utan direkt vuxeninsyn. Även i idrottshallen kan intensiva aktiviteter och tävlingsmoment skapa situationer där känslor väcks och konflikter eskalerar.

De identifierade riskerna handlar därför både om platser där tillsynen är mer utmanande och om situationer där gruppdynamik eller aktivitetsnivå ökar risken för att kränkningar ska uppstå. Detta understryker vikten av ett trygghetsfrämjande arbete som omfattar både raster, övergångar och undervisningstillfällen.

3. Mål - Åtgärdande arbete

Mål: Skapa trygghet i de fria miljöerna

Åtgärd: Ökad vuxennärvaro i de fria miljöerna

Ansvarig: Schematekniskt – ledningen, operativt - pedagogerna

Tidplan: Läsåret 25/26

Uppföljning: Januari och juni 2026

Mål: Samsyn kring bemötande

Åtgärd: Trygghetsteam som arbetar med värdegrundsarbete, tid för diskussioner och samsyn på våra mötesarenor

Ansvarig: Trygghetsteamet, förste lärarna, ledning ger tid för diskussioner

Tidplan: Läsåret 25/26

Uppföljning: Kvalitetsenkäten 2026

4. Främjande insatser

4.1 Organisationsnivå

Skola

- Vi har regler som gäller för alla elever på skolan. Våra ordningsregler finns på våra digitala skärmar. Vi arbetar med reglerna under lektionstid och har de även synliga i klassrummen.
- Samtliga pedagoger äter pedagogisk lunch med eleverna och ser då till att få en trivsamt miljö i samband med matsituationen.
- Samtliga pedagoger i våra verksamheter träffas en gång i veckan och vid bestämda träffar avsätts tid till diskussion av trivsel och studiero.
- Vi har ett team som aktivt arbetar med värdegrundsarbete under hela läsåret.
- Skolsköterskan har hälsosamtal med alla elever i F-klass.
- Skolan har ett EHT möte en gång varannan vecka där specialpedagog, skolsköterska, skolkurator och rektor, biträdande rektor och fritidspedagog med specialpedagogisk kompetens ingår.
- Skolan följer dagligen upp elevernas frånvaro.
- Skolan har ett utvecklingssamtal per termin med varje elev.
- Vi arbetar aktivt med att etablera ett gott samarbete med vårdnadshavare.
- Alla klasser har klassråd och skolan har ett elevråd där eleverna har möjlighet att lyfta olika frågor och önskemål gällande verksamheten.
- Vi har ett nära samarbete mellan förskoleklass, skola och fritidshem.
- Nyhetsbrev läggs på Haldor till vårdnadshavare varje vecka.
- Vid varje rast har vi hög vuxennärvaro. Vi har delat in skolgården i zoner, där varje zon är bemannad.
- Skolan lämnar eleverna vid bussen på eftermiddagen.
- Vi har planerat fortbildningsinsatser för att på bästa sätt kunna möta alla individer utifrån behov och förutsättningar.

Fritids

- Vi har förhållningsregler för eleverna utifrån mognad, behov, ansvarstagande och inflytande.
- Samtliga pedagoger äter mellanmål med eleverna och ser då till att få en trivsamt miljö i samband med matsituationen.

- Fritids registrerar närvaro på Tempus.
- Vi arbetar aktivt med att etablera ett gott samarbete med vårdnadshavare.
- Information till vårdnadshavare läggs på Tempus inför utflykt så att vårdnadshavare kan förbereda eleverna.
- Det finns alltid personal ute med eleverna.
- Vi arbetar med att utveckla vårt arbetssätt för skolgårdens lärande för att kunna vara mer närvarande i leken med eleverna.

4.2 Gruppnivå

Skola

- Samtliga elever och pedagoger genomför tillsammans ett temaområde vid starten av läsåret då alla arbetar med de mänskliga rättigheterna.
- Pedagogerna har en samsyn kring eleverna.
- Vi formulerar klassrumsregler tillsammans.
- Vi har planering över dagen i bilder på tavlan i klassrummet.
- Pedagogerna hjälper och stöttar eleverna när de tar upp mat, uppmuntrar dem att smaka men tvingar ingen att äta det de inte tycker om.

Fritids

- Pedagogerna går in i respektive klass i slutet av dagen för att presentera innehållet på fritids för eleverna så att eleverna känner trygghet genom en given struktur.
- Pedagogerna har en samsyn kring eleverna.
- Fritids har en planering över vilka fritidsaktiviteter som genomförs varje dag.

4.3 Individnivå

Skola

- Vi bekräftar alla elever dagligen.
- Alla elever har en individuell utvecklingsplan som följs upp regelbundet.
- Vi bemöter eleverna på ett lågaffektivt sätt och ger alla elever nya möjligheter
- Vi uppmärksammar goda exempel och stärker positivt beteende.
- Vi bygger förtroende med eleverna så att de vågar komma till oss när det finns behov.

Fritids

- Vi bekräftar alla elever dagligen.
- Vi bemöter eleverna på ett lågaffektivt sätt och ger alla elever nya möjligheter
- Vi uppmärksammar goda exempel och stärker positivt beteende.
- Vi bygger förtroende med eleverna så att de vågar komma till oss när det finns behov.

5. Förebyggande arbete

Syftet med det förebyggande arbetet är att minska risken för att kränkande behandling uppstår genom att identifiera och hantera riskfaktorer i skolmiljön samt stärka skyddande strukturer och rutiner.

5.1 Organisationsnivå

Skola

- Varje år genomförs en kartläggning av trivsel och studiero. Resultatet av kartläggningen ligger till grund för denna handlingsplan.
- Vi lägger schema så att inte för många elever vistas på samma ställe vid samma tillfälle.
- Vi har vuxna närvarande i omklädningsrum och kapprum.
- Alla elever som behöver specialkost får detta både vid ordinarie skollunch och mellanmål samt vid eventuella utflykter.
- Alla pedagoger är väl förtrogna med hur man går tillväga vid en kränkning eller diskriminering.

Fritids

- Varje år genomförs en kartläggning av trivsel och trygghet. Resultatet av kartläggningen ligger till grund för denna handlingsplan.
- Vi planerar verksamheten så att inte för många elever vistas på samma ställe vid samma tillfälle.
- Vi har vuxna närvarande där eleverna vistas.
- Alla elever som behöver specialkost får detta vid mellanmål samt vid eventuella utflykter.
- Alla pedagoger är väl förtrogna med hur man går tillväga vid en kränkning eller diskriminering.

5.2 Gruppnivå

Skola

- Vi har bestämda platser men lyssnar in elevernas önskemål.
- Utedagar eller idrottsdagar planeras så att alla kan delta oavsett kön, religion eller funktionsvariation.

- Vi har ett återkommande arbetsområde som handlar om hur man beter sig på nätet.
- Vi har återkommande temadagar där vi både yngre och äldre elever deltar för att lära känna varandra och öka tryggheten.
- Vuxna har reflexvästar vid utevistelse för att vara mer synliga för eleverna.
- Vi går tillsammans med eleverna igenom reglerna som gäller för bussresor till och från skolan.
- Vi har formulerat detaljerade regler för både ute- och inomhusmiljö som ska skapa samstämmighet och göra att alla vuxna säger samma till eleverna.

Fritids

- Aktiviteter och utedagar planeras så att alla kan delta oavsett kön, religion eller funktionsvariation.
- Vi har återkommande temadagar där vi både yngre och äldre elever deltar för att lära känna varandra och öka tryggheten.
- Vi använder endast digitala verktyg för ett pedagogiskt syfte och finns alltid närvarande bland eleverna vid användandet.
- Vuxna har reflexvästar vid utevistelse för att vara mer synliga för eleverna.
- Vi har formulerat detaljerade regler för både ute- och inomhusmiljö som ska skapa samstämmighet och göra att alla vuxna säger samma till eleverna.

5.3 Individnivå

Skola

- När vi planerar lektioner där eleverna får möjlighet att ta ställning i frågor eller på annat sätt prata inför klassen varierar vi tillvägagångssätt.
- Vi har styrda tema vid våra klassråd (ex. matsituationen) där eleverna får möjlighet att vara delaktiga. De får hjälpa till att identifiera mindre bra tillfällen under skoldagen samt hitta lösningar för att få en ännu bättre skolmiljö.
- Vuxna arbetar kontinuerligt med en tydlighet vad gäller lärarens uppdrag kontra elevens lärande, exempelvis förklara för eleverna varför en pedagog uppmanar eleverna till att själv försöka.
- Vi genomför sociogram en gång per termin för att få en bild av vilka elever som behöver extra stöd i kompisrelationer. Finns en fördel att genomföra dessa inför utvecklingssamtal för att få en samlad och aktuell helhetsbild.
- Vi gör kontinuerliga utvärderingar av elevernas upplevelse av arbetsmiljön och anpassar den fysiska miljön för att alla barn ska trivas och känna sig trygga. När vi planerar aktiviteter har eleverna oftast en valmöjlighet att delta. Vi lyssnar in eleverna och försöker anpassa aktiviteterna efter elevernas önskemål.

Fritids

- Vi lyssnar in eleverna och försöker anpassa aktiviteterna efter elevernas önskemål.
- Vi tar del av de sociogram som eleverna genomför i skolan för att även vi ska få en bild av vilka elever som behöver extra stöd i kompisrelationer.
- Vi gör kontinuerliga utvärderingar av elevernas upplevelse av fritids och anpassar den fysiska miljön

och våra aktiviteter för att alla barn ska trivas och känna sig trygga.

6. Kontaktuppgifter

6.1 Personal som elever och föräldrar kan vända sig till

Ledning/Administration

Cecilia Palm (rektor)	cecilia.palm@vellinge.se
Jessica Buredal (specialpedagog)	jessica.buredal@vellinge.se
Sara Ask (biträdande rektor)	sara.ask@vellinge.se

Mentorer

Linn Theander, F	linn.theander@vellinge.se
Madelene Rengbo, F	madelene.rengbo@vellinge.se
Emma Håkansson, åk 1	emma.hakansson@vellinge.se
Malin Myllenberg, åk 1	malin.myllenberg02@vellinge.se
Linda Hallgren, åk 2	linda.hallgren@vellinge.se
Fredrik Nilsson, åk 2	fredrikjohan.nilsson@vellinge.se
Tina Groeneveld, åk 3	tina.groeneveld@vellinge.se
Nellie Becke, åk 3	nellie.becke@vellinge.se
Jane Nilsson, åk 4	jane.n.nilsson@vellinge.se
Jennie Bermgård, åk 4	jennie.bermgard@vellinge.se
Frida Stjärnfeldt, åk 5	frida.stjarnfeldt@vellinge.se
Helena Nyholm, åk 6	helena.nyholm@vellinge.se
Anna Lundin, åk 5 – 6	anna.lundin@vellinge.se

Fritidsmentorer

Lina Hagelin, F	lina.hagelin@vellinge.se
-----------------	--

Anders Ranert, F	anders.ranert@vellinge.se
Amanda Collin, åk 1	amanda.collin@vellinge.se
Malin Cedergren, åk 1	malin.cedergren@vellinge.se
Sofie Ahlqvist, åk 2	sofie.ahlqvist@vellinge.se
Jonathan Sennö, åk 3 – 6	jonathankarl.senno@vellinge.se
Andreas Gullstrand, åk 3 – 6	andreas.gullstrand@vellinge.se

Elevhälsan

Sara Sjunnesson (skolsköterska)	sara.sjunnesson@vellinge.se
Lindita Ismani (kurator)	lindita.ismani@vellinge.se
Ann-Charlotte Jardby (skolpsykolog)	ann-charlotte.jardby@vellinge.se
Catja Bengtsson (fritidspedagog med specialped. kompetens)	catja.bengtsson@vellinge.se

6.2 Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever

1. Personal, som får kännedom om eller upplever att en elev kan ha blivit utsatt för trakasserier eller kränkande behandling skall registrera detta i Drafitit skyndsamt.
2. Samtal förs samma dag med den som utsatts för den kränkande behandlingen. Detta samtal leds i första hand av mentor, annars av annan personal.
3. Elev som påstås utföra den kränkande handlingen kallas till samtal för att ge sin version på det som har skett. Om flera elever är inblandade kallas de till samtal direkt efter varandra ev kan personalen även prata med andra elever som kan ha sett händelsen.
4. Mentorn ansvarar för att vårdnadshavare får information om incidenten inom 24 timmar.
5. Rektor beslutar om vilka åtgärder som ska vidtas.
6. Enskilda uppföljningssamtal sker efter en vecka. Dokumentera den utsatta elevens upplevelse.
7. Övrig personal informeras endast om alla inblandade är överens om att detta är viktigt för att förhindra att ny kränkning/diskriminering.

6.3 Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal

1. Personal, som får kännedom om eller upplever att en elev kan ha blivit utsatt för trakasserier eller kränkande behandling skall registrera detta i Drafitit skyndsamt.
2. Samtal förs samma dag med den som utsatts för den kränkande behandlingen. Detta samtal leds i första hand av rektor, annars av annan personal.
3. Personal som påstås utföra den kränkande handlingen kallas till samtal för att ge sin version på det som har skett. Om rektor därefter finner att en kränkning faktiskt har skett går det vidare samtalet ut på att han/hon skall komma med egna förslag på hur vi ska få slut på kränkningen. Allt måste ske mycket diskret, endast de inblandade bör vara informerade.
4. Rektor beslutar om vilka åtgärder som ska vidtas, ev kontaktas HR.
5. Rektor ansvarar för att för att vårdnadshavare får information om incidenten inom 24 timmar.
6. Enskilda uppföljningssamtal sker efter en vecka.
7. Övrig personal informeras endast om alla inblandade är överens om att detta är viktigt för att förhindra att ny kränkning/diskriminering

6.4 Rutiner för att utreda och åtgärda när personal kränks av elev

1. Rektor informeras omedelbart om händelsen.
2. Samtal med vårdnadshavare och personal sker under rektors ledning.
3. Ovanstående ska dokumenteras i KIA.

6.5 Rutiner för att utreda och åtgärda när personal kränks av personal

1. När personal upplever sig kränkt av annan personal ska detta anmälas till rektor.
2. Om medarbetare upplever att en kollega blir kränkt av annan kollega ska rektor informeras omedelbart.
3. Rektor ska agera enligt gällande arbetslagstiftning.
4. Ovanstående ska dokumenteras i KIA.

7 Lagar och definitioner

7.1 Lagar mot kränkning och diskriminering

Det finns flera lagar som skyddar barn och elever från kränkningar, trakasserier och diskriminering. En av dessa lagar är skollagen (2010:800) och en annan är diskrimineringslagen (2008:567).

”Utbildningen ska utformas i överensstämmelse med grundläggande demokratiska värderingar och de mänskliga rättigheterna som människolivets okränkbarhet, individens frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet samt solidaritet mellan människor. Var och en som verkar inom utbildningen ska främja de mänskliga rättigheterna och aktivt motverka alla former av kränkande behandling.” (Skollagen 1 kap 5§) Skolans handlingsplan tar sin utgångspunkt i dessa båda lagar samt i Lgr22.

7.2 Skollagen

Enligt kapitel 6 i Skollagen ska skolan upprätta en plan mot kränkande behandling. Planen är ett viktigt stöd i arbetet med att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. I planen ska både det förebyggande och åtgärdande arbetet dokumenteras.

8 § Huvudmannen ska se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan.”

10 § En lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till rektorn. En rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Första stycket första och andra meningarna ska tillämpas på motsvarande sätt om ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller sexuella trakasserier på sätt som avses i diskrimineringslagen (2008:567).

7.3 Diskrimineringslagen (2008:567)

”Denna lag har till ändamål att motverka diskriminering och på andra sätt främja lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder.” (Diskrimineringslagen 1 kap. 1 §)

I Diskrimineringslagens tredje kapitel finns bestämmelser om aktiva åtgärder.

”Aktiva åtgärder är ett förebyggande och främjande arbete för att inom en verksamhet motverka diskriminering och på annat sätt verka för lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.” Lag (2016:828).

Arbetet med aktiva åtgärder innebär att bedriva ett förebyggande och främjande arbete genom att:

1. undersöka om det finns risker för diskriminering eller repressalier eller om det finns andra hinder för enskildas lika rättigheter och möjligheter i verksamheten,
2. analysera orsaker till upptäckta risker och hinder,
3. vidta de förebyggande och främjande åtgärder som skäligen kan krävas, och
4. följa upp och utvärdera arbetet enligt 1-3. Lag (2016:828).

Arbetet med aktiva åtgärder ska genomföras fortlöpande. Åtgärder ska tidsplaneras och genomföras så snart som möjligt. Lag (2016:828).

7.4 Läroplaner

Förskolans läroplan, Lpfö18, reviderad 2025

”Var och en som verkar inom förskolan ska främja aktning för människolivets okränkbarhet, individens frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet mellan kvinnor och män, flickor och pojkar, samt solidaritet mellan människor. Inget barn ska i förskolan bli utsatt för diskriminering på grund av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder, hos barnet eller någon som barnet har anknytning till, eller för annan kränkande behandling. Alla sådana tendenser ska aktivt motverkas. Utbildningen ska genomföras i demokratiska former och lägga grunden till ett växande intresse och ansvar hos barnen för att aktivt delta i samhället och för en hållbar utveckling – såväl ekonomisk och social som miljömässig. Både ett långsiktigt och globalt framtidsperspektiv ska synliggöras i utbildningen. Förskolan ska spegla de värden och rättigheter som uttrycks i FN:s konvention om barnets rättigheter (barnkonventionen). Utbildningen ska därför utgå från vad som bedöms vara barnets bästa, att barn har rätt till delaktighet och inflytande och att barnen ska få kännedom om sina rättigheter.”

Läroplan för grundskolan samt för förskoleklassen och fritidshemmet, Lgr22

”Skolväsendet vilar på demokratins grund. Skollagen (2010:800) slår fast att utbildningen inom skolväsendet syftar till att elever ska inhämta och utveckla kunskaper och värden. Den ska främja alla elevers utveckling och lärande samt en livslång lust att lära. Utbildningen ska förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingar som det svenska samhället vilar på. Var och en som verkar inom skolan ska också främja aktning för varje människas egenvärde och respekt för vår gemensamma miljö.

Människolivets okränkbarhet, individens frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet mellan kvinnor och män samt solidaritet mellan människor är de värden som skolan ska gestalta och förmedla.” (1 kap Lgr 22)

Läroplan för anpassade grundskolan, Lgra22

” Skolan ska främja förståelse för andra människor och förmåga till inlevelse. Utbildningen ska präglas av öppenhet och respekt för människors olikheter. Ingen ska i skolan utsättas för diskriminering som har samband med kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning,

könsöverskridande identitet eller uttryck, sexuell läggning, ålder eller funktionsnedsättning eller för annan kränkande behandling. Alla sådana tendenser ska aktivt motverkas. Intolerans, förtryck och våld, till exempel rasism, sexism och hedersrelaterat våld och förtryck, ska förebyggas och bemötas med kunskap och aktiva insatser.”

Läroplan för gymnasieskolan, gy25

”Skolan ska främja förståelse för andra människor och förmåga till inlevelse. Utbildningen ska präglas av öppenhet och respekt för människors olikheter. Ingen ska i skolan utsättas för diskriminering som har samband med kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, könsöverskridande identitet eller uttryck, sexuell läggning, ålder eller funktionsnedsättning eller för annan kränkande behandling. Alla tendenser till diskriminering eller kränkande behandling ska aktivt motverkas. Intolerans, förtryck och våld, till exempel rasism, sexism och hedersrelaterat våld och förtryck, ska förebyggas och bemötas med kunskap och aktiva insatser.”

Läroplan för vuxenutbildningen, Lvux12 reviderad 2025

” Vuxenutbildningen ska främja förståelse för andra människor och förmåga till inlevelse. Utbildningen ska präglas av öppenhet och respekt för människors olikheter. Ingen ska inom vuxenutbildningen utsättas för diskriminering som har samband med kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, könsöverskridande identitet eller uttryck, sexuell läggning, ålder eller funktionsnedsättning eller för annan kränkande behandling. Alla tendenser till diskriminering eller kränkande behandling ska aktivt motverkas. Intolerans, förtryck och våld, till exempel rasism, sexism och hedersrelaterat våld och förtryck, ska förebyggas och bemötas med kunskap och aktiva insatser.”

7.5 Definitioner

Diskriminering – förutsätter att någon missgynnas i en jämförbar situation på grund av en diskrimineringsgrund. Diskriminering kan antingen vara direkt eller indirekt.

Direkt diskriminering – när någon missgynnas genom att behandlas sämre än någon annan behandlas, har behandlats eller skulle ha behandlats i en jämförbar situation, om missgynnandet har samband med kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder

Indirekt diskriminering – när någon missgynnas genom tillämpning av en bestämmelse, ett kriterium eller ett förfaringsätt som framstår som neutralt men som kan komma att särskilt missgynna personer med visst kön, viss könsöverskridande identitet eller uttryck, viss etnisk tillhörighet, viss religion eller annan trosuppfattning, visst funktionshinder, viss sexuell läggning eller viss ålder, såvida inte bestämmelsen, kriteriet eller förfaringsättet har ett berättigat syfte och de medel som används är lämpliga och nödvändiga för att uppnå syftet 11

Trakasserier – En person blir trakasserad när någon säger eller gör något som gör den personen ledsen eller arg och som har att göra med någon av de sju diskrimineringsgrunderna. Det kan vara fysiskt eller psykiskt våld. Fysiskt våld kan t ex vara slag och sparkar. Psykiskt våld kan vara utfrysning, blickar, hot, öknamn och/eller att alla går när man kommer.

Trakasserier kan också förekomma via texter och bilder (teckningar, lappar, sms etc.)

Sexuella trakasserier – Trakasserier av sexuell natur som kränker någons värdighet. Det kan handla om beröringar och tafsande samt bilder och texter med sexuella anspelningar och jargong.

Kränkande behandling – Kränkande behandling är när barn, elev eller vuxen uppträder på ett sätt som kränker någons värdighet, men som inte har samband med någon av diskrimineringsgrunderna. Dessa handlingar kan utföras av en eller flera personer och riktas mot en eller flera. Kränkningar kan vara synliga och handfasta men också dolda och subtila. De kan uttryckas genom nedsättande tilltal, ryktesspridning och/eller fysiskt våld. Att frysa ut eller hota någon räknas också som kränkning.