

## Vård- och omsorg

**Ansvarig**

Verksamhetschef kvalitet och utveckling

**Upprättad den**

2024-11-11

**Upprättad av**

Kvalitetsansvarig vård- och omsorg

**Reviderad den**

Ange datum.

# Rutin informationsöverföring SoL vid flytt till vård- och omsorgsboende

## Bakgrund

För att tillgodose en säker och god omvårdnad för vårdtagare i samband med flytt från ordinärt boende till vård- och omsorgsboende är informationsöverföring och rapportering av högsta betydelse och måste säkerställas.

## Syfte

Syfte är att tydliggöra och säkerställa vilken information som ska lämnas till utförare på vård- och omsorgsboende dit vårdtagaren ska flytta.

## Samtycke

Grundläggande princip är att det finns samtycke från den enskilde för att dela information från Myndighet och utförare av SoL-insatser till vård- och omsorgsboendet som den enskilde ska flytta till.

## Inför flytt

När vårdtagare har tackat ja till erbjuden plats på vård- och omsorgsboendet skickar boendesamordnare en bokning via Lifecare-meddelande till aktuell biståndshandläggare och utförare. Biståndshandläggare skickar sedan beställning som innehåller utredning, beslut samt kontaktuppgifter till närstående till aktuellt vård- och omsorgsboende via Lifecare.

## Informationsöverföring

- Biståndshandläggarens utredning och beslut om plats på vård- och omsorgsboende.
- Muntlig rapport från kontaktperson eller annan personal i hemtjänst med god kännedom om vårdtagaren.
- Aktuell genomförandeplan.

- Levnadsberättelse.

Under förutsättning att det finns samtycke kan dokument delas i Lifecare meddelande och skickas till aktuell mottagare på vård- och omsorgsboendet.