

Kommunförvaltningen

Ansvarig

Johan Greco

Upprättad den

2008-02-27

Upprättad av

Annette Wikerud, Christina Persson

Reviderad den

090202,120208,121114,
130415,131002,140305,141015,170801,170619,190204,
211116

Rutiner för trygghetslarm i ordinärt boende

Rutiner för trygghetslarm i ordinärt boende

- Biståndshandläggaren beviljar trygghetslarm
- Beställning av trygghetslarm skickas till entreprenörens samordnare för respektive område. Samordnaren ser då till att larmet installeras och uppgifterna registreras i Viewern (Local alarm solution).
- Entreprenören ansvarar för att kontinuerligt under dagen kontrollera larmlogg. För att säkra att inkomna larm har besvarats och avslutats.
- Entreprenören ansvarar för att man har en rutin för när larmen ska provas och att även rutiner finns för hur man går tillväga vid olika händelser som kan inträffa. Rutiner som ska finnas är:
 - åtgärder vid uteblivet provlarm, ackumulator fel, batteri fel m.m.
 - test av larm hemma hos brukaren, vilket ska ske minst två gånger per år. Denna test innebär att alla larm testas fysiskt och resultatet av testet dokumenteras. Listorna sparas i två år.
 - uppföljning och återkoppling av larm då man bett den som larmat att istället ringa 112
 - information om larm och larmrutiner till alla anställda
 - eventuella övriga rutiner som behövs
 - informera vårdtagaren om rutin för återlämning av trygghetslarm
 - Varje verksamhet ansvarar för en rutin som gäller vid driftsstopp.
- När ett larm är avslutat och det inte blir återlämnat inom tre veckor eller inom annan överenskommen tid debiteras vårdtagaren för trygghetslarmet. Det är viktigt att informera vårdtagaren om att denne blir ersättningsskyldig för borttappade/förstörda eller ej återlämnade larm, enligt aktuella avgifter för vård och omsorg. Om detta inträffar tag då kontakt med larmansvarig på Vellinge kommun.

- Vid alla beställningar, ta kontakt med larmansvarig på Vellinge kommun tel. 040-42 56 86, helena.hagg@vellinge.se

- Vid akuta ärenden, kontakta supporten på Viser.

Viser Support Tel: 077-44 44 100 Mejl support@viser.se

- Vid tekniska problem som rör telefoni och telefontjänster, kontakta Evry. Dom kan kontaktas dygnet runt, alla dagar i veckan. Tel: 040-42 5333 service@vellinge.se

- Då fel uppstår med larmen, lämna dessa till larmansvarig på Vellinge kommun tillsammans med en reklamblatt och beskriv vilken typ av fel det är och vem som anmält felet. Blanketten hittar du på Vellinge kommuns hemsida /Omsorg och stöd/Information till vårdleverantörer/ trygghetslarm