

Renhållningsordning 2021-2030

Bil 3

Innehåll

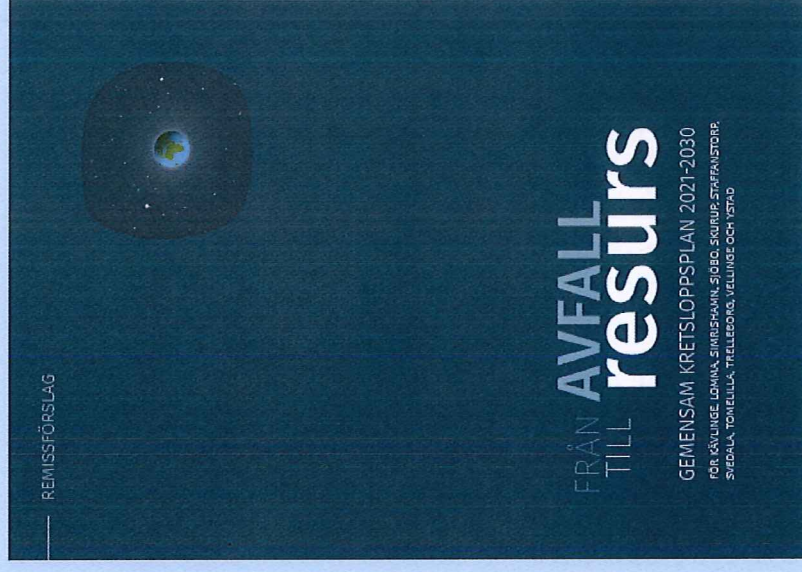
- Kort sammanfattning av renhållningsordningen
 - Måldokumentet
 - Bilagor
 - Föreskrifter

Remiss med utställning
Beslutsprocess

Renhållningsordning

Består av:

- **avfallsplan** (Från avfall till resurs.
Gemensam kretsloppsplan 2021-2030),
framtagen av elva kommuner och Sysav
- **avfallsföreskrifter**, framtagen av 14
kommuner och Sysav. Gemensam mall med
möjlighet att göra lokala anpassningar



Sammanfattning måldokumentet

En plan TRE mål



INFÖRSKAFFA innebär att köpa, ta emot eller att byta en produkt.

ANVÄNDA innebär att produkten används eller förvaras och används vid behov.

AVYTTRA innebär att göra sig av med en produkt. Det måste inte innebära att den slängs utan den kan även skänkas, säljas eller bytas.

Infördet av material och produkter till kretsloppet har minskat år 2030

FÖLJANDE INDIKATORER ÄR KOPPLADE TILL MÅLET:

- Kommunens och kommunala bolags arbete med offentliga upphandlingar, med krav som leder till återbruk och återvinning av material samt att avfall förebyggs
- Kommunens arbete genom sin tillsynsmyndighet med verksamhetsutövare inom kommunen för att dessa ska förebygga avfall
- Kommuninvånarnas förståelse om kopplingen mellan konsumtionsbeteende, avfallsmängder och miljöpåverkan
- Kommuninvånarnas uppfattning om sitt förändrade konsumtionsbeteende på grund av miljöskäl
- Insamlad mängd restavfall från kommuninvånarna

Resursanvändningen i kretsloppet har effektiviserats år 2030

FÖLJANDE INDIKATORER ÄR KOPPLADE TILL MÅLET:

- Kommunens och kommunala bolags arbete med återbruk, återvinning och förebyggande av bygg- och rivningsavfall
- Antal genomförda resurseffektiviserande aktiviteter i kommunens verksamheter och kommunala bolag med syfte att förebygga avfall
- Andel återbrukade möbler och inredning inom kommunen och kommunala bolag
- Andel matsvinn i kommunens storkökeverksamheter
- Mängd matsvinn i kommuninvånarnas rest- och matavfall
- Mängd grovavfall mottaget på kommunala insamlingsplatser
- Andel grovavfall för återbruk och materialåtervinning insamlat på kommunala insamlingsplatser
- Kommunens arbete med att integrera avfallsanteringen i staden genom sin fysiska planering
- Kommuninvånarnas upplevelse av hur lätt eller svårt det är att återbruka, hyra, dela och låna
- Kommuninvånarnas upplevda frekvens av att de återbrukar, hyr, delar och lånar

Spillet från kretsloppet har minskat år 2030

FÖLJANDE INDIKATORER ÄR KOPPLADE TILL MÅLET:

- Kommunens arbete genom sin tillsynsmyndighet med livsmedelsverksamheter inom kommunen för att dessa ska källsortera avfall
- Andel arbetsplatser i kommunens verksamheter och kommunala bolag där det finns tillgång till källsortering
- Mängd skräp på land
- Mängd skräp vid hav och sjöar
- Kommuninvånarnas upplevelse av förekomsten av nedskräpning
- Mängd förpackningar och tidningar i kommuninvånarnas restavfall
- Mängd matavfall i kommuninvånarnas restavfall
- Mängd farligt avfall i kommuninvånarnas restavfall
- Kommuninvånarnas upplevelse av hur lätt eller svårt det är att lämna sitt farliga avfall till kommunens insamlingssystem

Källsortering

RÄTT AVFALL PÅ RÄTT PLATS

Avfall som är sorterat kan materialåtervinnas till nya produkter istället för att nya råvaror används. Genom att sortera ut produkter som innehåller farliga ämnen kan de hanteras på rätt sätt och därmed avgifta kretsloppet.

Det är viktigt att kommunen och kommunala bolag föregår med gott exempel. För att trovärdigt kunna uppmuntra kommuninvånare till en bättre källsortering, behöver det ske även inom organisationen.

SÅ UPPNÅS MÅLEN

Andel arbetsplatser i kommunens verksamheter och kommunala bolag där det finns tillgång till källsortering

Indikatorvärde: 100 procent i alla elva kommuner senast år 2025

Mängd förpackningar och tidningar i kommuninvånarnas restavfall

Indikatorvärde: Max 10 kg/person och år senast år 2030

Mängd farligt avfall i kommuninvånarnas restavfall

Indikatorvärde: 0 batterier, 0 ljuskällor och 0 annat elektronikavfall/100 kg restavfall

Kommuninvånarnas upplevelse av hur lätt eller svårt det är att lämna sitt farliga avfall till kommunens insamlingsystem

Indikatorvärde: Minst index 70 år 2030 (index 1-100)

Respektive kommun och kommunalt bolag definierar vad en arbetsplats är, utifrån möjligheten att källsortera. Det kan till exempel innebära att varje personalbäck har källsortering.

Mängd förpackningar, tidningar och farligt avfall i kommuninvånarnas restavfall kommer att mätas genom placeringar. Kommuninvånarnas upplevelse av hur lätt det är att lämna farligt avfall till kommunens insamlingsystem mäts genom undersökningar. Undersökningar utförs med hjälp av enkäter som resulterar i ett index.

Det är i den fysiska planeringen och byggnationer som möjligheterna skapas för att kunna sortera tidningar, förpackningar och farligt avfall på ett enkelt sätt.

KRETSLOPPSPLANENS MÅL:

MINSKAT INFLÖDE

EFFECTIVARE RESURSANVÄNDNING

MINSKAT SPILL

En av de enklaste åtgärderna för att spara på jordens resurser är att sortera sitt avfall. Även om kommuninvånarna är bra på att sortera finns det stora möjligheter till förbättring. Placeringar i Svanregionen visar att ungefär 35 procent av avfallet i restavfallsbäskan (soppåsen) består av tidningar och förpackningar.

INSPIRATION

- Passa på att ta bort papperskorgar när källsortering införs på arbetsplatser. Se också till att göra källsorteringen till det närmaste och lättaste alternativet för att göra sig av med avfallet.
- Placera ut sorteringsbehållare vid kommunala evenemang och marknader. Kom ihåg att samtidigt ge kommuninvånare information om hur de ska sortera.
- Placera ut sorteringsbehållare i det offentliga rummet. Kom ihåg att samtidigt ge kommuninvånare information om hur de ska sortera.
- Informera kommuninvånarna om att det går att lämna farligt avfall på olika platser: återvinningscentraler, farligt avfall-bilen, Samlaren, återbrukscentraler eller fastighetsnärna.
- Hitta och implementera digitala lösningar som underlättar för kommuninvånarna.

588

Tillsyn vägleder MOT HÅLLBART NÄRINGS LIV

En majoritet av Sveriges totala avfallsmängder är avfall från verksamheter. Därför måste även verksamheter i kommunen hjälpa till att minska avfallsmängderna och sortera det avfall som uppstår.

Kommunens tillsynsmyndighet kan söta verksamheter i arbetet. Tillsynsmyndighetens uppgift enligt 26 kap. miljöbalken är att ge råd och information. Det är även att ställa krav på verksamheterna att öka sin kunskap och medvetenhet samt uppfylla lagstiftningens krav på sortering och avfallsförbyggande arbete.

SÅ UPPNÅS MÅLEN

Kommunens arbete genom sin tillsynsmyndighet med verksamhetsutövare inom kommunen för att dessa ska förebygga avfall

Indikatornärde: Aktivt arbete i alla elva kommuner senast år 2025 (arbetar aktivt/inget aktivt arbete)

Kommunens arbete genom sin tillsynsmyndighet med livsmedelsverksamheter inom kommunen för att dessa ska källsortera avfall

Indikatornärde: Aktivt arbete i alla elva kommuner senast år 2025 (arbetar aktivt/inget aktivt arbete)

Aktivt arbete med att förebygga avfall betyder att arbeta efter vägledningen "Förebygga avfall - varför då? Och hur ska vi göra?" Framtagen av Miljösamverkan Skåne eller jämförbara metoder.

Aktivt arbete innebär även att avfallsförbyggande tillöyn ingår i tillsynsplanen (verksamhetsplanen). Dessutom innebär det att krav på avfallsförbyggande åtgärder ställs mot verksamhetsutövare inom prioriterade branscher samt yrkas i remissyttranden till länsstyrelse och mark- och miljödomstol.

Att arbeta aktivt med sortering och återvinning av avfall inom livsmedelsverksamheter innebär att kommunens tillsynsmyndighet kontinuerligt kontrollerar och ställer krav på de olika verksamheternas avfallshantering. Tillsynsmyndigheten ska framför allt se till att sortering och återvinning sker enligt lagstiftning.

KRETSLOPPSPLANENS MÅL:

MINSKAT INFLODE

EFFEKTIVARE RESURSANVÄNDNING

MINSKAT SPILL



INSPIRATION

- Hjälp företag att hitta samarbeten där avfall från ett företag kan bli ett annat företags resurs, så kallad industriell symbios.
- Genomför tematillsyn för att uppmärksamma avfallshanteringen.
- Informera livsmedelsverksamheter om att kunderna kan ta med sin egen matlådor, i stället för att erbjuda take away-förpackning.
- Uppmana livsmedelsverksamheter att inte automatiskt dela ut engångsaritidlar.
- Samarbeta mellan kommunens förvaltningar, eftersom förutsättningarna för sortering skapas redan i planerings- och byggnadsstadiet.
- Uppmuntra samarbete mellan miljö- och livsmedelsinspektörer. Det skulle till exempel kunna bidra till effektivare arbete med miljöslutredning vid livsmedelsverksamheter.

Maten

EN VÄRDEFULL RESURS

Varje år slänger svenska hushåll drygt 900 000 ton matavfall.¹ Nästan hälften av det som slängs är mat som hade kunnat ätas.

Matsvinn är det matavfall som slängs i onödan. Det är inte bara den mat som finns kvar på tallriken utan all mat som kunde ha blivit upptäckt. Matsvinn är till exempel mat som glöms bort i kylskåpet och blir sur eller möglig och därför slängs. Det kan även vara mat som förstörs under produktionen, transporten eller tillagningen. Matsvinn har stor påverkan både på miljön och samhällesekonomin. Det är därför viktigt att arbeta för att minska matsvinnet i hushållen och kommunens verksamheter.

Det är också viktigt att sortera ut det matavfall som inte kan ätas upp, exempelvis bananskal, apelsinskal och kaffesump och lämna det till kommunens matavfallsinsamling, så att det kan återvinnas som biogödsel och biogas.

SÅ UPPNÅS MÅLEN

Andel matsvinn i kommunens storköksverksamheter

Indikatorvärde: Nedgående trend år 2021-2030
(procent matsvinn av inköpta livsmedel)

Mängd matsvinn i kommuninvånarnas rest- och matavfall

Indikatorvärde: Max 5 kg/person och år senast år 2030

Mängd matavfall i kommuninvånarnas restavfall

Indikatorvärde: Max 10 kg/person och år senast år 2030

Andelen matsvinn i kommunens storköksverksamheter mätts genom att använda statistik från plattformar för livsmedelsinköp och egna matsvinnsmätningar.
Mängden matavfall i kommuninvånarnas restavfall och mängden matsvinn i kommuninvånarnas rest- respektive matavfall mätts genom placianalysen.

KRETSLOPPSPLANENS MÅL: MINSKAT INFLÖDE EFFEKTIVARE RESURSANVÄNDNING MINSKAT SPILL

¹ Naturvårdsverket 2020

Viktigt att samarbeta

Kommunens storköksverksamheter, den pedagogiska verksamheten samt vård- och omsorgsverksamheten har alla en viktig roll i att minska kommunens matsvinn. För att nå en minskning krävs ett gemensamt arbete mellan dessa verksamheter. Arbetet kan även medföra att kunskapen om matsvinn ökar hos de invånare som verksamheterna når ut till, och därmed att kommuninvånarna minskar sitt matsvinn.

CA
30%
AV AVFALLET I RESTAVFALLSPÅSEN
BESTÅR AV MATAVFALL

INSPIRATION

- Måls matsvinn enligt Livsmedelsverkets mall.
- Prova nya lösningar i skolestaurangeriet: ta bort bricker, använd smaksäckar, presentera måltiden upplagd eller använd mindre tallrikar och slowar.
- Skapa en trösam och stressfri matsal.
- Låt eleverna själva ta med lidor och flaskor vid utbytet. Dessa fylls med mat och dryck från skolan och ger därmed större möjligheter till variation.
- Inför schemalagda luncher, det minskar matsvinnet.
- Hög kunskapen om matsvinn och dess miljöpåverkan hos alla som berörs inom kommunens verksamheter, till exempel genom en gemensam utbildningsprestad. Låt även kunskapen nå kommuninvånarna.
- Ta fram gemensamma riktlinjer för vad en pedagogisk måltid är.
- Informera kommuninvånarna om att utsorterat matavfall blir till nya resurser - biogas och biogödsel.



888



Åtaganden för att nå en hållbar resurshantering

Den gemensamma kretsloppsplanen gäller under tio år. Det är viktigt att kommunerna och dess bolag arbetar med åtgärder som bidrar till kretsloppsplanens mål under hela perioden. För att nå målen åtar sig kommunerna och dess bolag att:

- Kontinuerligt ta fram handlingsplaner för att nå kretsloppsplanens mål och indikatorer, samt följa upp mål och indikatorer
- Förebygga avfallsmängder i den egna verksamheten
- Samverka och samarbeta tillsammans med andra verksamheter i syfte att nå kretsloppsplanens mål och skapa en hållbar resursanvändning
- Öka den egna verksamhetens kunskap om kretsloppsplanens mål, hållbar resursanvändning och vikten av att ta hjälp av andra inom verksamheten för att möjliggöra hållbara val
- Dela kunskap och erfarenheter med andra verksamheter i syfte att nå kretsloppsplanens mål och skapa en hållbar resursanvändning
- Kommuniera med kommuninvånarna i syfte att hjälpa dem att ändra sitt beteende mot en hållbar livsstil
- Verka för en tryggare miljö genom att minska nedskräpningen i kommunen
- Utveckla tekniken inom avfallshanteringen och utnyttja digitaliseringens möjligheter att effektivisera och möta kundens behov

Sammanfattning bilagor

- **Bilaga 1** Ansvarsfördelning indikatorer
- Bilaga 2 Projektorganisation, samråd och remiss
- Bilaga 3 Nulägesbeskrivning
- Bilaga 4 Nedlagda deponier
- Bilaga 5 Uppföljning av avfallsplaner och regional kretsloppsplan 2016-2020
- Bilaga 6 Miljökonsekvensbeskrivning
- Bilaga 7 Barnkonsekvensanalys
- Bilaga 8 Ekonomiska konsekvenser
- Bilaga 9 Framtida avfallsmängder och infrastruktur

Uppföljning av mål och indikatorer

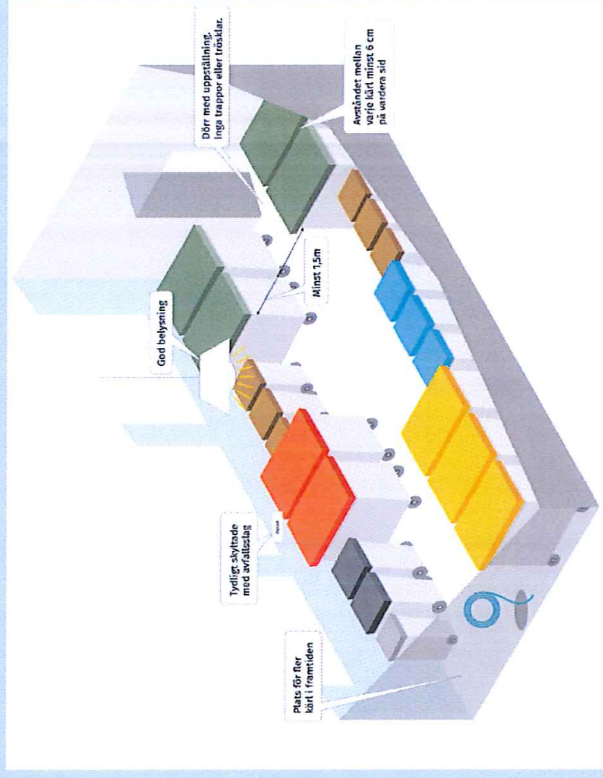
- Alla verksamheter och bolag ska arbeta med alla tre målen i den gemensamma kretsloppsplanen
- Kretsloppsplanen följs upp varje år
- Kretsloppsplanens mål och indikatorer följs upp tillsammans med kommunens övriga mål
- Kretsloppsplanen bygger på tillitsstyrning och kommunerna bedömer själva vissa indikatorvärden
- Det finns vägledande kriterier som säkerställer att alla elva kommuner gör likartade bedömningar

Sammanfattning lokala avfallsföreskrifter

- Utgångspunkt Avfall Sveriges mall
- Input från språkkonsult gällande bland annat klarspråk
- Lättare att ta sig med hjälp av ny layout
- Grundlig genomgång av hela dokumentet – nya föreskrifter
 - Gemensamt dokument med lokala anpassningar
 - Lyft ut information – ingen information i paragraferna (informationsdel först i dokumentet)
 - Förändrad disposition för att undvika upprepningar
 - Tydligare reglering kring vissa delar, t.ex. utrymmen och anläggningar – viktigt hur föreskrifterna tillämpas

15 § Avfallsutrymmen ska:

- Placeras och utformas så att personer som ska lämna avfall eller personal som ska hämta avfall inte riskerar att skadas.
- Placeras så att avfall inte transporteras genom utrymmen där livsmedel hanteras när avfall ska hämtas från avfallsutrymmet till hämtningsfordonet.
- Ha god belysning i rum för kärl och andra behållare samt utanför avfallsutrymmen. Belysningen ska placeras så att den inte kan skymmas av dörrar eller portar.
- Ha dörrar med uppställningsanordning som enkelt kan aktiveras.
- Kunna lämnas utan nyckel.
- Inte ha trappsteg, trösklar eller liknande.
- Vara tydligt skyltat utifrån med att det är ett avfallsutrymme.
- Vara tydligt skyltade med vilken typ av avfall som ska läggas i respektive behållare. Fastighetsinnehavaren ansvarar för skyltning och att informationen är tydlig både för de som lämnar avfall och för hämtningspersonal.



Remiss och fortsatt tidsplan

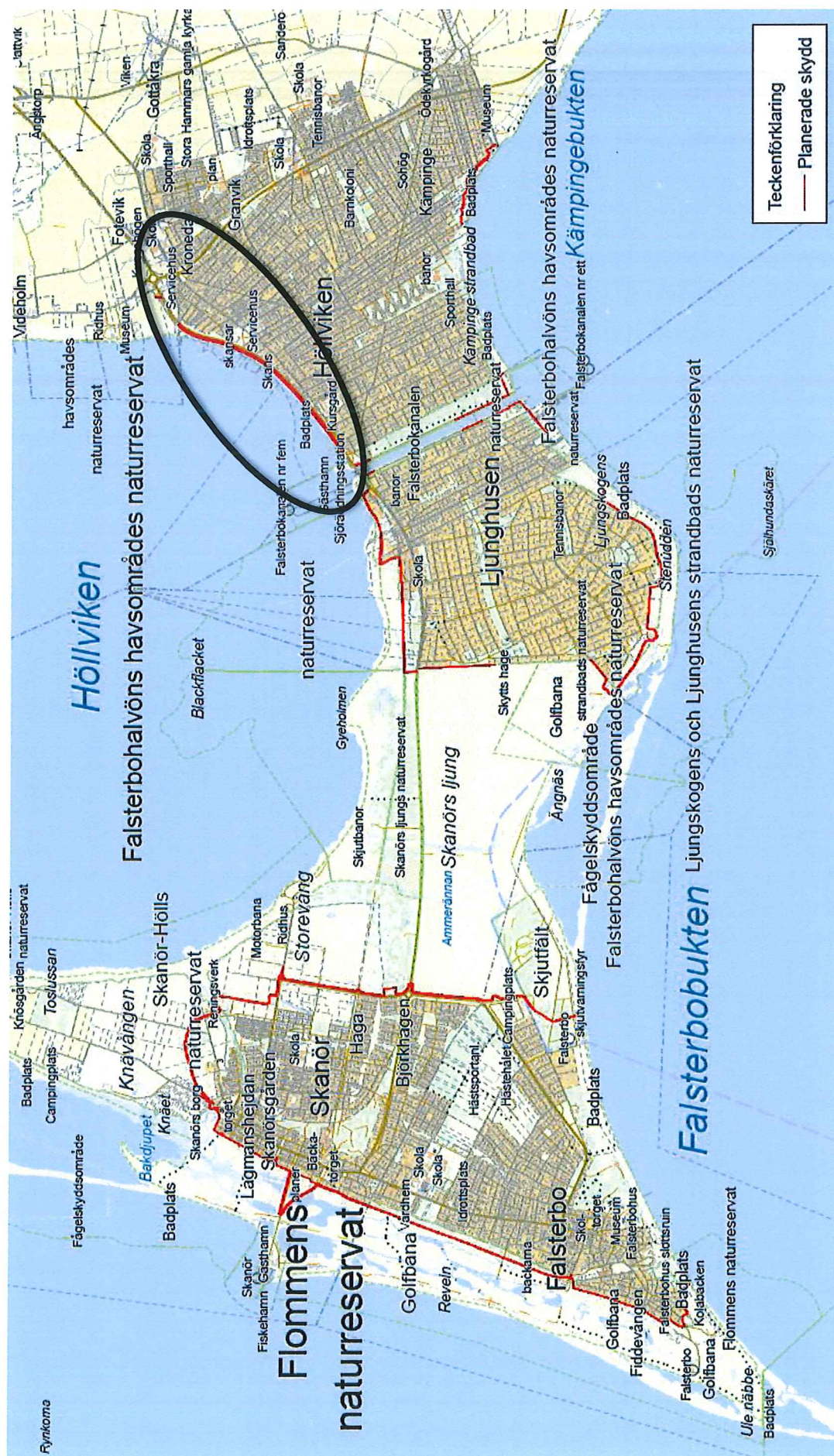
- Utställning för allmänheten samt remiss alla nämnder och förvaltningar under minst 4 veckor
- Eventuella ändringar görs efter avslutad remiss i alla elva kommuner
- Sammanfattning av alla remissvar återfinns i bilaga 2
- Respektive kommuns alla remissvar diarieförs
- Sista kommun är klar med remiss och utställning mitten av juni 2020
- Senast 10 augusti färdig renhållningsordning för antagande

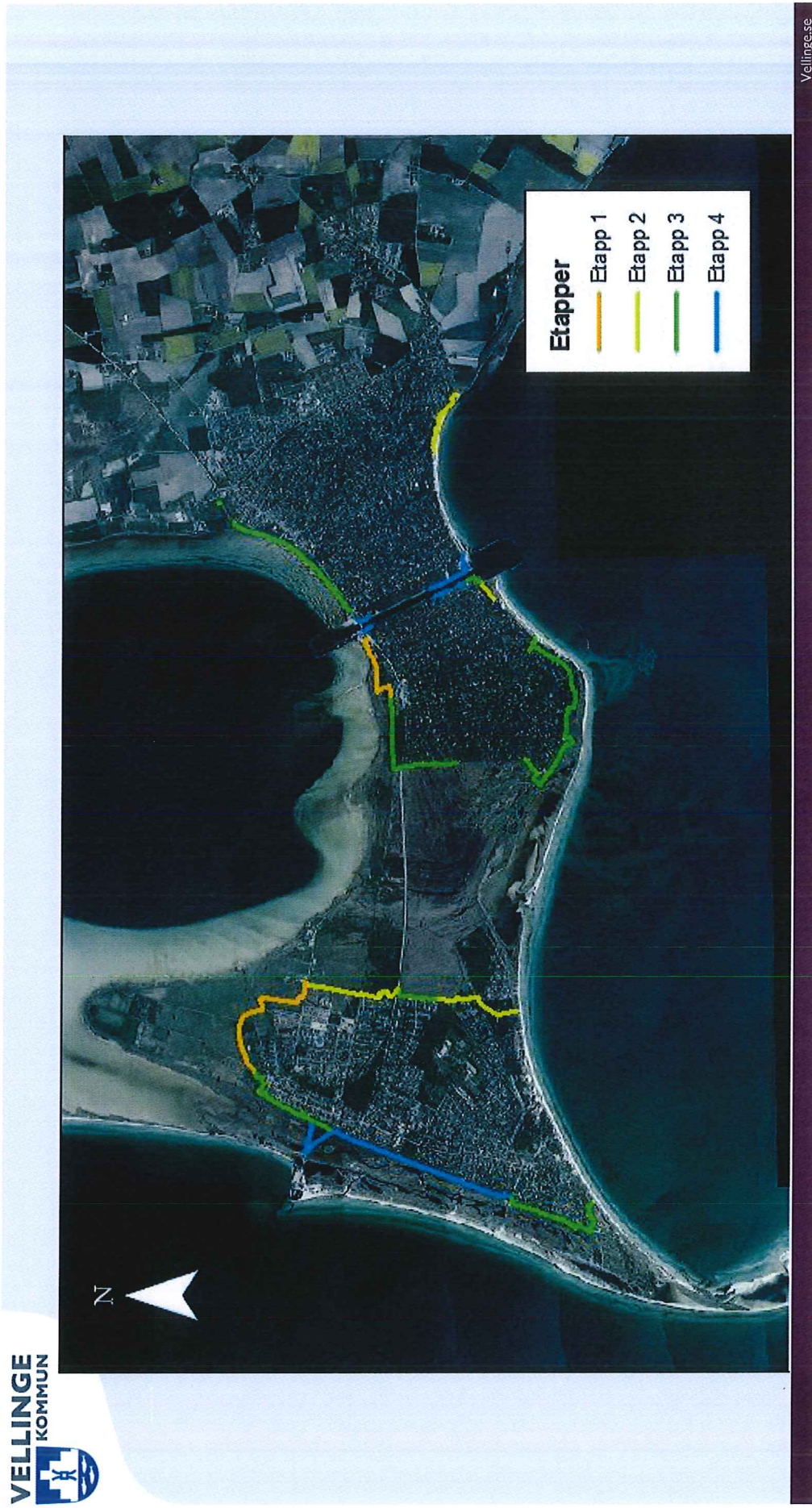


Anna.olsson@vellinge.se | tfn 040-425182

Bilaga 4

Skydd mot höga havsnivåer





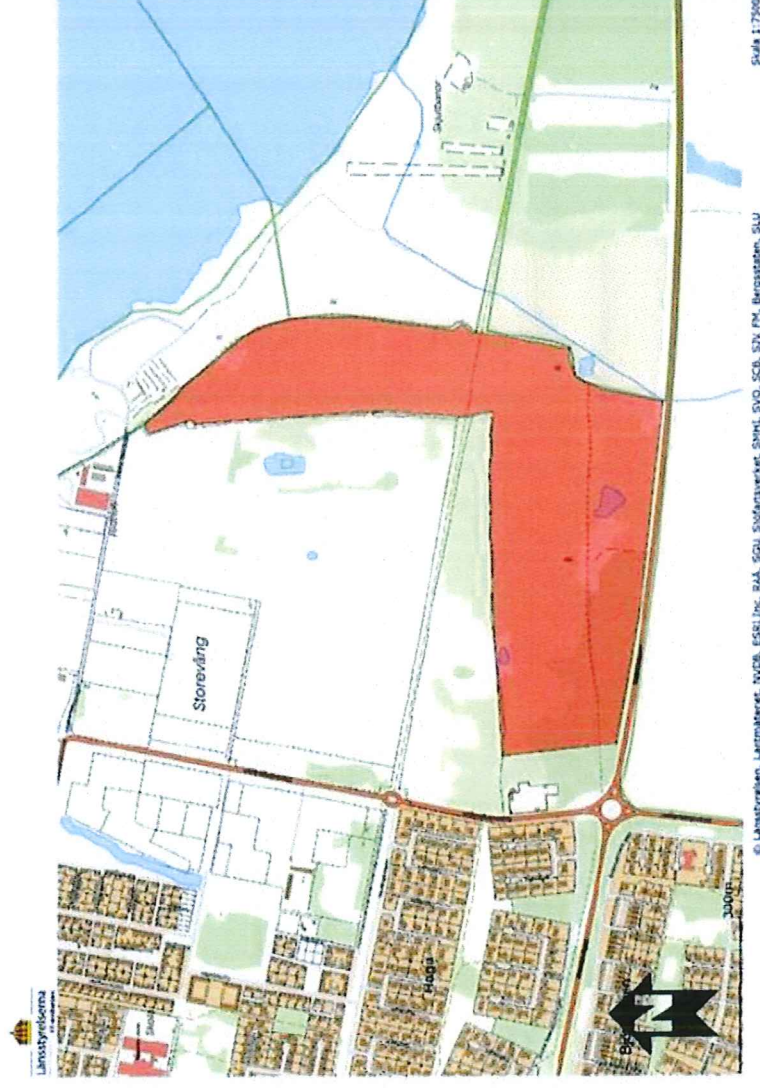
Var är vi idag?

- Ansökan inlämnad sommaren 2018
- Ansökan kungjordes 2019-05-14
- Sammanställning av yttranden – 2019-09-25
- Huvudförhandling v48-50
- Domstolsbeslut 7 maj 2020
- Överklagat beslut 28 maj 2020
- Mark- och miljööverdomstolen- prövningstillstånd
- Högsta domstolen – prövningstillstånd
- Detaljprojektering 2020-2021
 - EU- ansökan
 - MSB -ansökan
 - Påbörja byggnation



Kompensation

Område för ekologisk kompensation



Kommande utmaningar







SWECO 

VELLINGE
KOMMUN 



SK-25000_1920x1080

00:00:47



0001113

...

Tillgängligheten till Slottsstigen
säkerställs genom att dölja skyddet
i svagt slutande slänter.



Markanspråkskarta

Område nr 26 av 49

- Planerade markanspråk
- Fastighetsgränser
- Bufferyta
- Justeringsutrymme inför detaljprojektering
- Tillf. arbetsyta
- Yta som helt eller delvis kan behövas i arbetsskedet
- Fastigheter som ägs av kommunen
- Berörda badhytter

0 10 20 30 m

Skala
1:1 000

SWECO
Vellinge.se



SWECO 



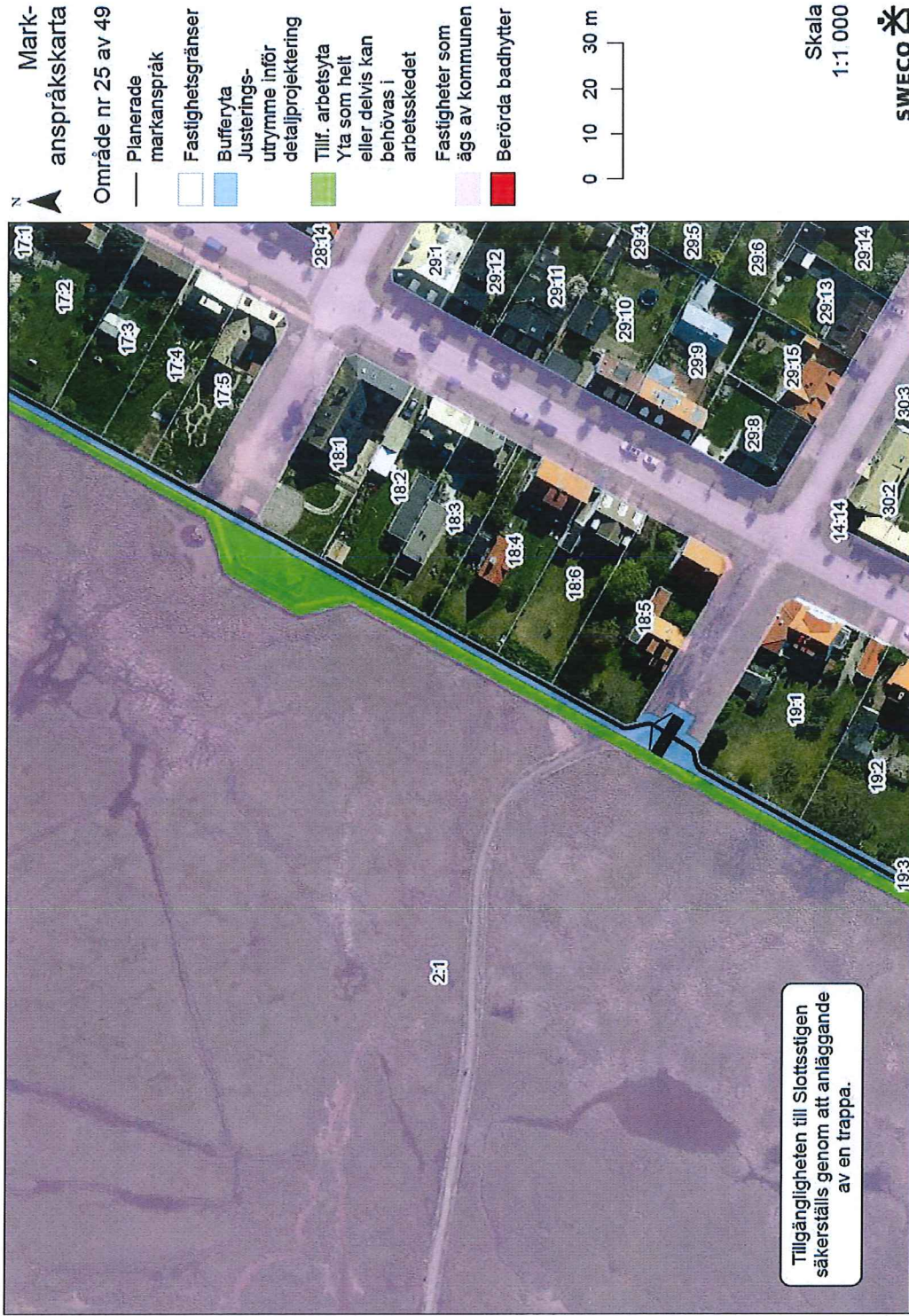
SK-25000_1920x1080

0001108



0000352

...



Frågor?



Vellinge kommuns arbete med Covid-19

Bil 5

Fakta om covid-19

Smittväg

Droppsmitta – via hostning och nysning när virus kommer i kontakt med ögon och slemhinnor.

Kontaktsmitta – via händer, kläder, ytor och föremål.

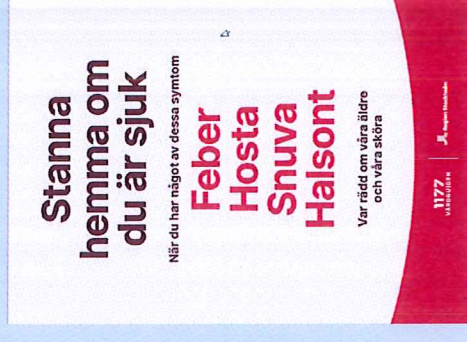
Inkubationstid

Vanligast 2-14 dagar

Symtom

Feber, hosta, kräkningar, huvudvärk, halsont, snuva.

Det finns i nuläget inget belägg att personer smittas innan de får symtom.



Beslut i Vellinge kommun

2020-03-12 - Besöksförbud på vård- och omsorgsboende

2020-03-16 - Stängning av aktivitetshuset Almgården, Bäckagården och Postgården. Servicehusen serverar endast mat till de boende.

2020-03-17 – Besöksstopp i LSS gruppboenden.

2020-05-08 - Tillfälligt uppehåll av insatsen växelvård (avlösning utanför hemmet).

2020-05-25 - Tillfälligt beslut om användning av visir och munskydd i patientnära arbete inom vård- och omsorgsboende, hemsjukvård och hemtjänst.

Vi följer Folkhälsomyndighetens rekommendationer



Folkhälsomyndigheten

Skyddsutrustning

- Beredskapslager på kommunhuset.
- Beställning av bristvaror genom avtal via Sveriges kommuner och landsting.
- Egen tillverkning av visir och plastförkläden med lång ärm.



Löpande rapportering och möten

1. Veckoavstämning stab och ledning inom vård och omsorg.
2. Rapportering från verksamheterna till kontaktpersoner inom vård och omsorg varje vecka
3. Rapportering från verksamheterna av tillgången på skyddsutrustning varje vecka.
4. Resursinventering till länsstyrelsen varje vecka.
5. Rapportering till Socialstyrelsen varje vecka.
6. Rapportering till klustergruppen i Region Skåne varje vecka.
7. Möte med Smittskydd Skåne varje vecka.
8. Möte med leverantörer och vårdcentraler varje vecka.

Datum för senaste inventering
Antal munskydd Klass II
Antal munskyddklass IIR
Antal andningsskydd FFP2/FFP3
Antal skyddsglasögon
Visir köpta
Visir egentillverkade av LSS
Antal långärmda plastförkläden
Antal plastförkläden utan ärm
Ca liter handdesinfektion
Antal skyddshandskar x-small
Antal skyddshandskar small
Antal skyddshandskar medium
Antal skyddshandskar large
Antal skyddshandskar x-large
Antal liter rengörings-/desinfektionsmedel

Provtagning

- Patienter
- Vård – och omsorgspersonal
- Polis och räddningstjänst



Tvätta händerna med tvål

Coronaviruset omsluts av ett fettmembran och när man tvättar händerna med tvål och vatten bryts fettet isär och kan sköljas bort.

Tvätta händerna noggrant i 20-30 sekunder.



D7 C

Informationsmöte om Rullstolstaxi arrangerat av DHR Skåne Län 20200303

DHR Skåne arrangerade tisdagen den 3 mars ett informationsmöte om Rullstolstaxi där representanter från samtliga politiska partier som är invalda i Region Skåne inbjöds tillsammans med aktiva inom funktionshinderrörelsen. Av de inbjudna partierna var S,V, C, L, KD och M. representerade.

Anledningen till att DHR Skåne prioriterar färdtjänst är att transport och kommunikation är viktiga frågor för oss med funktionsnedsättningar. Många av oss är helt beroende av färdtjänst för att få livet att fungera.

Inom en relativt snar framtid kommer färdtjänsten i Region Skåne respektive Lunds kommun att upphandlas igen. DHR Skåne vill att man inte ska göra en traditionell upphandling med en beställarcentral och en utförare (taxibolag) utan istället göra som i Stockholm och införa rullstolstaxi.

Rullstolstaxi innebär att de bolag som uppfyller ett antal ska-krav samt accepterar den av regionen fastställda ersättningen ackrediteras. Sedan är det upp till den enskilde brukaren att välja vilket bolag hen vill använda. Beställning sker via företagets ordinarie beställarcentral så ingen separat beställarcentral behövs. Taxiföretagen konkurrerar om kunderna, dvs de som beviljats färdtjänst, genom att vara punktliga, ha korrekt bemötande etc. Är inte brukaren nöjd med ett företag kan hen vända sig till ett annat. Som det är idag är det monopol. Det företag som vunnit upphandlingen har ingen konkurrens. Brukaren kan inte vända sig till någon annan utförare.

Rullstolstaxi avser de resor som sker med specialfordon. Det är mycket uppskattat i Stockholm med 95% nöjda användare och sju ackrediterade taxiföretag.

Bifogar bild från mötet med Elin Bengtsson, ledamot DHR Skånes styrelse, där hon presenterar konceptet Rullstolstaxi.

Carolina Nordbeck
Ordförande DHR Skåne
0703-063712 efter 13.00
skanelan@dhr.se

Elin Bengtsson
Pressansvarig DHR Skåne
0705-424233 efter 13.00
skanelan@dhr.se

DHR står för Delaktighet Gemenskap Rörelsefrihet.
Tidigare De Handikappades Riksförbund