

Sänds till: Vellinge kommun
Överförmyndaren
235 81 Vellinge
Besöksadress: Norrevångsgatan 3, Vellinge



Redogörelse för utfört uppdrag

Period _____

Skicka in blanketten tillsammans med årsräkningen/sluträkningen, oavsett om du önskar arvode eller ej.

Huvudmans namn	Personnummer
God man/Förvaltares namn	Personnummer

Uppdragets omfattning: Bevaka rätt Förvalta egendom Sörja för person

Hur fungerar samarbetet med huvudmannen?

Huvudmannens boende

Huvudmannen har under året bott

i eget boende i gruppboende/på institution hos annan, nämligen:

Kontakter med huvudmannen

Antal kontakter med huvudmannen

inga besök antal besök antal tel. samtal 1-2 besök per månad ca 1 besök per vecka

Motivera antalet besök:



Övriga kontakter (uppgi om du har kontakt med någon av följande)

Titel	Namn	Arbetsplats	Telefon/E-post	Antal kontakter
Biståndshandläggare				
Socialsekreterare				
Kontaktperson				
Boendestöd				
Kurator				
Läkare				
Boende				
Anhöriga				

Vad har kontakterna innefattat? Har andra åtgärder vidtagits för huvudmannen?

Skriv på separat papper om utrymmet inte räcker.

Empty space for writing answers to the question above.

Åtgärder under året/perioden	Ja	Nej	Redan gjorts	Behov saknas
Har du ansökt om, eller fått omprövat, bostadsbidrag eller bostadstillägg?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Har du ansökt om fondmedel till din huvudman?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Har du ansökt om försörjningsstöd till din huvudman?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Har du ansökt om handikappersättning/merkostnadsersättning för din huvudman?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Har du sett till att din huvudman har hemförsäkring och andra aktuella försäkringar?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Har du ansökt om skuldsanering för din huvudman?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Har du ansökt om hemtjänst för din huvudman?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Har du ansökt om personlig assistans för din huvudman?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Har du ansökt om kontaktperson eller boendestöd för din huvudman? Om ja, vilken/vilka insatser?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Har du köpt eller sålt något för din huvudmans räkning? Om ja, ange nedan.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Omfattas din huvudman av LSS (lagen om stöd och service)?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Andra åtgärder under året/perioden

Jag som är ställföreträdare disponerar följande konto. Finns det kort kopplat till kontot och vem är kortet utställt på?

Finns det kort kopplat till några av huvudmannens konton? Om ja, vilka?

Kontonummer Bank Till vem är kortet utställt?

Har du sett till att huvudmannens alla konton (förutom transaktionskontot) är försedda med överförmyndarspär? Ja Nej

Pension/lön betalas in till konto som handhas av

God man/förvaltare Huvudman Annat sätt, ange vilket:

Räkningar betalas av

God man/Förvaltare Huvudman Huvudman och God man/Förvaltare Boende/Institution

Påminnelseavgifter och motsvarande utgifter

Har huvudmannen påförts påminnelseavgifter, inkassokostnader, räntor eller motsvarande utgifter? Ja Nej
Om ja, förklara varför, hur många gånger och till vilka belopp.

Skulder

Har huvudmannen under året fått några nya skulder hos Kronofogden, inkassobolag, Centrala studiestödsnämnden (CSN), bank m fl? Om ja, förklara hur de har uppstått.

Ja Nej

Fickpengar

Kontanter överlämnas till huvudmannen Månadsvis Veckovis Annan frekvens, ange vilken _____

Överförs till huvudmannens konto Månadsvis Veckovis Annan frekvens, ange vilken _____

Kontanter lämnas på boendet Månadsvis Veckovis Annan frekvens, ange vilken _____

Överförs till konto som boendet använder Månadsvis Veckovis Annan frekvens, ange vilken _____

Boendets kassa kontrolleras av god man/förvaltare Månadsvis Veckovis Annan frekvens, ange vilken _____

Finns det fortsatt behov av god man/förvaltare? Skriv på separat papper om utrymmet inte räcker. Ja Nej

Arvode, rese-/bilersättning, kostnadsersättning

Jag begär arvode för ekonomisk förvaltning (endast om det ingår i uppdraget) Ja Nej

Jag begär ersättning för sörja för person (endast om det ingår i uppdraget) Ja Nej

Rese/bilersättning begärs enligt bifogad körjournal Ja Nej

Jag begär kostnadsersättning. Ja Nej

Du har rätt att få ersättning för de utgifter, t ex telefon, porto m m som varit nödvändiga för att fullgöra uppdraget. För detta har du rätt att erhålla en schablonersättning på 2% av basbeloppet. Om du yrkar på högre kostnadsersättning ska utgifterna styrkas genom kvitton.

Mitt uppdrag omfattar endast bevaka rätt och/eller sörja för person. Ja Nej

Jag begär arvode för mitt uppdrag.

Begärs arvode ska underlag för huvudmannens tillgångar och inkomster under redovisningsperioden bifogas. Överförmyndaren behöver underlagen för att kunna avgöra vem det är som ska stå för arvodet till dig.

Om du anser att dina insatser krävt avsevärt mer eller mindre än vad som kan antas vara normalt i uppdraget, kan du här ange motivering för bedömning om eventuell avvikelse från normalarvode.

Bevaka rätt innebär bland annat att ansöka om bidrag och insatser, överklaga beslut, teckna avtal eller att företräda huvudmannen vid en bostadsförsäljning.

Förvalta egendom innebär att ta hand om huvudmannens egendom. Gode mannen ska exempelvis betala räkningar, göra en budget med huvudmannen och se till att kapital är placerat på ett tryggt sätt.

Sörja för person innebär t ex att gode mannen ska se till att huvudmannen har en meningsfull fritid och att dennes medel används på bästa sätt för hen.

Härmed intygas på heder och samvete att de uppgifter som lämnats i denna redogörelse är riktiga.

Ort och datum

Namnteckning

Namnförtydligande

Vellinge.se | #bättreutsiktervellinge

Vellinge kommun

Överförmyndaren

235 81 Vellinge

Telefon 040-42 50 00

Besöksadress: Norrevångsgatan 3, Vellinge

