VELLINGE KOMMUN



# Årsredovisning

# 2025

**Årsredovisning 2025 antagen av kommunfullmäktige 2026-06-15 §58**
**Upprättad enligt blandmodellen**



# Kommunalrådet har ordet

2025 var ett händelserikt år. Med ett positivt ekonomiskt resultat om drygt 185 miljoner kronor och en måluppfyllelse, ur verksamhetsperspektivet, om 91 procent uppnås med råge god ekonomisk hushållning. Detta är resultatet av det arbete alla anställda, entreprenörer och andra samarbetspartners utför varje dag.

Det finns anledning att uppmärksamma några händelser lite extra. Det gäller inte minst invigningen av Henriksdalskolan i Höllviken. Många års arbete har därmed gått i mål och eleverna kunde flytta in efter höstlovet och lämna de tillfälliga paviljongerna. Sundsgymnasiets utbyggnad i Vellinge färdigställdes också under året. Fler klass-, lärar- och grupprum möjliggör, tillsammans med extra matsalsplatser, för kommunens attraktiva gymnasium att ta emot fler elever. Under året har också det omfattande arbetet på Tångvallaområdet i Falsterbo fortskridit. Grundskolor, förskola och idrottshall utgör tillsammans ett mycket stort projekt; ekonomiskt, verksamhetsmässigt och inte minst som byggnation betraktat. Under 2025 kunde därför flera milstolpar nås i den strategiska, långsiktiga och målmedvetna prioriteringen av skolinvesteringar som präglat kommunen de senaste åren.

Ett stort antal undersökningar, rankningar och topplistor över landets kommuner presenterades under året. Respektive verksamhet och nämnd uppmärksammar de mest intressanta utifrån ansvarsområde, men två förtjänar att särskilt omnämnas. Statistiska centralbyrån genomförde under året attitydundersökningen medborgarundersökningen. Resultatet för Vellinge kommun ligger inte bara genomgående över rikssnittet och är en förbättring jämfört med 2023 års undersökning, utan hela 99 procent av medborgarna upplever kommunen som en bra plats att leva och bo på, och 87 procent kan rekommendera andra som inte bor här att flytta hit. Även i Dagens Samhälles årliga rankning över superkommuner, med 142 mätvärden i 18 kategorier, placerar sig Vellinge kommun i sverigetoppen med en fjärdeplats.

Året har präglats av viss ekonomisk turbulens ock osäkerhet globalt, inte minst till följd av internationella handels- och tullkonflikter. Till detta kommer att årets befolkningsutveckling i Vellinge kommun stannade på en ökning om 17 personer. Efter 2024 års likaledes svaga befolkningstillväxt och 2023 års befolkningsminskning innebär det nu att kommunen först 2025 passerat 2022 års nivå. Konjunkturutvecklingen under året, tillsammans med befolkningsutvecklingen, medförde att kommunens skatteintäkter blev något lägre än budgeterat. I ljuset av detta är de erfarenheter och slutsatser av de särskilda uppdrag kommunstyrelsen och nämnderna haft relaterat till effektivitet viktiga. Digitala lösningar, automatiserade processer och AI är centrala beståndsdelar i effektivitetsarbetet.

Under året har också angelägna projekt fortskridit. Inte minst arbetet med skydd mot tillfälligt stigande havsnivåer. Anläggningsetapperna i östra Skanör och Falsterbo färdigställdes, och större delen av anläggningen i norra Ljunghusen och norra Skanör stod klar i slutet av 2025. Därtill färdigställdes gång- och cykelvägen på Östra Färdriften i Höllviken och arbetet med Eskilsgårdens nya äldreboende med daglig verksamhet i Vellinge påbörjades. Årets resultat om 185 miljoner bidrog till att minska lånebehovet för dessa investeringar.

För första gången på många år innebar år 2025 att samtliga nämnder höll den budget de blivit tilldelade av kommunfullmäktige. Med gemensam ansträngning, engagemang och höga ambitioner nåddes också både ett starkt ekonomiskt resultat och en mycket hög måluppfyllelse ur verksamhetsperspektivet. För detta tackar jag alla som bidragit i arbetet.

Gustav Schyllert (M)

Kommunstyrelsens ordförande



# Innehåll


## Inledning

Så använde vi skattepengarna 8

En genomsnittlig dag i Vellinge kommun 2025 9

Årsredovisningen i korthet 10

## Förvaltningsberättelse

Översikt över verksamhetens utveckling 14

Den kommunala koncernen 15

Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning 18

Händelser av väsentlig betydelse 22

Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten 25

God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning 29

Balanskravsresultat 51

Väsentliga personalförhållanden 52

Förväntad utveckling 55

## Medborgarservice

Kvalitet 60

Politisk verksamhet 61

Infrastruktur, skydd med mera 63

Fritid och kultur 73

Pedagogisk verksamhet 76

Vård och omsorg 82

Individ- och familjeomsorg inklusive särskilt riktade insatser 86

Gemensam verksamhet 89

Affärsverksamhet 96

Kommunala bolag 100

## Året i siffror

Resultaträkning 108

Kassaflödesanalys 108

Balansräkning 109

Driftredovisning per nämnd/verksamhet 110

Investeringsredovisning per nämnd/verksamhet 112

**Noter** 117

**Resultaträkning fullfonderingsmodell** 131

**Balansräkning fullfonderingsmodell** 132

**Balansräkningsenheter** 133

**Redovisningsprinciper** 142

**Ordförklaringar** 144

## Revisionsberättelse

**Revisionsberättelse för år 2025** 146

## Bilagor

**Program för hållbar utveckling**

**Uppföljning av energiprogram 2024-2025**

# Årsredovisningens olika avsnitt

## Inledning

I det första avsnittet ges exempel på vad som görs en genomsnittlig dag i Vellinge kommun och vad medborgarna får för sina skattepengar. Här återges också årsredovisningen i korthet samt kommunens varumärke och vision.

## Förvaltningsberättelse

Detta avsnitt innehåller förvaltningsberättelsen, som enligt 11 kap i den kommunala bokförings- och redovisningslagen ska upprättas i årsredovisningen. Förvaltningsberättelsen är en översikt över utvecklingen av kommunens verksamhetsmål med fokus på kommunens ekonomiska utveckling och ställning i relation till det verksamhetsmässiga resultatet. Här redovisas även styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten samt förväntad utveckling.

## Medborgarservice

Under respektive verksamhet finns sedan en redovisning över vilken service kommunens verksamheter och bolag under året har levererat till medborgarna. Här beskrivs bland annat årets händelser, utbud av verksamhet och måluppfyllelse.

## Året i Siffror

Under Året i siffror redogörs för det ekonomiska utfallet av kommunens och koncernens verksamhet (resultaträkning), verksamhetens finansiering (kassaflödesanalys) och den ekonomiska ställningen vid årets slut (balansräkning). Utfallet av drift- och investeringsbudget, noter (förklaringsposter) samt resultat/ekonomisk ställning för kommunens balansräkningsenheter redovisas också här. Slutligen finns en beskrivning av gällande redovisningsprinciper samt förklaringar till vissa ekonomiska termer.

## Revisionsberättelse

Sist i årsredovisningen finns revisionsberättelsen för 2025.

# Inledning





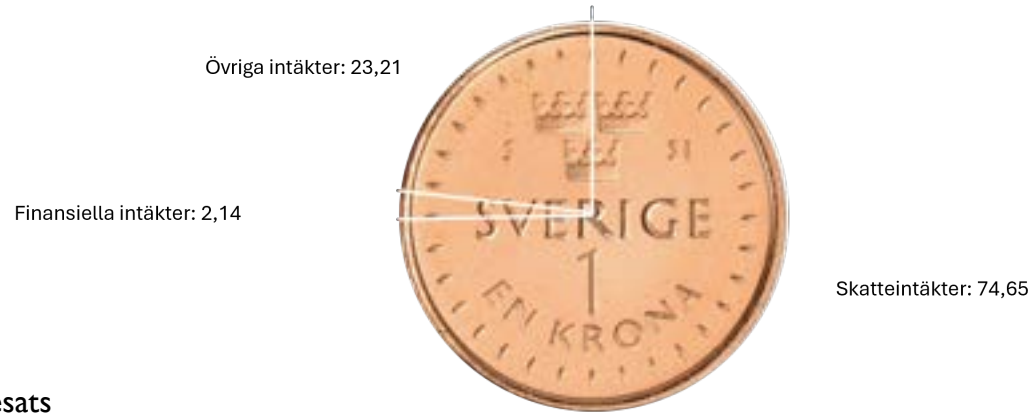
# Så använde vi skattepengarna

## Intäkter

Kommunens intäkter består av:

- Skatteintäkter i form av kommunalskatt på invånarnas löneinkomster.
- Finansiella intäkter som ränta från de kommunala bolagens lån och avkastning från pensionsmedelsförvaltning med mera.
- Övriga intäkter i form av avgifter från barnomsorg och äldreomsorg, hyresintäkter, konsumtionsavgifter inom vatten och avlopp och avfall, samt riktade statsbidrag.

**Andel intäkter i procent av totala intäkter**




## Skattesats

Den sammanlagda skattesatsen i Vellinge kommun (exklusive eventuell kyrkoavgift och statlig inkomstskatt) uppgick under 2025 till 32,41 procent, varav 18,50 procent i kommunalskatt och 11,18 procent i skatt till Region Skåne.

En invånare i Vellinge kommun betalade 2,21 kr per hundralapp lägre kommunalskatt än den genomsnittliga kommuninvånaren i Sverige under 2025. Inklusive skatt till regionen är motsvarande siffra 2,73 kronor. Den kommunala skattesatsen i Vellinge är oförändrad sedan 2006.

| Procent | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|
| Kommunal skattesats Vellinge | 18,50 | 18,50 | 18,50 | 18,50 | 18,50 |
| Skattesats Region Skåne | 11,18 | 11,18 | 11,18 | 11,18 | 11,18 |
| Summa skattesats för invånarna i Vellinge kommun | 29,68 | 29,68 | 29,68 | 29,68 | 29,68 |
| Medelskattesats kommun | 20,71 | 20,67 | 20,67 | 20,70 | 20,71 |
| Medelskattesats region | 11,56 | 11,56 | 11,57 | 11,67 | 11,69 |
| Summa medelskattesats för Sveriges kommuner | 32,27 | 32,24 | 32,24 | 32,37 | 32,41 |

## Kostnader

Varje 100-lapp i kommunalskatt till Vellinge kommun 2025 fördelades så här:




- Grundskola **26,06 kr**
- Äldreomsorg **19,28 kr**
- Förskola/fritidshem **15,94 kr**
- Gymnasieskola **8,86 kr**
- Gata, park, räddningstjänst **5,84 kr**
- LSS **5,76 kr**
- Fritid och kultur **5,30 kr**
- Gemensam verksamhet **5,10 kr**
- Individ- och familjeomsorg **3,32 kr**
- Övrig utbildning **2,15 kr**
- Politisk verksamhet **1,20 kr**
- Miljö och stadsbyggnad **0,70 kr**
- Särskilt riktade insatser **0,49 kr**

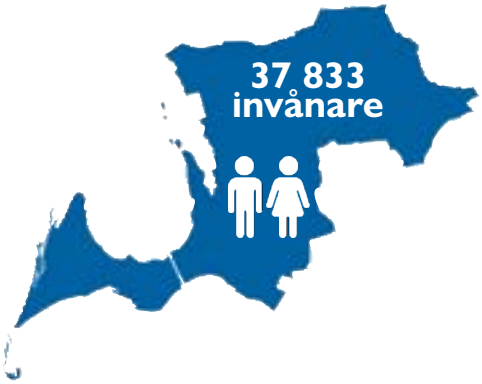
# En genomsnittlig dag i Vellinge kommun 2025

Gick **2 002 barn** till förskolan,
**5 225 elever** till grundskolan och
**1 569 elever** till gymnasiet

Söktes
**2 bygglov**

Hade
**253 elever**
lektion på kulturskolan

Tog Vellinge Direkt emot
**189 samtal**
och besvarade
**10 chattar**




Lånade biblioteken ut
**42 e-böcker och**
**e-ljudböcker**

Föddes
**0,7 barn**

Gjordes
**2 925 besök**
på vellinge.se

Startades
**1 företag**

Lyste
**12 923 gatlampor**
i kommunen. Av dessa
har 8 783 lampor
konverterats till LED

Åktes
**130 mil**
med färdtjänst

Var de vanligaste sökorden på
vellinge.se
**”badvattentemperatur”,**
**”ritningsarkiv”** och
**”julgranshämtning”**

# Årsredovisningen i korthet

## Attraktiv kommun

Under 2025 placerar sig Vellinge kommun i Sverigetoppen inom flera strategiskt viktiga områden. 99 procent av invånarna anser att Vellinge kommun är en mycket eller ganska bra plats att bo och leva på, vilket är den högsta andel i hela Sverige bland de kommuner som deltog i medborgarundersökningen (SCB) 2025. Kommunen ligger även högt i rankingen av årets superkommun och när det gäller robusthet. Samtidigt placerar sig Vellinge kommun på andra plats i Sverige när det gäller andelen elever som når behörighet till gymnasiet, och andelen som klarar gymnasiet inom tre år är också hög. Den totala måluppfyllelsen var 91 procent. Brottsligheten noteras också som låg i jämförelse med andra kommuner.

## 17 nya Vellingebor

Under kommunens 50-åriga historia har befolkningen endast visat minskad utveckling under 2023. Under 2024 och 2025 fortsatte befolkningen att växa men i långsammare takt. Nu bor det totalt 37 833 personer i Vellinge kommun, vilket är en ökning med 17 personer jämfört med året innan.

## Resultat 185 mnkr i kommunen och koncernen 191 mnkr

Ett plusresultat på drygt 185 mnkr var en förbättring med 112 mnkr jämfört med budgeten. I resultatet ingick finansnettot som bidrog med 40 mnkr och verksamhetens nettokostnader som bidrog med 78 mnkr. Därtill var skatteintäkter och generella statsbidrag 7 mnkr lägre än budgeterat. Lägre befolkning, försäljning av mark, färre timmar i hemtjänsten och statsbidrag är några förklaringar till överskottet för verksamhetens nettokostnader. Samtliga bolag i den kommunala koncernen redovisade ett positivt resultat.

Från och med årsredovisning 2024 tillämpas blandmodellen vid redovisning av pensionsförpliktelsen. Förändringen innebär en försämring av resultatet med 14 mnkr jämfört med om fullfondering tillämpas.

## Hög investeringsnivå

Vellinge kommun har en fortsatt hög investeringstakt, med investeringar som totalt uppgick till 692 mnkr under året. Byggnation av grundskolor på Tångvallaområdet inklusive lilla Tångvallaskolan fortskred och Henriksdalskolan invigdes. De första två etapperna av skydd mot tillfälligt höjda havsnivåer är snart färdigställda, samtidigt som arbetet med etapp tre och fyra har inletts. Investering i VA-infrastruktur genomfördes och byggnation av ett nytt äldreboende påbörjades.

Kommunkoncernens nyupplåning uppgår till 300 mnkr, varav kommunen utgör 270 mnkr för att finansiera den höga investeringsnivån.

## Samhällsbyggnad avancerar

Flera markanvisningsprocesser har avancerat, bland annat i Månstorps trädgårdar, Västra Ingelstad, Mejeriparken i Vellinge centrum och Västervångs företagsby, vilket skapar förutsättningar för kommande bostads- och verksamhetsexploateringar. Parallellt har flera större utvecklingsprojekt avancerat, däribland omvandlingen av hamnplanen i Falsterbokanalen, bostadsutvecklingen i Vellinge Parkby, samt byggstarten av Campus-området i Vellinge tätort.

## Ny socialtjänstlag

Under 2025 har förberedelserna för den nya socialtjänstlagen slutförts, med inriktning mot mer förebyggande, tillgängliga och behovsnära insatser, bland annat genom service och trygghetslösningar utan föregående behovsbedömning.



# Förvaltningsberättelse





# Översikt över verksamhetens utveckling

## Fem år i sammandrag

| Fem år i sammandrag | 2021 | 2022 | 2023* | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|
| Antal invånare 31/12 | 37 452 | 37 821 | 37 738 | 37 816 | **37 833** |
| varav | | | | | |
| • 0-5 år | 2 565 | 2 553 | 2 481 | 2 422 | **2,370** |
| • 6-15 år | 5 231 | 5 272 | 5 268 | 5 292 | **5,285** |
| • 16-19 år | 2 018 | 2 104 | 2 048 | 2 103 | **2,100** |
| • 20-64 år | 19 089 | 19 220 | 19 169 | 19 175 | **19,164** |
| • 65-79 år | 6 240 | 6 149 | 6 027 | 5 851 | **5,710** |
| • 80+ år | 2 309 | 2 523 | 2 745 | 2 973 | **3,204** |
| | | | | | |
| Utdebitering kommunen, kronor | 18,50 | 18,50 | 18,50 | 18,50 | **18.50** |
| Utdebitering Region Skåne, kronor | 11,18 | 11,18 | 11,18 | 11,18 | **11.18** |
| Begravningsavgift/total begravnings- och kyrkoavgift: | | | | | |
| • Vellinge-Månstorp | 0,22/1,33 | 0,22/1,33 | 0,22/1,33 | 0,22/1,33 | **0,22/1,33** |
| • Höllviken | 0,13/0,89 | 0,13/0,89 | 0,13/0,89 | 0,13/0,89 | **0,13/0,89** |
| • Skanör-Falsterbo | 0,21/1,20 | 0,21/1,20 | 0,21/1,20 | 0,21/1,20 | **0,21/1,20** |
| | | | | | |
| **Resultaträkning** | | | | | |
| Resultat före extraordinära poster, mnkr | 296,5 | 156,2 | 157,8 | 135,6 | **185,3** |
| • i procent av skatteintäkter netto | 14,7 | 7,3 | 7,0 | 5,8 | **7,6** |
| Verksamhetens nettokostnader inkl. avskrivningar | | | | | |
| • i mnkr | 1 820,2 | 1 883,5 | 2 150,4 | 2 210,3 | **2 220,4** |
| • i procent från föregående år | 3,7 | 3,5 | 14,2 | 2,8 | **0,5** |
| Skatteintäkter netto | | | | | |
| • i mnkr | 2 021,7 | 2 135,7 | 2 262,9 | 2 324,7 | **2 428.5** |
| • i procent från föregående år | 6,1 | 5,6 | 6,0 | 2,7 | **4.5** |
| Finansnetto, mnkr | 95,0 | -96,0 | 45,3 | 21,2 | **-22,5** |
| | | | | | |
| **Balansräkning** | | | | | |
| Anläggningstillgångar kommunen , kr/invånare | 98 158 | 103 665 | 116 032 | 137 193 | **154 762** |
| Anläggningstillgångar kommunen , kr/invånare, exkl fordringar bolagen | 63 340 | 71 355 | 82 511 | 97 845 | **115 907** |
| Anläggningstillgångar koncernen, kr/invånare | 110 144 | 116 930 | 128 189 | 143 434 | **158 475** |
| Låneskuld kommunen, kr/invånare | 21 318 | 23 426 | 30 659 | 42 627 | **49 745** |
| Låneskuld koncernen, kr/invånare | 62 587 | 64 620 | 71 440 | 83 245 | **89 869** |
| | | | | | |
| **Eget kapital** | | | | | |
| • kr/invånare | 42 801 | 46 514 | 61 561 | 65 020 | **69 616** |
| • kommunen, mnkr | 1 603,0 | 1 759,2 | 2 323,2 | 2 458,8 | **2 633,8** |
| • koncernen, mnkr | 1 757,6 | 1 896,9 | 2 460,2 | 2 607,6 | **2 798,7** |
| Soliditet (eget kapital i % av totalt kapital och exklusive utlåning till kommunala bolag) | 45 | 45 | 55 | 50 | **47** |
| • koncernen (redovisad) | 33 | 34 | 41 | 39 | **39** |
| Borgensåtagande, kr/invånare | 6 996 | 7 245 | 6 333 | 5 278 | **3 640** |
| | | | | | |
| **Kassaflödesanalys** | | | | | |
| Nettoinvesteringar, mnkr | 222 | 384 | 491 | 707 | **692** |
| **Personal** | | | | | |
| Personalkostnader, mnkr | 742 | 740 | 935 | 978 | **938** |
| varav pensionskostnader, mnkr | 65 | 39 | 137 | 165 | **98** |

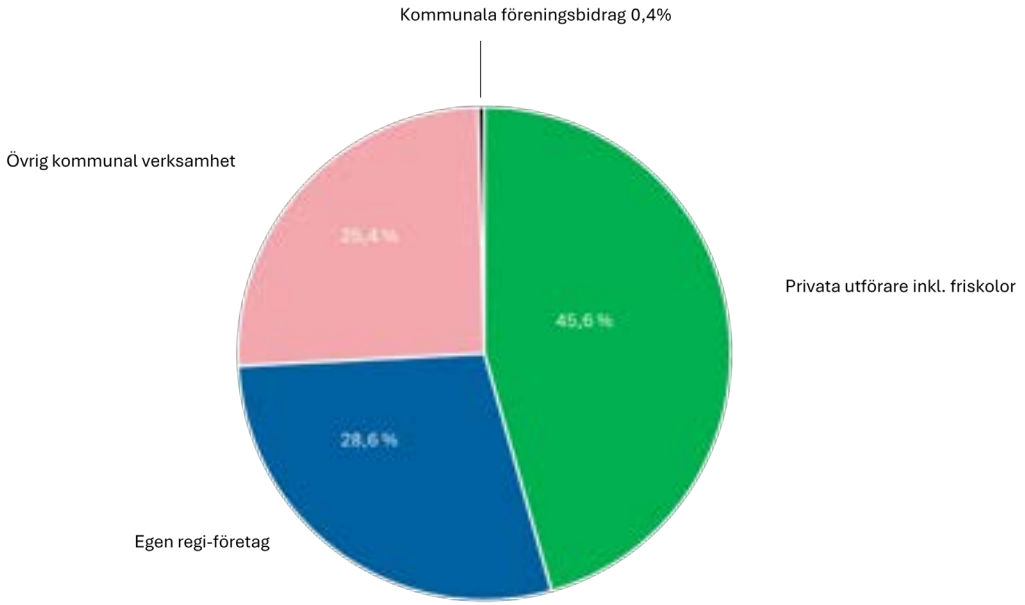
* Från och med år 2023 redovisas alla siffror enligt Lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning (LKBR), avseende pensionsredovisning.

# Den kommunala koncernen

## Kommunens samlade verksamhet

Kommunkoncernen utgörs av den kommunala förvaltningsorganisationen och kommunens koncernföretag. Med kommunens samlade verksamhet avses den verksamhet kommunen bedriver i kommunkoncernen och via privata utförare. Med stöd av kommunallagen 3 kap §§ 11–12 har kommunen möjlighet att överlämna vården av en kommunal angelägenhet till en privat utförare. Överlämnandet kan ske genom upphandling enligt lag om offentlig upphandling, lag om valfrihetssystem eller på annat sätt.

Med undantag för den politiska verksamheten bedrivs verksamheterna i Vellinge kommun till 45,6 procent av privata utförare, friskolor inräknat och till 28,6 procent av egen regi-företag, det vill säga i egen verksamhet som finansieras via pengsystem. 25,4 procent utgörs av övrig kommunal verksamhet, som inkluderar verksamhet som bedrivs av Vellinge kommun och som köps av verksamhet från annan kommun. 0,4 procent finansieras via kommunala bidrag till föreningar.



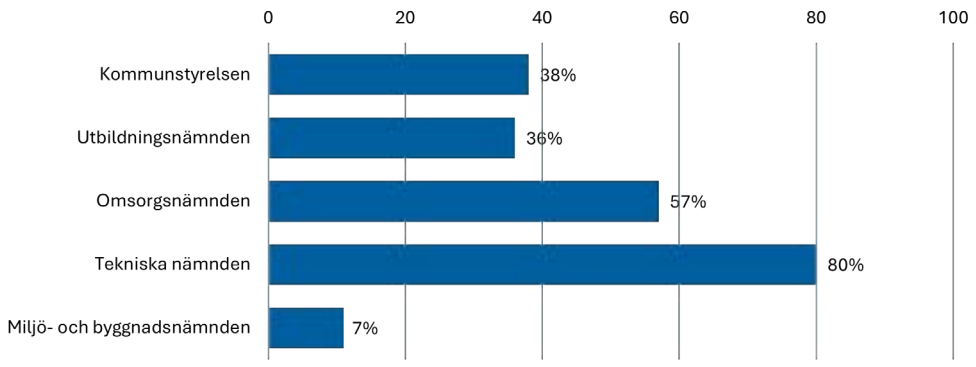

För att en kommunal entreprenad ska föreligga gäller att:

- Avtal upprättats mellan kommunen och den privata utföraren.
- Kommunen har huvudansvaret för att tjänsterna erbjuds kommunmedborgarna.
- Verksamheten skulle annars ha utförts i egen regi.

Till kommunala entreprenader räknas inte verksamhet som köps av annan kommun. Detsamma gäller friskolor eftersom de tillkommer genom tillstånd från staten.

Då en stor del av kommunens verksamheter utförs av privata utförare är det viktigt att lyfta fram att kommunen har kvar huvudmannaskapet utom för friskolor. Därigenom har kommunen också kvar det övergripande ansvaret för verksamheten och ska i och med det se till att den anlitade privata utföraren följer avtal och uppfyller de bestämmelser som gäller för verksamheten.

Respektive nämnds andel av verksamheten som utförs av privata utförare inklusive friskolor är:



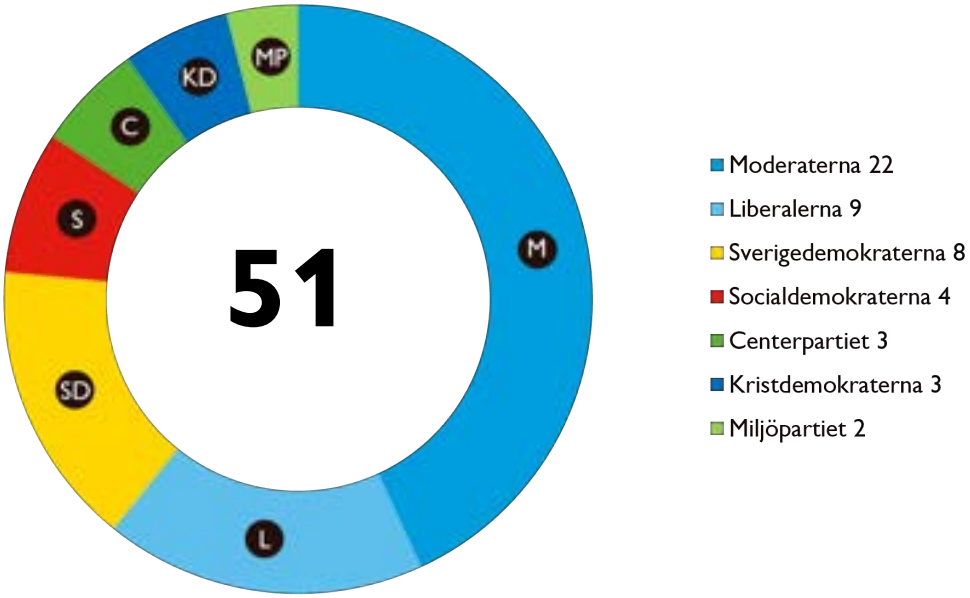
# Kommunens organisation

## Politisk organisation

Kommunfullmäktige är kommunens högsta beslutande organ och består av 51 ledamöter. Fullmäktiges uppgift är framförallt att besluta om:

- Nämndernas organisation och verksamhetsform.
- Val av ledamöter och ersättare i nämnder och beredningar samt val av revisorer.
- Mål och inriktning för verksamheten.
- Budget, skatt, avgifter och andra viktiga ekonomiska frågor.

Efter valet den 11 september 2022 är mandatfördelningen i kommunfullmäktige 2023 – 2026 följande:




Nämndorganisationen bestod under 2025 av följande nämnder:

**Kommunstyrelsen** verkställer ärenden från kommunfullmäktige och leder och samordnar förvaltningen, samt har uppsikt över nämndernas verksamhet samt hel- och delägda bolag. Kommunstyrelsen ansvarar för tillväxt, inklusive hållbarhet och miljöstrategi, planerings-, näringslivs-, turism, arbetsmarknad, kultur och fritid och ekonomi, HR, IT, kansli, kommunikation, säkerhet, intern kontroll, uppföljning av privata utförare samt för verksamheten inom balansräkningsenheterna Fastighet och Mark och exploatering.

**Utbildningsnämnden** ansvarar för all pedagogisk verksamhet, exempelvis förskola, fritidshem, grundskola, anpassade grundskolan, gymnasieskola, anpassade gymnasiesärskolan, vuxenutbildning och SFI.

**Tekniska nämnden** har hand om gemensam service för gator, parker, grönytor, stränder, belysning, räddningstjänst, trafikfrågor och färdtjänst samt för balansräkningsenheterna Vatten och avlopp och Avfall.

**Miljö- och byggnadsnämnden** ansvarar för tillståndsprövning och tillsyn inom bland annat: bygg, bostadsanpassning, livsmedel, miljö och hälsoskydd.

**Omsorgsnämnden** ansvarar för vård- och omsorgsfrågor, individ- och familjeomsorg och alkoholtillstånd.

**Revisionen** prövar om verksamheten utövas på ett ändamålsenligt och tillfredsställande sätt. Vidare granskas om räkenskaperna är rättvisande och om den kontroll som finns inom nämnderna är tillräcklig.

**Valnämnden** är lokal valmyndighet och fullgör kommunens uppgifter enligt bestämmelserna i vallagen och folkomröstningslagen.

**Överförmyndaren** utövar tillsyn över förmyndare, gode män och förvaltare.

## Förvaltningsorganisation

Vellinge kommun har en sammanhållen förvaltningsorganisation under kommunstyrelsen.

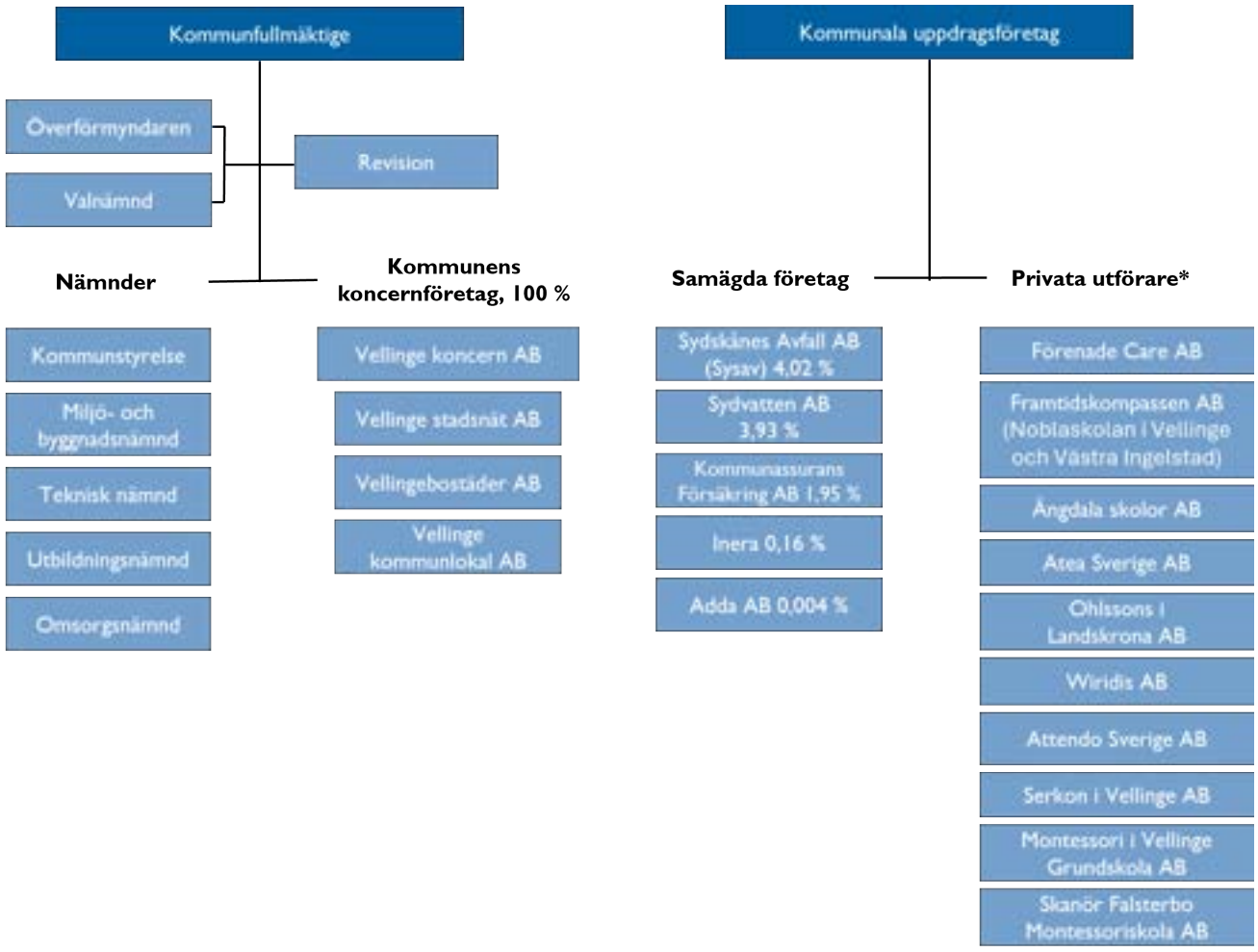
Förvaltningsorganisationen utgörs av staben, omsorgsavdelningen, utbildningsavdelningen och samhällsbyggnadsavdelningen. Förvaltningsorganisationen leds av kommundirektören och kommunstyrelsen är anställningsmyndighet för all personal.

Varje avdelning leds av en avdelningschef. Kommundirektör och avdelningschefer ansvarar för att kommunens verksamheter levererar medborgarservice med god kvalitet, utifrån politiska mål och beslut. I uppdraget ligger att följa upp, förbättra och effektivisera verksamheten så att kommuninvånarna får den service de behöver för bästa möjliga livskvalitet.

## Kommunala bolag

I den kommunala koncernen ingår också de helägda kommunala bolagen Vellinge Koncern AB, Vellingebostäder AB, Vellinge Kommunlokal AB och Vellinge Stadsnät AB.

### Vellinge kommuns samlade verksamhet




*Privata utförare är företag som helt ägs av andra juridiska personer och som utför kommunala tjänster. De tio utförare (här ingår även friskolor) från vilka kommunen köpt störst andel kommunala tjänster visas i fallande ordning.

# Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning

## Samhällsekonomisk utveckling

Sveriges kommuner och regioners (SKR) bedömning av den samhällsekonomiska utvecklingen sammanfattas i cirkulär 26:12 från februari 2026.

### Svensk konjunktur på väg upp

Den globala ekonomin växer med omkring 3 procent per år framöver, vilket är något lägre än det historiska genomsnittet. För svensk konjunktur visar utfall och indikatorer tydliga tecken på att återhämtningen nu har börjat. BNP–tillväxten tar fart 2026 och 2027, där hushållens konsumtion utgör den starkaste drivkraften. Konjunkturuppgången gynnas av en expansiv ekonomisk politik och av att osäkerheten kring tullar minskat något. Den starkare tillväxten gör att läget på arbetsmarknaden förbättras, även om det sker med en viss fördröjning. Under ytan har olika delar av arbetsmarknaden utvecklats påtagligt olika, där det främst är tillfälligt anställda och företagare som har blivit arbetslösa, medan antalet fast anställda har ökat. Sedan slutet av 2025 har sysselsättningen stigit. Under konjunkturåterhämtningen väntas fler nya jobb genereras framöver och arbetslösheten bedöms därmed falla fram till 2028.

Stigande sysselsättning och fler arbetade timmar höjer lönesumman 2026, vilket gynnar skatteunderlaget som ökar med 5 procent (underliggande utveckling). Från 2027 ökar skatteunderlaget mer i linje med det historiska genomsnittet.

### Stark skatteunderlagstillväxt 2026

Skatteunderlaget för 2026 ökar snabbt, och klart snabbare än i fjol. Efter ett noll–bidrag från antal arbetade timmar 2025 ökar timvolymen i år rejält, vilket markant stärker det kommunala skatteunderlaget 2026. Antalet arbetade timmar bedöms nu öka starkare än vad föregående prognos visade. Detta innebär att skatteunderlagstillväxten revideras upp med 0,2 procentenheter i år. Det underliggande skatteunderlaget beräknas 2026 öka med 5,0 procent.

Regelförändringar, främst i form av den ytterligare förstärkningen av det förhöjda grundavdraget, bidrar till att minska den beskattningsbara inkomsten jämförelsevis mycket 2026. Prognosen är att det faktiska skatteunderlaget ökar med 4,5 procent i år, något högre än ett historiskt genomsnitt på 4,3 procent perioden 2015–2024.

Även om sysselsättningstillväxten mattas av något nästa år bidrar fler arbetade timmar ändå till en tydlig ökning, på 4,2 procent, av skatteunderlaget 2027.

Kalkylåren 2028–2029 ökar skatteunderlaget med 4,3 procent per år, i linje med det historiska genomsnittet. Dessa år fortsätter sysselsättningstillväxten att avta, men denna försvagning beräknas i stort sett kompenseras av övriga delar till skatteunderlaget.

Att priserna för verksamhetskostnaderna i kommuner och regioner förra året i princip var oförändrade innebar att skatteunderlaget i reala termer ökade kraftigt; med 4,3 procent. Även 2026 och 2027 ser den reala ökningen av skatteunderlaget ut att bli god, eftersom pensionskostnaderna hålls tillbaka av låga ökningar av prisbasbeloppet. År 2028–2029 väntas prisbasbeloppet öka i högre takt, vilket trycker ner den reala skatteunderlagstillväxten.

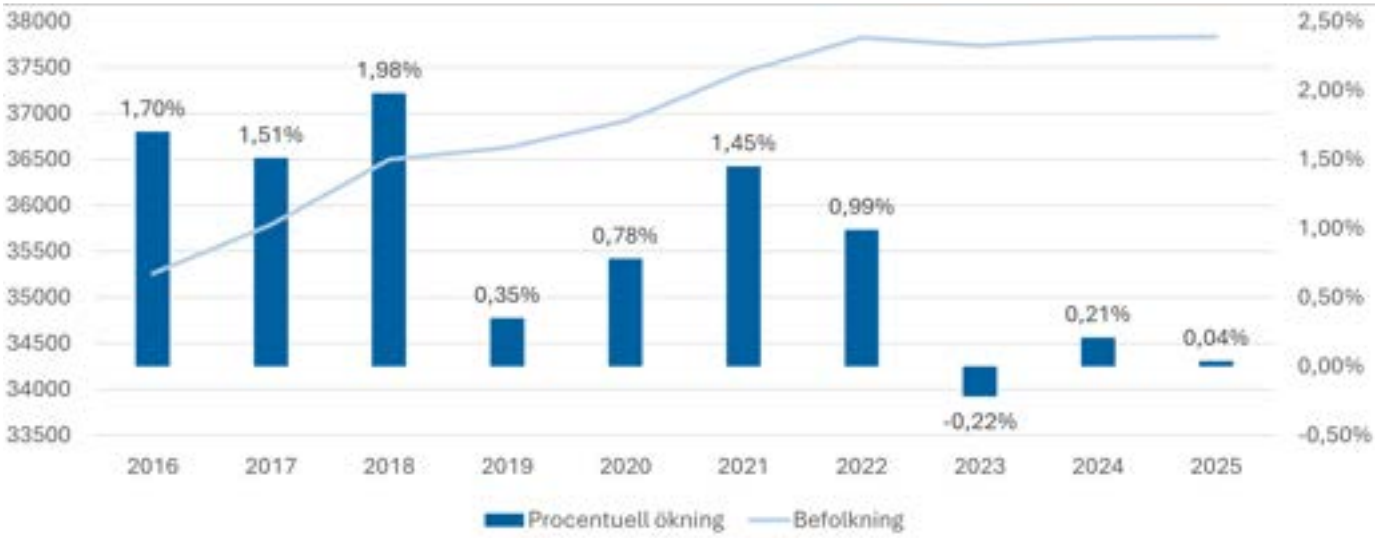
Tabellen nedanför redovisar SKR:s bedömning av skatteunderlagsutvecklingen under åren 2025–2029.

| %-förändring | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
|---|---|---|---|---|---|
| SKR feb 2026 | 3,6 | 4,5 | 4,2 | 4,3 | 4,3 |

För Vellinge kommuns del innebär detta en förbättring av skatteunderlaget i storleken 25-30 mnkr årligen för åren 2026–2028. Även pensionskostnaderna blir lägre och återgår till mer normala nivåer i och med lägre inflation framöver.

# Befolkningsutveckling

**Befolkningsutveckling 2016–2025**




Vellinge kommun är Sveriges 71:a största kommun sett till antalet invånare. Bland kommuner som är befolkningsmässigt lika stora finns Sandviken, Strängnäs, Hudiksvall och Västervik. I Skåne är Eslövs kommun med cirka 35 000 invånare den kommun som är närmast vad gäller befolkningsmängd. 49,3 procent av befolkningen är män och 50,7 procent är kvinnor. Under 2025 ökar Vellinge kommuns befolkning med 17 personer (+0,04 procent) från 37 816 till 37 833 invånare. Sveriges befolkning ökar med cirka 0,17 procent och Skånes befolkning med cirka 0,31 procent.

Under perioden 2016–2020 ökade befolkningen i Vellinge kommun med cirka 1,3 procent i genomsnitt per år medan 2021–2025 ökade befolkningen med cirka 0,5 procent i genomsnitt per år. Sett över hela perioden 2016–2025 ökade befolkningen med cirka 0,9 procent i genomsnitt per år.

Årets befolkningsförändring består av ett födelseunderskott på -47 personer, ett invandringsöverskott på +40 personer och ett inrikes flyttningsöverskott på +11 personer samt en justeringspost om +17 personer.

## Åldersstruktur

Andelen barn och ungdomar 0-18 år utgör cirka 24 procent av befolkningen. Vellinge kommun har en högre andel 0–18-åringar jämfört med Skåne och hela Sverige (21-22 procent). Under den senaste 5-årsperioden har andelen 0-18 åringar i Vellinge kommun minskat med -0,59 procent vilket är något mindre än minskningen i Skåne (-0,87 procent) och i Sverige (-0,93 procent).

Åldersgruppen 19–24 år utgör cirka 5,3 procent av befolkningen vilket är lägre än genomsnittet för Skåne (7,1 procent) respektive Sverige (6,9 procent). Under den senaste 5-årsperioden har andelen 19-24 åringar i Vellinge kommun ökat med 0,40 procent vilket är mer än ökningen i Skåne (0,34 procent) och i Sverige (0,21 procent).

Åldersgruppen 25–64 år utgör 47 procent av befolkningen. Den är något högre i både Skåne och Sverige på 51 procent. Under den senaste 5-årsperioden har andelen 25-64 år minskat med -0,40 procent liksom i Skåne (-0,13 procent) och Sverige (-0,24 procent).

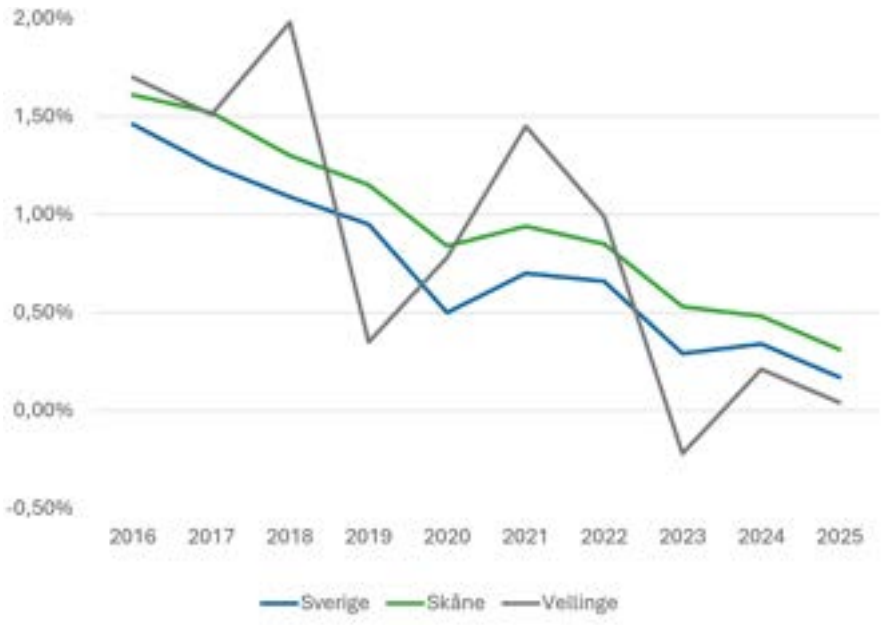
Åldersgruppen 65 år och äldre utgör drygt 23 procent av befolkningen vilket kan jämföras med 20 procent i Skåne och 21 procent i Sverige. Under den senaste 5-årsperioden har andelen 65+ år ökat med 0,6 procent vilket ungefär motsvarar ökningen i Skåne (+0,7 procent) men är lägre än i Sverige (+1,0 procent)

Sammanfattningsvis är befolkningen i Vellinge kommun både äldre och yngre än genomsnittet i Sverige och Skåne. Kommunen har en större andel 65+ och en större andel 0-18-åringar. Däremot har kommunen en mindre andel 19-24-åringar och 25-64 åringar. Detta är naturligt i en pendlingskommun till en storstad där unga flyttar till jobb eller studier och barnfamiljer flyttar in. Den högre andelen 65+ i kommunen har att göra med att många 40-talister flyttade till kommunen under 70-talet av samma skäl (barnfamiljer inom pendlingsavstånd) och många av dessa bor kvar i kommunen sedan dess.

De största enskilda åldersgrupperna i Vellinge kommun är födda cirka 1965-, 54-åringarna (631 personer) och 57-åringarna (633 personer). I Skåne liksom i Sverige som helhet är däremot de största åldersgrupperna födda under tidigt 1990-tal (33-37 åringarna).

Befolkningen i Sverige har under perioden 2016–2025 ökat med i genomsnitt 0,85 procent per år medan befolkningen i Skåne ökat med 1,05 procent per år. I Vellinge kommun har befolkningen ökat med i genomsnitt 0,9 procent per år under samma period.

**Befolkningsutveckling i Sverige, Skåne och Vellinge 2016–2025**




## Utfall mot prognos

Befolkningsprognos 2025–2034 överskattade befolkningsförändringen i Vellinge kommun med 180 personer. Prognosen förutsåg en befolkningsökning med 197 personer och befolkningen ökade istället endast med 17 personer. Den största differensen mellan prognos och utfall var i planeringsåldersklasserna 25-29 år där överskattningen i prognosen var 102 personer. För övrigt var överskattningen störst för 20-24-åringarna (54 personer) och 30-34-åringarna (34 personer). Dessa åldersgrupper har hög utflyttningsrisk i Vellinge kommun. För vissa åldersklasser underskattades befolkningsutvecklingen, främst i gruppen 35-39 år (37 personer) men även i t.ex. grupperna 85-89 år (22 personer) och 65-69 år (14 personer). Underskattningen för de äldre har mer att göra med att dödstalen varit lägre än förväntat än med utflyttningsrisker.

# Bostadsbyggande

Under 2025 byggdes totalt 76 nya bostäder, inklusive 12 lägenheter i flerbostadshus och 64 småhus för permanent boende. En mindre del av dessa (29) uppfördes med stöd av äldre detaljplaner och integrerades i den befintliga bebyggelsen på Falsterbonäset.

Bostadsbyggandet 2024 och 2025 var de lägsta jämfört med de senaste nio åren, då genomsnittet låg på cirka 230 bostäder per år (exklusive fritidsbostäder). För 2026 förväntas en liten ökning till cirka 111 bostäder, men nivån är fortfarande låg. Först 2027–2028 förväntas en betydande ökning med fler än 200 bostäder per år. Totalt sett förväntas ett genomsnittligt bostadsbyggande på cirka 200 bostäder per år under de kommande 10 åren.

# Arbetsmarknad

Vellingemodellen för arbetsmarknad och etablering riktar sig till grupper som riskerar att hamna i utanförskap. Målsättningen är att medverka och bidra till att den enskilde får utveckla sina personliga resurser för att leva och ta ansvar för självförsörjning och ett självständigt liv.

Lågkonjunkturen har medfört en ökande arbetslöshet. Ungdomar och utrikes födda är grupper som drabbas i större utsträckning än befolkningen i stort.

### Arbetslöshet i Vellinge kommun

| | Totalt | | 18–24 | | Utrikesfödda | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| december | antal | % | antal | % | antal | % |
| 2022 | 558 | 3,2 | 61 | 4,2 | 127 | 6,7 |
| 2023 | 622 | 3,5 | 75 | 5,2 | 136 | 6,9 |
| 2024 | 704 | 4,0 | 86 | 6,0 | 147 | 7,5 |

Mellan åren 2023 och 2024 har arbetslösheten i Vellinge kommun ökat från 3,5 procent till 4,0 procent (riket 7,1 procent). Inom gruppen ungdomar 18 - 24 år har arbetslösheten ökat från 5,2 procent till 6,0 procent, och inom gruppen utrikesfödda har arbetslösheten ökat från 6,9 procent till 7,5 procent.

Medborgar- och brukarfokus är centrala inom arbetsmarknadspolitiska insatser. Genom att lyssna på medborgarna och inkludera dem i planeringen skapas mer effektiva och anpassade program som främjar möjligheten till självförsörjning. Insatserna syftar till att i så hög grad som möjligt stödja förmågan till eget ansvarstagande.

# Näringsliv och företagsamhet

Vellinge kommun har ett gott företagsklimat och har under de senaste 20 åren rankats bland topp 20 i den nationella mätningen av det kommunala företagsklimatet som årligen genomförs av Svenskt Näringsliv. Under 2025 förbättrades placeringen från plats 18 till plats 14 av 290 kommuner. Även i Sveriges Kommuner och Regioners servicemätning av myndighetsutövning, Insikt, stärktes resultaten. Kommunens Nöjd-Kund-Index (NKI) ökade från 69 till 80, vilket är det bästa utfallet på tio år.

Med över 5 500 registrerade företag präglas Vellinge kommun av en hög grad av företagsamhet. År 2024 drev 14,2 procent av befolkningen i åldern 20–65 år eget företag. Det innebär att Vellinge är den kommun med den tredje högsta andelen företagare i Skåne och den tjugonde högsta i Sverige. Även nyföretagandet är fortsatt högt. Under 2025 registrerades över 300 nya företag i kommunen, vilket motsvarar en ökning med cirka 20 procent jämfört med föregående år. Andelen nyföretagande bland befolkningen i åldern 16–64 år uppgår till 13,1 procent, att jämföra med 11 procent i riket. (Källa: Ekonomifakta.se, UC.se)

Näringslivet domineras av små och medelstora företag, främst verksamma inom ekonomi, juridik, vetenskap och teknik. Handel är den näst största branschen. Besöksnäringen har också en viktig roll i det lokala näringslivet och bedöms ha en stor utvecklingspotential, inte minst genom kommunens attraktiva kustmiljöer.

Mot denna bakgrund antogs under året en ny näringslivsplan för perioden 2025–2028 av kommunstyrelsen. Ett nytt näringslivsråd har etablerats som ett forum för dialog och samverkan mellan Vellinge kommun och det lokala näringslivet. Rådet består av representanter från lokala företagarföreningar och centrumföreningar, kommunstyrelsens ordförande samt chefstjänstemän.

Arbetet med platsutveckling, som är en viktig del i att stärka både handel och besöksnäring, inleddes under 2024 och intensifierades under 2025.

Tillgången till byggbar mark är samtidigt en central fråga för näringslivets fortsatta utveckling. Intresset är stort, både från befintliga företag som vill expandera och från nya företag som önskar etablera sig i kommunen. I Västervångs företagsby, där det första spadtaget togs under hösten 2023, färdigställdes den första byggnaden under 2024.

# Krisberedskap och civilt försvar

Vellinge kommun arbetar med civilt försvar genom särskilda åtgärder för att minska konsekvenserna av de risker som identifierats i kommunens risk- och sårbarhetsanalys. Planering och genomförande av kontinuitetsanalyser för samhällsviktig verksamhet har genomförts och tre arbetsgrupper har etablerats utifrån prioriterade områden: livsmedel, drivmedel och nödvatten. En metod för uppföljning av verksamheternas kontinuitetsarbete ska tas fram och implementeras under året.

Vellinge kommun har ett starkt fokus på samverkan med invånare och näringsliv för att säkerställa en robust civil beredskap och minska sårbarheter vid kriser. Kommunikation spelar en central roll i detta arbete, där kontinuerlig dialog med medborgare, företag och andra aktörer är avgörande för att skapa en gemensam förståelse och samarbete. Detta ska bidra till att minska sårbarheten i samhället och skapa en god förmåga att hantera olika kriser. För att stödja dessa insatser har kommunen avsatt 5 mnkr i driftsbudgeten och 6 mnkr i investeringsbudgeten.

## Livsmedelsberedskap:

Livsmedel för att täcka tre månaders behov inom skola, förskola och äldreomsorg har införskaffats.

## Drivmedel och lagerhållning:

Beräkningar visade stort drivmedelsbehov, vilket krävde prioriteringar. Fyra drivmedelstankar med en total volym om 100 kubikmeter har köpts in. Samverkan med LRF kring lagerhållning och omsättning av drivmedel har genomförts, ett avtalsförslag har tagits fram och dialoger med lantbrukare har inletts. Avtal planeras att tecknas under 2026.

## Nödvatten och vattenförsörjning:

Material och utrustning för nödvattenplanen har köpts in, inklusive reningsutrustning för biologisk kontaminering till särskilda boenden. Behov inom skolan är kartlagt, men inköp av motsvarande utrustning avvaktar utvärdering. Trycksättningsutrustning har införskaffats till prioriterade skolor och särskilda boenden för att säkerställa vattenförsörjning även vid trycklöst ledningsnät.

# Händelser av väsentlig betydelse



## Henriksdalskolan är invigd!

Henriksdalskolan är en ny grundskola i Höllviken med plats för cirka 550 elever. Skolan tog i bruk i november 2025. Skolan uppnår certifieringen Miljöbyggnad Silver, vilket garanterar hög kvalitet inom värmeeffektbehov, solvärmelast och energianvändning. Certifieringen ställer också krav på en god inomhusmiljö med fokus på dagsljus, ljudnivåer, ventilation och termisk komfort.

På bilden syns Vellinge kulturskola i bakgrunden.



## Ny kommunstyrelseordförande

Vid kommunfullmäktiges sammanträde den 22 oktober 2025 valdes Gustav Schyllert (M) till ny ordförande i kommunstyrelsen. Han tillträdde uppdraget den 1 november och efterträder Carina Wutzler (M), som lämnar uppdraget för att ta en ny roll vid Sveriges kommuner och regioner (SKR).



## Vellinge kommun klättrar i rankningen över företagsklimatet

Svenskt Näringsliv har presenterat årets rankning av företagsklimat i Sveriges kommuner. Vellinge kommun går framåt och placerar sig nu på plats 14, vilket är en förbättring med fyra steg jämfört med föregående år.



## Vellinge i topp!

Vellinge kommun placerade sig på fjärde plats av 46 i Dagens Samhälles årliga ranking av superkommuner. Under årens lopp har kartläggningen blivit alltmer ambitiös. Från början ingick åtta parametrar, numera ingår 142 mätvärden fördelat över 18 kategorier. Fokus ligger på det som faller under kommunernas ansvar, exempelvis skola, äldreomsorg och den kommunala ekonomin.



## Krisberedskap i fokus

I en tid där både naturliga och mänskligt skapade kriser kan påverka kommunen är krisberedskap viktigare än någonsin. Det kan handla om allt från naturkatastrofer som stormar och översvämningar till mer osynliga hot som elavbrott och cyberattacker. Planering och genomförande av kontinuitetsanalyser för samhällsviktig verksamhet har genomförts och tre prioriterade områden har identifierats: livsmedel, drivmedel och nödvatten: Inköp av livsmedel för att täcka behovet under tre månader inom skola, förskola och äldreomsorg, planering av placering och uppställningsplatser för drivmedelstankar gjorts, inköp av material och utrustning för nödvattenplanen pågår och reningsutrustning för biologisk kontaminering har införskaffats till särskilda boenden.

# Särskilda uppdrag i budget 2025

I budget 2025 har det givits särskilda uppdrag till kommunstyrelse och nämnderna.

## Effektivitet

Under 2025 arbetade verksamheterna med effektivisering av processer och rutiner. Listan nedan visar ett urval av aktiviteter i verksamheterna:

- Planverksamheten har särskilt fokuserat på att förbättra detaljplanearbetet och samråd, vilket förväntas ge tidsvinster framöver.
- Mark- och exploateringsverksamheten har ökat takten i pågående exploateringsprojekt genom tätare uppföljning, vilket har resulterat i mer effektiv bostadsutveckling.
- Näringslivsverksamheten har sökt LEADER-medel för att stärka och kvalitetssäkra strategisk platsutveckling.
- IT- och digitaliseringsverksamheten har utvecklat digitala lösningar och automatiserat processer, vilket bidrar till framtidssäkring och ökad tillgänglighet, bland annat genom ansvarsfull AI-användning.
- Miljö- och byggnadsverksamheten har effektiviserat ärendehanteringen med nya rutiner, mallar och e-tjänster, och infört automatiserade beslut med sänkt avgift för vissa ärenden från 2025.
- Utbildningsverksamheten har genomfört organisatoriska förändringar utifrån befolkningsprognosen, bland annat genom minskade skolledarresurser och delning av undervisande personal. Sundsgymnasiet har ökat sin attraktionskraft, vilket leder till bättre resursutnyttjande och minskade kostnader. Digitalisering och AI-kompetens har prioriterats för effektivare administration och undervisning. Nya e-tjänster och datadriven skolutveckling har införts. Den kommunala resursskolan Bärnstenen har startats, vilket minskar externa placeringar och kostnader. Vellinge kommuns kostnader per elev är låga och meritvärden höga i nationell jämförelse.
- Omsorgsverksamheten optimerar resursanvändning och skapar bättre kontinuitet genom en satsning på bemanningsekonomi. Digitaliseringsplanen har genomförts och förebyggande insatser utvecklas för att stödja friskt åldrande. Inom individ- och familjeomsorgen har handlingsplaner tagits fram för att sänka kostnader och höja kvalitet, med tidiga insatser till barnfamiljer och arbetsmarknadsstöd för att minska bidragsperioder och särskilt stöd till långvariga biståndstagare.

## Färdtjänst

### Teknisk nämnd

Uppdrag: Färdtjänsten är en viktig del av den kommunala servicen som syftar till att underlätta resandet för personer med funktionsnedsättningar och särskilda behov. För att säkerställa att färdtjänsten uppfyller sina mål i fråga om tillgänglighet, kvalitet och kostnadseffektivitet behöver dess utveckling följas kontinuerligt. För att ge kommunstyrelsen och övriga berörda instanser en tydlig bild av färdtjänstens prestation och eventuella förbättringsområden ska tekniska nämnden löpande övervaka utvecklingen och rapportera resultaten i samband med delårsrapporterna.

Entreprenadledaren för färdtjänst har driftmöte med entreprenören Vellinge Taxi en gång i månaden där entreprenaden följs upp utifrån perspektiven tid, kostnad, innehåll, risker och resurser. Utifrån denna uppföljning fungerar färdtjänst och arbetsresor tillfredsställande.

Analys av färdmönster, resor och beläggning av taxibilar har genomförts där vissa optimeringar kan göras, exempelvis samordning av resor och rutoptimering. Detta arbete kommer tillsammans med entreprenören att utvecklas under år 2026.

Under hösten 2025 har arbetet med att se över modellen för taxekonstruktion påbörjats. Förslag på ny taxa för färdtjänst kommer att behandlas i samband med budget 2027.

Vellinge kommun gör en årlig kundundersökning bland brukarna. Av de som har svarat är 83 procent nöjda/mycket nöjda av den totala upplevelsen av färdtjänsten. Det är en ökning från 82 procent år 2024.

Färdtjänst och arbetsresor har upphandlats där den nya entreprenaden startade i juni 2025. Kostnaden per kilometer har blivit något lägre än tidigare entreprenad medan kostnaden för hantering av rullstolar har blivit högre.

I tabellen nedan visas statistik över färdtjänst- och arbetsresor och med rullstol under åren 2022–2025. Antalet kilometer som färdtjänsten har har ökat för varje år. Även antalet resor med rullstol har ökat samma period medan det skett en minskning under 2025 jämfört med 2024. När det gäller arbetsresor har både antalet kilometer och antalet resor med rullstol ökat under perioden. Antalet kilometer arbetsresor har under 2025 minskat jämfört med 2024.

| | Färdtjänst | | | | Arbetsresor | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| År | Färdtjänst, km | Förändring % | Rullstol, antal | Förändring % | Arbetsresor, km | Förändring % | Rullstol, antal | Förändring % |
| 2022 | 349 818 | - | 5 083 | - | 107 975 | - | 1 626 | - |
| 2023 | 401 840 | 15% | 5 718 | 12% | 121 093 | 12% | 1 909 | 17% |
| 2024 | 3 302 | 10% | 6 436 | 13% | 153 333 | 27% | 1 711 | -10% |
| 2025 | 476 743 | 8% | 6 060 | -6% | 153 322 | 0% | 1 738 | 2% |

Det har inte varit möjligt att redovisa tillförlitlig statistik på grund av att den försvann under ransomwareattacken när det gäller antalet tillstånd. Omkring 1 400 personer har färdtjänsttillstånd och omkring 30 personer har arbetstillstånd.

# Grundskolan

### Utbildningsnämnd

Uppdrag: Behovet av särskilt stöd för barn ökar och påverkar kommunens utbildningsbudget. Detta inkluderar både placeringar i resursskolor, specialskolor och ökade kostnader för särskild skolskjuts. Det är av stor vikt att utbildningsnämnden har en tydlig bild av kostnadsutvecklingen. Genom att säkerställa en kontinuerlig uppföljning av antalet elever och kostnaderna för placering i resursskolan och specialskolor, samt att följa upp kostnadsutvecklingen för särskild skolskjuts möjliggör detta en effektiv resursanvändning och planering inom utbildningsområdet. Utbildningsnämnden ska särskilt återrapportera utveckling i samband med delårsrapporterna och årsredovisningen.

Grundskolans placeringar i externa resursskolor, specialskolor och särskild skolskjuts.

Behovet av omfattande särskilt stöd för elever ökar och påverkar kommunens utbildningsbudget. Detta inkluderar både placeringar i resursskolor, specialplaceringar och ökade kostnader för skolskjuts. Budgeten ökade för dessa placeringar i grundskola med 1,4 mnkr inför 2025.

Kostnaden för specialplaceringar i grundskolan hamnar strax över budget på helåret 2025.

Inledningsvis under året fanns tolv specialplaceringar, varav elva elever på extern resursskola och en elev på specialskola. Under höstterminen har tio elever varit placerade på extern resursskola.

Inför läsåret 2026–2027 kommer antalet externt placerade elever att fortsätta minska i takt med att kommunen tar emot elever i resursskolan som drivs i egen regi.

Under 2025 beviljades skolskjuts för elever, placerade på externa resursskolor, motsvarande en kostnad på cirka 1,4 mnkr. För 2024 uppgick kostnaden till 1,5 mnkr.

# Energikostnader

### Balansräkningsenhet Fastighet

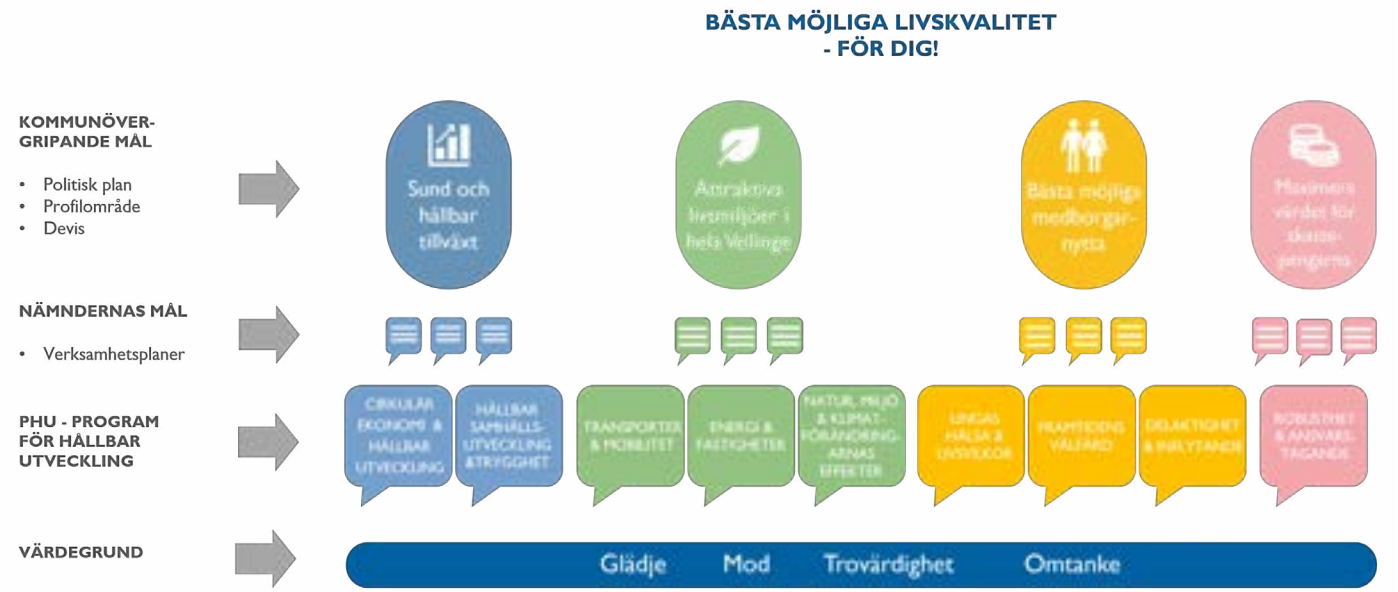
Uppdrag: För att säkerställa en långsiktigt hållbar förvaltning av fastigheterna är det viktigt att ha en tydlig och transparent uppföljning av energikostnaderna. Vidare är det önskvärt att skapa incitament för att minska energiförbrukningen och därmed bidra till såväl ekonomiska besparingar som miljömässiga vinster. Det finns ett behov av att utveckla en modell som möjliggör regelbunden uppföljning av energikostnader samt att ger tydliga incitament för att minska energiförbrukningen. Fastighetsutskottet får i uppdrag att under 2025 ta fram en tidplan så att modellen kan vara klar att tillämpas senast från den 1 januari 2026.

Fastighetsenheten har implementerat ett eget fastighetsdatasystem där all information samlas om kommunens fastigheter. Detta effektiviserar arbetet med energiuppföljning, ritningshantering, myndighetsbesiktningar, uppföljning hyresavtal, uppföljning felanmälningar med mera.

Det fastighetsdatasystemet kommer utgöra grunden i detta arbete och systemet möjliggör uppföljning av förbrukning per energislag och fastighet, vilket tidigare inte varit möjlig. Nyckeltal, förbrukning och kostnader tillsammans med förslag på energieffektiviseringar kommer presenteras regelbundet framöver.

# Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten

## Styrmodell med hållbarhetsmärkta mål




Vellinge kommuns styrmodell ska bidra till att kommunen uppfyller kommunallagens krav på god ekonomisk hushållning. Styrmodellen knyter an till kommunens vision, devis, värdegrund, politiska planer, profilområden och fokusområden för hållbar utveckling. Den ska uppmuntra till nämndöverskridande mål och samarbeten samt utgå från ett medborgare- och brukarperspektiv vid målformulering och uppföljning.

De fyra kommunövergripande målområdena bryts ned på nämndsnivå till nämndmål, som också är kopplade till något av de nio fokusområdena inom programmet för hållbar utveckling. Varje verksamhet kopplar sedan uppföljningsbara och mätbara aktiviteter till dessa mål. Verksamheterna följer upp målen löpande och rapporterar till nämnden vid tertial och årsredovisning. Målen kan vara på 1 till 3 års sikt.

### Styrning - Politisk nivå

I de politiska planerna anges de politiska ambitionerna och inriktningen för respektive nämnds arbete för den närmaste mandatperioden.

De politiska planerna har en viktig funktion som underlag för de mål som ska formuleras av kommunstyrelsen och nämnderna.

Resurstilldelning görs till nämnderna via kommunfullmäktiges budget. Nämnden beslutar om nämndbudgeten där det framgår mål och internbudget.

### Styrning - Förvaltningsnivå

Verksamhetsplanerna beskriver hur de politiska målen omsätts i verksamheterna. I verksamhetsplanerna definieras insatser och aktiviteter, vilka har till syfte att styra kommunförvaltningens arbete mot nämndernas mål.

### Styrning - Utförare egen regi

Verksamhetsplanerna beskriver hur de politiska målen omsätts i verksamheterna. I verksamhetsplanerna definieras insatser och aktiviteter, vilka har till syfte att styra kommunförvaltningens arbete mot nämndernas mål.

### Styrning - Privat utförare

Vellinge kommuns verksamhet utförs till stor del av privata utförare. Program för uppföljning av privata utförare, som är antaget av kommunfullmäktige, anger på en strategisk nivå grundkrav, omfattning, struktur och ansvar, samt krav på återkoppling till brukare och allmänhet.

Styrning och uppföljning av verksamhet som bedrivs av privata utförare sker inom ramen för avtalet eller särskilda överenskommelser med respektive utförare, samt utifrån kommunstyrelsens och nämndernas respektive planer för uppföljning av privata utförare. Resurser utbetalas till privata utförare genom prestationsersättningar och fasta ersättningar.

**Lika villkor**
Prestationsersättningarna till egen regi och externa utförare ska baseras på lika villkor.

# Vision och kommunövergripande mål

## Vision

*”Bästa möjliga livskvalitet - för dig!”*

Det betyder att i Vellinge ska det vara bra att bo och leva.

Genom visionen erbjuder vi:

| | |
|---|---|
| Trygghet | Alla som bor eller vistas i vår kommun ska känna sig trygga i livets olika skeenden. |
| Boendemiljö | Du kan välja om du vill bo vid havet eller på slätten. Genom noggrann och genomtänkt samhällsplanering sker utbyggnad på ett sätt så att det värdefulla och unika i vår miljö bevaras. |
| Utbildning | Det är viktigt att barnen får en bra start i livet. Målet är en skola i toppklass; en skola med lust att lära och en skola som lär för livet. |
| Omsorg | För dig som behöver samhällets stöd finns kommunen där. Tillsammans med dig utformas stöd och hjälp utifrån dina behov och förutsättningar. |
| Meningsfull fritid | Ett brett utbud av aktiviteter ska erbjudas med fokus på barn och unga. |
| Näringslivsklimat | I dialog med näringslivet skapas förutsättningar för framgångsrikt företagande. Ambitionen är att vara den mest företagarvänliga kommunen i landet. |
| God ekonomisk hushållning | De ekonomiska resurserna ska hanteras på ett ansvarsfullt sätt så att de genererar bästa möjliga kvalitet i kommunens tjänster. |

## Profilområden och devis

För Vellinge kommun är det viktigt att vara en attraktiv boendekommun som lockar till sig nya invånare och företag, vilket stärker skatteintäkterna och säkrar kommunens framtid.

Fyra profilområden har valts ut som bidrar till att ge en god bild av Vellinge kommun.

Vellinges fyra starkaste sidor

1. En skola i toppklass.
2. Ett positivt näringsklimat som placerar Vellinge bland Sveriges fem bästa kommuner.
3. Naturmiljöerna som ger unika möjligheter till friluftsliv och rekreation.
4. Närheten till Öresundsregionens alla fördelar i form av arbetstillfällen, kultur och kommunikationer.

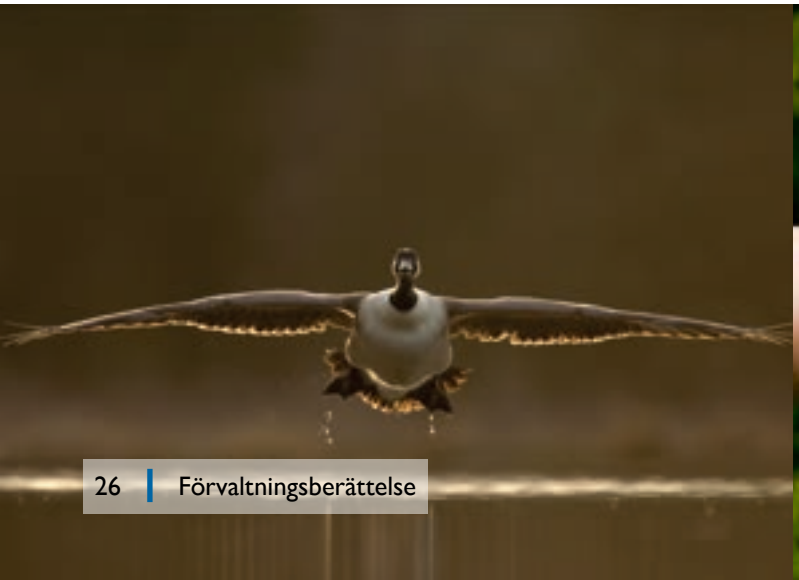
### Devis

*”Bättre utsikter”*

Devisen ”Bättre utsikter” sammanfattar Vellinges många goda sidor på ett bra sätt.

”Bättre utsikter” är en mångtydig devis. Det kan handla om de faktiska utsikterna i form av naturmiljöerna med vidsträckta sandstränder, ljungen, flommarna, havet och utblickar mot Östersjön, Öresund och bron som förbinder Skåne med Själland.

För många är bara det skäl nog att vilja komma hit. Men det finns fler skäl.





*Goda insikter*

Målet med kommunens arbete är att skapa bästa möjliga förutsättningar för människor att leva och verka här – bättre utsikter till ett gott liv med bra skolor, boendeformer för olika behov, ett varierat näringsliv och en service med hög kvalitet till rimlig kostnad.

”Bättre utsikter” markerar både stolthet över det som finns och det som åstadkommits hittills – men det finns också en underliggande insikt om att aldrig ta något för givet eller stanna av i arbetet.

Vellinge är en liten kommun med bättre utsikter – för alla med goda insikter.

### Fokusområde hållbar utveckling

Programmet för hållbar utveckling anger riktningen för Vellinge kommuns långsiktiga arbete med hållbarhet. Det är styrande vad gäller hållbarhet för kommunens organisation och ska vara inspirerande, stödjande och vägledande för samtliga boende och aktörer inom kommunen.

Programmet innehåller nio fokusområden som är kopplade till FN:s plan för hållbar utveckling Agenda 2030, och utgår från de kommunövergripande målen.

## Politiska planer

De politiska ambitionerna anger inriktning för respektive nämnds arbete. Dessa är kopplade till resurstilldelning.

# Övriga planer för styrning och uppföljning

### Välfärdsuppdraget

Sveriges kommuner kan komma att stå inför stora utmaningar när det gäller det ökade behovet av välfärdstjänster.

Kompetensförsörjningen i kombination med den demografiska utvecklingen och ett utmanande samhällsekonomiskt läge, bidrar till behovet av att tänka nytt. Digitalisering, automatisering och innovation har stor potential som förstärks av den snabba utvecklingen inom artificiell intelligens (AI).

Av Vellinge kommuns program för framtidssäkrad välfärd framgår det att välfärden ska framtidssäkras utifrån tillgängliga resurser och därmed möta framtidens behov med en effektiv verksamhet. För att lyckas med detta krävs att arbetssätt omvärderas och arbetet utförs smartare utifrån tillgängliga ekonomiska resurser. Vellinge kommun ska leverera en skola i toppklass, en god äldreomsorg och en kommunal service som möter medborgarnas behov och förväntningar. Detta kommer att göras genom bland annat:

- Digitalt först: Om den digitala tekniken på något sätt kan underlätta eller effektivisera välfärdsleveransen så ska denna teknik användas. Om det digitala inte anses vara den mest effektiva vägen eller det mest effektiva arbetssättet, så ska professionen även fortsatt använda sig av beprövade eller forskningsbaserade arbetsmetoder.
- Stödjande struktur: Innovationsagenter som inspirerar, utbildar och koordinerar processer så alla delar av organisationen blir framtidssäkrad ska prövas.
- Nationell samverkan: Genom nationell samverkan kan kommunen tillgodogöra sig styrkan av redan testade idéer och erfarenheter. Härtill kan utvecklingskostnader delas och bli lägre samtidigt som vi har möjlighet att tillsammans med andra utveckla framtidens välfärd.
- Stabil och långsiktig finansiering: Uthålligheten är avgörande då det tar tid att uppnå större strukturell förändring.





# Intern kontroll

Den interna kontrollen ska vara en naturlig del av verksamhetsutvecklingen och görs för att med rimlig grad av säkerhet bedöma om:

- Verksamheten bedrivs ändamålsenligt och kostnadseffektivt.
- Tillförlitlig ekonomisk rapportering och information om verksamheten föreligger.
- Efterlevnaden av lagar, föreskrifter, riktlinjer och instruktioner är tillfredsställande.

Kommunstyrelsen har enligt kommunallagen det samlade och övergripande ansvaret för den interna kontrollen i kommunen. Varje nämnd har dock det yttersta ansvaret för intern kontroll inom sina verksamhetsområden.

Internkontrollplaner för kommunstyrelsen (både en kommunövergripande del och en del för kommunstyrelsens verksamhetsområde) och nämnderna har beslutats under året. Intern kontrollplanerna har arbetats fram med utgångspunkt i en risk- och väsentlighetsanalys.

En samlad rapport över intern kontrollarbetet 2025 har lämnats till kommunstyrelsen. Den samlade bedömningen är att den interna kontrollen är tillräcklig och att det finns ett väl fungerande system för intern kontroll, bland annat genom ett inarbetat arbetssätt, en kommungemensam mall för risk- och väsentlighetsanalys, ett uppdaterat reglemente för intern kontroll och ett årshjul för intern kontrollarbetet. Det finns även en visselblåsarfunktion till vilken anställda och medborgare kan anmäla misstankar om oegentligheter, vilket stärker den interna kontrollen ytterligare. Under 2025 har 20 anmälningar inkommit via e-tjänsten på vellinge.se. Tre anmälningar har bedömts som ett visselblåsarärende och har utretts.

# Uppföljning av privata utförare

Enligt kommunallagen ska varje kommun, för bättre kontroll och insyn, anta ett program för uppföljning och kontroll som gäller för samtliga utförare av kommunala angelägenheter. Vellinge kommuns program för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare anger att kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för uppföljning, men att varje nämnd har det yttersta ansvaret att genomföra lämplig uppföljning och ge insyn inom sina respektive verksamhetsområden. Inför varje verksamhetsår ska kommunstyrelsen och nämnderna besluta om en plan för uppföljning och kontroll av privata utförare om sådan verksamhet finns.

En samlad rapport över uppföljning av privata utförare 2025 har lämnats till kommunstyrelsen. Den samlade bedömningen är att uppföljningen av privata utförare i kommunen är tillräcklig.

# Uppföljning av program för hållbar utveckling

Målet med hållbar utveckling är att Vellinge kommun ska uppnå en socialt, miljömässigt och ekonomiskt hållbar värld. För Vellinge kommun handlar det om livskvalitet – för dig – nu och i framtiden.

För att de globala målen i Agenda 2030 ska kunna uppnås till år 2030 behöver alla bidra. Kommuner har en avgörande roll och ett stort ansvar när det gäller att möta dagens och framtidens hållbarhetsutmaningar och att bidra till hållbar utveckling.

*Program för hållbar utveckling*

Programmet för hållbar utveckling omfattar samtliga kommunala verksamheter och bolag och anger riktningen för Vellinge kommuns långsiktiga arbete med hållbarhet.

Ett av syftena med programmet är att ge en samlad beskrivning av hur Vellinge kommun ska bidra till att uppfylla globala, nationella och regionala mål kopplade till hållbarhetsfrågor. Programmet är styrande för hållbarhetsarbetet inom kommunens organisation och ska vara inspirerande, stödjande och vägledande för samtliga boende och aktörer inom kommunen.

Programmet innehåller nio fokusområden som utgår från de kommunövergripande målen. Genom att integrera hållbarhetstemat i kommunens styrmodell tydliggörs att arbetet med hållbarhet ska vara en del av det ordinarie arbetet som de olika nämnderna ansvarar för. Nämndernas mål följs upp i den ordinarie uppföljningen. Detta innebär att Vellinge kommuns hållbarhetsarbete bedrivs på bred front, av ansvariga nämnder och tjänstepersoner. Uppföljning av programmets samtliga åtgärder sker i årsredovisningen vartannat år.

Bilagor till årsredovisningen: Program för hållbar utveckling och Uppföljning av energiprogram 2024-2025.

# God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning

## God ekonomisk hushållning

Den kommunala verksamheten ska enligt kommunallagen bedrivas med god ekonomisk hushållning i ett kort- och långsiktigt perspektiv. Det innebär att det ska finnas mål och riktlinjer som är av betydelse för god ekonomisk hushållning. Målen ska omfatta såväl finansiella- som verksamhetsperspektivet.

Som stöd för bedömning om verksamheten bedrivs med god ekonomisk hushållning har mål tagits fram för budgetperioden.

### Sammantagen bedömning av god ekonomisk hushållning

Den sammantagna bedömningen är att Vellinge kommun uppnådde god ekonomisk hushållning av alla resurser. Huvudsakligen grundas bedömningen på en hög måluppfyllelse och en god finansiell ställning.

### Verksamhetsperspektivet

Verksamhetsperspektivet ska säkerställa kommunens grunduppdrag. För att göra en bedömning utifrån god ekonomisk hushållning ska mål och indikatorer i huvudsak nå eftersträvad utveckling. Hög grad av måluppfyllelse föreligger om de kommunövergripande målområdena sammanlagt har en måluppfyllelsegrad på 75 procent eller högre.

## Uppföljning av god ekonomisk hushållning ur ett verksamhetsperspektiv

**Kommunövergripande måluppfyllelse Vellinge kommun**
- summan av kommunstyrelsens och nämndernas måluppfyllelse




| Måluppfyllelse: | Måluppfyllelse: | Måluppfyllelse: | Måluppfyllelse: |
|---|---|---|---|
| 92 procent | 90 procent | 88 procent | 94 procent |

**Totalt antal mål: 33**

**Poäng: 60 av 66**

## Sammanlagd måluppfyllelse Vellinge kommun 2025: 91 procent

Med en sammanlagd kommunövergripande **måluppfyllelse på 91 procent** där måluppfyllelsen är hög (75 procent eller över) inom samtliga målområden, i kombination med att kommunen når goda resultat inom flertalet nationella jämförelser, anser kommunstyrelsen att god ekonomisk hushållning uppnåtts för verksamhetsåret 2025.

# Kommunstyrelsens och nämndernas måluppfyllelse

De fyra kommunövergripande målområdena bryts ned på nämndsnivå och sedan relateras till något av de nio fokusområdena inom Program för hållbar utveckling. Respektive verksamhet kopplar sedan uppföljningsbara och mätbara aktiviteter till målen som rapporteras till nämnden vid kvartal, delår och bokslut. Målen ska vara uppnåbara på mellan ett och tre år.

Hög grad av måluppfyllelse föreligger om 75 procent av nämndens mål uppnås. Måluppfyllelse beräknas genom att varje mål får två poäng om det är uppnått, ett poäng om det är delvis uppnått och noll poäng om det inte har uppnåtts.

Uppnådda poäng divideras sedan med möjliga poäng (om samtliga mål är uppnådda) vilket ger en sammanlagd procentuell måluppfyllelse per kommunövergripande målområde. Nedan redovisas nämndernas måluppfyllelse per mål uppdelat per kommunövergripande målområde.

● Uppnått (= 2 poäng)
● Delvis uppnått (= 1 poäng)
● Ej uppnått mål (= 0 poäng)

# KOMMUNSTYRELSEN (8 mål)

Kommunstyrelsen når en sammanlagd måluppfyllelse på 94 procent. Högst måluppfyllelse (100 procent) nås för 3 områden. Lägst måluppfyllelse (88 procent) nås för området Sund och hållbar tillväxt. 7 mål uppnås och 1 mål uppnås delvis.

| | |
|---|---|
| **Sund och hållbar tillväxt** | |
| Stärka den civila beredskapen | ● |
| Nolltolerans mot välfärdsbrott | ● |
| Förbättra näringslivsklimatet | ● |
| Hållbart arbetsliv med fokus på friskfaktorer | ● |
| **Attraktiva livsmiljöer i hela Vellinge** | |
| Förverkliga antagna detaljplaner för fler företags- och bostadsetableringar | ● |
| **Bästa möjliga medborgarnytta** | |
| Tillgängliggöra kommunens lokaler utanför verksamhetstid | ● |
| Öka och förbättra medborgarnas möjlighet till inflytande och delaktighet | ● |
| **Maximera värdet för skattepengarna** | |
| Minska och effektivisera administrationen och öka tillgängligheten av kommunens service | ● |

**Sammanfattning:** Tillsammans syftar kommunstyrelsens målsättning till att skapa sund och hållbar tillväxt, attraktiva livsmiljöer och maximal medborgarnytta. Fokus ligger på att stärka den civila beredskapen genom kontinuitetsplanering, strategiska inköp och samverkan, säkerställa nolltolerans mot välfärdsbrott genom rättssäkra processer och uppföljning, förbättra näringslivsklimatet genom en ny näringslivsplan och ökad dialog, samt skapa ett hållbart arbetsliv med låg sjukfrånvaro genom arbete med friskfaktorer. Vidare beskrivs insatser för ökad tillväxt genom genomförande av detaljplaner, effektivare nyttjande av kommunens lokaler, stärkta former för medborgarinflytande och delaktighet samt effektivisering av administration och service genom digitalisering och AI-lösningar, allt i syfte att använda skattepengarna mer effektivt och stärka kommunens attraktivitet och motståndskraft.

# MILJÖ- OCH BYGGNADSNÄMNDEN (4 mål)

Miljö- och byggnadsnämnden uppnår samtliga mål och når därmed en sammanlagd måluppfyllelse på 100 procent.

| | |
|---|---|
| **Sund och hållbar tillväxt** | |
| Nolltolerans mot välfärdsbrottslighet | ● |
| Företagarnas upplevelse av företagsklimatet ska vara hög | ● |
| **Maximera värdet för skattepengarna** | |
| Minska antal öppna tillsynsärenden inom bygglov | ● |
| Effektivisera med hjälp av AI | ● |

**Sammanfattning:** Samarbete med polis, Skatteverket och Länsstyrelsen har stärkts. Workshops och riskanalyser har genomförts, och en plan för 2026 antogs för att förebygga och hantera välfärdsbrott. Rutiner och e-tjänster har utvecklats för att förenkla ärendehantering och förbättra service till företagare. Företagslotsen och näringslivsträffar har bidragit till ökad tillgänglighet och dialog. Automatiserade beslut via e-tjänster infördes för vissa ärenden, vilket minskat handläggningstider och kostnader. Nya e-tjänster för trädfällning och kompostering håller på att tas fram.

NKI-mätningar visar ökad kundnöjdhet bland företagare. Antal öppna byggtillsynsärenden har minskat betydligt. Kompetensutveckling och digitalisering har prioriterats för att säkerställa kvalitet och servicegarantier.

Nämnden visar en positiv budgetavvikelse på 0,3 mnkr totalt, med särskilda överskott inom byggverksamheten tack vare högre intäkter och lägre personalkostnader. Miljöverksamheten redovisar en mindre negativ avvikelse.

# TEKNISKA NÄMNDEN (10 mål)

Tekniska nämnden når en sammanlagd måluppfyllelse på 95 procent. Högst måluppfyllelse (100 procent) nås för 3 områden. Lägst måluppfyllelse (88 procent) nås för området Attraktiva livsmiljöer i hela Vellinge. 9 mål uppnås och 1 mål uppnås delvis.

| | |
|---|---|
| **Sund och hållbar tillväxt** | |
| Utveckla centrummiljöer och viktiga stråk | ● |
| Vellinge kommun ska vara en trygg kommun att bo, leva och verka i | ● |
| Öka andelen kommunalt avfall som återvinns och förbereds för materialåtervinning | ● |
| **Attraktiva livsmiljöer i hela Vellinge** | |
| Motverka stranderosion och ta fram nya/alternativa metoder för tånghantering och för att minska stranderosionen | ● |
| VA-anläggningen ska vara robust: | ● |
| Utreda och ta fram förslag på åtgärder för energiproduktion (exempelvis solenergi, biogas, tång, vågkraft och geometrisk energi) | ● |
| Tekniska verksamheten ska ha en god krisberedskap | ● |
| **Bästa möjliga medborgarnytta** | |
| Utveckla kommunikationen för att möta kommuninvånarnas och näringsidkarnas förväntningar | ● |
| **Maximera värdet för skattepengarna** | |
| Utveckla ledning, styrning och kontroll i upphandlade entreprenader i skatte- och taxefinansierade verksamheter | ● |
| Nolltolerans mot välfärdsbrott | ● |

**Sammanfattning:** Vellinge kommun arbetar för att utveckla trygga, funktionella och attraktiva livsmiljöer i hela kommunen. Centrummiljöer och viktiga stråk stärks med hänsyn till orternas karaktär, och trygghet är ett genomgående perspektiv i samhällsbyggnadsprocessen, bland annat genom arbetet med säkra skolvägar och konceptet *Bo tryggt*. Arbetet omfattar även hållbar avfalls- och VA-hantering med minskat restavfall, effektivare energianvändning och förbättrad driftsäkerhet. Insatser görs för att bevara strändernas attraktivitet och motverka stranderosion, samtidigt som nya användningsområden för tång och förnybar energi utreds. Kommunen stärker sin krisberedskap och utvecklar kommunikationen med invånare och näringsliv. Genom förbättrad styrning av entreprenader och samverkan mot välfärdsbrott säkerställs en effektiv och ansvarsfull användning av kommunens resurser.

# UTBILDNINGSNÄMNDEN (5 mål)

Utbildningsnämnden når en sammanlagd måluppfyllelse på 80 procent. Högst måluppfyllelse (100 procent) nås för området Sund och hållbar tillväxt. Området Bästa möjliga medborgarnytta når en måluppfyllelse på 83 procent och området Maximera värdet för skattepengarna når en måluppfyllelse på 50 procent. 3 mål uppnås och 2 mål uppnås delvis.

| | |
|---|---|
| **Sund och hållbar tillväxt** | |
| Nolltolerans mot välfärdsbrottslighet | ● |
| **Bästa möjliga medborgarnytta** | |
| Skolan ska främja social och ekonomisk hållbarhet. | ● |
| Ge barn och unga bästa tänkbara start i livet; barn och elevers hälsa ska förbättras | ● |
| Kunskapsresultat i nationell toppklass | ● |
| **Maximera värdet för skattepengarna** | |
| En god ekonomi där resurserna används effektivt | ● |

**Sammanfattning:** Utbildningsnämnden har intensifierat förebyggande arbete genom riskanalyser och robusta rutiner för att säkerställa korrekt användning av kommunala resurser och rättssäker hantering. Enheterna arbetar systematiskt med kvalitetsarbete, kollegialt lärande och anpassningar efter demografiska förändringar, vilket resulterar i stabila planeringsförutsättningar och hög lärarbehörighet jämfört med riksgenomsnittet. Målet att förbättra barn och elevers hälsa är delvis uppnått med ökad närvaro, hög trygghet och trivsel samt minskad problematisk frånvaro. Andelen elever som genomför hälsobesök är hög, och skolrestaurangerna uppfyller krav på hållbara livsmedel. Undervisningen ger goda förutsättningar för kunskapsutveckling med höga meritvärden och god behörighet till gymnasiet. Vellinge kommun placerar sig högt nationellt i flera jämförelser, inklusive SALSA-modellen och nationella prov. Sundsgymnasiet har hög examensfrekvens inom tre år, särskilt på studieförberedande program, och hög behörighet till yrkesprogram. Kommunen presterar höga meritvärden i förhållande till elevpeng och ligger på åttonde plats nationellt, men lokalkostnader och demografiska förändringar medför ekonomiska utmaningar. Nya skolor och resursskola har startats för att möta behov och minska kostnader för externa placeringar. Tillgången till platser inom förskola och grundskola är god, medan gymnasiet har brist på vissa programplatser som kräver särskilt fokus.

# OMSORGSNÄMNDEN (6 mål)

Omsorgsnämnden når en sammanlagd måluppfyllelse på 83 procent. Högst måluppfyllelse (100 procent) nås för området Maximera värdet för skattepengarna. Lägst måluppfyllelse (50 procent) nås för området Sund och hållbar tillväxt och Bästa möjliga medborgarnytta. 4 mål uppnås och 2 mål uppnås delvis.

| | |
|---|---|
| **Sund och hållbar tillväxt** | |
| Alla barn och unga har rätt att få goda förutsättningar för en bra uppväxt, med trygghet och en god fysisk, psykisk och social hälsa | ● |
| Inom Funktionsstöd ska omvårdnadsrelationen bygga på respekt, värdighet och en personcentrerad vård och omsorg, om möjligt i samverkan med andra kommuner. | ● |
| **Bästa möjliga medborgarnytta** | |
| Medborgare ska, om möjligt, kunna bo kvar hemma så länge som de vill och kan - kvarboendeprincipen | ● |
| Nya lösningar för kompetensförsörjning - äldreomsorg särskilt boende | ● |
| **Maximera värdet för skattepengarna** | |
| Alla insatser som sker syftar till att i så hög grad som möjligt stödja förmågan till eget ansvarstagande | ● |
| Nolltolerans mot välfärdsbrottslighet | ● |

**Sammanfattning:** Inom barn och familj har arbetet under 2025 stärkt familjehemsvården, utvecklat en sammanhållen vårdkedja före, under och efter placering samt infört nya arbetssätt, som exempelvis intensiva hemmabaserade utredningar och icke behovsprövade insatser enligt nya socialtjänstlagen. Inom funktionsstöd har insatser genomförts för ökad självständighet, personcentrerad omsorg och jämlik hälsa, även om måluppfyllelsen bedöms som delvis uppnådd utifrån brukarundersökningar. Äldreomsorgen har haft stort fokus på kvarboendeprincipen, förebyggande arbete, digitalisering och samverkan, vilket resulterat i hög brukarnöjdhet och att en stor andel äldre kan bo kvar hemma, trots ökade vårdbehov och belastning på verksamheterna. Inom särskilt boende har digitala lösningar och kompetensförsörjning prioriterats, men utmaningar kvarstår kring personalomsättning. Arbete och etablering har fortsatt med tydligt fokus på självförsörjning och minskat långvarigt bistånd, samtidigt som omsorgsnämnden fullföljt sina planerade insatser mot välfärdsbrottslighet för att säkerställa korrekt användning av offentliga medel.

## Intern kontroll

En samlad rapport över intern kontrollarbetet 2025 har lämnats till kommunstyrelsen. Den samlade bedömningen är att den interna kontrollen är tillräcklig och att det finns ett väl fungerande system för intern kontroll, bland annat genom ett inarbetat arbetssätt, en kommungemensam mall för risk- och väsentlighetsanalys, ett uppdaterat reglemente för intern kontroll och ett årshjul för intern kontrollarbetet.

## Det finansiella perspektivet

Det finansiella perspektivet tar sikte på kommunens finansiella ställning och utveckling. En utgångspunkt är att varje generation själv ska bära kostnaderna för den service som den konsumerar. Detta innebär bland annat att de löpande intäkterna ska täcka de löpande kostnaderna och att resultatet sett över tiden ska vara positivt. Underskott ett år ska återställas under de tre närmast följande räkenskapsåren.

**Balanskravet**

Balanskravresultatet för 2025 uppgår till 203,8 mnkr och är därmed uppnått.

**Finansiella mål:**

- Årets resultat ska som andel av skatter och kommunalekonomisk utjämning uppgå till 3 procent över en 5-årsperiod.

Uppföljning: Resultatet för de senaste fem åren uppgår till 931,4 mnkr vilket är 8,3 procent.

- Lägst 50 procent av nettoinvesteringarna ska finansieras med egna medel över en 5-årsperiod.

Uppföljning: För perioden 2021–2025 uppgår egenfinansieringsgraden av nettoinvesteringarna till 56 procent.

Ett sätt att utvärdera det finansiella perspektivet är att jämföra kommunens verksamhetskostnader med andra kommuner. Av ekonomisk statistik från Statistiska Centralbyrån framgår att Vellinges totala verksamhetskostnader (drift) i kronor per invånare för 2024 (preliminära uppgifter för 2025 inte tillgängliga förrän i april 2026) var 18,9 procent lägre än genomsnittet för Sverige och 12,3 procent lägre än genomsnittet för Skånes kommuner.

Under 2025 erhöll kommunen AA+ av kreditvärderingsinstitutet Standard & Poor's vilket är det näst högsta betyget i kreditvärdighet.

# Kommunkoncernens ekonomiska ställning och utveckling

(Siffror inom parentes avser förgående år).

## Sammanställda räkenskaper

Syftet med den sammanställda räkenskaper är att få en samlad bild av kommunens åtagande oberoende av om verksamheten bedrivs i kommunens eller i de kommunala bolagens regi.

I Koncernen Vellinge kommun ingår Vellinge kommun, Vellinge Koncern AB, Vellingebostäder AB, Vellinge Kommunlokal AB och Vellinge Stadsnät AB. Koncernen omsätter, mätt i verksamhetskostnader 2 895 mnkr, varav 96 procent avser kommunens verksamhet.

## Nyckeltal

| Mnkr | Bokslut 2023 | Bokslut 2024 | Bokslut 2025 |
|---|---|---|---|
| Verksamhetens kostnader | 2 687,5 | **2 751,7** | **2 894,7** |
| **Årets resultat*** | **157,1** | 147,4 | **191,1** |
| Balansomslutning | 5 988,8 | 6 654,2 | **7 191,7** |
| Eget kapital | 2 460,2 | 2 607,6 | **2 798,7** |
| Soliditet, % | 41 | 39 | **39** |
| Antal anställda | ** | 1 257 | **1 243** |

*Årets resultat exklusive extraordinära kostnader och bokslutsdispositioner
**Nyckeltal för personalstruktur 2023 går ej att ta fram på grund av dataförlust i samband med ransomwareattacken mellan den 19 – 20 januari, 2024.

## Årets resultat

Kommunkoncernens resultat för 2025 är exklusive extraordinära kostnader och bokslutsdispositioner 191,1 (147,7) mnkr.

Kommunkoncernens bruttokostnader inklusive avskrivningar uppgår till 3 113 mnkr och ökar med 142 mnkr (4,8 procent) jämfört med föregående år. Kommunkoncernens intäkter var 921 mnkr vilket är 121 mnkr (15,2 procent) högre än förra året. Av dessa är riktade statsbidrag 92 mnkr.

Skatteintäkterna uppgick under året till 2 428 mnkr vilket är 103 mnkr (4,5 procent) högre än föregående år och finansnettokostnaderna ökade med 39 mnkr.

| Årets resultat Mnkr | Bokslut 2023 | Bokslut 2024 | Bokslut 2025 |
|---|---|---|---|
| Vellinge kommun | 157,8 | 135,6 | **185,3** |
| Vellinge Koncern AB | -5,9 | -6,4 | **-5,9** |
| Vellingebostäder AB | 3,4 | 9,5 | **3,5** |
| Vellinge Kommunlokal AB | 1,9 | 5,9 | **3,9** |
| Vellinge Stadsnät AB | 1,2 | 4,0 | **3,2** |
| Justeringar för interna mellanhavanden | -1,3 | -1,2 | **1,1** |
| **Totalt kommunkoncernen** | **157,1** | **147,4** | **191,1** |

*Årets resultat exklusive extraordinära kostnader och bokslutsdispositioner

## Finansnetto

Finansnettot uppgår till -46 (-7) mnkr 2025. Förändringen mot föregående år med -39 mnkr förklaras främst av det högre ränteläget vid omsättning och nyupplåning av lån vilket utgör 16 mnkr samt 24 mnkr lägre realiserade och orealiserade vinster inom kommunens pensionskapital.

## Investeringar

Nettoinvesteringarna uppgår till 746 (773) mnkr, vilket är 27 mnkr lägre än 2024. Av årets investeringsvolym har 692 mnkr (93 procent) utförts i kommunens regi, medan resterande 54 mnkr (7 procent) avser bolagen.

Av kommunens investeringar kan främst nämnas nyproduktion av Henriksdalskolan, nybyggnation av Tångvallaskolan, förskola och idrottshall, nybyggnation av Lilla Tångvallaskolan, tillbyggnad Sundsgymnasiet, nybyggnation av särskilt boende Vellinge tätort, ny gång- och cykelväg Östra Fädriften, Höllviken samt byggnation av skydd mot tillfälligt höga havsnivåer.

Av bolagens investeringar kan främst nämnas Vellingebostäder AB:s projekt angående energiomställningsprojekt med bergvärme samt värmepumpar och tvättstugor på Tran- och Vipgränden och Vellinge Stadsnät AB slutförande och igångsättning av ny huvudnod.

## Låneskuld och likviditet

Under år 2025 löstes det sista av Vellinge Koncern AB:s externa lån på 48 mnkr för att i stället lånas ut från Vellinge kommun via koncernbanken. Kommunen har därmed löst in samtliga externa lån inom kommunkoncernen som Vellinge Koncern AB tog upp externt för att finansiera förvärvet av aktierna i Vellinge Kommunlokal AB och Vellingebostäder AB från Vellinge kommun.

Koncernens totala låneskulder 2025 har ökat med 300 mnkr.

Den totala låneskulden vid årsskiftet uppgår då till 3 400 (3 148) mnkr. Av den totala låneskulden hänför sig 1 518 (1 536) mnkr eller 45 (49) procent till de kommunala bolagen.

Långfristiga låneskulder har ökat med 200 mnkr under 2025, vilket utgörs av nyupplåning med en ny grön obligation om 200 mnkr. Kortfristiga låneskulder ökar med 100 mnkr då ett nytt certifikatslån har upptagits under året.

Likvida medel uppgår vid årsskiftet till 316 mnkr, varav 36 mnkr utgör bolagens likviditet. Resterande 280 mnkr är sålunda kommunens egen likviditet, varav 30 mnkr är placerade i pensionsmedelsförvaltning.

För att optimera likviditetshanteringen har Vellinge kommun och dess bolag gemensamt koncernkonto.

## Soliditet

Soliditeten uppgår i bokslutet till 39 (39) procent.

# Kommunens ekonomiska ställning och utveckling

(Siffror inom parentes avser förgående år).

Årets resultat uppgår till 185,3 mnkr för 2025, vilket är 112,3 mnkr bättre än budgeterat. Exklusive orealiserade vinster på 2,4 mnkr uppgår resultatet till 182,9 mnkr.

Verksamhetens bruttokostnader inklusive avskrivningar uppgår till 2 975 mnkr och ökar med 128 mnkr (4,5 procent) jämfört med föregående år. Verksamhetens intäkter var 755 mnkr, vilket är 117 mnkr (18,4 procent) högre än förra året. Av dessa är riktade statsbidrag 92 mnkr.

Skatteintäkterna uppgick under året till 2 428 mnkr, vilket är 103 mnkr högre än föregående år och de finansiella nettokostnaderna ökade med 44 mnkr. De främsta förklaringarna på den stora förändringen av finansnettot beror på att realiserade och orealiserade vinster på pensionskapitalet blivit 24 mnkr lägre jämfört med 2024. Samtidigt blev räntenettot, det vill säga skillnaden mellan räntekostnaderna för totala låneskulden och ränteintäkterna från bolagen via koncernbanken 11 mnkr högre 2025 med anledning av nyupplåning och högre räntor vid omsättning av lån. Övriga finansiella kostnader för finansiell leasing ökade med 9 mnkr från och med 2025.

Däremot blev indexeringen av pensionsskulden 4 mnkr lägre 2025 med anledningen av betydligt lägre inflation 2024.

Nettoinvesteringsvolymen under 2025 uppgick till 692 mnkr, vilket är 15 mnkr lägre jämfört med 2024. I nettoinvesteringarna ingår investeringsbidrag på 65 (27) mnkr. Självfinansieringsgraden uppgår till 49 (35) procent.

Standard & Poors Global har den 11 augusti 2025 bekräftat ratingen för Vellinge kommun AA+. Vid uppdateringen i januari månad 2026 var ratingen oförändrad.

Balansräkningens omslutning uppgår till 7 090 mnkr.

| Tillgångar | mnkr |
|---|---|
| Materiella tillgångar | 4 355 |
| Finansiella tillgångar | 1 555 |
| Pensionsmedel | 485 |
| Övriga tillgångar | 695 |
| Summa | 7 090 |

| Skulder | mnkr |
|---|---|
| Eget kapital | 2 633 |
| Pensionsskuld | 67 |
| Externa lån | 3 400 |
| Övriga skulder | 990 |
| Summa | 7 090 |

Under 2025 har de materiella tillgångarna ökat med 720 mnkr, vilket främst är nettoförändringen av nyanskaffningar under året och avskrivningar. En annan stor förändring är att från och med 2025 har en del hyresavtal klassificerats som finansiell leasing, vilket påverkar de materiella tillgångarna med 104 mnkr.

Finansiella tillgångar har minskat med 9 mnkr, vilket är hänförbart till att Trafikverket under 2025 har återbetalat den sista fordran på 34 mnkr av förskotteringen avseende förstärkning av Trelleborgsbanan till persontågstrafik. Den totala förskotteringen uppgick till 150 mnkr, vilken nu är slutreglerad. Vidare har utlåningen till de kommunala bolagen ökat med 25 mnkr.

Pensionsmedel har minskat med 7 mnkr och övriga tillgångar minskat med 28 mnkr.

Eget kapital ökar med 175 mnkr beroende på årets resultat med 185 mnkr. Det har även gjorts en justering av ingående balanserat eget kapital med 10 mnkr med anledning av ändrad redovisningsprincip avseende finansiell leasing. Pensionsavsättningen inom balansräkningen är oförändrad mellan åren. Ansvarsförbindelsen inom linjen minskar däremot med 14 mnkr på grund av avbetalning på skulden.

Pensionsskulden minskar med 15 mnkr på grund av avbetalning på skulden.

Den externa låneskulden har under året ökat med 300 mnkr, vilket utgörs av nyupplåning med en ny grön obligation om 200 mnkr och ett certifikatslån på 100 mnkr.

Övriga skulder ökar med 102 mnkr. Av dessa utgör 94 mnkr långfristig leasingskuld från och med 2025.

## Årets resultat

Årets resultat är +185,3 mnkr. Avvikelsen mot budget är +112,3 mnkr och resultatförändringen mot föregående år är +49,7 mnkr.

Av centralt avsatta medel på 3,8 mnkr för framtidssäkrad välfärd har 1,3 mnkr fördelats till kommunstyrelsen, 1,5 mnkr till utbildningsnämnden och 1,0 mnkr till omsorgsnämnden.

Årets resultat kan hänföras till:

Verksamhetens nettokostnader var 78,3 mnkr lägre än budget och de största avvikelser återfinns inom utbildningsnämnden +28,2 mnkr, omsorgsnämnden +51,8 mnkr och kommunstyrelsen +7,2 mnkr.

Analys av nämndernas resultat redovisas under driftredovisningen.

Skatteintäkterna, inklusive kommunal utjämning är 6,5 mnkr lägre än budget, trots ett generellt statsbidrag på 5,2 mnkr som inte är budgeterat. Finansnettot är 40,5 mnkr lägre än den budgeterade nettokostnaden, vilket beror på avkastning på pensionskapitalet med 23,8 mnkr, högre ränteintäkt på likvida medel med 5 mnkr samt lägre räntekostnader på lån med 5 mnkr.

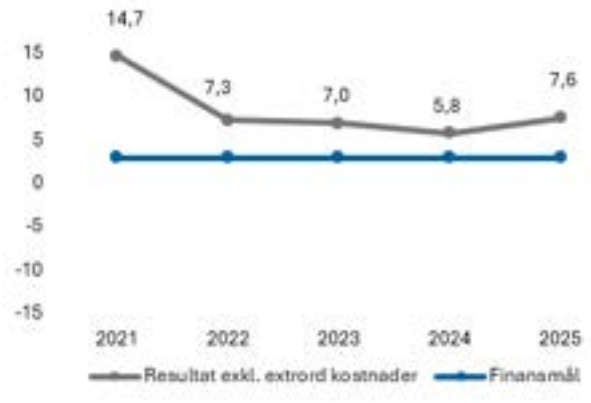
### Pensionsskuld

Från och med årsredovisningen för 2024 har kommunen övergått till att redovisa pensionsförpliktelser enligt blandmodellen. Eftersom budgeten för 2025 är upprättad enligt fullfonderingsmodellen, medför denna förändring ökade kostnader med 14 mnkr under 2025.

| Resultaträkning, mnkr | Bokslut 2024 | Bokslut 2025 | Budget 2025 |
|---|---|---|---|
| **Verksamhetens nettokostnader** | **-2 210,3** | **2 220,4** | **-2 298,7** |
| *varav avskrivningar* | *-159,5* | *176,4* | *- 161,4* |
| Skatteintäkter | 2 324,7 | **2 428,5** | 2 435,0 |
| **Verksamhetens resultat** | **114,4** | **208,1** | **136,3** |
| Finansiella intäkter | 92,8 | **69,6** | 39,5 |
| Finansiella kostnader | -71,6 | **-92,4** | - 102,8 |
| **Resultat efter finansiella poster** | **135,6** | **185,3** | **73,0** |
| Extraordinära poster | 0,0 | **0,0** | 0,0 |
| **Årets resultat** | **135,6** | **185,3** | **73,0** |

Ett finansiellt mål är att ”Resultatet skall uppgå till minst 3,0 procent av skatteintäkterna inklusive utjämning och generella statsbidrag, sett över tiden (5 år)”.

**Resultat i procent av skatteintäkter inklusive utjämning och generella statsbidrag**




Det samlade resultatet för åren 2021 – 2025 ska enligt kommunens finansiella mål uppgå till 335 mnkr. Det faktiska resultatet uppgår till 931 mnkr (8,3 procent av skatteintäkterna) inklusive utjämning och generella statsbidrag. Detta är 596 mnkr bättre än målsättningen. Målet är uppnått.

Det redovisade resultatet finansierar en del av de årliga investeringarna och minskar därmed upplåningsbehovet.

## Kostnads- och intäktsutveckling

En viktig förutsättning i kommunallagens krav om en god ekonomisk hushållning, är att det finns balans mellan löpande intäkter och kostnader.

Verksamhetens kostnader ökar under året med 128 mnkr, eller 4,5 procent, och verksamhetens intäkter ökar med 117 mnkr eller 18,4 procent. Totalt ökar verksamhetens nettokostnader med 10 mnkr, eller 0,5 procent.

Skatteintäkterna, utjämning och generella statsbidrag ökar samtidigt under året med 104 mnkr eller 4,5 procent.

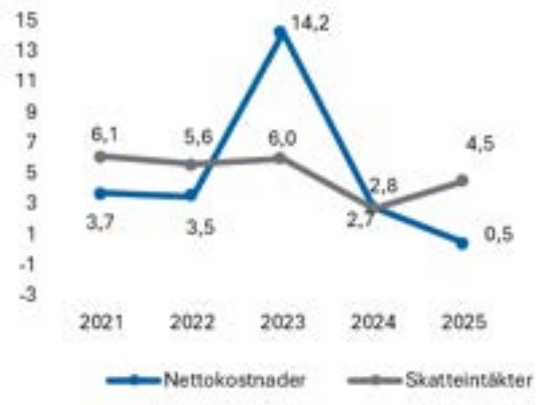
Nettokostnadsandelen i förhållande till skatteintäkter framgår av tabellen nedan.

| | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|
| Verksamheten/skatteintäkter | 84,6 | 83,0 | 89,1 | 88,2 | 84,2 |
| Avskrivningarna/ skatteintäkter | 5,5 | 5,2 | 5,9 | 6,9 | 7,3 |
| Finansnettot/skatteintäkter | -4,7 | 4,5 | -2,0 | -0,9 | 0,9 |
| **Nettokostnader/skatteintäkter** | **85,3** | **92,7** | **93,0** | **94,2** | **92,4** |

Verksamhetens nettokostnader inklusive avskrivningar tar i anspråk 91,5 (95,1) procent av skatteintäkterna, vilket är en minskning med 3,6 procentenheter jämfört med föregående år. Denna förändring utgörs framförallt av lägre nettokostnader inom utbildning och omsorg.

Inklusive finansnettot blir denna siffra 92,4 (94,2) procent, vilket är en minskning med 1,8 procentenheter.

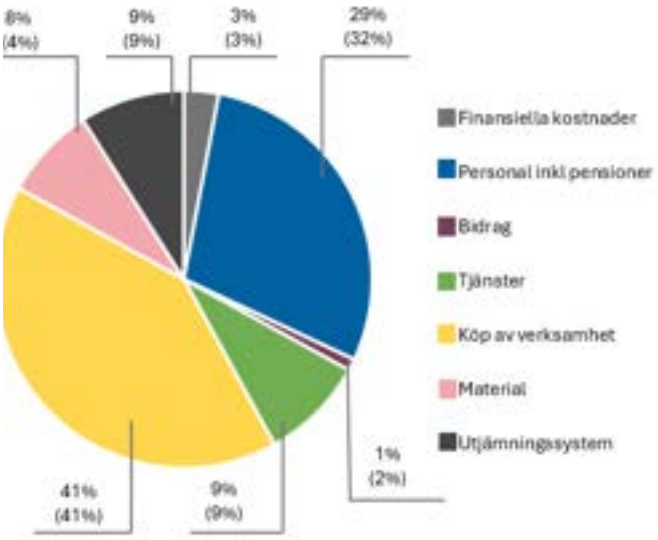
**Nettokostnads- och skatteintäktsutveckling i procent**



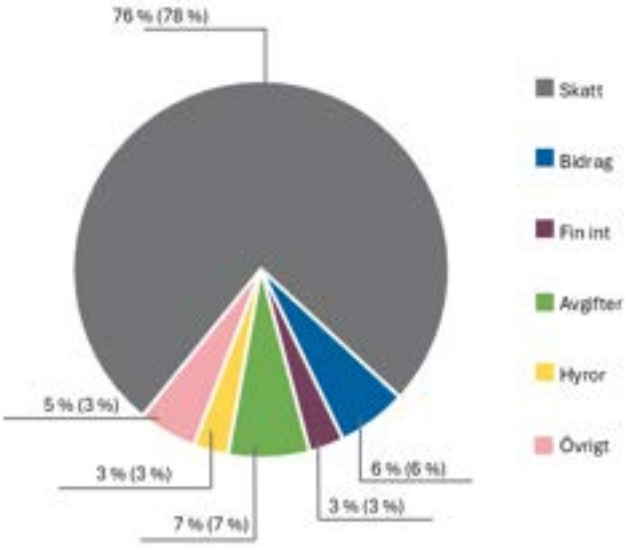

Under åren 2021–2025 ökar nettokostnaderna med 26,5 procent (465 mnkr) och skatteintäkterna netto med 27,4 procent (523 mnkr).

Av diagrammen nedan framgår hur olika externa kostnads-/ intäktsslag förändras i förhållande till de totala externa kostnaderna och intäkterna.

**Kostnadsslag 2025 jämfört med 2024**




**Intäktsslag 2025 jämfört med 2024**




Andelen övriga kostnader ökar med 3 procentenheter till 7 procent mellan 2025 och 2024 vilket förklaras av anskaffningskostnader för exploateringsfastigheter. Kostnaden för egen personal (inklusive pensioner) minskar med 3 procentenheter till totalt 29 procent, vilket förklaras av betydligt lägre pensionskostnader 2025 med anledning av låg inflation 2024.

Andelen övriga verksamhetsintäkter ökar med 2 procent till 5 procent som bland annat är hänförbart till försäljning av exploateringsfastigheter. Detta medför att skatteintäkter minskar andelen med 2 procent till 76 procent.

## Driftredovisning

Nämnders och styrelsers verksamheters resultat sammanfattas enligt följande:

| Resultaträkning, mnkr | Bokslut 2024 | Bokslut 2025 | Budget 2025 |
|---|---|---|---|
| Kommunstyrelse m fl | -251,0 | **-260,4** | -267,6 |
| *Framtidssäkrad välfärd* | *-0,3* | *-1,1* | *-1,3* |
| Miljö- och byggnadsnämnd | -15,9 | **-13,7** | -14,0 |
| Teknisk nämnd | -139,7 | **147,8** | -149,8 |
| Utbildningsnämnd | -1 166,0 | **-1 202,7** | -1 230,9 |
| *Framtidssäkrad välfärd* | *-2,6* | *-1,5* | *-1,5* |
| Omsorgsnämnd | -607,1 | **638,3** | -690,1 |
| *Framtidssäkrad välfärd* | 0,0 | *0,0* | *-1,0* |
| Kapitalkostnader, nyanskaffningar | 0,0 | **0,0** | -2,1 |
| **Summa skattefinansierad verksamhet** | **-2 187,8** | **-2 265,5** | **-2 358,3** |
| BR-enheter | 37,0 | **-2,6** | 1,9 |
| Pensioner | -103,5 | **-36,0** | -9,6 |
| Arbetsgivaravgifter/arbetsmarknadsförsäkringar | 3,0 | **3,0** | 0,0 |
| Semesterlöneskuld | -1,8 | **-1,0** | -1,1 |
| Intern ränta mm | 64,4 | **88,6** | 80,8 |
| Reglering av över-/underskott (pedagogisk verksamhet) | -0,1 | **0,3** | - |
| Finansförvaltning | -21,5 | **-1,9** | - |
| Civil beredskap | - | **-2,2** | -5,0 |
| Utvecklingsarbete | - | | -3,5 |
| Fastighet | - | | -2,9 |
| Finansiell leasing | - | **-2,5** | - |
| **Verksamhetens nettokostnader** | **-2 210,3** | **2 220,4** | **-2 298,7** |

Nettokostnaden för verksamheten ökar med 10 mnkr, vilket motsvarar 0,5 procent och redovisar överskott mot budget med 78 mnkr.

Nämnderna redovisar över-/underskott mot budget med:

| Nämnd | mnkr |
|---|---|
| Kommunstyrelse | +7,2 |
| Miljö- och byggnadsnämnd | +0,3 |
| Teknisk nämnd | +2,0 |
| Utbildningsnämnd | +28,2 |
| Omsorgsnämnd | +51,8 |

**Kommunstyrelsen inklusive kultur och fritid**

Kommunstyrelsen inklusive kultur och fritid har ett nettoresultat på 260,4 mnkr som är 7,2 mnkr lägre än budgeterat resultat på 267,6 mnkr.

Kommunstyrelsen exklusive Kultur och fritidsverksamheten uppvisar ett överskott med 7,5 mnkr gentemot budget. De större överskotten beror på att flera verksamheter (Central ekonomi, Vellinge direkt, Bevakning, Mät & GIS med flera) har omprioriterat inom sina verksamheter vilket genererar +2,2 mnkr, överskott inom kommunstyrelsens medel till förfogande och arbetsmiljömedel uppvisar totalt +4,0 mnkr, personalvård +1,2 mnkr samt intern kontroll +0,6 mnkr.

Däremot uppvisar planverksamheten ett underskott med 0,8 mnkr vilket beror på att antalet antagna planer är färre än budgeterat.

Inom Kultur- och fritidsverksamheten uppvisas ett mindre underskott med 0,2 mnkr.

**Miljö- och byggnadsnämnden**

Miljö- och byggnadsnämnden redovisar ett överskott med 0,3 mnkr mot budget.

För bygglovsverksamheten redovisas ett överskott med 1,2 mnkr. Intäkterna från sanktions- och bygglovsärenden har varit högre än budgeterat och uppgår sammantaget till 0,8 mnkr över budget. På kostnadssidan uppvisas ett budgetöverskott om 0,4 mnkr, vilket främst förklaras av lägre personalkostnader till följd av olika typer av ledigheter och frånvaro.

Kostnaderna för bostadsanpassningsbidrag redovisar ett underskott mot budget med 0,9 mnkr.

**Teknisk nämnd**

Teknisk nämnd uppvisar ett överskott med 2,0 mnkr mot budgeterat resultat som var 149,8 mnkr.

Överskott finns inom vinterväghållning (0,6 mnkr), elförbrukningen (1,0 mnkr), kapitalkostnaderna (0,7 mnkr) samt övrig drift och underhåll (0,7 mnkr).

Kostnaderna för färdtjänst och arbetsresor ökar då antalet resande ökar. Det innebär att färdtjänstverksamheten redovisar ett underskott på 1,0 mnkr.

**Utbildningsnämnden**

Utbildningsnämnden redovisar en nettokostnad på 1 202,7 mnkr vilket är 28,2 mnkr lägre än budget.

Fritidshem redovisar en positiv avvikelse på 4,4 mnkr.

Antalet barn som går i fritidshem ökar och är fler än budgeterat. Antalet barn som väljer att gå på fritidshem varierar. Då det främst är inom den kommunala verksamheten som antalet barn har ökat, medan de minskar något i fristående verksamhet, genereras ett litet överskott med anledning av färre antal barn om 0,5 mnkr. Ytterligare överskott på 1,1 mnkr kommer från stordriftsavdraget, eftersom fler barn har gett större avdrag på enheterna. Avvikelsen kan även härledas till ett överskott på 1,8 mnkr avseende tilläggsbelopp inom fritidshem.

Henriksdalskolans färdigställande blev framflyttat och inflyttning skedde först under hösten i stället för vid halvårsskiftet, vilket var budgeterat. Detta medförde lägre kostnader för lokalbidrag om 1,5 mnkr.

Ett underskott uppstår inom fritidshem för statsbidrag maxtaxa på 0,5 mnkr. Statsbidraget fastställs först efter att budgeten är framtagen, varför det ibland avviker från budgeten.

Förskola redovisar ett överskott på 4,3 mnkr totalt.

Totalt sett är överskottet för antalet barn i förskolan 1,6 mnkr. Under året har det totalt varit 64 barn färre i förskoleverksamheten än budgeterat antal 2 065. Det är främst inom den kommunala verksamheten som antalet barn är lägre än budget, framför allt i åldrarna 4-6 år, vilket genererar ett överskott. Samtidigt är det fördyrande med fler barn i åldrarna 1-3 år i fristående verksamhet. Då åldersfördelningen och fördelningen mellan fristående och kommunala enheter avviker från budget, genereras ett underskott i egen regi och ett överskott i annan regi.

Överskottet förklaras även av högre statsbidrag än budgeterat, framför allt för kvalitetshöjande insatser, samt lokalbidrag till fristående verksamhet som varit 2,1 mnkr lägre än budget.

Grundskola redovisar sammantaget en positiv budgetavvikelse på 11,3 mnkr.

Överskottet förklaras främst av förseningen av Henriksdalskolans färdigställande, vilket genererade ett överskott på lokalbidrag om 8 mnkr, samt lägre lokalbidrag till fristående verksamhet med 2 mnkr.

Antalet elever i grundskola är 26 färre än budgeterat 4 751 på helåret, vilket är en avvikelse på 0,5 procent. Fler elever i årskurserna 1-3 och färre i årskurserna 7-9 innebär att överskottet blir större, då elevpengen är högre i de högre årskurserna. Överskottet för prestationer uppgår till 4,6 mnkr. För tilläggsbelopp redovisas ett underskott på cirka 2,5 mnkr.

Anpassad grundskola redovisar ett underskott på 2,3 mnkr.

Detta beror på att antalet elever i anpassad grundskola är fler än budgeterat. Dessa elever har en hög elevpeng, vilket innebär att enstaka elever har en stor påverkan på resultatet. Genomsnittligt antal elever under året var 40, jämfört med en budget på 34 elever.

Gymnasieskola redovisar en positiv budgetavvikelse på 2,2 mnkr.

Antalet elever var 17 fler än budgeterat antal på 1 552. Fler elever från annan kommun genererar ett överskott. Ombyggnationen av Sundsgymnasiet färdigställdes något senare än budgeterat, vilket har gett ett överskott på lokalkostnader om 0,9 mkr. Även tilläggsbelopp genererar ett mindre överskott.

Anpassad gymnasieskola redovisar ett överskott på 0,7 mnkr.

Under hösten har två elever flyttat från kommunen och en elev har avslutat sin skolgång, vilket har lett till ett ekonomiskt överskott.

Gemensam verksamhet redovisar en positiv budgetavvikelse på 2,5 mnkr vid årets slut, vilket till största delen kan härledas till 0,8 mnkr outnyttjade medel för psykisk och fysisk hälsa, 1,1 mnkr lägre kostnader för fortbildning samt 1,0 mnkr lägre konsultkostnader än budgeterat. Underskott har uppstått med 1,6 mnkr för skolskjuts då kostnaden för både ungdomsbiljetten för gymnasieungdomarna, ordinarie skolskjuts och specialtransporter är högre än beräknat.

**Omsorgsnämnden**

Omsorgsnämnden redovisar totalt ett överskott på 51,8 mnkr jämfört med budget varav nämnden redovisar överskott med 46,2 mnkr och egen regienheterna ett överskott på 5,6 mnkr.

Vård- och omsorgsverksamheten redovisar ett årsutfall på 553,7 mnkr, vilket är 36,7 mnkr lägre än tilldelad budgetram. Under 2025 har vård- och omsorgsverksamheten fått statsbidragen Nära vård, Hälsosamtal och God vård och omsorg av äldre personer, vilket har påverkat utfallet med 10,5 mnkr. Statsbidragen var inte känt när budgeten upprättades.

Särskilt boende redovisar totalt ett överskott med 17,0 mnkr.

Köp av externa korttidsplatser finansieras delvis av statsbidraget Säkerställa god vård och omsorg för äldre personer, vilket ger ett överskott på 7,8 mnkr. De särskilda boendena visar ett överskott på 2,7 mnkr, vilket främst beror på låg beläggningsgrad i början av året. Utfallet för intäktssidan avseende hyresintäkter, taxor och avgifter visar ett överskott på 3,4 mnkr, vilket beror på fler vårdtagare.

Hemtjänsten redovisar ett totalt överskott med 11,5 mnkr.

Hemtjänsttimmarna visar ett överskott på 6,8 mnkr Efter en kraftig uppgång under tertial ett och två 2024 följde ett antal månader med minskning av antalet timmar. Från och med maj 2025 visar verksamheten åter en uppgång. Inom verksamhetsområdet redovisas även omvårdnadsavgifter, som visar ett överskott på 1,4 mnkr, samt trygghetslarm som visar ett överskott med 0,7 mnkr.

LSS-verksamheten redovisar totalt ett överskott på 3,9 mnkr.

De verksamheter som visar ett överskott är anpassad gymnasieskola med 1,0 mnkr, där behovet har varit lägre under året, externa placeringar som på grund av avslutad placering visar ett överskott på 1,4 mnkr samt personlig assistans som redovisar ett överskott på 5,3 mnkr. Sjukvikariat inom personlig assistans visar ett underskott på 1,8 mnkr. Ett arbete har påbörjats för att stärka kontrollen och uppföljningen av kostnader för sjukvikariat inom personlig assistans. Antalet brukare/timmar inom daglig verksamhet LSS ökar och redovisar ett underskott på 3,0 mnkr.

Förebyggande verksamhet; dagverksamhet för personer med demenssjukdom, servicehus och aktivitetshuset Kornet, redovisar totalt ett överskott för året med 4,2 mnkr.

Dagverksamheten för personer med demenssjukdom på Almgården öppnade inte under 2025, då Inspektionen för vård och omsorg (IVO) inte gav tillstånd för lokalerna. Det medför ett överskott på 1,7 mnkr. Personal inom seniorkontaktverksamheten finansieras av projektet Hälsosamtal, vilket ger ett överskott i personalbudgeten med 0,7 mnkr. Ung i omsorg på särskilda boenden finansieras av projektet Säkerställa god vård och omsorg för äldre personer, vilket redovisar ett överskott på 1,0 mnkr.

Produktionsenheter

Inom egen regienheterna LSS/Socialpsykiatrin och S:t Knut redovisas ett sammanlagt överskott med 4,6 mnkr, varav särskilda boendet S:t Knut/Aspen vårdboende visar överskott med 1,3 mnkr och LSS/Socialpsykiatrin 3,3 mnkr. Överskottet inom LSS/Socialpsykiatrin förklaras främst med en ökning av antalet brukare/timmar inom daglig verksamhet LSS som skedde redan i slutet av 2024. Antalet brukare/timmar ligger kvar på denna högre nivå vilket ger ett överskott i verksamheten då samordning av personalresurser har varit möjlig.

Individ och familjeomsorgen redovisar ett årsutfall på totalt 75,1 mnkr, vilket är 7,9 mnkr lägre än tilldelad budgetram.

Vuxenvården visar totalt ett underskott på 0,6 mnkr. Den övriga vuxenvården, som avser skyddsboende för förälder–barn-placeringar, visar ett underskott på 1,8 mnkr. Öppenvården för vuxna visar ett överskott på 1,1 mnkr och HVB-placeringarna ett överskott på 0,1 mnkr.

Utfallet för försörjningsstödet visar en positiv avvikelse på 0,4 mnkr och familjerätten ett överskott på 0,7 mnkr.

Barn- och ungdomsvården redovisar totalt ett överskott på 7,4 mnkr. Placeringar av barn och unga utanför hemmet, så kallad samhällsvård, visar ett överskott på sammanlagt 3,7 mnkr. HVB-placeringar av barn och unga visar ett överskott på 1,0 mnkr och familjehemsplaceringar ett överskott på 2,7 mnkr. Öppna insatser för barn och unga visar ett överskott på 3,7 mnkr. Verksamheten arbetar utifrån en handlingsplan med fokus på åtgärder som har bedömts nödvändiga för att kvalitetssäkra insatserna, samtidigt som kostnaderna på sikt ska minska inom samhällsvård för barn och unga. Åtgärderna har haft positiv effekt på kostnadsutvecklingen. Statsbidrag för implementering av den nya socialtjänstlagen har haft en positiv inverkan på resultatet, motsvarande 4,7 mnkr.

Särskilt riktade insatser för verksamheten nyanlända redovisar ett överskott på 1,4 mnkr vilket beror på lägre försörjningsstöd än budgeterat.

**Framtidssäkrad välfärd**

I budget 2025 budgeterades 3,8 mnkr för Framtidssäkrad välfärd.

Utfallet för framtidssäkrad välfärd 2025 är på 2,6 mnkr vilket är ett överskott på 1,2 mnkr mot budgeterat 3,8 mnkr, enligt nedanstående tabell.

| Utfall framtidssäkrad välfärd, mnkr | Bokslut 2025 | Budget 2025 |
|---|---|---|
| Kommunstyrelse | **-1,1** | -1,3 |
| Utbildningsnämnd | **-1,5** | -1,5 |
| Omsorgsnämnd | **0,0** | -1,0 |

Under året har Vellinge kommun genomfört den AI-handlingsplan som upprättades för 2025. Planen har varit vägledande för kommunens arbete med att stärka kompetensen kring AI, identifiera och realisera användarfall samt säkerställa en trygg och hållbar informationshantering.

Efter vårens undersökande workshops etablerades en aktivitetslista med användningsfall som successivt har - och kommer att - utforskas och realiseras.

Därutöver har medarbetare erbjudits grundläggande utbildning i AI, vilket har höjt den generella kompetensen inom organisationen. Kommunens AI-anvisningar har färdigställts och publicerats, och konkreta exempel har kontinuerligt lyfts fram för att inspirera och vägleda i det dagliga arbetet.

Grunden för kommunens digitala transformation med hjälp av AI har lagts under året. En styrgrupp för AI-arbetet finns på plats och en mognadsmätning har genomförts. Detta ger en tydlig utgångspunkt för att formulera en framtida AI-strategi och fortsätta utvecklingen mot en ännu mer innovativ och effektiv kommun.

Utbildningsnämndens långsiktiga mål avseende framtidssäkrad välfärd är följande:

Säkerställa tillgång till behörig personal i verksamheten, ge undervisande lärare förutsättningar att fokusera på undervisning och säkerställa att vikarier finns att tillgå vid frånvaro, att fler elever väljer yrken inom teknikområden samt att utveckla undervisningspraktiken med den ny teknik.

Beslutade projekt inom omsorgsnämnden, digital hemtjänst, mobilt arbetssätt samt kompetensförsörjning, är i gång men har finansierats med externa projektmedel.

Balansräkningsenheterna redovisar netto 4,5 mnkr lägre resultat än budgeterat. Avvikelse mot budget redovisas med:

| Budgetavvikelse | mnkr |
|---|---|
| Mark och exploatering | +5,5 |
| Fastighet | -11,6 |
| Vatten och avlopp | -3,3 |
| Avfall | +4,9 |

**Balansräkningsenhet Mark och exploatering** har ett nettoresultat på +4,4 mnkr vilket är 5,5 mnkr bättre än det budgeterade. Detta förklaras av:

Markförvaltning -0,5 mnkr

- Högre intäkter +1,6 mnkr, varav vite ingår med 1,3 mnkr.
- Underskott för markförvaltning och arrendeskötsel -0,6 mnkr.
- Projektet Falsterbo entré -0,9 mnkr.
- Parkeringsintäkter hamnplan -0,5 mnkr.

Exploatering +6,0 mnkr

- I budget finns ett årligt avkastningskrav på +1,5 mnkr som avser förväntade reavinster för avslutade exploateringsprojekt. Överskottet härrör främst till delavslut Västervång Företagsby.
- I resultatet för Exploatering ingår även en nedskrivning av omsättningstillgång avseende äldre exploateringsprojekt före detta Falsterbokanalen med 5,4 mnkr.

Årets resultat för **Balansräkningsenhet Fastighet** uppgår till -11,6 mnkr och avviker med -11,6 mnkr jämfört mot budgeterat nollresultat. Avvikelse beror främst på:

- Förseningen av Henriksdalskolan med 4 månader och Sundsgymnasiet med 1 månad. Bortfallet av internhyresintäkten på grund av förseningarna uppgår till -11,7 mnkr (motsvarande hyresöverskott finns under Kultur och fritid samt utbildningsnämnden). Förlängd paviljonghyra för Henriksdalskolan med 4 månader ökar kostnaderna med 0,9 mnkr medan avskrivningar minskar med 4,4 mnkr och driftkostnaderna beräknas minska med 0,2 mnkr, sammantaget ger detta en nettoeffekt med -8,0 mnkr i resultatet för 2025. På helheten blir kommunens externa resultatpåverkan 3,7 mnkr lägre kostnad.
- Interna räntor för lån till investeringar avviker med -1,1 mnkr mot budgeterat bland annat beroende på senaste årens ränteutveckling lett till att interna lån tecknats till högre räntor än vad som beräknats i budget. Kostnaden för uppvärmning med gas överskrider budget med –1,1 mnkr främst beroende på att nätavgifterna höjts med 20 procent mellan 2024 och 2025. Prisökningar för vatten och avlopp har föranlett ett överskridande med -0,9 mnkr.

**Balansräkningsenhet Vatten och Avlopp** redovisar ett resultat med -1,3 mnkr vilket är 3,3 mnkr lägre än det budgeterade resultatet på +2,0 mnkr. Med årets resultat är det egna kapitalet -2,0 mnkr i bokslut 2025.

Kostnaden för hantering av spillvatten på VA SYDs anläggning i Klagshamn har mer än fördubblats jämfört med budget och tidigare år. VA-enheten redovisar högre intäkter från halvårsskiftet i och med en ökning av brukningsavgifterna för spillvatten. Detta kompenserar inte för de ökade kostnaderna på helårsbasis. Kostnaderna har varit lägre än beräknat på grund av färre utförda underhållsarbeten på ledningsnät och anläggningar.

**Balansräkningsenhet Avfall** redovisar ett resultat på +5,9 mnkr, vilket är 4,9 mnkr bättre än det budgeterade resultatet på +1,0 mnkr. Med årets resultat är det egna kapitalet +10,7 mnkr i bokslut 2025.

Avfallstaxan har sänkts från 250701. Det har genomförts ett mer omfattande underhåll av återvinningsstationerna under året.

**Pensionskostnader** ger ett underskott på totalt 26,4 mnkr mot budget.

Lägre faktiskt redovisade **arbetsgivaravgifter** för anställda har gett ett överskott med 3,0 mnkr.

Förändring av **semesterlöneskulden** uppvisar utfall med 1,0 mnkr jämfört med budgeterade 1,1 mnkr.

**Internräntans** utfall uppgår till 88,6 mnkr vilket är 7,8 mnkr högre än budget. Detta förklaras främst av finansiell kostnad med 9,3 mnkr i samband med övergången till finansiell leasing.

**Reglering av över-/underskott (pedagogisk verksamhet):** Av årets budget har de prestationsbaserade produktionsenheterna ett överskott på 0,9 mnkr och 1,2 mnkr av tidigare års överskott har ianspråktagits.

De inom pedagogisk verksamhet prestationsfinansierade enheternas ackumulerade resultat är 11,7 mnkr.

Löneöversynen för 2025 landade på 3,4 procent, vilket motsvarar 47,0 mnkr. Budgeterad avvikelse blir således +1,0 mnkr.

**Finansförvaltning**

Som en del av migreringsprojektet och för att effektivisera hanteringen av enheter (datorer och Ipads) har antalet enheter minskats. I och med detta uppstår en omställningskostnad med 1,9 mnkr, då kostnaden uppstår under 2025 blir det lägre kostnader 2026 och framöver.

I budgeten finns 5,0 mnkr till Civil beredskap. Kommunen arbetar aktivt med civilt försvar genom särskilda åtgärder för att minska konsekvenserna av de risker som identifierats i kommunens risk- och sårbarhetsanalys. Nedlagda kostnader under 2025 uppgår till 2,2 mnkr.

**Finansiell leasing**

Från och med 2025 har en del hyresavtal omklassificerats till finansiella leasingavtal vilket innebär ändrad redovisningsprincip.

Finansiella leasingavtal redovisas i princip som om kommunen själva hade investerat i det förhyrda objektet, det vill säga de leasingavgifter som ska betalas över leasingperioden redovisas som anläggningstillgång och skuld. Hyreskostnaden blir då förenklat en avskrivning och finansiell kostnad.

Kostnaden för de hyresavtal som omklassificerats till finansiell leasing uppgår för 2025 till 2,5 mnkr.

**Tvistiga ärende under året**

Angående Konkurrensverkets riktade kritik mot Vellinge kommun tillsammans med flera kommuners köp av avfallstjänster från Sysav har Kammarrätten beslutat att Konkurrensverket inte har haft fog för att rikta kritik mot ägarkommunerna med anledning av deras anskaffningar av avfallstjänster från Sysav. Tillsynsbesluten ska därför upphävas.

Därefter har konkurrensverket överklagat kammarrättens dom och målet ligger för prövning i Högsta förvaltningsdomstolen.

Upphandlad konsult för el och ventilation levererade bristfälliga projekteringshandlingar i investeringsprojektet Hököpingeskolan. Kommunen har stämt konsultbolaget och yrkat på ersättning för de merkostnader som uppstod på grund av dessa bristfälliga handlingar. Tvisten är pågående och någon överenskommelse kunde inte nås i den "muntliga förberedelse" som hölls i tingsrätten under hösten. Ärendet och processen löper vidare under 2026 med ett förväntat domslut tidigast efter sommaren.

I investeringsprojekt Handelsområde västra Höllviken, som avslutades år 2024, finns det på balansdagen 31 december 2025 en tvist med en av fastighetsägarna. Kommunens fordran på balansdagen uppgår till 1,8 mnkr.

Delårsrapport 1 och 2 2025 har överklagats.

## Skatter och utjämningssystem

Skatteintäkterna, netto uppgår totalt till 2 428,5 (2 324,7) mnkr och ökar mellan 2024 och 2025 med 104 mnkr eller 4,5 procent.

Skatteintäkterna inklusive generella statsbidrag och kommunal utjämning är 6,5 mnkr lägre än budget. Avvikelsen beror på lägre skatteintäkter inklusive slutavräkningar med 4,9 mnkr, medan nettokostnaderna i utjämningssystemet blir 6,8 mnkr högre. Generella statsbidrag uppvisar ett överskott på 5,2 mnkr.

För 2025 betalar Vellinge kommun 136,6 (129,5) mnkr till utjämningssystemet. Detta motsvarar 1,02 kronor/skattekrona i utdebitering.

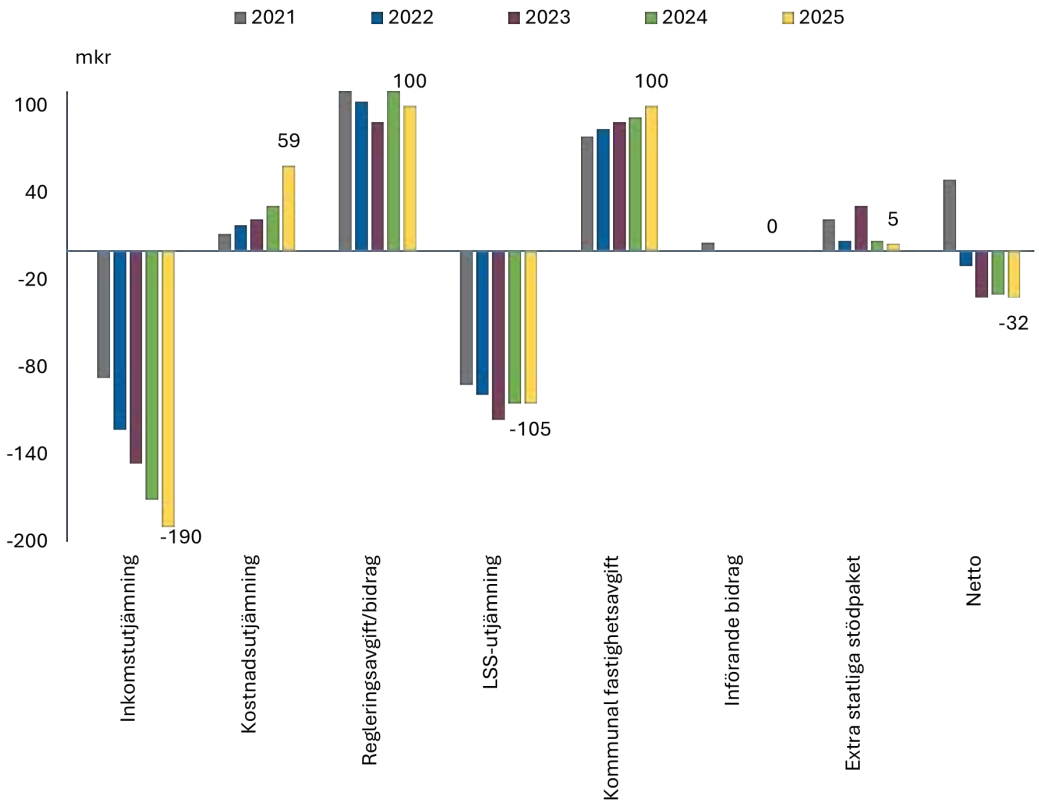
I de 137 (129) mnkr ingår:

| Mnkr | 2024 | 2025 |
|---|---|---|
| Inkomstutjämning | -171 | 190 |
| Kostnadsutjämning | 31 | 58 |
| Regleringsbidrag/-avgift | 116 | 100 |
| LSS-utjämning | -105 | -105 |

Av följande diagram framgår hur utjämningssystemet (inklusive fastighetsavgift och stödpaket i form av generella statsbidrag från staten) utvecklats under perioden 2021 – 2025. Skatteutjämningssystemet för Vellinge kommun innehåller både positiva och negativa poster.

Förändringen i utjämningssystemet visar att nettokostnaden ökar under perioden 2021 – 2025 med 81 mnkr.

**Utjämningssystemet 2021-2025**




Skattesatsen för Vellinge kommun är 18,50 kronor/skattekrona 2025. Utdebiteringen har varit oförändrad sedan 2006. Den totala kommunala skattesatsen (inklusive regionen men exklusive kyrkan) uppgår till 29,68 kronor/skattekrona. Vellinge har 2025 den lägsta egna skattesatsen i länet och den nionde lägsta i riket.

## Investeringsredovisning

Nettoinvesteringarna uppgår till 692 mnkr 2025 och totalt för perioden 2021 – 2025 till 2 495 mnkr.

I budgeten uppgår investeringarna till 824 mnkr varav 7 mnkr är ombudgeteringar från 2024.

Årets investeringsverksamhet redovisar en avvikelse mot budget på 131,8 mnkr. Bruttoutgifterna uppgår till 756,9 mnkr och investeringsbidrag till 65,0 mnkr. Genomförandegraden är 90 (90) procent.

I följande diagram redovisas investeringarna samt andelen egenfinansiering (årets resultat + avskrivningar samt justering för orealiserade vinster/förluster på värdepapper) för respektive år.

**Egenfinansierade investeringar 2021-2025**




Kommunens investeringsnivå har under både 2024 och 2025 ur ett historiskt perspektiv varit mycket hög. Vilket innebär att egenfinansieringen av investeringarna är lägre än tidigare år.

Nyupplåning för att finansiera årets investeringar uppgår till 270 mnkr.

För perioden uppgår den totala egenfinansieringen till totalt 1 399 mnkr det vill säga 56 procent och därmed lånefinansieringen till 1 097 mnkr det vill säga 44 procent.

| Större investeringsobjekt 2025 | mnkr |
|---|---|
| Om och tillbyggnad Tångvallaområdet | 200,1 |
| Nytt vård- och omsorgsboende, Eskilsgården | 105,0 |
| Lilla Tångvallaskolan | 68,0 |
| Ny grundskola, Henriksdal | 67,2 |
| Ledningsförnyelse, VA | 19,6 |
| Gång- och cykelväg Östra Fädriften, Höllviken | 17,1 |
| Markförvärv Vellinge 28:121 | 16,8 |
| Vattenreservoar, VA | 13,5 |
| Om- och tillbyggnad Sundsgymnasiet | 11,2 |
| Skydd mot tillfälligt höga havsnivåer inklusive investeringsbidrag | 3,8 |

| Förslag på ombudgetering av investeringar till 2026 uppgår till 15,6 mnkr varav: | mnkr |
|---|---|
| Kommunstyrelsen | 5,9 |
| BR Fastighet | 2,1 |
| Teknisk nämnd | 2,4 |
| BR Vatten och avlopp | 0,3 |
| Utbildningsnämnd | 4,9 |

**Kommentarer till större investeringsprojekt 2025**

Om och tillbyggnad Tångvallaområdet

Byggnation av ny Tångvallaskola, förskola och idrottshall på Tångvallaområdet pågår och ligger något före planerad tidplan. Byggnationen av förskolan och idrottshallen stod klara före årsskiftet och skolbyggnaderna står inflyttningsklara till sommaren 2026. Samtliga tre byggnader har under året genomgått miljöcertifiering till högsta nivå Miljöbyggnad Guld. Total budget för projektet 580,0 mnkr. Projektet beräknas att hållas sig inom totalbudgeten. Årsbudget 170,5 mnkr. Årsutfall 2025, 200,1 mnkr.

Nytt äldreboende inklusive dagverksamhet, Eskilsgården

Ett nytt vård- och omsorgsboende uppförs med 66 platser tillsammans med ny byggnad för LSS daglig verksamhet. Byggnationen planeras vara färdigställd i början av 2027. Total budget för projektet 270,0 mnkr. Årsbudget 117,0 mnkr. Årsutfall 2025, 105,0 mnkr.

Lilla Tångvallaskolan

Entreprenaden för Lilla Tångvallaskolan pågår och skolan planeras stå färdig sommaren 2026. Total budget för projektet uppgår enligt beslut till 170 mnkr. Årsbudget 64,8 mnkr. Årsutfall 2025, 68,0 mnkr.

Ny grundskola, Henriksdal

Henriksdalskolan är klar. Färdigställandet av skolan blev fyra månader försenat och inflyttning skedde under höstlovet 2025.

Total budget för projektet 374,4 mnkr. Totalutgift för projektet uppgår till 351,1 mnkr. Projektet har således blivit 23,3 mnkr lägre. Årsbudget 113,6 mnkr. Årsutfall 2025, 67,2 mnkr.

Ledningsförnyelse, VA

Ledningsförnyelse inom VA är budgeterat till 20,0 mnkr. Det är en årlig budget för utbyte/relining av vatten- och spillvattenledningar. Årsutfall 2025, 19,6 mnkr.

Gång- och cykelvägen på östra Fädriften, Höllviken

Gång- och cykelvägen på östra Fädriften inklusive VA-åtgärder har färdigställts i december månad, vilket är tidigare än planerat. Totalutgiften är ett utfall på 19,2 mnkr mot budgeterade 21,2 mnkr.

Årsbudget 2025, 17,0 mnkr. Årsutfall 17,1 mnkr.

Vattenreservoar, VA

Investeringsprojekt vattenreservoar innebär att den befintliga och avställda reservoaren i Vellinge har renoverats och tagits i drift. I samband med det renoverades byggnaden och ledningsdragningen har gjorts om. Total budget för projektet 22,0 mnkr. Totalutgift uppgår till 22,8 mnkr. Årsbudget 12,5 mnkr. Årsutfall 2025, 13,5 mnkr.

Om- och tillbyggnad Sundsgymnasiet

Om- och tillbyggnad av Sundsgymnasiet är klar. Skolan har utökats med fyra klassrum, grupprum, lärarrum och extra matsalplatser med mera för att kunna ta emot fler elever på skolan. Total budget för projektet 70 mnkr. Totalutgift uppgår till 54,7 mnkr. Projektet har således blivit 15,3 mnkr lägre. Årsbudget 26,7 mnkr. Årsutfall 2025, 11,2 mnkr.

Projekt skydd mot tillfälligt stigande havsnivåer

Projektet för skydd mot tillfälligt stigande havsnivåer har under 2025 färdigställt anläggningsetapper i östra Skanör och Falsterbo. Under slutet av 2025 stod även större delen av anläggningen färdig i norra Ljunghusen och norra Skanör. Detaljprojektering för huvudetapp 3 och 4 pågår och medfinansiering från Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) är beviljad. Årsbudget inklusive investeringsbidrag 41,4 mnkr. Årsutfall 2025, 3,8 mnkr. I årsutfallet återfinns bidrag på 48,0 mnkr, vilket ej var budgeterat.

## Likviditet

Kommunens och dess bolags löpande betalningar hanteras via kommunens koncernbank.

Likvida medel uppgår vid årsskiftet till 316 mnkr, varav 36 mnkr utgör bolagens likviditet. Resterande 280 mnkr är sålunda kommunens egen likviditet, varav 30 mnkr är placerade i pensionsmedelsförvaltning. För att optimera likviditetshanteringen har Vellinge kommun och dess bolag gemensamt koncernkonto.

Årets likviditetsförändring förklaras i nedanstående tabell.

| Kassaflöde | mnkr |
|---|---|
| *Tillförda medel* | |
| *Använda medel* | |
| Investeringsverksamheten | 692 |
| Vidareutlåning till bolagen | 26 |

## Skuldsättning

Finanspolicyn innebär att all upplåning till de helägda kommunala bolagen Vellingebostäder AB, Vellinge Kommunlokal AB och Vellinge Stadsnät AB skall ske via kommunens internbank. Utlåningen till bolagen ska ha en koppling till kommunens externa upplåning via en obligation eller annan upplåning. Prissättningen på utlåningen från kommunen skall vara baserad på marknadsmässiga villkor och vara transparent för låntagaren. I den omfattning det är möjligt skall kommunen emittera och köpa gröna obligationer.

Kommunfullmäktige har antagit ramverk för gröna obligationer för finansiering av hållbara investeringar. Morningstar Sustainalytics har lämnat en second opinion på ramverket och bedömer att ramverket är trovärdigt och effektivt och överensstämmer med Green Bond Principles.

Totalt har 2 150 (1 950) mnkr tagits upp för gröna obligationer.

Vilka objekt som har finansierats med gröna obligationer redovisas i en särskild rapport avseende gröna obligationer.

Vellinge kommun har tecknat ett emissionsavtal avseende MTN-program (Medium Term Note) med Swedbank som ledarbank och som uppgår till 4 000 mnkr. Obligationer med löptid på 1–6 år kan emitteras som antingen traditionella eller gröna obligationer enligt gällande ramverk.

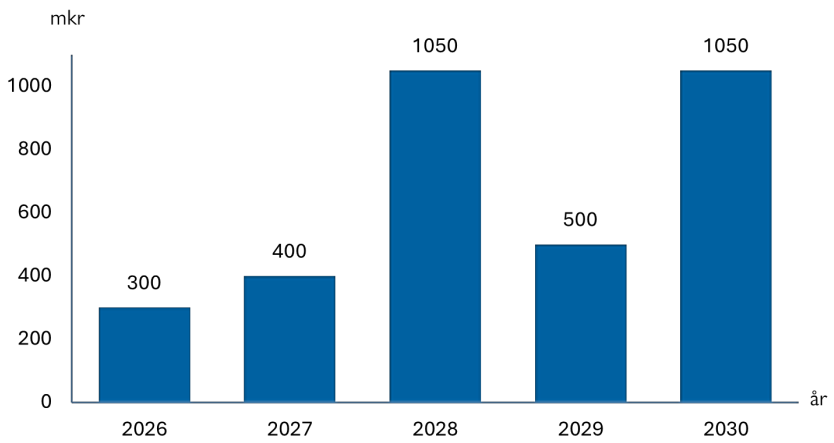
Vellinge kommun har även tecknat ett certifikatsprogram med Swedbank/SEB om en kreditgräns på 1 000 mnkr.

Kommunen har löst in samtliga externa lån inom kommunkoncernen som Vellinge Koncern AB tog upp externt för att finansiera förvärvet av aktierna i Vellinge Kommunlokal AB och Vellingebostäder AB från Vellinge kommun. Under år 2025 löstes det sista av Vellinge Koncern AB:s externa lån på 48 mnkr för att i stället lånas ut från Vellinge kommun via koncernbanken.

Vid årets slut uppgår kommunkoncernens totala externa låneskuld till 3 400 (3 100) mnkr, vilken har finansierats genom tolv kommunobligationer och ett certifikatslån på 100 mnkr.

Den externa låneskulden ökar med 300 mnkr. I februarimånad gjordes en nyupplåning av en grön obligation på 200 mnkr. Under maj månad omsattes en traditionell obligation på 250 mnkr. Ett nytt certifikatslån på 100 mnkr togs upp i december.

**Förfalloprofil - kommunkoncernens lån**



Kommunens upplåning uppgår till 1 882 (1 612) mnkr

Utlåning till Vellinge Koncern AB, Vellingebostäder AB, Vellinge Kommunlokal AB samt Vellinge Stadsnät AB uppgår till totalt 1 518 (1 488) mnkr.

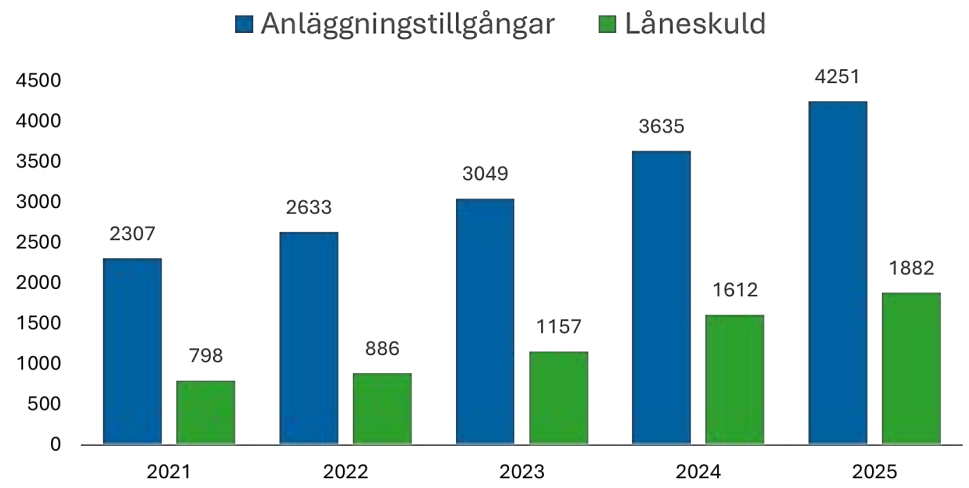
Den totala långfristiga utlåningen till bolagen uppgår till 1 470 (1 488) mnkr och den kortfristiga utlåningen till 48 (0) mnkr.

Den totala skuldsättningsgraden (ingår även avsättningar) är den del av tillgångarna som har finansierats med främmande kapital. Den totala skuldsättningsgraden är 52,7 (50,0) procent.

| Skuldsättningsgrad | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|
| **Total skuldsättningsgrad** | **54,9** | **55,1** | **45,5** | **50,0** | **52,7** |
| **varav** | | | | | |
| avsättningar | 13,8 | 11,9 | 1,5 | 1,4 | 1,2 |
| kortfristiga skulder | 13,9 | 15,2 | 9,7 | 10,8 | 11,2 |
| långfristiga skulder | 27,2 | 28,0 | 34,3 | 37,8 | 40,3 |

Skuldsättningsgraden (exklusive avsättningar) ökar med 2,9 procentenheter till 51,4 (48,6) procent.

**Anläggningstillgångar/Låneskuld**




*Finansiella anläggningstillgångar ingår inte i anläggningstillgångarna 2025.*

Kommunens låneskuld för egen verksamhet ökar från 42 627 kr till 49 745 kr per invånare medan bolagens låneskuld per invånare minskar från 40 618 till 40 124 kronor per invånare.

Anläggningstillgångarna till marknadsvärde på bolagen uppgår till 94 962 kr per invånare och de bokförda Immateriella/materiella anläggnings-tillgångarna i kommunen uppgår till 115 106 per invånare.

Anläggningsavgifter inom VA-verksamheten klassificeras som långfristig skuld (till VA-kollektivet) och uppgår till 87,4 (82,7) mnkr medan övriga investeringsbidrag uppgår till 212,2 (158,1) mnkr.

Räntekostnaderna på kommunens samlade låneskuld uppgår till 80,6 mnkr, vilket är 15,6 mnkr högre än föregående år. Ökningen är direkt hänförbar till ränteläget vid omsättning av lån under 2025 samt nyupplåning med 300 mnkr. Kommunens borgensavgift för de kommunala bolagen ger ett överskott på 4,2 mnkr.

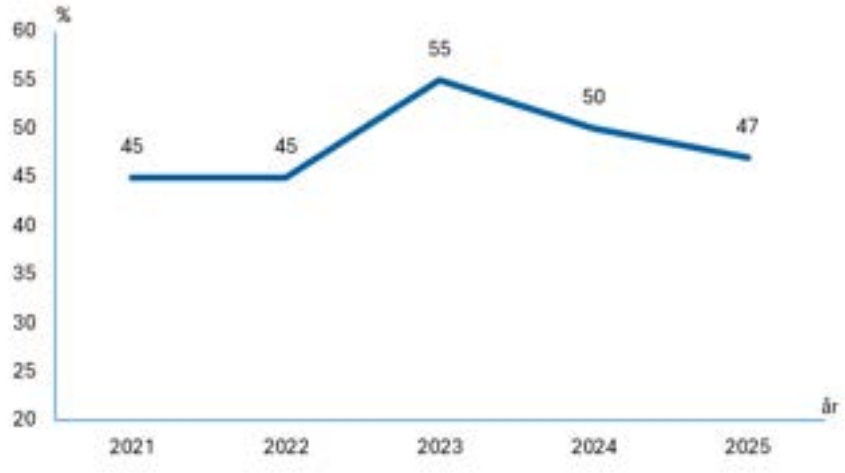
Räntenettot, det vill säga skillnaden mellan räntekostnaderna för totala låneskulden i koncernen och ränteintäkterna från bolagen via koncernbanken, ökade med 11 mnkr.

Kreditrisken, det vill säga att kommunen i framtiden inte kan tillgodose sitt kapitalbehov för investeringar, är liten.

## Soliditet

Soliditeten visar betalningsförmågan på lång sikt och hur stor del av de totala tillgångarna som finansieras med egna medel. Ju högre soliditeten är desto starkare är kommunens ekonomi. Förändringar i soliditeten beror på investeringstakt, nyupplåning, andra skuldförändringar och det ekonomiska resultatet.

**Soliditet**




Soliditeten exklusive upplåningen till kommunala bolag uppgår 2025 till 47 (50) procent.

## Pensionsåtagande/-medelsförvaltning

Den totala pensionsskulden/-åtagandet uppgår 2025 till 477 (491) mnkr varav 67 (67) mnkr redovisas som avsättning i balansräkningen. Pensionsförpliktelserna inom linjen i balansräkningen minskar med 14 mnkr.

Kommunen har en extern pensionsförsäkring för intjänad pensionsförmån, förmånsbestämd ålderspension (FÅP) efter 1998 tecknad hos KPA. Pensionsåtagandet uppgår till 198 (203) mnkr och tillgängligt pensionskapital uppgår till 243 (236) mnkr.

Pensionsskuld egen balansräkning

| Total ensionsskuld | mnkr |
|---|---|
| IB | 490,6 |
| Utbetalning | -38,6 |
| Indexering av pensionsskuld | 18,7 |
| Nyintjänad pensionsförmån | 5,8 |
| **UB** | **476,5** |

| Pensionskapital | mnkr |
|---|---|
| IB | 492,1 |
| Utbetalning | -38,6 |
| Kapitalförvaltning | 31,2 |
| **UB** | **484,7** |

| Möjligt att avyttra | mnkr |
|---|---|
| UB pensionskapital | 484,7 |
| 120 % av totala pensionsskulden | -571,8 |
| **Möjligt att avyttra** | **-87,1** |

Kommunfullmäktige har beslutat att om pensionskapitalet överstiger den totala pensionsskulden per 31 december med 120 procent ska övervärdet överföras till kommunens likviditet. Övervärdet avyttras i samband med upprättande av tertialavstämning samt vid årsbokslut.

Överförd likviditet ska finansiera investeringar och därmed minska lånebehovet.

Den totala pensionsskulden inklusive ansvarsförbindelser uppgick till 476,5 mnkr inklusive löneskatt den 31 december 2025. Tillgängligt pensionskapital uppgick till 484,7 mnkr den 31 december 2025 (det vill säga 101,7 procent). För att kunna avyttra pensionskapital krävs att det uppgår till 120 procent.

**Pensionskapital i förhållande till totala pensionsförpliktelser**




Av ovanstående diagram framgår att det totala pensionskapitalet täcker till 100 procent motsvarande den totala pensionsskulden för åren 2021–2025.

Kommunens totala kapital uppgick till 485 mnkr, en värdeökning på 31 mnkr sedan årets början.

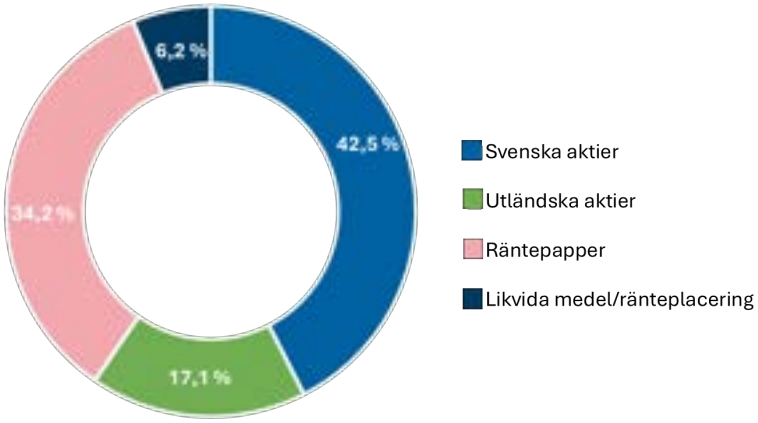
Avkastningen på totalt kapital under perioden uppgick till 6,6 procent, att jämföra med jämförelseindex (Index 35 procent SIX PRX, 15 procent MSCI AC World och 50 procent SHB All Bond) som avkastade 6,5 procent. Svenska aktier stod för det största bidraget medan globala aktier tyngdes av valutaeffekter.

Småbolagsallokeringen i svenska aktieportföljen bidrog negativt under året. I ränteportföljen bidrog omvänt allokeringen till företagsobligationer positivt i relativa termer (=avkastning jämfört med index).

Per 2025-12-31 utgjorde aktier 60 procent av portföljen och räntebärande tillgångar 40 procent, en övervikt i aktier på 10 procent-enheter (med motsvarande undervikt i räntor) jämfört med normalportföljen. Svenska aktier utgör drygt 42 procent av portföljen, en övervikt på 7 procent. Ränteportföljen utgörs helt av företagsobligationsfonder sedan traditionella ränteinnehav avyttrats under året.

I nedanstående diagram åskådliggörs den aktuella tillgångsfördelningen av pensionsmedels-förvaltningen per 2025-12-31.

**Aktuell tillgångsfördelning 2025**




## Borgensåtagande

Under år 2025 löstes det sista av Koncern AB:s externa lån på 48 mnkr för att i stället lånas ut från Vellinge kommun via koncernbanken. Detta medför att kommunens borgensåtagande minskar med motsvarande belopp.

Under året har även borgensåtagandet till bostadsrättföreningen Armeriahus upphört. Borgensåtagande uppgick tidigare till 22 mnkr.

Under 2025 ökar kommunens borgensåtagande med 9 mnkr till Sydvatten för dess nyupplåning till investeringar.

Kommunen har vid årsskiftet lämnat borgen för 138 (200) mnkr. Det enskilt största åtagandet avser Sydvatten 97 (62) procent.

## Känslighetsanalys

I tabellen nedan redovisas hur olika förändringar under ett år kan påverka kommunens finansiella situation (mnkr).

| Händelseförändring | Kostnad/intäkt 2025 |
|---|---|
| Löner med 1 procent | 9,1 |
| Entreprenader med 1 procent | 12,9 |
| Finansiella intäkter med 1 procent | 19,5 |
| Finansiella kostnader med 1 procent | 34,0 |
| Bruttokostnader med 1 procent | 28,0 |
| Utdebitering med 1 kr | 133,6 |

## Sammanfattning utifrån finansiell analys

Vellinge kommuns finansiella ställning och utveckling kan beskrivas och sammanfattas i fyra aspekter; resultat, kapacitet, risk och kontroll.

**Resultat**

- Enligt finansiellt mål skall årets resultat uppgå till 3,0 procent av skatteintäkterna netto sett över tiden (5 år). Resultatet uppgår till 931 mnkr vilket är 8,3 procent. Målet uppnås.
- Målet Maximera värdet för skattepengarna genom att hushålla med skatteintäkterna genom en effektiv verksamhet med hög kvalitet uppnås då utdebiteringen är oförändrad mellan 2024 och 2025.

**Kapacitet**

- Soliditeten (exklusive utlåning till de kommunala bolagen) uppgår till 47 (50) procent.
- Skuldsättningsgraden, som är spegelbilden av soliditeten är 53 (50) procent.
- Kommunalskatten är lägst i länet och nionde lägst i riket.

**Risk**

- Finansiella nettotillgångar, består huvudsakligen av kommunens pensionsmedel. Marknadsvärdet uppgår till 485 mnkr vilket är 7 mnkr lägre än 2024.
- Totala pensionsåtagandet täcks till 100 procent av befintligt pensionsmedelskapital.
- Borgensåtagandet minskar under året med 62 mnkr och uppgår till totalt 138 mnkr. Till 97 procent gäller åtagandet Sydvatten.

**Kontroll**

- Budgetföljsamheten är stor.
- Prognossäkerheten är hög.

## Väsentlig händelse efter räkenskapsårets utgång

Årsredovisningen för 2024 överklagades med hänvisning till att kommunen inte följer lagstiftningen kring pensionsredovisningen. Inför att kommunfullmäktige skulle behandla årsredovisning 2025 erhölls förvaltningsrättens dom gällande årsredovisning 2024 som upphävde kommunens beslut att godkänna årsredovisningen. Kommunen har inte begärt överprövning av domen och den har vunnit laga kraft. Vid kommunfullmäktiges behandling av årsredovisning 2025 återremitterades denna. Med anledning av Förvaltningsrättens dom avseende Årsredovisning 2024 återremitterades förslaget till Årsredovisning 2025 i sin helhet av kommunfullmäktige.

Årsredovisning 2024 och 2025 har omarbetats och är upprättad enligt blandmodell och följer således Lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning

# Balanskravsresultat

Det lagstadgade balanskravet innebär, att kommunens intäkter måste överstiga kostnaderna varje enskilt år. Ett eventuellt underskott mot balanskravet ska återställas inom de tre kommande åren.

Huvudprincipen när balanskravet stäms av enligt kommunallagen är, att intäkterna ska vara större än kostnaderna och att realisationsvinster inte ska räknas med i intäkterna. Det betyder exempelvis att orealiserade vinster och orealiserade förluster i värdepapper som uppstått under året, inte ska ingå i det justerade balanskravsresultatet.

Balanskravsresultatet har också justerats med värdeförändringar som har varit orealiserade från tidigare år men som har realiserats under året.

I kommunallagen fanns till och med 2023 möjlighet att under vissa betingelser reservera delar av ett positivt resultat i en resultatutjämningsreserv (RUR). Denna reserv kan sedan användas för att utjämna intäkter över en konjunkturcykel, och därigenom möta konjunkturvariationer. Disponering av medel från RUR kommer att kunna göras fram till 2033, med utgångspunkt i ”att utjämna intäkter över en konjunkturcykel”.

2024 tillkom möjligheten att reservera medel i en resultatreserven (RER) som får användas för att en god ekonomisk hushållning ska uppnås.

Årets resultat uppfyller balanskravet. I följande tabell görs avstämning mot lagstadgad balans-kravsutredning:

| Balanskravsresultat | 2024 | 2025 |
|---|---|---|
| Årets resultat | 135,6 | 185,3 |
| - Samtliga realisationsvinster | -22,0 | -0,3 |
| + Realisationsvinster enligt undantagsmöjlighet | - | - |
| + Realisationsförluster enligt undantagsmöjlighet | - | - |
| -/+ Orealiserade vinster och förluster i värdepapper | -44,6 | -2,4 |
| +/- Återföring av orealiserade Vinster och förluster i värdepapper | 9,0 | 21,2 |
| **=Årets resultat efter balanskravsjusteringar** | **78,0** | **203,8** |
| - Reservering av medel till resultatreserv | - | - |
| +Användning av medel från resultatreserv | - | - |
| +Användning av medel från resultatutjämningsreserv | - | - |
| **=Årets balanskravsresultat** | **78,0** | **203,8** |

Kommunen har en avsättning till resultatutjämningsreserv på oförändrat 16,9 mnkr i bokslut 2025. Ingen avsättning till resultatreserv görs i bokslut 2025.

# Väsentliga personalförhållanden

I detta avsnitt presenteras en översikt av de viktigaste personalförhållandena inom kommunkoncernen. Målsättningen är att Vellinge kommunkoncern ska uppfattas som attraktiv arbetsgivare och en arbetsplats där medarbetare får möjlighet att växa och utvecklas.

### Tillsvidareanställda kommunkoncernen

1 243

### Tillsvidareanställda kommunen

1 219

### Andel kvinnor/män kommunkoncernen

Kvinnor 72,9% (74,3%)

Män 27,1% (25,7%)

### Andel kvinnor/män kommunen

Kvinnor 73,3% (73,8%)

Män 26,7% (26,2%)

### Åldersfördelning kommunkoncernen




### Åldersfördelning kommunen

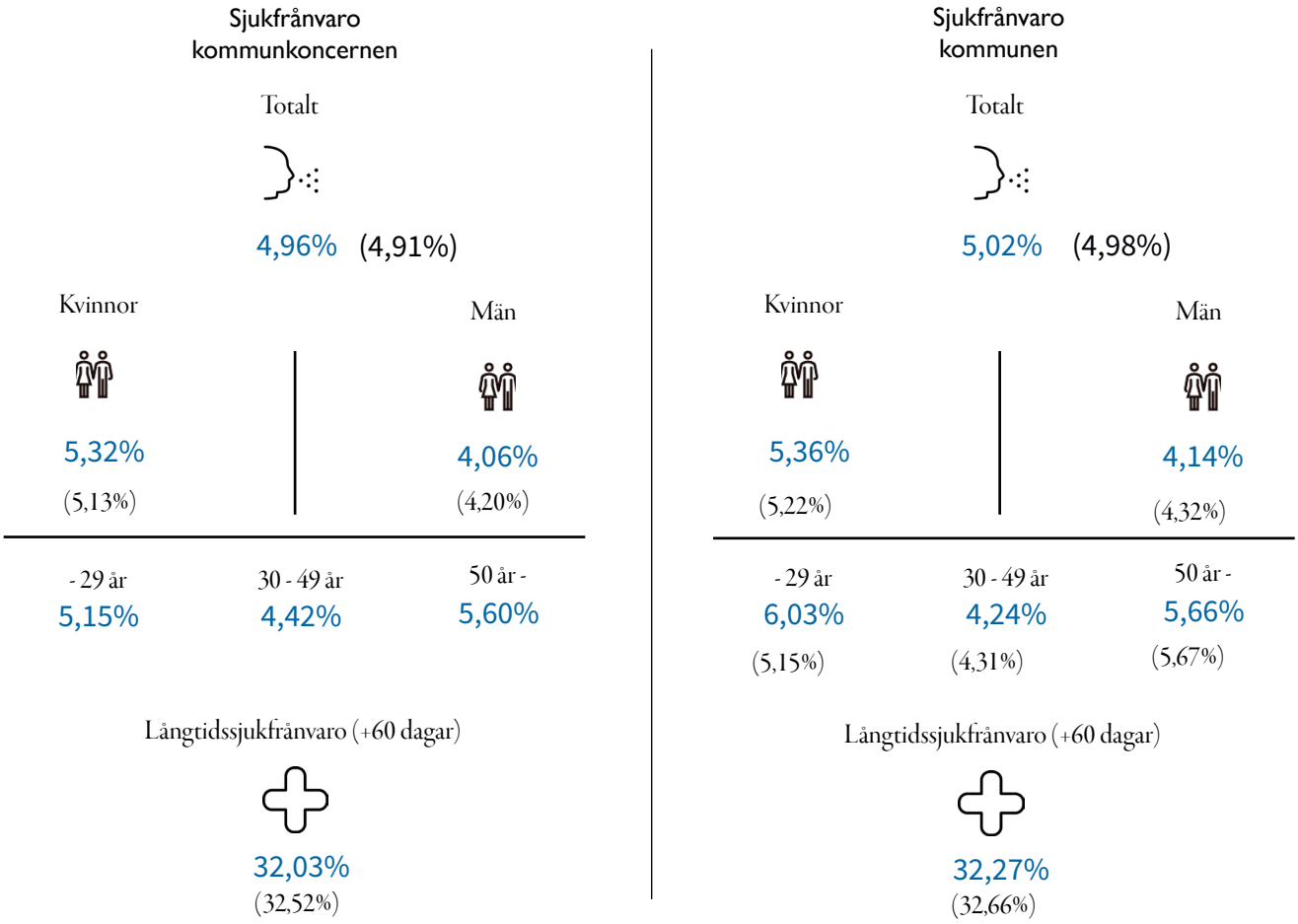



Kommunens totala personalkostnader minskar mellan 2024 och 2025 med 40 mnkr eller 4,1 procent till 938 (978) mnkr. Kostnadsminskningen beror främst på att pensionskostnaderna blev 67 mnkr lägre till följd av betydligt lägre inflation under 2024 jämfört med 2023. Övriga personalkostnader ökar med 26 mnkr. Kostnadsökningen förklaras framför allt av löneökningar i verksamheten med 3,4 procent från april, vilket är 0,1 procent lägre än budgeterat och hänförs till utfall av centrala avtal.

Bolagen har totalt 25 (23) mnkr i personalkostnader varav pensionskostnaderna utgör 2 (2) mnkr. Bolagens ökade personalkostnader uppgår till 2 mnkr eller 8,6 procent. Förutom löneökningar så har antalet anställda inom Vellingebostäder AB ökat med 2 personer till totalt 20 anställda. Vellinge Stadsnät AB har oförändrat 5 anställda.

## Sjukfrånvaro

Sjukfrånvaron ligger under 2025 på ungefär samma nivå som 2024. Bland medarbetare yngre än 29 år har sjukfrånvaron ökat, medan nivåerna i övriga åldersgrupper är i stort sett oförändrade jämfört med 2024. Vid jämförelse mellan kvinnor och män har sjukfrånvaron ökat något för kvinnor och minskat något för män. Andelen långtidssjukfrånvaro av den totala sjukfrånvaron har minskat marginellt till 32,27 procent.




Verksamheten arbetar med ett främjande och förebyggande arbetsmiljöarbete. Tillsammans med företagshälsovården genomförs analyser, handlingsplaner och rehabiliteringsåtgärder för att minska sjukfrånvaron, främja hälsa och skapa ett hållbart arbetsliv. Långtidssjukfrånvaro med varaktighet över ett år är fortsatt ett prioriterat område. Hälsoinventeringar genomförs tillsammans med chefer, företagsläkare, företagssköterska, psykolog och HR-strateg för att identifiera sjukfrånvarons orsaker och planera lämpliga åtgärder. Syftet är att så tidigt som möjligt identifiera områden där kommunen kan arbeta förebyggande eller främjande.

Tabell: Sjukfrånvaro i form av sju nyckeltal i enlighet med gällande lagstiftning.

| Sjukfrånvaro | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|
| Total sjukfrånvaro (%) | 4,72 | 5,24 | 5,04 | 4,98 | 5,02 |
| Andel långtidsjukfrånvaro (%) | 30,76 | 27,34 | 33,34 | 32,66 | 32,27 |
| Kvinnor (%) | 5,51 | 5,78 | 5,41 | 5,22 | 5,36 |
| Män (%) | 2,77 | 3,85 | 4,06 | 4,32 | 4,14 |
| 29 år eller yngre (%) | 3,58 | 4,60 | 4,60 | 5,15 | 6,03 |
| 30-49 år (%) | 4,33 | 4,50 | 4,54 | 4,31 | 4,24 |
| 50 år eller äldre (%) | 5,31 | 6,17 | 5,73 | 5,67 | 5,66 |

Definition av nyckeltalen:

1. Total sjukfrånvaro/Sammanlagd ordinarie arbetstid.

2. Summa tid med långtidssjukfrånvaro (>60 dagar)/Total sjukfrånvarotid.

3-7. Summa sjukfrånvarotid för respektive grupp/Sammanlagd ordinarie arbetstid för respektive grupp.

## Rekryteringsläge och kompetensförsörjning

Vellinge kommun ska vara en attraktiv arbetsgivare som lyckas rekrytera och behålla kompetent personal. Kommunen ska säkerställa att medarbetarna har rätt kompetens för att möta krav från kommuninvånare och verksamheter i en alltmer tekniskt utvecklad omvärld. Detta är avgörande för välfärden.

Kompetensförsörjningen är fortsatt en prioriterad fråga. Kompetensförsörjningsstrategin för 2024–2027 har implementerats och följts upp under 2024 samt 2025 tillsammans med avdelnings- och verksamhetschefer och presenteras våren 2026.

**Personalomsättning kommunkoncernen**

9,17% (9,9)

| Anställts | Slutat |
|---|---|
| 114 st | 134 st |

**Personalomsättning kommunen**

9,02% (10,1%)

| Anställts | Slutat |
|---|---|
| 110 st | 134 st |

Rekryteringsläget varierar mellan verksamheterna och olika yrkeskategorier. Inom omsorgsavdelningen är konkurrensen om kvalificerad och erfaren personal, som exempelvis undersköterskor, stödpedagoger och enhetschefer fortsatt hög. Inom individ- och familjeomsorgen är konkurrensen fortsatt hög om erfarna socialsekreterare.

## Chefsutveckling - stärka ledarskapet

Vellinge kommun arbetar kontinuerligt för att stärka och utveckla chef- och ledarskapet. Utöver individuella utvecklingsplaner används resultat från medarbetarundersökningar som underlag för den övergripande ledarskapsutvecklingen. Under 2025 har satsningar på Utvecklande ledarskap (UL) och Utvecklande grupp och ledare (UGL) fortsatt. I juni avslutades en ny omgång av LETA-programmet, ett ledartalangprogram som genomförs i samarbete med Samverkan Sydväst vartannat år. Programmet syftar till att stärka intern chefsförsörjning, utveckla kompetens inom arbetsledarfrågor samt uppmuntra utveckling. Vellinge kommun deltog med fyra medarbetare.

## Arbetsmiljö - prioritera arbetsmiljöarbetet

Arbetsmiljöarbetet omfattar aktiviteter för att skapa hälsofrämjande arbetsplatser. Fokus är ett långsiktigt och hållbart arbete med friskfaktorer, vilket även följs upp inom ramen för det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Ett fokusarbete har påbörjats under hösten för S:t Knuts vårdboende i syfte att minska personalomsättning och sjukfrånvaro genom insatser med fokus på friskfaktorer.

**Rapporterade händelser**

| Tillbud | Olycksfall | Färdolycksfall | Arbetssjukdom |
|---|---|---|---|
| 144 st (138) | 73 st (62) | 7 st (3) | 17 st (16) |

Olycksfall och tillbud har ökat under året, främst inom utbildnings- och omsorgsverksamheterna. De rapporterade händelserna omfattar framför allt fysiska skador, fall samt incidenter kopplade till hot och våld, liksom vissa fall av inomhusmiljörelaterade besvär, allergiska reaktioner och stress.

Samtliga händelser följs upp och utreds för att identifiera risker och säkerställa att nödvändiga åtgärder vidtas. En fördjupad analys av utvecklingen kommer att ingå i den årliga sammanställningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet.

## Personalhanteringssystem

Vellinge kommun använder Miljödata som systemleverantör för personalhanteringssystemet Adato. Under hösten utsattes leverantören för en cyberattack. Systemet används bland annat för att dokumentera och hantera rehabiliteringsärenden, vilket innebär att känsliga personuppgifter om nuvarande och tidigare medarbetare riskerade att läckas. Kommunen fick senare besked om att inga personuppgifter eller annan data kopplad till Vellinge kommuns medarbetare hade läckts. Vellinge kommun har säkerställt att leverantören uppfyller de krav som ställts avseende IT-säkerhet.

# Förväntad utveckling

## Den globala osäkerheten ökar

När tullar, geopolitik och fragmentering av världsordningen pressar världsekonomin ökar den globala osäkerheten. Konflikten mellan Iran, USA och Israel bidrar till att oron ökar. Detta samtidigt som de konjunkturella förutsättningarna är goda, inte minst för svensk del. För Vellinge kommuns del finns en bra grund att bygga vidare på. Åtgärder för att stärka det civila försvaret och bygga en mer motståndskraftig organisation fortsätter. För att möta utvecklingen behöver kommunen vidta åtgärder för att hantera svårigheter att hitta arbetskraft med rätt kompetens, möta omställningen i välfärden med såväl ökade behov inom bland annat vård och omsorg som minskade behov inom förskola och skola. Det kan handla om att ställa om, effektivisera och bromsa de ökade behoven av välfärd med hjälp av förebyggande arbete. Det krävs också nya arbetssätt, bland annat att nyttja digital teknik, förbättra arbetsmiljön och skapa förutsättningar för fler att arbeta längre och på heltid. Små och successiva förbättringar kan över tid leda till stora förändringar.

## Ekonomiska förutsättningar 2026

| | Bokslut 2024 | Bokslut 2025 | Budget 2026 | Plan 2027 | Plan 2028 |
|---|---|---|---|---|---|
| Verksamhetens nettokostnader | 2 210,3 | 2 220,4 | 2 375,4 | 2 504,2 | 2 600,8 |
| Skatteintäkter, netto | 2 324,7 | 2 428,5 | 2 514,7 | 2 605,1 | 2 697,9 |
| **Årets resultat** | **135,6** | **185,3** | **76,0** | **26,2** | **23,7** |
| Balansomslutning | 6 414,5 | 7 090,0 | 7 699,4 | 7 721,6 | 7 730,7 |
| Soliditet procent | 50 | 47 | 37 | 37 | 37 |
| Investeringar | 707 | 692 | 618 | 253 | 243 |

Kommunens övergripande mål är att hushålla med skatteintäkterna genom att bedriva verksamhet som är både effektiv och håller hög kvalitet. Utdebiteringen ligger kvar på 18,50 kronor per skattekrona under planperioden.

Från och med årsredovisning 2024 övergick kommunen till att redovisa pensionsförpliktelser enligt blandmodellen. Eftersom budgeten för 2026 är upprättad enligt fullfonderingsmodellen, medför denna förändring ökade kostnader med 26 mnkr under 2026. Även planåren har tagits fram med utgångspunkt i fullfondering av pensionsförpliktelser, vilket påverkar kostnaderna. Kommentarerna nedan är gjorda med utgångspunkt från den av kommunfullmäktige antagna budgeten för 2026.

För 2026 budgeteras ett överskott på 76,0 mnkr. Under planåren 2027 och 2028 beräknas resultatet bli 26,2 respektive 23,7 mnkr. Målsättningen är att resultatet ska uppgå till minst 3,0 procent av skatteintäkterna, vilket motsvarar 76 mnkr för 2026.

Den totala investeringsnivån för perioden 2026–2028 uppgår till 1 114 mnkr. Av detta beräknas 39 procent, eller cirka 400 mnkr, lånefinansieras. Från och med 2027 förväntas investeringsvolymen minska. Byggnationen av förskolorna och skolorna med tillhörande sporthallar står klara sommaren 2026. Under 2027 färdigställs äldreboende, LSS-boende och lokaler för daglig verksamhet. Här skapas goda förutsättningar för att möta framtida behov.

## Geopolitisk oro

Geopolitiska spänningar bidrar också till ekonomisk osäkerhet, vilket påverkar globala marknader och investeringar. Samtidigt leder klimatförändring till migration och resurskonflikter, vilket ytterligare förvärrar den globala oron. Tillsammans skapar dessa faktorer en komplex och osäker situation för kommunen och resten av världen.

Kommunen ansvarar för många av de samhällsfunktioner som måste fungera under höjd beredskap, kriser och krig. För att möta de ökade riskerna kommer åtgärder att vidtas, inklusive uppdatering av kontinuitetsplaner, nödvattenplaner, informations- och trygghetspunkter samt åtgärder vid avbrott i elförsörjningen. För att stärka kommunens beredskap har det i 2025 och 2026 års budgetar gjorts särskilda satsningar.

## Befolkning

Sveriges befolkning ökade med 0,2 procent under 2025. Vellinge kommuns befolkning ökade samma år med 17 personer till totalt 37 833. En ovanligt låg produktion av nya bostäder är en förklaring till avmattningen av befolkningstillväxten. 2026 planeras det för inflyttning i 111 bostäder. vilket är ungefär hälften av den genomsnittliga årliga produktionen, vilket dock är högre än 2024 och 2025. Under de senaste åren har en demografisk förändring påverkat befolkningsutvecklingen. Andelen äldre (65+) har ökat samtidigt som antalet födslar har minskat.

Den förändrade befolkningsstrukturen innebär att kommunen behöver omfördela lokaler, personal och ekonomiska resurser från förskola och skola till äldreomsorgen.

## Kompetensförsörjning

Kompetensförsörjningen är kommunsektorns stora utmaning då det börjar bli svårare att hitta rätt utbildad personal. Vellinge kommun har ett starkt varumärke och attraktivitet som arbetsgivare, men behöver arbeta kontinuerligt för att konkurrera om framtidens medarbetare. Situationen kan komma att påverka löneutvecklingen.

### Tiden med billigt vatten är förbi

Kommunen har vant sig vid god tillgång på billigt vatten, men det är något som inte kommer att vara självklart i framtiden. Dagens vattenprissättning, baserad på självkostnadsprincipen, ger låga priser men svaga incitament för vattenbesparing, cirkularitet och klimatanpassning. Samtidigt ökar trycket på vattenresurserna genom klimatförändringar, åldrande VA-infrastruktur och en växande vattenintensiv industri. I Sverige förbrukas 140 liter vatten per person och dygn, vilket kan jämföras med Danmark där motsvarande förbrukning är 110 liter. Kunskap om beteende, acceptans, näringslivets drivkrafter och regelverk är viktiga för att möjliggöra en cirkulär och hållbar vattenhantering. För Vellinge kommuns del behöver hanteringen av avloppsvatten lösas, vilket kan resultera i höga investeringar.

### Förändring av kommunalekonomisk utjämning

En översyn av systemet för kommunalekonomisk utjämning och LSS-utjämningen presenterades nationellt under 2024. Syftet var bland annat att säkerställa att utjämningssystemet ger kommuner och regioner likvärdiga ekonomiska förutsättningar att erbjuda välfärd och andra kommunala tjänster, även om det finns skillnader i skattekraft och strukturella förhållanden. I översynen ingick även att föreslå åtgärder för att motverka höga och ökande skattesatser i kommuner och regioner, inklusive åtgärder för att minska risken för negativa effekter av inkomstutjämningen på tillväxten. Det är osäkert när och i vilken omfattning som förslaget genomförs. I budgetpropositionen för 2026 anges att regeringen har för avsikt att återkomma i frågan under 2026.

Den del som avser det kommunalekonomiska utjämningssystemet (exklusive LSS-utjämningen) innebär en ökad kostnad för Vellinge kommuns del med cirka 60 mnkr, vilket motsvarar cirka 50 öres skattehöjning.

## Kommunala bolag

### Vellinge koncern AB

| | Bokslut 2024 | Bokslut 2025 | Budget 2026 | Plan 2027 | Plan 2028 |
|---|---|---|---|---|---|
| Omsättning | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Resultat efter finansiella poster** | **-5,2** | **-5,2** | **-5,6** | **-5,6** | **-5,6** |
| Balansomslutning | 166,0 | 162,8 | 166,2 | 166,2 | 166,2 |
| Soliditet% | 5,6 | 5,8 | 5,7 | 5,7 | 5,7 |

En översyn av styrdokumenten startades med ett möte mellan ordförande och VD för moder- och dotterbolag. Styrelsen planerar att behandla förslagen i juni 2026.

Minskad ränterisk innebär sannolikt att risken för avvikelser under prognosperioden minskar.

### Vellingebostäder AB

| | Bokslut 2024 | Bokslut 2025 | Budget 2026 | Plan 2027 | Plan 2028 |
|---|---|---|---|---|---|
| Omsättning | 147,6 | 153,6 | 158,0 | 165,0 | 172,0 |
| **Resultat efter finansiella poster** | **13,1** | **13,2** | **7,0** | **7,0** | **7,0** |
| Balansomslutning | 1 145,3 | 1 146,9 | 1 160,0 | 1 265,0 | 1 255,0 |
| Soliditet% | 14 | 14 | 15 | 15 | 15 |
| Vakansgrad % bostäder | 0,0 | 0,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Vakansgrad % bostäder lokaler | 1,0 | 1,0 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| Investeringar | 57,2 | 40,0 | 80,0 | 105,0 | 30,0 |

Efter de extrema kostnadsökningarna åren 2022 – 2024 har läget för bolaget stabiliserats på en god nivå. Den låga investeringstakten de senaste förväntas öka igen. Nyproduktion planeras på Stationsvägen i Västra Ingelstad, Mejeriparken i Vellinge samt Lindesgatan i Vellinge.

Arbetet med energiomställning från gas kommer att fortsätta.

## Vellinge kommunlokal AB

| | Bokslut 2024 | Bokslut 2025 | Budget 2026 | Plan 2027 | Plan 2028 |
|---|---|---|---|---|---|
| Omsättning | 52,0 | 52,3 | 53,8 | 55,1 | 56,4 |
| **Resultat efter finansiella poster** | **6,1** | **4,2** | **5,0** | **4,3** | **5,0** |
| Balansomslutning | 400,1 | 388,5 | 412,4 | 408,7 | 405,7 |
| Soliditet% | 23,0 | 22,5 | 22,9 | 23,7 | 24,6 |
| Vakansgrad % bostäder | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Investeringar | 4,7* | 6,6* | 5,0* | 5,0* | 5,0* |

*K3-regelverk planerat underhåll

Resultatet förväntas ligga kring 5,0 mnkr kommande år enligt budget 2026.

## Vellinge Stadsnät AB

| | Bokslut 2024 | Bokslut 2025 | Budget 2026 | Plan 2027 | Plan 2028 |
|---|---|---|---|---|---|
| Omsättning | 28,1 | 28,1 | 29,3 | 30,8 | 32,1 |
| **Resultat efter finansiella poster** | **4,0** | **3,2** | **2,9** | **2,8** | **3,0** |
| Balansomslutning | 241,2 | 253,3 | 230,9 | 225,9 | 220,9 |
| Soliditet% | 18,0 | 19,0 | 19,2 | 19,6 | 20,1 |
| Investeringar | 4,6 | 7,1 | 3,1 | 2,2 | 2,3 |

Resultatet för räkenskapsåren 2026 och 2027 kommer att påverkas negativt av ökade räntekostnader. Denna kostnadsökning bedöms inte fullt ut kunna pareras inom befintlig avtalsstruktur. Förutsättningar för att återställa och stärka resultatnivån bedöms uppstå från och med 2028, i samband med planerad omförhandling och nyteckning av avtal med kommunikationsoperatör.

Utvecklingen avseende utbyggnad och marknadsandelar anses som fortsatt goda och Vellinge Stadsnät förväntas även framgent vara en betydande aktör inom fiberförläggning och uthyrning av infrastrukturtjänster. Affärsområdet svartfiber utvecklas positivt och marknaden för efteranslutningar utgör en identifierad tillväxtmöjlighet. Den nya huvudnoden, Örnen, samt introduktionen av erbjudandet svartfiber light skapar ytterligare förutsättningar för kompletterande intäkter.

Samtidigt verkar bolaget i en föränderlig marknad där konkurrensen inom vissa segment, särskilt flerfamiljshus, samt utvecklingen av 5G och det rådande ränteläget ställer ökade krav på anpassning och långsiktig investeringsplanering. För att stärka den finansiella stabiliteten och minska intäktsberoendet finns ett strategiskt behov av att utveckla ett kompletterande, affärsmässigt tredje affärsben.

*Redovisade prognoser för bolagen är hämtade från kommunens budget 2026-2028.*

# Medborgarservice





# Kvalitet

## Statistikmyndighetens medborgarundersökning

Medborgarundersökningen är en attitydundersökning som genomförs av Statistikmyndigheten (SCB) på uppdrag av kommuner. Undersökningen ger en bild av hur kommuninvånarna upplever boendemiljön, hur nöjda de är med kommunens verksamheter samt graden av inflytande och påverkan. Vellinge kommun deltar vartannat år i medborgarundersökningen.

Den senaste undersökningen genomfördes 2025. Ett slumpmässigt urval på 1 348 personer tillfrågades om att delta i undersökningen och 517 personer svarade, vilket motsvarar en svarsfrekvens på 45 procent. (År 2023 tillfrågades 3 000 personer, varav 1 135 svarade, vilket motsvarade en svarsfrekvens på 38 procent.) Resultatet visar att Vellinge kommun fortsatt får mycket höga betyg. En mycket stor andel invånare upplever kommunen som en bra plats att leva och bo på och en stor majoritet kan rekommendera andra att flytta till kommunen. Resultaten ligger genomgående över riksgenomsnittet.

### SCB medborgarundersökning, procent av svaren

| | Andel låga betyg, procent | | Andel höga betyg, procent | |
|---|---|---|---|---|
| | Vellinge | Sverige | Vellinge | Sverige |
| Vad tycker du om din kommun som en plats att leva och bo på? | 1 | 7 | 99 | 93 |
| Hur tycker du att din kommun sköter sina olika verksamheter? | 7 | 20 | 93 | 80 |
| Tycker du att invånarna i kommunen har möjlighet till insyn och inflytande över kommunens beslut och verksamheter? | 72 | 28 | 93 | 80 |
| Kan du rekommendera andra som inte bor här i kommunen att flytta hit? | 11 | 36 | 89 | 64 |

### Jämförelse Vellinge kommuns resultat 2023 och 2025, andel höga betyg

| | 2023 | 2025 |
|---|---|---|
| Vad tycker du om din kommun som en plats att leva och bo på? | 98 | 99 |
| Rekommendera andra som inte bor här i kommunen att flytta hit? | 82 | 87 |




*En kommun med stabilitet och visioner*

# Politisk verksamhet

## Årets händelser

Under 2025 har flera betydelsefulla politiska händelser ägt rum i Vellinge kommun. Under hösten tillträdde en ny ordförande i kommunstyrelsen.

Ett stort antal motioner lämnades även in till kommunfullmäktige. Dessa behandlade frågor inom bland annat demokrati, miljö och klimat, skola, medborgarinflytande och seniorpolitik. Detta vittnar om ett starkt politiskt engagemang och en aktiv lokal debatt om kommunens framtida utveckling.

Vidare inleddes en förstudie för att undersöka möjligheterna till en gemensam spillvattenlösning tillsammans med Trelleborgs kommun, som ett led i ett ökat regionalt samarbete.

Under året genomfördes även strategiska markförvärv genom inköp av fastigheter i Vellinge och Räng, i syfte att skapa långsiktiga förutsättningar för kommunens fortsatta utveckling.

## Vårt erbjudande

Politisk verksamhet innefattar den verksamhet som bedrivs i den politiska organisationen. I kommunen finns följande beslutande politiska organ:

- Kommunfullmäktige
- Kommunstyrelsen
- Valnämnden
- Revisionen
- Överförmyndaren
- Miljö- och byggnadsnämnden
- Tekniska nämnden
- Utbildningsnämnden
- Omsorgsnämnden

## Kvalitet

Vellinge kommun blev under sommaren nominerad till utmärkelsen Årets Superkommun 2025 i kategorin storstadskommuner, baserat på statistik om ekonomi, välfärd, integration, digitalisering och beredskap – vilket speglar politiska prioriteringar för långsiktig samhällsutveckling.

Alla nämnder ska se till att verksamheterna präglas av öppenhet och dialog för att ge medborgarna och brukare möjlighet till insyn, delaktighet och påverkan. Resultat av arbetet med demokrati och medborgarinflytande i kommunen mäts bland annat genom SCB:s medborgarundersökning.

Förtroendet för kommunens politiker i Vellinge ligger på 53,8 procent, vilket är betydligt högre än rikssnittet på 38,5 procent.

Resultaten från medborgarundersökningen för 2025 visar att 99,1 procent av invånarna tycker att Vellinge är en bra plats att bo och leva på (92,4 procent i landet / 98,3 procent i Vellinge 2023).

93,2 procent anser att kommunen sköter sina verksamheter mycket eller ganska bra (80,1 procent i riket / 87,6 procent 2023).

88,6 procent uppger att de skulle rekommendera någon som inte bor i kommunen att flytta hit (76,3 procent i landet / 86,1 procent 2023).

Betygen är särskilt höga inom utbildning och boendemiljö. Förskolan får 97,0 procent positiva omdömen (84,8 procent i landet / 96,0 procent 2023), grundskolan 88,9 procent (73,3 procent i landet / 82,6 procent 2023) och gymnasieskolan 94,7 procent (80,1 procent i landet / 94,7 procent 2023).

Även tryggheten i vardagen får höga betyg. 87,5 procent uppger låg oro för att utsättas för våldsbrott eller hot om våld (75,3 procent i landet / 87,1 procent 2023).

Undersökningen visar några områden där invånarna upplever att det finns utrymme för förbättring.

24,2 procent upplever att invånarna har god möjlighet till insyn och inflytande över kommunens beslut (19,5 procent i landet / 21,5 procent 2023), och

22,4 procent anser att kommunens politiker är lyhörda för invånarnas tankar och idéer (21,9 procent i landet / 21,8 procent 2023).

## Mål och måluppfyllelse

Kommunfullmäktiges kommunövergripande mål anges i form av fyra målområden:

1. Sund och hållbar tillväxt
2. Attraktiva livsmiljöer i hela Vellinge
3. Bästa möjliga medborgarnytta
4. Maximera värdet för skattepengarna.

Valnämndens mål är att i genomförandet av val och folkomröstningar ge god service.

Revisionen ska genom en effektiv revision samt deltagande i förändrings- och utvecklingsarbetet medverka till en effektiv kommunal verksamhet.

Överförmyndaren ska ge en bra service åt de kommuninvånare som är i behov av dess tjänster. Bestämmelser i lag och uppkommen praxis är styrande för tjänsterna.

Kommunstyrelsens och övriga nämnders verksamhetsmål redovisas av respektive nämnd utifrån de fyra kommunövergripande målområdena.



*En vacker och trygg kommun*

# Infrastruktur, skydd med mera

## SAMHÄLLSBYGGNAD

## Årets händelser

### Tillgänglighet, effektivisering och digitalisering

Ett kontinuerligt arbete med att effektivisera ärendegången pågår, bland annat genom att utveckla rutiner, mallar, e-tjänster och automatiserade beslut.

Verksamheterna utvärderar löpande sina tillsynsprocesser i syfte att både förenkla och förkorta dem utan att göra avkall på myndighetsutövningen. Servicegarantierna har också föranlett effektivisering av ärendegången.

Genom Bygglovsexpressen möter medarbetare medborgaren på kommunens bibliotek för enklare ärenden och allmänna frågor. Syftet är att komma närmare medborgaren och öka tillgängligheten, särskilt för de som har svårt att ta sig till kommunhuset. Tillgängligheten har förbättrats telefonsamtal, och handläggare nås nu dagligen telefontider.

Bygglovsverksamheten har effektiviserat hanteringen av bostadsanpassningsärenden genom att införa direktarkivering, och motsvarande arbete pågår för bygglovshandlingar för att möjliggöra digital åtkomst via e-tjänst. Under året har även hanteringen av grannhöranden digitaliserats genom en ny e-tjänst, där medborgare får information via Kivra och kan ta del av handlingar och lämna synpunkter digitalt, vilket gör processen mer effektiv och förbättrar servicen.

### Automatisering av ärenden

Under året har arbetet med automatiserat beslutsfattande fortsatt. Förutom registrering av livsmedelsanläggningar och installation av eldstad har två nya ärendeslag automatiserats; slutbesked för trädfällning och kompostering av matavfall. En förstudie har även genomförts för att identifiera systemstöd som krävs för den fortsatta digitaliseringen.

### Lagändringar och kompetensutveckling

Förändringar i lagstiftningen har medfört insatser för att stärka kompetensen inom plan- och bygglagen samt Boverkets nya byggregler.

Miljöverksamheten har under året haft svårigheter att upprätthålla kompetens i sakfrågor med anledning av förändringar i lagstiftning och personalomsättning. För att inte försämra effektiviteten i tillsynsarbetet eller i upprätthållandet av god service till medborgarna har kompetensstöd i specifika sakfrågor anskaffats genom konsulttjänster. För att höja kompetensen hos befintlig personal genomfördes under året olika utbildningsinsatser.

## Vårt erbjudande

Verksamheterna ansvarar för myndighetsutövning enligt bland annat plan- och bygglagen, miljöbalken, livsmedelslagen och lagen om bostadsanpassningsbidrag. Ambitionen är att föra in hållbarhetsaspekter i allt byggande och vid tillsyn. Bo tryggt 2030 är ett nationellt koncept som syftar till att stödja det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet vid planering, byggande och förvaltning av fysiska miljöer. Välfärdsbrottslighet ska motverkas genom tydliga krav, ökad kontroll och samverkan.

Bygglovsverksamheten ska arbeta för att uppnå en god arkitektur, gestaltning, byggnadskultur och goda stads- och landskapsmiljöer med anknytning till respektive orts karaktär och historia.

## Kvalitet

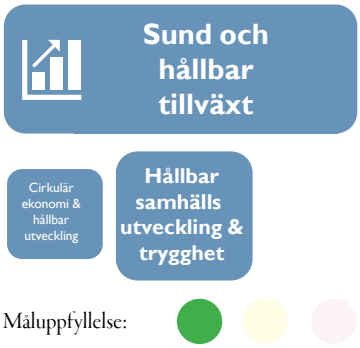
Verksamheterna arbetar ständigt med att förbättra och förenkla ärendegången. Kvalitetskrav i fråga om handläggningstid uttrycks i form av servicegarantier, där kommunens ambition sträcker sig längre än plan- och bygglagens motsvarande tidsfrister. En motsvarande servicegaranti har införts för miljöverksamheten.

En översyn av tillsynsprocesserna inom miljöområdet pågår i syfte att etablera tydliga rutiner för uppföljning. Kvaliteten på tillsynen ska systematiskt utvärderas i relation till den debiterade handläggningstiden.

Kundnöjdheten mäts genom två undersökningar. Den ena är SKR:s undersökning Insikt, en årlig servicemätning av kommuners myndighetsutövning främst avseende företagsärenden, och redovisas som Nöjd-Kund-Index (NKI). Resultaten utgör en viktig grund för utvecklingsarbetet inom bygglov, miljö- och livsmedelstillsynen. Kommunens NKI ökade från 69 till 80 vid 2025 års publicering. Ökningen är ett resultat av arbetet med att stärka tillgänglighet och service samt ett mer regelbundet utskick av enkäter.

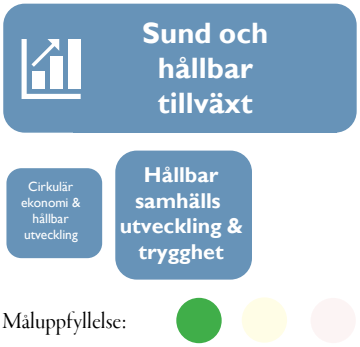
Den andra undersökningen är Svenskt Näringslivs enkät om företagsklimatet. Kommunernas myndighetsutövning är ett centralt område i undersökningen och av mycket stor betydelse för hur företagen upplever det samlade företagsklimatet. I denna undersökning bedöms bland annat kommunens service och bemötande vid handläggning av företagsärenden på en skala 1-6. Resultatet inom området service och bemötande har ökat och uppgick till 3,52 år 2025.

## Mål- och måluppfyllelse




**Mål: Nolltolerans mot välfärdsbrottslighet**

*Kommentar:* Verksamheten Miljö har under 2025 haft särskilt fokus på livsmedelstillsyn med inriktning mot oklara ägarförhållanden samt misstanke om svartarbete eller annan olaglig verksamhet. Tillsynen har riktats mot verksamheter med förhöjd risk för välfärdsbrottslighet. Samverkan har stärkts med polisen, Skatteverket, Länsstyrelsen i Skåne samt genom mellankommunalt samarbete. Verksamheten har deltagit i myndighetsgemensamma insatser, vilket lett till nya tillsynsärenden som följs upp under 2026. Kompetensen har stärkts genom interna möten, workshops och riskanalyser. Under året har även en plan för arbetet mot välfärdsbrott 2026 antagits.




**Mål: Företagarnas upplevelse av företagsklimatet ska vara hög**

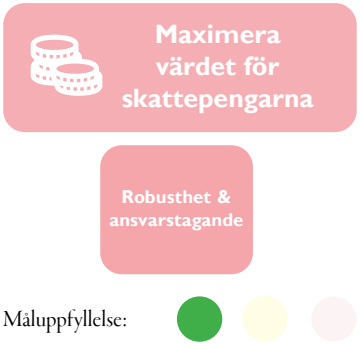
*Kommentar:* Under året har verksamheterna arbetat med att utveckla och effektivisera ärendeprocesser genom förbättrade rutiner, digitala tjänster, automatiserade beslut samt uppdaterad information på webbplatsen. Arbetet syftar till att öka tillgängligheten, säkerställa snabb och rättssäker handläggning samt erbjuda hög service till företag och medborgare. Rutiner för ärendehantering har stärkts för att möjliggöra snabb återkoppling och tydliga kontaktytor. Genom löpande kompetensutveckling och aktiv medverkan i företagslotsar och näringslivsträffar har verksamheten bidragit till ett gott företagsklimat och stärkt förtroendet för kommunens myndighetsutövning.




**Mål: Förverkliga antagna detaljplaner för fler företags- och bostadsetableringar**

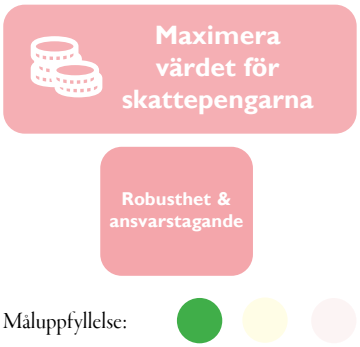
*Kommentar:* Enheten för mark och exploatering har fokuserat på att driva fram kommande exploateringsprojekt genom nya markanvisningar, uppföljning av pågående kommunala och privata exploateringar. Detta bidrar till ökad tillväxt.

Under året har ett antal markanvisningstävlingar och fastighetsöverlåtelser genomförts, bland annat för bostäder och verksamheter.




**Mål: Minska antal öppna tillsynsärenden inom bygglov**

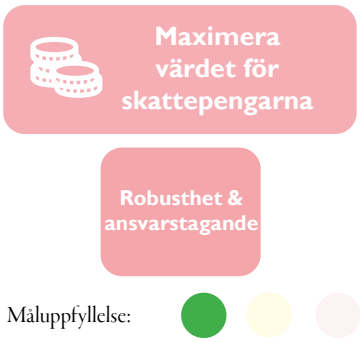
*Kommentar:* Byggverksamheten har fått fortsatt medel för tillsynsprojektet med avsikt att åtgärda gamla tillsynsärenden, så att ärendebalansen minskar med 100 ärenden per år. Antal inkomna tillsynsärenden per den 31 december är 66, medan avslutade under samma period är 167. Ärendebalansen har således minskat med 101 ärenden och uppgår nu till 139 ärenden totalt.




**Mål: Effektivisera med hjälp av AI**

*Kommentar:* Under 2025 blev det möjligt att erhålla automatiserat beslut via e-tjänst vid registrering av livsmedelsanläggningar och eldstad. Automatiserade beslut är förenade med en halvering av avgiften. Utvärdering visar att ytterligare funktioner behöver tillföras för att helt kunna utesluta manuell hantering av dessa ärenden.

Under hösten 2025 har arbetet med att identifiera och ta fram nya ärendeslag lämpliga för e-tjänster och automatiserade beslut resulterat i två nya e-tjänster, kompostering av matavfall och slutbesked för trädfällning. Dessa e-tjänster kommer att vara tillgängliga från och med 1 januari 2026.




**Mål: Nolltolerans mot välfärdsbrott**

*Kommentar:* Inom samhällsbyggnadsavdelningen har det skett en samverkan i syfte att motverka välfärdsbrottslighet. Detta har bland annat inneburit platsbesök på byggarbetsplatser för att säkerställa att regler och lagar efterlevs.

## Verksamhetsmått

| Antal | Bokslut 2023 | Bokslut 2024 | Bokslut 2025 |
|---|---|---|---|
| Inkomna miljöärenden | 980 | 863 | 806 |
| Inkomna bygglov (inkl. förhandsbesked) | 874 | 734 | 720 |
| Överklagande ärenden | 77 | 80 | 77 |
| - varav bygglov | 74 | 75 | 76 |
| Andel överklagade ärenden som ändras av slutlig instans (%) | 32 | 6 | 28 |
| Inkomna anmälningar bygg (ej lovpliktiga åtgärder) | 234 | 251 | 167 |
| Inkomna byggtillsyn | 64 | 81 | 66 |
| Delegationsbeslut bygg, totalt | 2 617 | 2 230 | 1 978 |
| Inkomna ansökningar om bostadsanpassning | 151 | 160 | 110 |
| Andel bygglovärenden avgjorda inom servicegaranti (%) | 98 | 99 | 98 |
| Andel miljöärenden avgjorda inom servicegarantin (%)* | - | - | 94 |
| Antal beslut fattade av automatisk beslutsfunktion* | - | - | 63 |

* Nyckeltal mäts först under 2025.

## Vellinge i jämförelse

| Jämförelse<br>Nöjd-Kund-Index - företagsärenden, 0-100 (2024) | Vellinge | Kommuner i samma storlek | Skåne | Sverige |
|---|---|---|---|---|
| Totalt | 80 | 75* | 75* | - |
| Bygglov | 82 | 72* | 72* | - |
| Miljö | 78 | 73* | 72* | - |
| Livsmedel | 80 | 78* | 79* | - |

Nöjdheten i Vellinge kommun är något högre än kommuner i samma storlek och Skåne. Uppgifter för 2025 är inte tillgängliga vid årsredovisningens upprättande. *Bortfall.

| Jämförelse | Vellinge | Kommuner i samma storlek | Skåne | Sverige |
|---|---|---|---|---|
| Svenskt Näringsliv företagsklimat - Service och bemötande vid handläggning av företagsärenden, 1-6 (2025) | 3,52 | 3,29 | 3,30 | 3,31 |

Vellinge kommuns resultat är högre än både kommuner i samma storlek, Skåne och Sverige som helhet och hamnar på plats 98 i rankingen av Sveriges alla 290 kommuner.

# MARK OCH EXPLOATERING

## Årets händelser

### Markanvisningstävlingar

Under 2025 har Vellinge kommun fortsatt arbetet med flera större markanvisningsprocesser. Utvärderingen av den markanvisningstävling som utlystes för nästa etapp av kommunal mark inom Månstorps trädgårdar har fortskridit. I Västra Ingelstad vid Kanslivägen har fastighetsöverlåtelseavtal för exploatering av bostäder vunnit lagakraft och kommer att exploateras under 2026. Därutöver har även en markanvisningstävling hållits för området Mejeriparken i Vellinge centrum och för en drivmedelsfastighet på Västervångs företagsby.

### Utveckling hamnplan Falsterbokanalen

Arbetet med att utveckla hamnplanen i Höllviken har fortsatt. Ombyggnaden av Östra hamnplan har påbörjats i syfte att flytta över delar av verksamheten från Västra hamnplan, bland annat drivmedelsanläggningen och funktioner kopplade till båthantering. Genom dessa åtgärder skapas förutsättningar för att vidareutveckla Västra hamnplan, där mer publika verksamheter kan växa fram i linje med den nya detaljplanen för området som just nu arbetas fram.

### Bostäder i Vellinge Parkby

Under 2025 färdigställdes den första etappen av infrastrukturen inom exploateringsområdet Vellinge Parkby, ett av kommunens mest omfattande bostadsutvecklingsprojekt på över fem decennier. Bostadsbyggnationen pågår nu för fullt och de första invånarna beräknas flytta in i slutet av 2026. Parallellt har projekteringen för kommande deletapper fortskridit, och arbetet med utbyggnad av nästa fas av infrastrukturen kommer att inledas under innevarande år.

### Campus-området i Vellinge

Precis intill Sundsgymnasiet och kommunhuset har byggnation påbörjats på Campus-området. Totalt rör det sig om cirka 220 lägenheter som kommer att färdigställas inom de kommande två åren.

### Internt utvecklingsarbete

En processkartläggning av exploateringsprocessen har genomförts. En ny process har utformats som kommer att börja tillämpas 2026.

## Vårt erbjudande

Balansräkningsenhet Mark- och Exploatering innehåller två verksamhetsgrenar:

### Förvaltning av mark

Förvaltningen av mark består av mark för verksamheter som golfklubbar, föreningar, förordnandeområden samt markreserven. Det finns en antagen arrendepolicy som ger förutsättningar för en tydlig struktur och uppföljning av avtal.

### Exploateringsverksamhet

Syftet med exploateringsverksamheten är att utveckla mark för bostäder och företagande. För detta genomförs projekteringar, entreprenader, markanvisningar

samt upprättande av exploateringsavtal. Exploateringsverksamheten involveras i tidiga skeden i planprocessen för eventuella markregleringar och förhandlingar samt för att upprätta tidiga beräkningar och kalkyler.

## Kvalitet

Verksamheten använder sig av projektstödet Project Companion för uppföljning, avstämning, och kunskapsåterföring. Genomförandet av en detaljplan eller ett exploateringsavtal beskrivs i ett så kallat projektdirektiv som är ett internt arbetsdokument som följer detaljplanen under hela processen fram till utbyggnad och slutbesiktning för området. En viktig faktor är att direktivet speglar de värden som detaljplanen eller exploateringsavtalet avser att åstadkomma, till exempel i fråga om trygghetsaspekter enligt Bo Tryggt 2030, gröna värden eller gestaltning. Efter en genomlysning av kommunens alla arrenden (2023) har arbetet med att kvalitetssäkra arrendena fortsatt med omförhandlingar och uppdateringar för att säkerställa att dessa är i linje med kommunens arrendepolicy och beslut om taxor och avgifter.

# INFRASTRUKTURVERKSAMHET OCH RÄDDNINGSTJÄNST

## Årets händelser

### Ny gång- och cykelväg på Östra Fädriften och Östersjövägen

Byggnationen av en gång- och cykelväg på Östra Fädriften och Östersjövägen har färdigställts. Östra Fädriften är en viktig trafikled genom Höllviken och det har tidigare inte funnits någon avskild yta för oskyddade trafikanter längs sträckan. Sträckan korsas även av flera viktiga vägar mellan villaområdena och skolorna, vilka nu är säkrade trafikmässigt.

### Ny station för Skåneexpressen

Skåneexpressen nummer 15 trafikerar stråket Falsterbonäset – Malmö. Projektering pågår för byggande av infrastrukturåtgärder vid Handelsplats Östra Höllviken. Där ska bland annat en pendlarparkering och en gång- och cykelväg byggas i anslutning till stationen för Skåneexpressen. Trafikverket bygger en station till Skåneexpressen nr 15 och en undergång under väg 100 som möjliggör anslutning till pendlarparkeringen från handelsplatsen.

### Förbifart Kämpinge by

Projektering av förbifart Kämpinge by har startats under hösten för att kunna påbörja byggnationen under våren 2026. Den nya vägen kommer att ge en mer hållbar och miljöanpassad trafiklösning som gynnar kollektivtrafikresandet, förbättrar tillgängligheten och framkomligheten samt ger till resultat att området blir tryggare och säkrare både för trafikanter och boende i området.

### Henriksdalsskolan infrastrukturåtgärder

Infrastrukturåtgärderna omkring Henriksdalsskolan är klara.

## Vårt erbjudande

Huvuduppgiften är att förvalta allmän platsmark: gator, vägar, gång- och cykelvägar, stränder, lekplatser, torg, parker och övriga grönområden. Ansvar för trafikfrågor, färdtjänst, Skanörs hamn och räddningstjänsten ingår också i verksamheten.

## Kvalitet

### Gata och trafik

Målsättningen är att på ett kostnadseffektivt sätt erbjuda kommuninvånarna ett trafikrum som är bekvämt, tryggt och säkert, samtidigt som det är miljöanpassat och estetiskt tilltalande, där alla känner sig välkomna att vistas och färdas. Det ska också underlättas för kollektivt åkande genom ytterligare satsning på pendlarparkeringar för både bilar och cyklar i attraktiva lägen.

Verka för en bättre kollektivtrafik i hela kommunen i samverkan med Region Skåne och grannkommuner.

Hastigheter på gator och vägar regleras i en hastighetsplan som tar hänsyn till alla trafikanter och riskgrupper, i synnerhet barn.

Hastighetsbegränsningar ska sättas med hänsyn till utformningen av vägar och gator. Arbetet med att skapa trygga och säkra skolvägar fortsätter. Hög kvalitet i investeringar ska garantera låga underhållskostnader på lång sikt.

Vägföreningar är en viktig del av samhällets väghållning och grönyteskötsel. Samarbetet och dialogen med föreningarna prioriteras och ersättning från kommunen ska ständigt utvärderas och förbättras.

Tekniska verksamheten samverkar med Trafikverket för att göra vägrummet mer flexibelt med både fysiska och digitala lösningar.

### Grönytor

Målsättningen är att skapa välkomnande, gemensamma utemiljöer och mötesplatser med olika karaktär samt erbjuda attraktiva naturupplevelser som är tillgängliga för alla.

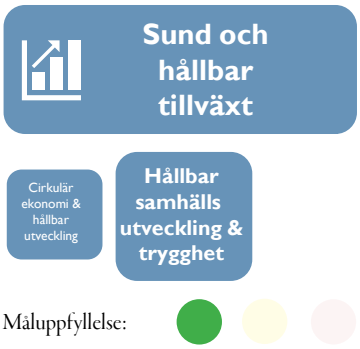
Entréerna till tätorterna ska utformas så att de upplevs välkomnande och estetiskt tilltalande för boende och besökare. Olika typer av miljöer som parker, grönområde, stränder, naturstråk, naturområde och hav ska vara välskötta och attraktiva. Mötesplatser som torg, lekplatser och hamnområden ska vara inbjudande och ändamålsenliga. Allmänna ytor ska vara tillgängliga för alla.

Teknisk utveckling ska ge effektivare och billigare skötsel. Biologisk mångfald ska alltid värnas.

### Räddningstjänsten

Räddningstjänsten ska ha en hög kompetens och en generös attityd i sitt skadeavhjälpande och förebyggande arbete och ha en god samverkan med andra myndigheter.

## Mål och måluppfyllelse




Måluppfyllelse:

**Mål: Utveckla centrummiljöer och viktiga stråk**

*Kommentar:* Tekniska verksamheten har i samarbete med utbildningsavdelningen, inom ramen för säkra skolvägar, kartlagt hur eleverna rör sig till och från skolan. Detta har gjorts genom att eleverna har fått svara på en enkät om hur de upplever sin skolväg, vilket ligger till grund för åtgärder som genomförts under året.

Driftentreprenaderna och investeringsprojekten har påbörjat arbetet med att sätta effektmål som anger vad som ska uppnås, dels i den dagliga driften i kommunen, och dels när infrastrukturanläggningar byggs om eller nya byggs.




Måluppfyllelse:

**Mål: Vellinge kommun ska vara en trygg kommun att bo, leva och verka i**

*Kommentar:* I samhällsbyggnadsprocessen inom tekniska verksamheten används konceptet Bo tryggt 2030.

För att öka medvetenheten om brandrisker har räddningstjänsten arbetat med utbildningar, informationsinsatser och skolutbildningar. Det har säkerställts att tillräcklig tillsyn sker enligt lag om skydd mot olyckor (LSO) och lag om brandfarliga och explosiva varor (LBE). Uppföljning görs månadsvis.

Förutsättningar för kameraövervakning vid otrygga platser och vid avfallsstationer har utretts.




Måluppfyllelse:

**Mål: Motverka stranderosion och ta fram nya/alternativa metoder för tånghantering och för att minska stranderosionen**

*Kommentar:* Begäran om nytt och utökat tillstånd för sandfordring och tångrensning är inskickat till mark- och miljödomstolen under våren. Det finns nu en sammanställning av de utredningar som har gjorts avseende alternativa sandkällor.

Mätningar av andel skräp och tungmetaller i upptagen tång gjordes första gången hösten 2023. En ny mätning har gjorts under året. Det utreds hur tång kan användas för att restaurera befintliga tångvallar och laga brott i klitter.




Måluppfyllelse:

**Mål: Utreda och ta fram förslag på åtgärder för energiproduktion (exempelvis solenergi, biogas, tång, vågkraft och geotermisk energi)**

*Kommentar:* Tekniska verksamheten undersöker möjligheterna för hur de förnybara resurser som finns i kommunen kan omhändertas och utnyttjas för energiproduktion. En förstudie har undersökt förädling av tång till biokol och biogas samt hur förnybara resurser kan utnyttjas.

Solceller har satts upp på Vellinge reglerstation. När ombyggnation görs av VA-anläggningen utreds om solceller kan sättas upp.

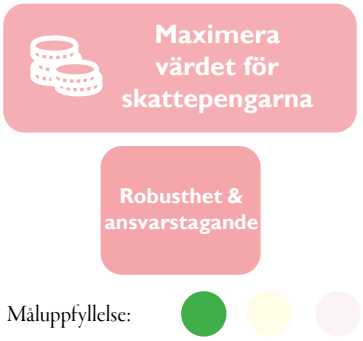



**Mål: Utveckla kommunikationen för att möta kommuninvånarnas och näringsidkarnas förväntningar**

*Kommentar:* Flera av e-tjänsterna vidareutvecklas för att få en mer effektiv hantering av tjänsterna inom kommunen och en mer lätthanterlig och mer tillgänglig tjänst för kommuninvånarna.

Under våren har rapporterna från Infracontrol, tekniska verksamhetens avvikelsehanteringssystem, utvecklats. De är nu ett bra verktyg för verksamheten.

En rutin har tagits fram med Vellinge Direkt och kommunikationsenheten för att kvalitetssäkra kommunikationen vid driftsstörningar.




**Mål: Utveckla ledning, styrning och kontroll i upphandlade entreprenader i skatte- och taxefinansierade verksamheter**

*Kommentar:* Arbetet med utveckling av ledningen, styrningen och kontrollen i upphandlade entreprenader för att effektivisera entreprenaderna pågår. Entreprenadledare är tillsatta för alla de stora driftentreprenaderna och projektledare är tillsatta på samtliga investeringsprojekt. Två gånger om året samlas alla projektledare för utbyte av erfarenheter. En gång om året bjuds upphandlade anläggningsentreprenörer in för att få en presentation av kommande investeringsprojekt.

# Verksamhetsmått

## Infrastruktur

| Antal | Bokslut 2023 | Bokslut 2024 | Bokslut 2025 |
|---|---|---|---|
| Klippt gräs (kvm tusental) | 855 | 895 | 911 |
| Buskage (kvm tusental) | 235 | 244 | 247 |
| Asfaltsvägar (km) | 136 | 140 | 143 |
| Grusvägar (km) | 11 | 8 | 8 |
| GC-väg asfalt (km) | 64 | 66 | 71 |
| GC-väg grus (km) | 67 | 63 | 63 |
| Ljuspunkter (antal) | 11,500 | 11,460 | 11,824 |
| Färdtjänst (km tusental) | 402 | 443 | 477 |
| Arbetsresor (km tusental) | 121 | 153 | 153 |

## Räddningstjänst

| Antal | Bokslut 2023 | Bokslut 2024 | Bokslut 2025 |
|---|---|---|---|
| Brandutryckningar | 45 | 34 | 41 |
| Trafikolyckor | 29 | 36 | 31 |
| Sjukvårdslarm | 69 | 66 | 63 |
| Övriga insatser | 170 | 142 | 156 |
| Tillsyner | 28 | 22 | 31 |



# ÖVRIG INFRASTRUKTUR - NÄRINGSLIV, TURISM OCH EU-VERKSAMHET

## Årets händelser

### Näringslivsråd, näringslivsträffar, företagsbesök och workshops

Under våren 2025 etablerades ett nytt näringslivsråd – ett forum för dialog och samverkan mellan Vellinge kommun och det lokala näringslivet. Syftet är att stärka näringslivets utveckling genom en gemensam plattform där representanter från olika branscher kan mötas. Rådet består av företrädare från de lokala företagarföreningarna (Företagarna, lokalt nätverk för kvinnor (GRID), Lantbrukarnas riksförbund (LRF)), centrumföreningarna samt representanter från kommunen.

Under året genomfördes ett antal näringslivsträffar och flera företagsbesök. Näringslivsenheten bjöd också in besöksnäringen och det lokala föreningslivet till två workshops med fokus på platsutveckling.

### Vellinge i media

Under sommaren besökte fransk television Falsterbonäset. De filmade bland annat stränderna och badhytterna i Skanör, Falsterbo fågelstation och en lokal konstnär i Kämpinge. Det färdiga inslaget, där Falsterbonäset beskrevs som Sveriges Karibien, fick stor uppmärksamhet, även i svenska medier.

Under hösten sändes TV-programmet Drinking with Joe and Maya, ett kulinariskt äventyr som utforskar vingårdar, destillerier och bryggerier i Sverige. Programledarduon besökte fyra lokala smultronställen i Vellinge kommun med koppling till dryckeskultur. Avsnittet publicerades på kanalen Godare, på destinationssajten Semesterkänsla.se och i kommunens sociala medier.

## Vårt erbjudande

I uppdraget ingår ansvar för näringslivs- och turismutveckling, EU-samordning och internationella kontakter. Arbetet omfattar både externa insatser gentemot näringslivet och interna processer inom den kommunala organisationen.

Näringslivsenheten ska skapa goda förutsättningar för företagande och aktivt bidra till ett starkt företagsklimat. Företagare ska uppleva kontakten med kommunen som positiv, professionell och lättillgänglig. De ska snabbt få den information och det stöd de behöver. Genom tydlig information och smidiga självservicelösningar ska det vara enkelt att driva företag och hantera myndighetsärenden i kommunen.

Uppdraget innefattar även att stimulera fler att starta företag samt att attrahera nya företag till kommunen. Det ska finnas tillgänglig mark för etableringar, och det ska vara enkelt att etablera sig och växa i Vellinge kommun.

## Kvalitet

Vellinge kommun har sedan länge ett gott företagsklimat, men det finns fortsatt behov av ett kommunövergripande arbete kring service, bemötande och förståelse för företagandets villkor. Målsättningen är att nå förstaplaceringen i Svenskt Näringslivs nationella ranking av företagsklimatet. Under 2025 förbättrades kommunens placering ytterligare och klättrade från plats 18 till 14 i rankingen.

Kommunen träffar regelbundet företrädare för företagarföreningarna för att gemensamt utveckla företagsklimatet. Tillsammans med Samhällsbyggnadsavdelningen pågår ett nära arbete för att stärka service och bemötande gentemot företag, vilket också följs upp i Insikt, SKR:s servicemätning av myndighetsutövning. Under våren släpptes rankingen för föregående år. Den visade att kommunens Nöjd-Kund-Index (NKI) stigit från 69 till 80 och därmed klättrade Vellinge kommun från plats 181 till 36. Det är kommunens bästa NKI-resultat i Insikt sedan 2015.

## Mål och måluppfyllelse




Måluppfyllelse:

**Mål: Förbättra näringslivsklimatet**

*Kommentar:* En ny näringslivsplan har antagits för perioden 2025–2028 med två fokusområden: *Hållbar platsutveckling* och *Hållbart näringslivsklimat*.

Under 2025 har två workshops med företagare och föreningar genomförts för att tillvarata det engagemang som finns, öka samverkan och skapa fler evenemang i syfte att göra platserna mer attraktiv året runt.

Ett näringslivsråd har etablerats där representanter från företagarorganisationer och näringslivsnätverk möter kommunens representanter för informationsutbyte och dialog.

# Vellinge i jämförelse

| Jämförelse | Vellinge | Kommuner i samma storlek | Skåne | Sverige |
|---|---|---|---|---|
| Svenskt Näringslivs ranking av företagsklimat (2025) | 14 | 92 | 117 | - |

| Jämförelse | Vellinge | Kommuner i samma storlek | Skåne | Sverige |
|---|---|---|---|---|
| Sammanfattande omdöme företagens omdöme företagsklimat (2025) | 3,95 | 3,63 | 3,5 | 3,45 |

Under 2025 förbättrades kommunens placering ytterligare och klättrade från plats 18 till 14 i rankingen.



*En kommun med fokus på kunskap och valfrihet*

# Fritid och kultur

## Årets händelser

### Nybyggnation och tillbyggnad

Sundsgymnasiets tillbyggnad av Tornhuset, där Vellinge bibliotek finns färdigställdes 2025.
Henriksdalsskolan färdigställdes med en ny sporthall vilket innebär att halltider för föreningarna kan utökas.

Vellinge kommun var år 2025, räknat per barn och ungdom upp till 20 år, Sveriges tredje mest föreningsaktiva kommun.

### Kulturskolan, biblioteken och allmänkultur

Kulturskolan arbetar aktivt för att rekrytera och behålla tonåringar genom ett brett kursutbud, lovaktiviteter och korta prova-på-kurser. En Höllviken-hub startades i Sandeplan C.

Biblioteken utvecklas som mötesplatser och har verksamhet även utanför bibliotekslokalerna för att nå prioriterade grupper. Fokus ligger på digital inkludering för äldre samt läsfrämjande för barn och unga. Skanörs bibliotek har förberetts för meröppet. Biblioteket har beviljats projektmedel från både Region Skåne och Kulturrådet, bland annat för skrivarcirklar, Shared Reading och läsfrämjande insatser.

Den nya bokboxen vid Hököpinge skola invigdes i maj och erbjuder utlån och återlämning dygnet runt. Flera kulturarrangemang har genomförts, bland annat utomhusbio om Kal P Dal på Fotevikens parkering samt två operaarrangemang i Skanörs hamn. Evenemanget Goodnight Sun återkom även 2025.

Med stöd av tillfälliga statsbidrag har kulturen genomfört två satsningar i omsorgen: utbildning i metoden Att uppleva konst för aktivitetsledare och ett skapandeprojekt med konstnären Jasmine Cederqvist.

## Vårt erbjudande

Fritid och kultur bedriver en bred verksamhet med huvudsakligt fokus på barn, ungdomar och äldre.

Kulturskolan Artisten har sin hemvist i Vellinge, där också konserthuset finns, och erbjuder även kurser på övriga skolor i Vellinge kommun. Varje år genomförs cirka 35 000 deltagartillfällen. Bibliotek finns i Skanör, Höllviken, Vellinge och Västra Ingelstad. I Höllviken erbjuds tillgång till biblioteket utanför bemannad tid, genom så kallat meröppet.

Biblioteken erbjuder ett brett och varierat utbud av medier, kulturella aktiviteter som författarbesök, bokcirklar, utställningar och sagostunder samt därutöver viss samhällsinformation och en unik och öppen mötesplats.

För ungdomar fungerar fritidsgårdarna som mötesplatser där det erbjuds aktiviteter. Fritidsledarnas uppdrag är tredelat och innebär, förutom arbete på fritidsgårdarna, elevförebyggande verksamhet inom skoltid samt arbete som fältgrupp på kvällar och helger. Som fältgrupp rör medarbetarna sig utomhus på platser där ungdomar samlas och arbetar nära kommunens trygghetsvärdar.

Den naturpedagogiska verksamheten Naturnära riktar sig till barn och ungdomar. Aktiviteter skapas och utgår från naturmagasinet. Vellinge kommun kan genom Naturnära vara en aktiv medspelare i det framtida natur och miljöarbetet, tillsammans med ett aktivt föreningsliv.

Utveckling sker inom områdena naturgarantier för skolbarn, Falsterbo Bird Show samt naturaktiviteter under lov.

Ett stort antal fritidsanläggningar av olika slag, inom- och utomhus, erbjuds för föreningslivets aktiviteter. Föreningslivet i Vellinge kommun levererar varje år upp till 400 000 aktiviteter.

Vanningen är öppen för allmänheten och hemvist för en simklubb och skolverksamhet. Badet har en friskvårdsprofil med bad och styrketräning. Månstorps ängar erbjuder en simbassäng i kommunens östra delar. Den är öppen för allmänheten men används även till babysim, vattengympa och rehab inom äldrevården. Utomhusbassängen i Falsterbo är öppen under sommaren och används för simskola och allmänhetens bad. Sommartid bevakar livräddarna kommunens stränder.

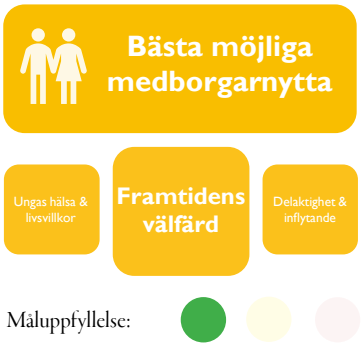
## Kvalitet

Det har tecknats ett idéburet offentligt partnerskap (IOP) mellan Vellinge kommun och föreningen Värdehuset med syfte att bedriva fritidsverksamhet för 10–13 åringar i Höllviken.

Naturnära har genomfört naturpedagogiska aktiviteter för barn och unga med fokus på lovaktiviteter, återkommande program på Naturmagasinet och deltagande i olika evenemang. Aktiviteterna har skett i både egen regi och i samarbete med lokala aktörer.

Inom verksamheten genomförs löpande anläggningsbesök och uppföljningsmöten med skötselentreprenören. Likaså deltar verksamheten i nätverksträffar.

## Mål- och måluppfyllelse




Måluppfyllelse:

**Mål: Tillgängliggöra kommunens lokaler utanför verksamhetstid**

*Kommentar:* Bokningssystemet RBOK är i full drift, vilket förenklar både för medborgare och berörda tjänstepersoner. Uthyrningsregler för kommunala lokaler har antagits. Vid halvårsskiftet gick hanteringen av idrottshallarna helt över till fritidsverksamheten, och skolidrotten ses som en av flera nyttjare av lokalerna. Detta innebär möjlighet att använda även tider mellan klockan 08.00 och 16.00, som inte är schemalagda för skolidrott, till föreningsverksamhet. Det kommer också tydliggöra ansvarsfrågorna för till exempel uppmärksammade förbättringsbehov eller skadegörelse.




Måluppfyllelse:

**Mål: Öka och förbättra medborgarnas möjlighet till inflytande och delaktighet**

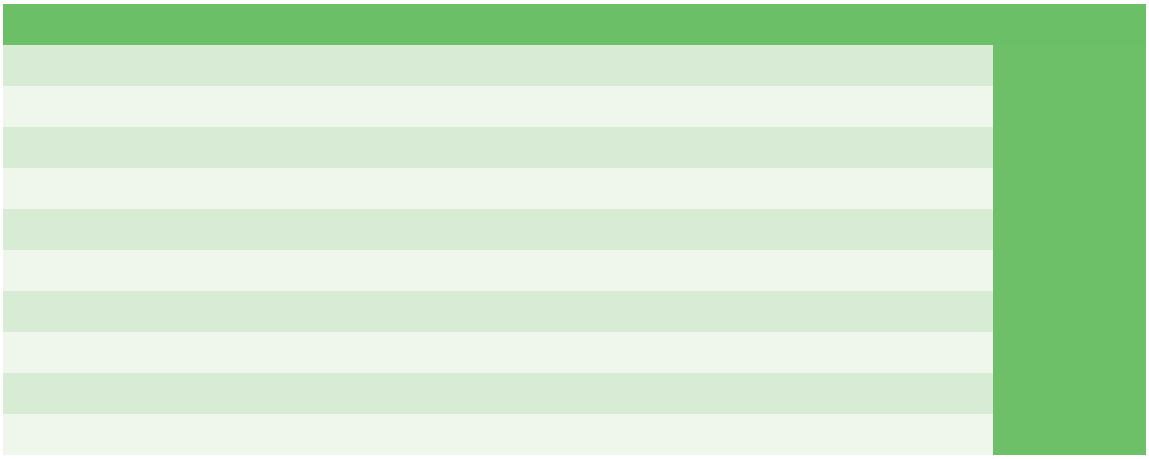
*Kommentar:* Representanter från bibliotek, kulturskola och fritid deltog under våren i SKR:s utbildning till barnrättsstrateger. Syftet med detta är att ge ökad kunskap till organisationen och att få verktyg för att utveckla formerna för involvering av barn och unga i linje med barnkonventionen.

Arbetet med att utveckla formerna för ungas demokratiska påverkansmöjligheter har fortsatt.

Uppdraget att ta fram en ny arbetsordning för Ungdomsrådet är inte slutfört som planerat.

# Verksamhetsmått

## Kultur



## Fritid

| Antal | Bokslut 2023 | Bokslut 2024 | Bokslut 2025 |
|---|---|---|---|
| Deltagartillfällen i idrottsföreningar, per inv 6–18 år | 56,9 | 59,5 | |
| Idrottshallar 18×36 m till 22×42 m, per 10 000 inv | 4,2 | 4,2 | |
| Kostnad fritidsverksamhet, kr/inv | 2 271 | 2 540 | |
| Bra möjlighet att nyttja kommunens idrotts- och motionsanläggningar (%)* | 80,1 | 80,1 | 83,6 |
| Skötsel av kommunens idrotts- och motionsanläggningar fungerar bra (%)* | 77,6 | 77,6 | 75,6 |
| Vanningen (antal besökare, tusental) | 50,9 | 72,1 | 61 |
| Antal användare av fritidsgårdens ungdomsapp** | – | – | 730 |
| Antal deltagare i fritidsgårdarnas aktiviteter** | – | – | 6 675 |
| Antal lovaktiviteter** | – | – | 155 |

*Statistik från SCB:s medborgarundersökning som görs vartannat år. Senaste mätningen gjordes år 2023.
**Nyckeltal mäts först efter år 2025.
***Preliminära siffror. Statistik ej publicerad.




*En kommun med fokus på kunskap och valfrihet*

# Pedagogisk verksamhet

## Årets händelser

### Organisatorisk förändring utifrån befolkningsprognos

Skolenheterna anpassar sin organisation utifrån befolkningsprognosen och Södervångskolan, Tångvallaskolan och Sundsgymnasiet har minskat sina skolledaresurser. Flera skolenheter delar på undervisande personal och samtliga enheter har sett över sin organisation för att förbereda sig på anpassningar utifrån befolkningsutvecklingen. Vidare justeras tjänstefördelningar för att matcha förändrade undervisningsgrupper i flertalet ämnen. Arbetet med att möta de förändrade förutsättningarna och samtidigt säkerställa en fortsatt god undervisningskvalitet kvarstår på mikro-, meso- och makronivå.

### Attraktionskraft - populära Sundsgymnasiet

Elever som väljer Sundsgymnasiet ökar tydligt, trots att det totala elevantalet i kommunen inte ökat. Denna starka hemtagningseffekt där fler elever väljer den egna gymnasieskolan framför externa alternativ uppgår under hösten till ungefär 30 procent. När fler elever väljer Sundsgymnasiet kan lokaler, tjänstefördelning och undervisningsgrupper dimensioneras mer effektivt, samtidigt som kostnader för interkommunala ersättningar minskar. Hemtagningseffekten är därför inte bara ett kvitto på ökad attraktionskraft, utan också en konkret effektivisering ur ett ekonomiskt perspektiv.

### Digitalisering

Som en del av arbetet med att framtidssäkra välfärdsuppdraget är flera effektiviseringsinriktade insatser inom utbildningsområdet initierade. Digitalisering används som förstahandsval vid utveckling av processer och arbetsmetoder, och ett övergripande arbete har inletts för att höja AI-kompetensen i organisationen. Detta syftar till att möjliggöra en mer proaktiv och verksamhetsnära användning av teknik för att effektivisera både administration och undervisning.

Under året har effektiviseringsåtgärder genomförts då nya e-tjänster har tagits i bruk för att förenkla administrationen för externa och interna användare. Därutöver har det identifierats ytterligare möjligheter till digitalisering kopplade till datadriven skolutveckling.

### Uppstart av kommunal resursskola Bärnstenen

Inom området för särskilt stöd har den kommunala resursskolan Bärnstenen startats, vilket hittills inneburit att externa placeringar kunnat avvecklas. Detta bidrar till minskade kostnader samt en mer samordnad hantering av stödinsatser. Verksamheten inleddes med sex elever och kommer successivt att växa för att ta emot ytterligare elever.

### Förhållande elevpeng och meritvärde

Förhållandet mellan kostnader och resultat visar på hög effektivitet. Då lokalkostnaden ingår i elevpengen har den ökat i takt med att kommunens nya skolbyggnader tagits i bruk. Den del av elevpengen som inte avser lokalkostnader är, i jämförelse med övriga kommuner, relativt låg. Även med lokalkostnaderna inräknade är Vellinge kommuns kostnader per elev i årskurs 1–9 lägre än hälften av landets kommuner.

I förhållande till elevpengen presterar Vellinge kommuns elever höga meritvärden och hög andel elever är behöriga till gymnasiet efter årskurs 9. I en nationell jämförelse placerar kommunen sig på åttonde plats av 290 kommuner.

### Nya bestämmelser under året

- Alla elever ska ha rätt till ett bemannat skolbibliotek.
- Förskolor och skolor ska ha beredskap för att hantera hot och allvarliga våldssituationer.
- Nya ämnesbetyg och ämnesplaner för gymnasieskolan, anpassade gymnasieskolan och komvux.

### Civil beredskap
Arbetet med att stärka civil beredskap har under året skapat en mer robust och motståndskraftig organisation. ESF-projektet ”Rädd eller beredd – kommunsamverkan för resiliens” godkändes och är ett samarbete mellan fyra olika förvaltningar i Trelleborgs och Vellinge kommuner. Syftet är att höja kompetensen kring krisberedskap, säkerhet och motståndskraft bland chefer och anställda inom samhällsbärande verksamheter som skola, vård, omsorg och teknisk service.

### Fortsatt satsning på pedagogiskt ledarskap
Rektorernas kollegiala lärande relaterat till arbetsmiljö och hur verksamheten bäst organiseras för att möta trenden med vikande elevantal fortsätter. Det handlar om ett förändringsarbete med syfte att öka verksamhetsförståelsen, bygga tillit och organisera arbetet för att ytterligare utveckla verksamheten och förbättra resultaten.

### Närvaroteam
Från och med den 1 januari 2025 finansieras delar av närvaroteamet genom ett ESF-projekt i samverkan med omsorgsnämnden. Projektet pågår till och med 2027 och cirka 50 elever per år deltar. En samverkansdag har genomförts mellan rektorer, elevhälsa och IFO där fokus var nya socialtjänstlagen, anpassad grundskola, suicidprevention och tidigare insatser för psykisk hälsa.

### Samarbetet med Malmö universitet
Samarbetet med Malmö universitet fortsätter inom ramen för Utbildning, Lärande och Forskning (ULF). Under 2025 deltar pedagoger i praktiknära forskning inom nätverken matematik och bedömning.

### Nya lokaler
Under året har både Tornet på Sundsgymnasiet och Henriksdalskolan invigts.

### Måltidsverksamheten
Under året har kommunens måltidsverksamhet uppmärksammats nationellt. Kökschefen vid Stora Hammar tilldelades utmärkelsen Årets Skolkock. Verksamheten vid Stora Hammar mottog även det nationella Läropriset samt behöll sina tre stjärnor i den nationella kvalitetsbedömningen – en utmärkelse som endast sex skolor i Sverige innehar. Därutöver tilldelades Skanörskolan och Herrestorp två stjärnor vardera.

## Vårt erbjudande
Utbildningsnämnden ansvarar för målformulering, uppföljning, kontroll och utvärdering av kommunens uppgifter inom verksamheterna:

- öppen förskola
- förskoleverksamhet
- fritidshemmet
- pedagogisk omsorg
- förskoleklass
- grundskola
- anpassad grundskola
- gymnasieskola
- anpassad gymnasieskola
- grundläggande vuxenutbildning
- gymnasial vuxenutbildning och påbyggnadsutbildning
- särskild utbildning för vuxna
- svenskundervisning för invandrare
- studie- och yrkesvägledning
- elevhälsa
- uppdragsutbildning
- kommunens aktivitetsansvar för ungdomar

# Kvalitet

Vellinge kommun har som mål att erbjuda utbildning i nationell toppklass med hög kvalitet, likvärdig undervisning och goda förutsättningar för varje elevs utveckling. Ambitionen är att detta ska ske kostnadseffektivt och med ett tydligt fokus på digital utveckling.

Ett tydligt kvalitetsmått är Skolinspektionens kvalitetsgranskning av kommunens ansvar för grundskolan. Granskningen visade att huvudmannen i hög utsträckning genomför relevanta analyser av studieresultat och trygghet, samt vidtar kompensatoriska åtgärder för att stödja elever med sämre förutsättningar att nå utbildningens mål.

Kommunens två lektorer har haft riktade uppdrag inom praktiknära undersökning med fokus på pojkars lärande och matematikundervisning i de yngre åren. Resultaten har delats med skolledarna och förstelärarna. Resultat från matematikundervisning i de yngre åren har även presenterats för samtliga lärare i årskurs F-3 på de kommunövergripande ämnesträffarna samt för matematiklärarna i årskurs 4–6. Under höstterminen har lektorerna påbörjat två nya områden som kommer att spänna över två läsår, effektiv undervisning samt läsning i alla ämnen.

Kommunens skolor uppvisar goda resultat i flera nationella mätningar, såsom genomsnittligt meritvärde i årskurs 9, gymnasiebehörighet och andel elever som tar gymnasieexamen inom tre år. Dessa resultat är ett kvitto på det målmedvetna och systematiska kvalitetsarbete som bedrivs på alla nivåer – från undervisande lärare till huvudman.

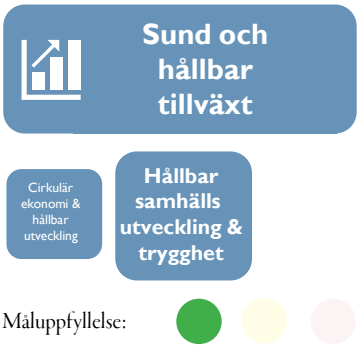
Det systematiska kvalitetsarbetet är en central del i utvecklingen av undervisningen. Genom att samla in och analysera relevant data skapas underlag för träffsäkra insatser och prioriteringar. Arbetet sker på huvudmannanivå, rektorsnivå och undervisningsnivå, och kopplas samman genom gemensamma strukturer och forum. Utbildningsavdelningen arbetar aktivt med att utveckla system och rutiner för att skapa tillgängliga och adekvata data. Statistiken är en del av den information som används för att kunna generera analyser som ligger till grund för att identifiera utvecklingsområden på samtliga nivåer i verksamheterna.

Eftersom utvecklingsområden varierar mellan skolor, ges varje enhet möjlighet att arbeta utifrån sina egna förutsättningar. Detta har visat sig framgångsrikt då insatserna blir mer relevanta och effektiva.

För att ytterligare stärka undervisningskvaliteten har det nya kvalitetssystemet kopplats samman med medarbetarprocessen, vilket tydliggör förväntningar och skapar bättre förutsättningar för utveckling.

Utbildningsavdelningen genomför regelbundet kvalitetsforum med varje rektorsområde för att följa upp pågående utvecklingsarbeten. Dessutom hålls kvalitetsdialoger där tjänstepersoner och politiker tillsammans analyserar kvalitetsrapporter och identifierar gemensamma utvecklingsområden.

# Mål- och måluppfyllelse

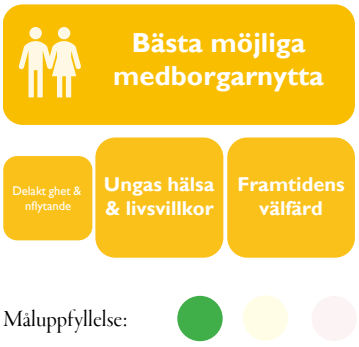



Måluppfyllelse:

**Mål: Nolltolerans mot välfärdsbrottslighet**

*Kommentar:* Under året har utbildningsnämnden intensifierat det förebyggande arbetet mot välfärdsbrottslighet med fokus på att stärka kunskap, identifiera risker och bygga robusta rutiner. Arbetet har utgått från riskanalyser av regelverk, system och processer som styr gynnande beslut, avtal och utbetalningar.

Sammantaget har viktiga steg tagits mot ett mer systematiskt och förebyggande arbete, med målet att säkerställa rättssäker hantering, korrekt användning av kommunala medel och ett fortsatt högt förtroende för kommunens verksamhet.




Måluppfyllelse:

**Mål: Skolan ska främja social och ekonomisk hållbarhet**

*Kommentar:* Utbildningsnämndens mål följs upp genom systematiskt kvalitetsarbete baserat på statistik, enkäter, observationer och dialoger.

Årets SALSA-resultat visar att merparten av kommunens skolor presterar över förväntan utifrån socioekonomiska förutsättningar, vilket indikerar att kvalitetsarbetet och de kompensatoriska insatserna ger effekt. Även Skolinspektionens kvalitetsgranskning visar att huvudmannen i hög utsträckning uppfyller statliga krav. Verksamheterna har anpassat organisation och arbetssätt utifrån demografiska förändringar. Ett nytt skolvalssystem och förändrade resursfördelningsprinciper har införts för att skapa stabilare planeringsförutsättningar.

Andelen behörig personal är hög inom förskola, fritidshem, grundskola och gymnasium, och ligger över rikssnittet. Kommunen tillhör de främsta i landet vad gäller lärarbehörighet. Eleverna har god tillgång till ändamålsenliga läromedel, och gymnasiet har påbörjat anpassningen till Gy25 genom riktade läromedelsinköp.




Måluppfyllelse:

**Mål: Ge barn och unga bästa tänkbara start i livet; barn och elevers hälsa ska förbättras**

*Kommentar:* Närvaron har ökat i både grundskola (91,3 procent) och gymnasium (88,5 procent), och andelen elever med problematisk frånvaro har minskat. Insatser genom gemensamt metodstöd och närvaroteam bedöms ha bidragit till utvecklingen.

Kvalitets- och hälsoenkäter visar att eleverna upplever en hög grad av trygghet och trivsel samt ökad delaktighet. Samtidigt finns ett mindre antal elever som upplever utanförskap, och några elever i samtliga årskurser uppger att de saknar studiero. Studieron är i övrigt stabil, med särskilt positiva resultat i årskurserna F–3.

Hälsobesök genomförs i hög utsträckning i grundskolan, medan gymnasieelever som genomför sitt hälsosamtal visar en lägre andel. Drogvaneundersökning och hälsosamtal visar en positiv utveckling i elevernas inställning till ANDTS. Samtliga skolor arbetar utifrån handlingsplaner inom området. Skolrestaurangerna uppfyller KRAV-certifiering på bronsnivå och andelen hållbara livsmedelsinköp uppgår till 39 procent.




Måluppfyllelse:

**Mål: Kunskapsresultat i nationell toppklass**

*Kommentar:* Arbetet för hög måluppfyllelse fortsätter med tydligt fokus på undervisningens kvalitet och elevernas kunskapsutveckling. Kommunens höga ambition bekräftas i SALSA, där resultaten överträffar de modellberäknade värdena och visar en fortsatt positiv utveckling.

Enkäterna visar en mindre nedgång i elevernas upplevelse av stimulans i lärandet, medan personalens bedömning är mer positiv, vilket kan tyda på att genomförda förbättringar ännu inte fullt ut nått elevernas upplevelse.

I grundskolan är resultaten genomgående starka. I årskurs 3 är 82,4 procent godkända på det nationella provet i matematik, vilket är det högsta resultatet hittills och placerar kommunen på nionde plats nationellt. I årskurs 6 uppgår meritvärdet till 242,4 och 82,4 procent av eleverna är godkända i samtliga ämnen; kommunen placerar sig där på trettonde plats i landet. I årskurs 9 är över 90 procent godkända på de nationella proven i samtliga ämnen, och det genomsnittliga meritvärdet är det åttonde högsta i Sverige.

Gymnasiebehörigheten är fortsatt mycket hög. 96,6 procent av eleverna är behöriga till yrkesprogrammen, vilket ger en andraplats nationellt. På Sundsgymnasiet uppgår andelen elever som tar gymnasieexamen inom tre år till 86,3 procent, vilket placerar kommunen på sjätte plats i landet.




Måluppfyllelse:

**Mål: En god ekonomi där resurserna används effektivt**

*Kommentar:* Förhållandet mellan elevpeng och meritvärde visar på hög kostnadseffektivitet. Vellinge placerar sig på åttonde plats i landet vad gäller meritvärde samtidigt som resultaten överträffar förväntningarna enligt SALSA. Samtidigt ligger elevpengen under rikssnittet (140 tkr jämfört med 143 tkr), vilket placerar kommunen på plats 186 av landets 290 kommuner.

Trots ökade lokalkostnader kopplade till nya skolbyggnader kvarstår en positiv kostnadsavvikelse i vissa verksamheter, och prognosen visar att målet om full kostnadsbalans ännu inte nås. Minskande barnkullar i förskolan medför organisatoriska och ekonomiska utmaningar, och delar av tidigare överskott tas i anspråk.

För att anpassa utbudet har resursskolan Bärnstenen startat höstterminen 2025, vilket på sikt kan minska kostnader för externa placeringar. Sundsgymnasiets tillbyggnad färdigställdes inför hösten 2025.

Tillgången till platser inom förskola och grundskola är god och ökar ytterligare när nya skolor tas i bruk under 2025–2026. Däremot råder brist på platser inom det individuella programmet och det anpassade gymnasiet, vilket kräver fortsatt samverkan med andra kommuner.

# Verksamhetsmått

| Antal | Bokslut 2023 | Bokslut 2024 | Bokslut 2025 | Budget 2025 |
|---|---|---|---|---|
| Förskola | 2 076 | 2 033 | **2 002** | 2 065 |
| Fritidshem | 2 214 | 2 175 | **2 218** | 2 182 |
| Förskoleklass | 500 | 481 | **500** | 506 |
| Grundskola | 4 727 | 4 752 | **4 725** | 4 751 |
| Anpassad grundskola | 31 | 34 | **40** | 34 |
| Gymnasieskola | 1 576 | 1 551 | **1 569** | 1 552 |
| Anpassad gymnasieskola | 18 | 18 | **20** | 18 |
| Vuxenutbildning | 233 | 233 | **233** | 233 |
| Modersmål | 405 | 410 | **410** | 410 |
| | | | | |
| Egen regi | 7 021 | 7 108 | **7 158** | 7 051 |
| - andel i % | 60 | 61 | **61** | 60 |
| Annan regi | 4 614 | 4 587 | **4 557** | 4 700 |
| - andel i % | 40 | 39 | **39** | 40 |

Antal barn och elever ligger väl i linje med budgeten totalt sett med en avvikelse på 0,3 procent. Antalet barn och elever är färre i förskolan och grundskolan men fler inom fritidshem, anpassad grundskola, gymnasieskola och anpassad gymnasieskola.

# Vellinge i jämförelse

### Förskolan

| Jämförelse | Vellinge | Kommuner i samma storlek | Skåne | Sverige |
|---|---|---|---|---|
| Heltidstjänster i förskolan med förskollärarlegitimation, kommunal regi, andel (%)(2024) | 59 | 49 | 58 | 46 |

Andel anställda årsarbetare med förskolelärarlegitimation i kommunala förskolor är högre i Vellinge kommun än i riket. Högst andel legitimerade förskolelärare i landet har Sunne kommun (82 procent) medan Gällivare kommun redovisar lägst andel av samtliga inrapporterande kommuner (19 procent). Uppgifter för 2025 är inte tillgängliga vid årsredovisningens upprättande.

### Grundskolan

| Jämförelse | Vellinge | Kommuner i samma storlek | Skåne | Sverige |
|---|---|---|---|---|
| Lärare med lärarlegitimation och behörighet i grundskola åk 1-9, heltidstjänster kommunal regi, andel (%) (2024) | 80,3 | 74,5 | 74,5 | 73,4 |

Vellinges kommunala grundskolor har en betydligt högre andel lärare med lärarlegitimation och behörighet i minst ett ämne än jämförelsegrupperna. Högst andel finns i Vadstena kommun (91,2 procent) och lägst andel finns i Ragunda kommun (44,4 procent). Uppgifter för 2025 är inte tillgängliga vid årsredovisningens upprättande.

| Jämförelse | Vellinge | Kommuner i samma storlek | Skåne | Sverige |
|---|---|---|---|---|
| Elever i åk 9, meritvärde i genomsnitt (17 ämnen) (2025) | 252,8 | 224,1 | 219,2 | 223,5 |

Vellinge kommun rapporterar det åttonde högsta genomsnittliga meritvärde för elever i årskurs 9. Danderyd har det högsta meritvärdet (275,2) och lägst meritvärde finns i Nyköping (177,4).

| Jämförelse | Vellinge | Kommuner i samma storlek | Skåne | Sverige |
|---|---|---|---|---|
| Elever i åk 9 som är behöriga till gymnasiet (yrkesprogram), kommunala skolor, andel (%) (2025) | 96,6 | 83,4 | 81,8 | 82,5 |

Vellinge är den kommun med näst högst andel niondeklassare behöriga till gymnasiets yrkesprogram. Högst andel behöriga finns i Lomma kommun (98,4 procent) medan lägst andel behöriga finns i Perstorp kommun (64,3 procent).

## Gymnasiet

| Jämförelse | Vellinge | Kommuner i samma storlek | Skåne | Sverige |
|---|---|---|---|---|
| Lärare med lärarlegitimation och behörighet i gymnasieskola, heltidstjänster kommunal regi, andel (%) (2024) | 93,9 | 87,3* | 86,6* | 88,0 |

Andelen lärare med lärarlegitimation och behörighet i minst ett ämne i gymnasieskolan är högre i Vellinge kommun än i riket. Högst andel i landet har Vadstena kommun (91,2 procent) medan Ragunda kommun redovisar lägst andel av samtliga inrapporterande kommuner (44,4 procent). Uppgifter för 2025 är inte tillgängliga vid årsredovisningens upprättande. *Bortfall.

| Jämförelse | Vellinge | Kommuner i samma storlek | Skåne | Sverige |
|---|---|---|---|---|
| Gymnasieelever med examen inom 3 år, kommunala skolor, andel (%) | 86,3 | 63,5 | 45,8* | 69,4 |

Vellinge är den kommun med sjätte högst andel gymnasieelever med examen inom tre år. Högst andel behöriga finns i Nacka kommun (89,9 procent) medan lägst andel behöriga finns i Bergs kommun (19,4 procent). *Bortfall.



*En kommun med omsorg*

# Vård och omsorg

## Årets händelser

### Nya avtal och nya verksamheter

I Höllviken har det första spadtaget tagits för att bygga en ny LSS-gruppbostad med sex lägenheter. Verksamheten förväntas starta under 2027.

För att tillgodose växande behov inom äldreomsorg och LSS har byggnation av ett nytt särskilt boende för äldre med 66 lägenheter samt en samlad LSS-dagligverksamhet påbörjats. Verksamheterna kommer att ligga i Vellinge tätort och förväntas starta under 2027.

### Ett förebyggande arbete för att minska ofrivillig ensamhet

Kommunens seniorkontakter och personalen på aktivitetshusen Almgården, Bäckagården och Postgården arbetar med att skapa möten mellan seniorer och stimulera till ökad social samvaro för att bryta ofrivillig ensamhet. Aktivitetschecken, cykling utan ålder, förebyggande hembesök, öppet hus på aktivitetshusen, aktivitetsbidrag och föreningsbidrag är andra exempel på hur kommunen arbetar med förebyggande insatser ur ett hälsofrämjande perspektiv för att motverka ofrivillig ensamhet och öka målgruppens aktivering.

### Utvecklingsarbete för att möta framtidens behov

Den digitala utvecklingen av äldreomsorgen fortsätter och en digitaliseringsplan för omsorgsnämnden är antagen för perioden 2024–2025. I planen ingår bland annat införande av digital hemtjänst, sensorteknik i särskilt boende och digitala inköp. I slutet av 2025 antogs en ny digitaliseringsplan för perioden 2026–2027.

Kompetensförsörjning inom äldreomsorgen är en viktig framtidsfråga och det pågår ett arbete med att skapa förutsättningar för uppgiftsväxling i kommunala verksamheter för att möta en del av den framtida försörjningen av personal. Uppgiftsväxling med fokus på ansvarsnivåer innebär att använda rätt kompetens till respektive uppgift, vilket förväntas höja vårdyrkenas attraktivitet. En aktivitetsplan för arbetet med kompetensförsörjning har tagits fram och är under implementering.

### Ny socialtjänstlag

De initiala förberedelserna för den nya socialtjänstlagen som trädde i kraft i juli är klara. Den nya lagen syftar till att göra socialtjänsten mer förebyggande, tillgänglig och kunskapsbaserad. Arbetet har inriktats på att implementera serviceinsatser och trygghetslarm utan föregående behovsbedömning. Även en workshop kring det förebyggande arbetet har genomförts med verksamheterna och representanter från Kommunala pensionärsrådet.

### Omvärld

Under 2023 togs en handlingsplan fram för stärkt krisberedskap inom vård och omsorg. Implementeringen av handlingsplanen startade under 2024 och fortsatte under 2025 i samverkan med samtliga utförare inom vård och omsorg. En plan för omsorgsavdelningens beredskapsarbete antogs under året. Material för att minska verksamheternas sårbarhet vid en eventuell kris har köpts in, till exempel radiokommunikationsutrustning, vattendunkar och livsmedel.

## Vårt erbjudande

Vård- och omsorgsverksamheten består av äldreomsorg, LSS och socialpsykiatri. Inom äldreomsorgen erbjuds hemtjänst, särskilt boende, stöd i form av avlösning på korttidsboende eller i hemmet, dagverksamhet för personer med demenssjukdom, hemsjukvård, rehabiliteringsinsatser, hjälpmedel, anhörigstöd,

samt myndighetsutövning avseende färdtjänst.

Inom LSS erbjuder kommunen bostad med särskild service för vuxna, daglig verksamhet, korttidsvistelse och korttidstillsyn (fritids) för barn, personlig assistans, ledsagare, avlösning och anhörigstöd. Inom socialpsykiatrin erbjuds öppen verksamhet och boendestöd för personer i ordinärt boende samt anhörigstöd. Utvecklingsprojektet Framtidssäkrad välfärd startade 2021 och har sedan dess omfattat ett 40-tal delprojekt.

## Kvalitet

De kommunala verksamheterna arbetar systematiskt med kvalitetsförbättringar baserade på riskanalyser, egenkontroll samt hantering av avvikelser och klagomål. En årlig uppföljning säkerställer ett ständigt pågående förbättringsarbete för att uppnå de kvalitetskrav som föreskrivs i lagstiftningen.

Kvalitetsuppföljningar sker kontinuerligt under året i alla verksamheter. Uppföljningarna sker bland annat i form av bemanningskontroller och kvalitetsobservationer. Fokus under 2025, förutom att följa upp kraven i avtalen, har varit att följa upp det personcentrerade arbetssättet och måltidskvaliteten.

För ytterligare utveckling av den personcentrerade omsorgen fortsätter arbetet med stjärnmärkning av verksamheterna inom äldreomsorgen, fortsatt implementering av det standardiserade insatsförloppet vid demenssjukdom, utveckling mot en mer relations- och kontinuitetsskapande hemtjänst samt införandet av PFA (pedagogiskt förhållnings- och arbetssätt) inom LSS-verksamheten.

Socialstyrelsens nationella brukarundersökning 2025 visar att 83 procent av de äldre med insatser i hemmet är ganska eller mycket nöjda med sin hemtjänst. 92 procent menar att de alltid eller oftast blir väl bemötta av personalen. 84 procent upplever att bo hemma med stöd av hemtjänst som mycket eller ganska tryggt.

84 procent av de äldre på särskilt boende är ganska eller mycket nöjda med sitt äldreboende. 93 procent menar att de alltid eller oftast blir väl bemötta av personalen. 91 procent upplever sitt boende som tryggt eller ganska tryggt. Inom dessa tre frågeområden har nöjdheten ökat. Omsorgsnämndens individuppföljning 2025 visar att närmare 100 procent är nöjda med den hjälp och det stöd de får på sitt särskilda boende och att 97 procent känner sig trygga.

## Mål- och måluppfyllelse

### LSS




Måluppfyllelse:

**Mål: Inom Funktionsstöd ska omvårdnadsrelationen bygga på respekt, värdighet och en personcentrerad vård och omsorg, om möjligt i samverkan med andra kommuner**

*Kommentar:* Under 2025 har ett koncept för att möjliggöra flyttkedjor inom LSS tagits fram i syfte att öka självständigheten och skapa mer behovsanpassade bostäder. Den första flytten genomfördes under året. Samtliga verksamheter har påbörjat implementering av PFA (pedagogiskt förhållnings- och arbetssätt), och boende i gruppbostäder har erbjudits hälsoundersökningar för att främja jämlik hälsa.

Samtliga planerade aktiviteter har genomförts, även om vissa brukare tackat nej till erbjuden hälsoundersökning.

Resultaten i den nationella brukarundersökningen visar försämrade värden avseende upplevd trygghet i både gruppbostad (50 procent) och daglig verksamhet (79 procent). Kvalitetsindex för 2025 är ännu inte publicerat. Arbetet med att förbättra resultaten kvarstår.

Samtidigt visar verksamhetens egna säsongssamtal fortsatt mycket höga resultat. I gruppbostad uppger 100 procent att de känner sig trygga och 93 procent att personalen kommunicerar på ett begripligt sätt. I daglig verksamhet uppger 96–100 procent positiva svar inom trygghet, trivsel och delaktighet.

### Äldreomsorg - hemtjänst




Måluppfyllelse:

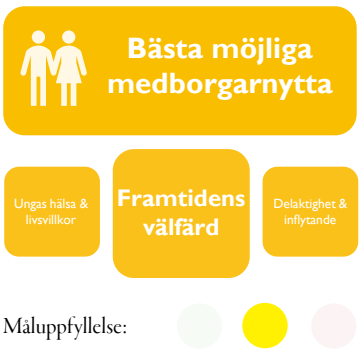
**Mål: Medborgare ska, om möjligt, kunna bo kvar hemma så länge som de vill och kan - kvarboendeprincipen**

*Kommentar:* Under 2025 har fokus legat på förebyggande insatser och stöd till äldre. Biståndshandläggare har följt upp samordnade individuella planer (SIP) i samverkan med vårdleverantörer, och arbetet har stärkts genom den nya socialtjänstlagen, livskvalitetsmätningar och ett utvecklingsarbete inspirerat av FINGER-modellen (visar att koordinerade livsstilsåtgärder inom fem områden kan förebygga eller fördröja utvecklingen av kognitiv svikt).

Seniorkontakterna har samlat drygt 150 seniorer i sociala aktiviteter. Arbetet har även omfattat standardiserade insatsförlopp för personer med demens, ökad trygghet genom En väg in till hemtjänst, samt införande av digitala lösningar som inköp och tillsynskameror. Tjugo medarbetare har genomgått språkutbildning. Alla planerade aktiviteter har genomförts trots ökad belastning med fler vårdtagare och hemtjänsttimmar.

Socialstyrelsens brukarundersökning visar hög nöjdhet (83 procent), gott bemötande (92 procent), förtroende för personalen (86 procent) och upplevd trygghet (84 procent). Hemtjänstindex placerar Vellinge kommun på en åttonde plats i Skåne och 29 av 290 i landet, samt nummer ett nationellt inom biståndshandläggning. Cirka 90 procent av kommunens invånare 80+ bor kvar i ordinärt boende.

### Äldreomsorg - särskilt boende



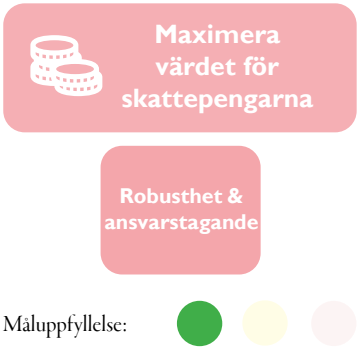

Måluppfyllelse:

**Mål: Nya lösningar för kompetensförsörjning – äldreomsorg särskilt boende**

*Kommentar:* Trygghetssensorer har implementerats på S:t Knut och Aspen för att öka nattryggheten och skapa resurseffektiva arbetssätt. En aktivitetsplan för kompetensförsörjning 2025–2030 har tagits fram, och arbetet med Vård- och omsorgscollege har fortsatt för att stärka utbildning av nya undersköterskor, kvalitet på APL-platser och handledarskap. Språkutvecklande arbetsplatser har stärkts genom utbildning av språkombud och chefer.

Samtliga planerade aktiviteter för digitalisering 2024–2025 är påbörjade eller genomförda, med undantag för medicindispenser som inte bedömdes ge önskad effekt. Personalomsättningen i särskilda boenden är fortsatt hög (20 procent mot riktvärde 10 procent), och löneläget bedöms konkurrenskraftigt trots utmaningar med höga löneanspråk.

### Omsorgsavdelningen




Måluppfyllelse:

**Mål: Nolltolerans mot välfärdsbrottslighet**

*Kommentar:* Omsorgsnämnden har under 2025 uppdaterat rutiner för externa placeringar och initierat projekt för mer omfattande granskning av sjuklöneansökningar inom personlig assistans för att stärka kontroll och uppföljning. Dialoger med fritidsenheten kring handläggning av föreningsbidrag har genomförts och arbetet med att förbättra kontrollen fortsätter.

## Verksamhetsmått

### Äldreomsorg

| Antal | Bokslut 2023 | Bokslut 2024 | Bokslut 2025 | Budget 2025 |
|---|---|---|---|---|
| Antal personer med hemtjänst exkl personer med enbart larm | 1 015 | 960 | **1 050** | 1 130 |
| Antal utförda h inom hemtjänst | 266 100 | 272 100 | **275 650** | 293 000 |
| Antal utförda h/person med hemtjänst | 262 | 283 | **263** | 260 |
| Antal personer med enbart larm | 433 | 468 | **482** | 460 |
| Antal personer i särskilt boende | 353 | 376 | **359** | 381 |
| Omsättning i procent på platser i särskilt boende | 39 | 43 | **32** | 40 |
| Antal personer med dagverksamhet SoL | 104 | 98 | **116** | 120 |

Antalet producerade byggstenstimmar för 2024 uppgick till 272 100, vilket är 13 100 timmar fler än budgeterat. Ökningen beror på fler insatser per vårdtagare.

Omsättningen av platserna i särskilt boende uppgick till 43 procent, vilket är i nivå med budget. Detta innebär att omsättningen av vårdtagarna i snitt har ökat sedan tidigare år.

Antalet personer med demenssjukdom med behov av insatsen dagverksamhet enligt SoL är åtta personer fler än antalet budgeterade personer.

### LSS

| Antal | Bokslut 2023 | Bokslut 2024 | Bokslut 2025 | Budget 2025 |
|---|---|---|---|---|
| Antal utförda h inom personlig assistans LSS/SFB | 104 000 | 93 000 | **91 900** | 105 000 |
| Antal utförda h inom ledsagar- och avlösarservice LSS | 10 450 | 10 200 | **9 860** | 11 000 |
| Antal dagar fritids samt dygn korttidsvistelse LSS egen regi | 3 800 | - | **5 200** | 5 300 |
| Antal personer med daglig verksamhet LSS | 97 | 99 | **104** | 100 |

Utförda timmar inom personlig assistans uppgick i bokslutet till 93 000 timmar, vilket är 20 000 timmar färre än antal budgeterade timmar. Det beror bland annat på att ett antal personer flyttat från kommunen samt att några ärenden med stora behov som gått över till Försäkringskassan.

Antalet utförda timmar inom avlösar- och ledsagarservice blev tillsammans 800 timmar lägre än budgeterat.

Nyckeltalet antal dagar fritids och antal dygn i korttidsvistelse LSS går inte att redovisa på grund av den ransomwareattack som riktades mot kommunens IT-leverantör TietoEvry i januari 2024.

Antalet personer som deltar i LSS daglig verksamhet ligger i nivå med antal budgeterade personer.

### Socialpsykiatrin

| Antal | Bokslut 2023 | Bokslut 2024 | Bokslut 2025 | Budget 2025 |
|---|---|---|---|---|
| Antal personer med boendestöd | 71 | 71 | 69 | 75 |
| Antal köpta dygn i särskilt boende utanför kommunen (inklusive korttid) | 3 075 | 3 985 | 7 950 | 8 000 |

Antalet personer med boendestöd ligger på samma nivå som i bokslutet 2023.

Antalet dygn i särskilt boende utanför kommunen blev cirka 2 500 dygn färre än budgeterat, då köp av externa platser, på grund av omvandling av en korttidsavdelning till permanent avdelning, skedde först i december 2024.

## Vellinge i jämförelse

| Jämförelse | Vellinge | Kommuner i samma storlek | Skåne | Sverige |
|---|---|---|---|---|
| Personer med hemtjänst som känner sig mycket trygg eller ganska trygg att bo hemma med stöd från hemtjänsten, andel (%) (2025) | 84 | 85 | 85 | 85 |

| Jämförelse | Vellinge | Kommuner i samma storlek | Skåne | Sverige |
|---|---|---|---|---|
| Personer på särskilt boende som känner sig mycket trygg eller ganska trygg på sitt äldreboende, andel (%) (2025) | 91 | 87 | 88 | 86 |

| Jämförelse | Vellinge | Kommuner i samma storlek | Skåne | Sverige |
|---|---|---|---|---|
| Andel som är nöjda eller mycket nöjda med aktiviteterna på boendet samt andel som inte har svarat "ja, ofta" på frågan om de besväras av ensamhet, medelvärde (2025) | 82 | 73 | 73 | 72 |

| Jämförelse | Vellinge | Kommuner i samma storlek | Skåne | Sverige |
|---|---|---|---|---|
| Antal personer boende i gruppbostad LSS som känner sig trygga med alla i personalen, kommunal regi, andel (%) (2025) | 50 | 76* | 74* | - |

Nationellt saknas stora datamängder, vilket försvårar jämförelser mellan kommuner. *Bortfall.



# Individ- och familjeomsorg inklusive särskilt riktade insatser

## Årets händelser

### Öppenvård
Behovet av strukturerade öppenvårdsinsatser för barn och unga har ökat under det senaste året. Familjeärenden med hög komplexitet kräver ett välutvecklat öppenvårdsarbete med bred kompetens, vilket återfinns inom Familjeteamet – kommunens öppenvård i egen regi. Familjeteamets arbete minskar behovet av att köpa externa öppenvårdsinsatser.

### Uppsökande arbete
Kommunen bedriver ett aktivt uppsökande arbete riktat till vuxna personer som är i behov av insatser för sitt skadliga bruk och beroende. Syftet är att möjliggöra tidigare insatser och att minska behovet av insatser med tvång. Sedan april 2025 arbetar individ- och familjeomsorgen särskilt uppsökande gentemot ungdomar. Under året har kunskapsspridning gentemot kommunens grundskolor ökat avseende socialtjänsten råd och stödinsatser.

### Närvaroteam
Under 2025 har närvaroteam bedrivits i samverkan med utbildningsavdelningen för att hjälpa och stödja barn att vara i skolan och därigenom bryta hemmasittande. Teamen består av personal från både skola och socialtjänst som arbetar på skolorna och i hemmet hos de elever som har en hög skolfrånvaro. Kommunen ansökte 2024 hos Europeiska socialfonden om medel för arbetet med närvaroteam. Ansökan beviljades den 6 december 2024 med drygt 13,0 mnkr för en treårsperiod.

### Brottsförebyggande arbete
Den 1 juli 2025 trädde en ny socialtjänstlag i kraft, vilket innebär att socialtjänsten ska arbeta mer systematiskt och kunskapsbaserat med brottsförebyggande insatser genom att tidigt identifiera riskfaktorer, stärka skyddande förhållanden och samverka med andra aktörer för att motverka att barn och unga dras in i kriminalitet. Den nya lagen om informationsplikt som trädde i kraft den 1 april 2025 gör att socialtjänsten måste lämna uppgifter till polisen både på begäran och på eget initiativ. Detta stärker samverkan och möjliggör tidiga insatser mot kriminalitet, särskilt bland barn och unga. Ytterligare en lagändring som troligtvis kommer att få stor påverkan på det brottsförebyggande arbetet är en ny sekretessbrytande bestämmelse som trädde i kraft den 1 december 2025. Bestämmelsen medger att myndigheter får dela sekretessbelagda uppgifter med varandra om det behövs för att förebygga eller utreda brott och felaktiga utbetalningar. Bestämmelsen gäller alla myndigheter men vissa särskilda sekretessområden, exempelvis inom vården och familjerätten, är undantagna. Syftet är att stärka samverkan och öka effektiviteten i samhällets samlade arbete mot kriminalitet och välfärdsbrott.

### Vårdsamverkan
Vellinge kommun arbetar tillsammans med Trelleborgs kommun, Svedala kommun och Region Skåne för att fördjupa samverkan kring kommuninvånare som har behov av stöd inom området psykisk hälsa och suicidprevention. Vårdsamverkan syftar till att säkerställa ett gott och jämlikt omhändertagande. Under 2025 har bland annat en suicidpreventionsplan tagit fram som ska beslutas under första delen av 2026.

### Hemmabaserade utredningar
Under 2025 startade verksamheterna barn och familj myndighet och barn och familj utförare hemmabaserade utredningar, som är ett arbetssätt där utredare tillsammans med familjebehandlare genomför utredningar gällande barn i familjens egna hem under en intensivare period än sedvanliga barnavårdsutredningar.

Syftet är bland annat att undvika alltför ingripande insatser som placeringar genom att snabbt gå in med välriktade insatser i hemmet och undvika utdragna utredningsprocesser, där behoven hinner eskalera under tiden.

### Ny socialtjänstlag

Förberedelserna inför den nya socialtjänstlagen, som trädde i kraft i juli 2025, är genomförda. Fokus under året har varit förberedelser och implementering av lagändringarna i enlighet med SKR:s rekommendationer på både verksamhetsspecifik och kommunövergripande nivå. Insatser utan föregående behovsprövning är under implementering i de olika verksamheterna och inom Individ- och familjeomsorgen har det utvecklats föräldrautbildningar, stödsamtal och rådgivning i enlighet med den nya lagens intentioner. En särskild satsning görs i det förebyggande arbetet gentemot förskola och skola för att möta kraven på en uppsökande och tillgänglig socialtjänst.

## Vårt erbjudande

Individ- och familjeomsorgen arbetar förebyggande, utreder och handlägger försörjningsstöd, vård, behandling, familjerätt, stöd i hemmet och andra insatser eller åtgärder. Arbetet bedrivs enligt socialtjänstlagen (SoL), lagen om vård av missbrukare i vissa fall (LVM) och lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU). Socialtjänstens bestämmelser utgår från alla människors lika värde och lika rätt till social och ekonomisk trygghet och omsorg. Frivillighet och medbestämmande är grunden för alla insatser som ges med stöd av socialtjänstlagen. I uppdraget ingår även mottagande av ensamkommande barn och nyanlända invandrare enligt socialtjänstlagen.

## Kvalitet

Socialstyrelsens öppna jämförelser för individ- och familjeomsorgen visar att Vellinge kommun står sig väl i jämförelse med andra demografiskt jämförbara kommuner. Kommunens kostnader är betydligt lägre inom samtliga verksamheter jämfört med rikssnittet och kommunen har den lägsta kostnaden för ekonomiskt bistånd i hela landet.

Ett individorienterat arbetssätt för personer som är i behov av försörjningsstöd, socialpsykiatriska insatser eller missbruksbehandling ger förutsättningar för etablering eller återetablering på arbets- och bostadsmarknaden.

Vellinge kommun har sedan flera år tillbaka etablerade överenskommelser med Kvinnojouren och polisen samt en väletablerad samverkan med både Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen och Region Skåne.

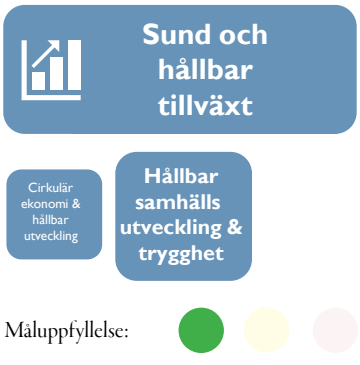
Inom familjebehandling fokuserar verksamheten på att skapa hållbara förändringar och att involvera samt behålla positiva personer i nätverket kring familjen. Familjebehandlarna i Familjeteamet erbjuder rådgivning och behandling till familjer med barn mellan 0 och 20 år.

Barnperspektivet beaktas och tydliggörs i utredningar som rör både ekonomiskt bistånd och placering i skyddat boende med anledning av våld i nära relation. Rutiner för medföljande barns skolgång har utvecklats.

Omsorgsavdelningens verksamhetsuppföljning avseende barn- och ungdomsvården visar att 75 procent av de barn och ungdomar som har genomgått strukturerad öppenvård inte längre är aktuella för någon form av behandlingsinsats inom socialtjänsten efter två år. Motsvarande uppföljning av ekonomiskt bistånd visar att 78 procent av alla försörjningsstödstagare inte längre är aktuella för bistånd efter två år. På grund av IT-attacken går det likt 2024 inte att beräkna kvalitetsnyckeltalen för 2025.

## Mål- och måluppfyllelse

### Barn och familj




**Mål: Alla barn och unga har rätt att få goda förutsättningar för en bra uppväxt, med trygghet och en god fysisk, psykisk och social hälsa**

*Kommentar:* Familjehemsvården har arbetat med reviderade rutiner och riktlinjer för en sammanhållen vårdkedja före, under och efter placering. Nya arbetssätt har införts, inklusive nätverksmöten inför placering och avslut, samt intensiva hemmabaserade utredningar med särskilt team av socialsekreterare och familjebehandlare.

Lärdomar från ESF-projektet Närvaroteamet har integrerats i ordinarie verksamheter för att främja högre skolnärvaro och bättre uppväxtvillkor för barn och unga.

Måluppfyllelse:

Icke behovsprövade insatser enligt den nya socialtjänstlagen har utformats, beslutats och implementerats, med fortsatt uppföljning under 2026 enligt kommunens omställningsplan för framtidens socialtjänst.

### Arbete och etablering




Måluppfyllelse:

**Mål: Alla insatser som sker syftar till att i så hög grad som möjligt stödja förmågan till eget ansvarstagande**

*Kommentar:* Arbetet för att minska antalet klienter med långvarigt försörjningsstöd har fortsatt, med fokus på både övergripande och individuella behov. Klienterna får stöd för att öka självförsörjning och självständighet, och mottagningssekreterare hänvisar tidigt till Arbete och etableringsinsatser.

Majoriteten av klienterna som får ekonomiskt bistånd deltar i en aktiv arbetsmarknadsinsats.

## Verksamhetsmått

Delar av nyckeltalen går inte att redovisa på grund av den ransomwareattack som riktades mot kommunens IT-leverantör TietoEvry i januari 2024. För bokslutsåret 2024 saknas det exakta antalet vårddagar.

### Socialpsykiatrin

| Antal | Bokslut 2023 | Bokslut 2024 | Bokslut 2025 | **Budget 2025** |
|---|---|---|---|---|
| Försörjningsstöd antal hushåll | 110 | 101 | 101 | 120 |
| | | | | |
| *Barn- & Ungdomsvård* | | | | |
| HVB/Stödboende, dagar | 4 063 | - | 3 265 | 4 400 |
| Familjehem, dagar | 4 477 | - | 4 026 | 5 000 |
| Strukturerad öppenvård, dagar | 21 592 | - | 19 026 | 21 000 |
| | | | | |
| *Vuxenvård* | | | | |
| HVB, dagar | 1 295 | - | 1 526 | 1 700 |
| Öppenvård, dagar | 2 730 | - | 3 898 | 3 000 |



*En effektiv kommun*

# Gemensam verksamhet

## KOMMUNÖVERGRIPANDE VERKSAMHET

## Årets händelser

### Fortsatt utveckling inom kompetensförsörjning och ledarskap

Inom personal- och arbetsgivarfrågor (HR) fortsätter utvecklingsarbetet inom de fyra perspektiven i kompetensförsörjningsstrategin: attraktiv arbetsplats, rätt använd kompetens, nya lösningar och hållbart arbetsliv. Under året har LETA-programmet för potentiella ledare genomförts. Programmet genomfördes tillsammans med Burlöv, Svedala, Lomma, Kävlinge och Staffanstorps kommun.

### Stabilisering av IT-leverans och stärkt digital säkerhet

IT- och digitaliseringsenheten har arbetat med att stabilisera leveransen från Atea genom att slutföra transformationen av IT-tjänster enligt det nya IT-avtalet. Vellinge kommun har ställt sig bakom SKR:s strategiska digitaliseringsagenda Handslag för digitalisering. Parallellt har implementering av NIS2-direktivet pågått. Kommunen förbereder åtgärder för att möta nya krav inom cyberriskhantering, penetrationstestning, incidenthantering och rapportering.

### Utveckling av upphandling och avtalsuppföljning

Upphandling av juridiska tjänster har genomförts. Nya rutiner för upphandling, inköp och avtalsuppföljning har upprättats.

### Fokus på välfärdsbrottslighet och stärkt ekonomistyrning

Ekonomienheten har haft särskilt fokus på att motverka välfärdsbrottslighet. Upphandling av systemstöd för att bland annat kunna kontrollera verklig huvudman och styrelseledamöter pågår. En översyn pågår av attestreglemente, finanspolicy, ägardirektiv för helägda kommunala bolag, samt riktlinjer för god ekonomisk hushållning. Nuvarande avtal för ekonomisystemet löper ut 2027 och en upphandling av ett nytt system planeras som ska ge ökad funktionalitet inom e-handel, budget och prognos, och kundreskontra.

## Vårt erbjudande

I den gemensamma verksamheten ingår hantering av HR, ekonomi, IT, kommunikation och kansli. Förutom strategiska frågor ingår här även övergripande frågor om tillväxt, utveckling, kvalitet, digitalisering, uppföljning av privata utförare, intern kontroll och upphandling. Även Vellinge Direkt, driften av kommunhuset och kommunens trygghetsfrågor ingår. Trygghetsarbetet inom kommunen omfattar brottsförebyggande arbete och samverkan med polis, intern säkerhet, bevakning och larm.

## Kvalitet

IT- och digitaliseringsenheten ger stöd till kommunens verksamheter genom att tillhandahålla digitala verktyg som skapar nytta för medborgare, företagare och besökare. Enheten säkerställer robusta IT-lösningar med hög tillgänglighet och pålitlighet. Genom automatisering och samordning av IT-leveranser uppnås tidsbesparingar och stordriftsfördelar för hela organisationen. Kommunens ärendehantering prioriterar rättssäkerhet från registrering till arkivering. Personuppgiftshanteringen garanterar integritet och säkerhet, medan informationshanteringen fokuserar på att bevara konfidentialitet och riktighet. Vellinge kommun fortsätter att genomföra affärsmässiga upphandlingar av varor och tjänster för att säkerställa ramavtal för kommunorganisationen.

Vellinge Direkt, kommunens kundtjänst, arbetar för att öka tillgängligheten genom självservice och digitala lösningar. Målsättningen är också hög lösningsgrad, vilket innebär att Vellinge Direkt ska kunna besvara ärenden direkt, utan att behöva koppla vidare till annan verksamhet, vilket ger snabbare service till medborgarna. Tillsammans med kommunikationsenheten eftersträvas kostnadseffektivitet och effektivisering, bland annat genom användning av artificiell intelligens och digitala utskick.

Med stöd av ett externt företag har en momsrevision genomförts. Redovisningen av momsen håller en hög nivå. Revisionen har resulterat i att ytterligare 0,6 mnkr har återsökts.

## Mål och måluppfyllelse



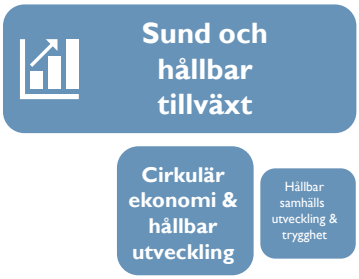

Måluppfyllelse:

**Mål: Nolltolerans mot välfärdsbrottslighet**

*Kommentar:* Verksamheterna har kommit olika långt i arbetet mot välfärdsbrott, vissa aktiviteter är mer komplexa än andra och sträcker sig över en längre tid.

Exempel på pågående processer är översyn av rekryteringsprocessen samt förtydligande av riktlinjer för avtalsuppföljning.

Resultaten av de olika aktiviteterna följs upp och rapporteras kvartalsvis till styrgruppen för Brottsförebyggande ansvar och lokala Brå.




Måluppfyllelse:

**Mål: Hållbart arbetsliv med fokus på friskfaktorer**

*Kommentar:* Sjukfrånvaron ligger på 5 procent och bedöms fortsatt som låg, vilket innebär att den är oförändrad jämfört med 2024.

Utbildning och olika aktiviteter har genomförts utifrån de åtta evidensbaserade friskfaktorerna.

Arbetet med friskfaktorer följs upp i januari och redovisas i den årliga redovisningen av systematiskt arbetsmiljöarbete som presenteras för kommunstyrelsen i april.

Hälsosamtalen har resulterat i riktade insatser för att minska sjukfrånvaro och personalomsättning på S:t Knuts vårdboende, ett projekt som fortgår under 2026.




Måluppfyllelse:

**Mål: Öka och förbättra medborgarnas möjlighet till inflytande och delaktighet**

*Kommentar:* I samband med översynen av översiktsplanen har flera former av medborgardialog använts, däribland dialoger med skolbarn om deras framtidsvisioner för sina orter. En informationsbod vid Falsterbo Strandbad testades som nytt sätt att informera om hotellplanerna och avses användas även vid framtida samråd.

Ungdomar deltar löpande i planeringen av fritidsverksamhet, och under våren utbildades representanter från bibliotek, kulturskola och fritid till barnrättsstrateger via SKR för att stärka arbetet i enlighet med barnkonventionen. En digital trygghetsvandring har också genomförts med gott resultat.

Under året har tio medborgardialoger hållits runt om i kommunen i samband med olika evenemang. I kommuntältet på Falsterbo Horse Show bjöds invånare, besökare och näringsidkare in att via QR-kod lämna synpunkter på vad som fungerar bra och vad som kan utvecklas i kommunen.




Måluppfyllelse:

**Mål: Minska och effektivisera administrationen och öka tillgängligheten av kommunens service**

*Kommentar:* Ett omfattande informationshanteringsprojekt för kommunens externa webbplats, med arbetsnamnet Vellinge 24/7, har inletts. Målet är att utveckla vellinge.se till en plattform för enkel och korrekt service till medborgarna, förberedd för AI-stöd dygnet runt. Lansering planeras till andra kvartalet 2026.

Förberedelser pågår för att införa AI-baserad kontering av fakturor för att på sikt effektivisera administrationen. Även ett digitalt system för närvarorapportering införs för att förenkla hanteringen av arvoden och ersättningar.

Därutöver har flera antipiloter startats för att minska administrationen, bland annat inom digital möteshantering och hantering av borgerliga vigslar.

# TRYGGHET OCH SÄKERHET

*Trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete*

## Årets händelser

Under 2025 har kommunen arbetat i nära samverkan med polisen i det brottsförebyggande arbetet, i enlighet med gällande samverkansöverenskommelse och drogförebyggande plan. De prioriterade områdena har varit trygghet i offentliga miljöer och insatser för att skapa en trygg uppväxt för barn och unga.

### Ökat fokus på välfärdsbrottslighet

Arbetet mot välfärdsbrottslighet har intensifierats genom kunskapshöjande insatser, med syfte att säkerställa att skattemedel används för avsedda ändamål. Arbetet är högt prioriterat då välfärdsbrottslighet utgör ett allvarligt hot mot välfärden och demokratin. Beslutade planer för 2026 för respektive nämnd är antagna.

### Ny socialtjänstlag stärker det förebyggande arbetet

Den nya socialtjänstlagen, som trädde i kraft den 1 juli, har gett kommunerna ett tydligare ansvar för brottsförebyggande arbete, med särskilt fokus på barn och unga. Under 2025 har dialoger mellan olika verksamheter pågått för att stärka samverkan och skapa gemensamma mål, bland annat kring ökad vuxennärvaro i det offentliga rummet och fördjupad samverkan med föreningslivet.

### Trygghetsforum och SSPF

Trygghetsforum har fortsatt varit en central plattform för operativ samverkan mellan kommunala verksamheter, fastighetsägare och polis. Forumet träffas regelbundet för att utbyta erfarenheter och planera gemensamma åtgärder. Utöver trygghetsforumet finns SSPF – ett samverkansforum där skola, socialtjänst, polis och fritid arbetar tillsammans med vårdnadshavare, ungdomar och andra aktörer för att förebygga ungdomsbrott, drogmissbruk och riskbeteenden.

### Trygghetsvärdar

Kommunens trygghetsvärdar är en viktig del av det operativa trygghetsarbetet. Deras arbete är flexibelt och händelsestyrt, och de samverkar med kommunens verksamheter samt aktörer inom närings- och föreningslivet. Arbetet bidrar till att öka tryggheten och minska tillfällen för brott.

## Vårt erbjudande

Det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet är såväl strategiskt som operativt och innebär nära samverkan med kommunala verksamheter, polis, företag, föreningar och civilsamhället. Sedan 2023 regleras kommunernas brottsförebyggande arbete i lag (2023:196) om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete.

Det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet utgår i hög grad från samverkansöverenskommelsen mellan kommun och polisen samt kommunens drogförebyggande plan, där trygghet i offentlig miljö och trygga unga är prioriterade områden. Inom det brottsförebyggande arbetet har även program mot välfärdsbrottslighet tillkommit i syfte att säkerställa att skattemedel går till vad de är avsedda för. Arbetet sker i samverkansforum och arbetsgruppen med olika kommunala verksamheter och samhällsaktörer och följs upp inom det lokala brottsförebyggande rådet (Brå).

## Kvalitet

Det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet följs upp inom det lokala brottsförebyggande rådet (Brå). Resultat från arbetsgrupper inom området presenteras löpande, och en årlig rapport redovisas kring uppföljning av samverkansöverenskommelsen mellan kommunen och polisen samt den drogförebyggande planen.

Polisens brottsstatistik och händelser från Trygghetsforum följs upp genom kvartalsvisa avstämningar mellan kommunen och polisen via lokala Brå, i syfte att identifiera trender och behov av insatser. Under 2025 har den totala brottsligheten i kommunen minskat marginellt, med cirka 5 procent jämfört med föregående år. Samtidigt har utvecklingen varierat mellan olika brottstyper.

Bedrägerier är fortsatt den största brottskategorin och har totalt sett ökat under 2025 jämfört med 2024, trots att antalet anmälningar minskade under årets tredje och fjärde kvartal. Utvecklingen i kommunen följer den nationella trenden. För att möta problematiken arbetar kommunen aktivt med att öka medvetenheten och har antagit ett program mot välfärdsbrottslighet.

När det gäller bostadsinbrott fortsätter den nedåtgående trenden, i linje med den regionala och nationella utvecklingen. Även tillgrepp ur bil har minskat kraftigt, från 133 anmälningar under 2024 till 37 under 2025.

För narkotikabrott och trafikbrott speglar antalet anmälningar i hög grad polisens prioriteringar och insatser. Det innebär att statistiken i sig inte ger en heltäckande bild av den faktiska utvecklingen av dessa brottstyper.

# Verksamhetsmått

| Antal anmälda brott | Bokslut 2023 | Bokslut 2024 | Bokslut 2025 |
|---|---|---|---|
| Totalt anmälda brott | 2 518 | 2 966 | 2 810 |
| Inbrott i bostad/försök till inbrott i bostad | 77 | 25 | 15 |
| Tillgrepp ur/från bil | 92 | 133 | 37 |
| Skadegörelsebrott | 199 | 178 | 171 |
| Narkotikabrott | 23 | 82 | 42 |
| Trafikbrott | 161 | 171 | 186 |
| Bedrägerier | – | 762 | 848 |

Polisens trygghetsmätning genomförs årligen och utgör ett viktigt underlag för framtagandet av den lokala lägesbilden. Resultatet används av både kommunen och polisen för att identifiera gemensamma åtgärder inom ramen för samverkansöverenskommelsen och den drogförebyggande planen.

Problemindex i polisens trygghetsmätning är en modell som underlättar analysen av upplevda problem i ett geografiskt område, exempelvis en kommun eller stadsdel. För Vellinge kommun uppgick problemindex till 1,08 för år 2025. Resultatet visar att bilden av Vellinge som en mycket trygg kommun har stärkts något jämfört med föregående år.

| Index | Bokslut 2023 | Bokslut 2024 | Bokslut 2025 |
|---|---|---|---|
| Totalt problemindex | 1,38 | 1,27 | 1,08 |

I Svenskt Näringslivs undersökning av företagsklimat ingår en delfråga om hur företagare upplever påverkan från brottslighet och otrygghet. Mätningen sker på en sex gradig skala där 1 motsvarar mycket hög utsträckning och 6 inte alls.

Resultatet för år 2025 är 4,38, vilket visar att företagare upplever att påverkan från brottslighet och otrygghet fortfarande är ganska låg. Det är ett positivt resultat som visar på en stark förbättring under de senaste åren, vilket tyder på att kommunens trygghetsskapande insatser har haft effekt även ur ett näringslivsperspektiv.

| Delfråga Svenskt Näringsliv undersökning av företagsklimat, skala 1-5 | Bokslut 2023 | Bokslut 2024 | Bokslut 2025 |
|---|---|---|---|
| Hur upplever företagare påverkan från brottslighet och otrygghet | 4,25 | 4,42 | 4,38 |

Femgradig skala där 5 är bästa resultat.

*Civil beredskap*

# Årets händelser

### Nödvatten och vattenförsörjning

- Inköp av material och utrustning för nödvattenplanen har genomförts.
- Reningsutrustning för biologisk kontaminering har införskaffats till särskilda boenden.
- Behovet inom skolverksamheten är identifierat, men införskaffning av liknande utrustning avvaktas i väntan på utvärdering av befintlig utrustning.
- En särskild trycksättningsanordning har införskaffats till prioriterade skolor och särskilda boenden för att möjliggöra vattenförsörjning även vid trycklöst ledningsnät.

### Drivmedel och lagerhållning

- Drivmedelsberäkningar visade på ett stort behov, vilket krävde omfattande prioriteringar.
- Fyra drivmedelstankar till en total volym om 100 kubikmeter har införskaffats.

- I samverkansdialog med LRF har kommunens behov av stöd med lagerhållning och omsättning av drivmedel lyfts, vilket LRF ställt sig positivt till. Ett avtalsförslag togs fram och stämdes av med LRF.
- Dialog med enskilda lantbrukare för att konkretisera genomförandet av lagerhållning och omsättning har genomförts. Avtal planeras att tecknas under 2026.

### Livsmedelsberedskap
Livsmedel för att täcka behovet under tre månader inom skola, förskola och äldreomsorg har införskaffats.

### Beredskapslager
Under året har utrustning införskaffats till ett centralt beredskapslager. Delar av denna utrustning kan användas vid informations- och trygghetspunkter. Särskilda krislådor införskaffades till varje funktion i den centrala kris- och krigsledningen, inklusive krisledningsnämnden. Säkerhetsenheten har stöttat omsorgsavdelningen i planering och införskaffning av olika typer av beredskapsutrustning, som exempelvis värme, vatten och kommunikation. Motsvarande stöd har getts till utbildningsavdelningen där utrustning för att hantera elbortfall samt alternativa kommunikationsvägar vid störningar i mobiltelefonin införskaffades under året.

### Informations- och trygghetspunkter
Kommunen har utvecklat informations- och trygghetspunkter genom inköp av basutrustning och samövning med Vellinges och Svedalas frivilliga resursgrupp (FRG). Vid ett studiebesök från Estland och Finland ställde FRG i ordning en trygghetspunkt för att visualisera hur vi arbetar med detta i Sverige och Vellinge.

### Utbildning och övning
- Utbildning i civil beredskap har genomförts för årskurs 8 på Sandeplanskolan samt för VA-gruppen.
- En scenarioövning med fokus på cyberattack (förlust av tillgång till M365) har genomförts med kommunledningsgruppen.
- Praktisk övning i uppställning och bevakning av nödvatten genomfördes under beredskapsveckan.
- Planering pågår för en övning med scenario "ofarbar bro över Falsterbokanalen", inklusive dialog med Länsstyrelsen för att engagera samverkande myndigheter, denna övning planeras genomföras under kommande år.
- Scenarioövning för krisledning och krisledningsnämnd genomfördes utifrån scenario nödvatten i enlighet med övnings- och utbildningsplanen.
- Särskilda utbildningsinsatser, som gästföreläsningar, genomfördes för kommunledning.

### Kommunikation och teknisk beredskap
- Under årets första och sista VMA-dag testades kommunens reservradionät.
- MSB besökte kommunens skyddade ledningsplats för att inventera dess funktionalitet. Kommunen kommer att genomföra upprustning utifrån MSB:s rapport under 2026.

## Vårt erbjudande

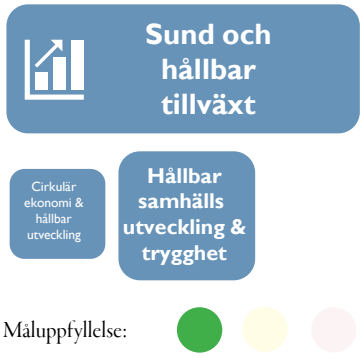
Vellinge kommun samverkar med Trelleborgs kommun avseende krisberedskap, civilt försvar och säkerhetsskydd. Det innebär att Trelleborgs kommun sköter kommunens åtaganden inom lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH), säkerhetsskyddslagen samt regeringens politiska inriktning avseende civilt försvar. Säkerhetsenheten utgår från Trelleborg och leds av kommunens säkerhetschef, som tillika är säkerhetsskyddschef. Säkerhetsenheten ansvarar för att samordna arbetet med planering och organisatoriska förutsättningar på kommunövergripande nivå för att ha beredskap att klara olika typer av kriser eller höjd beredskap. Respektive verksamhet ansvarar för att säkerställa att de har en beredskap och organisatoriska förutsättningar att hantera olika typer av kriser.

## Kvalitet

Säkerhetsenheten har regelbundna månadsavstämningar med kommunens centrala krisledning för att samordna arbetet med civil beredskap. Syftet är att tillsammans med kommunens avdelningar driva vidare de åtgärder som identifierats för att stärka den civila beredskapen i Vellinge kommun.

För 2025 har tre prioriterade fokusområden beslutats inom arbetet med civilt försvar. Arbetsgrupper har tillsatts för respektive område, vilket skapar förutsättningar för ett sammanhållet och effektivt beredskapsarbete.

# Mål och måluppfyllelse




**Mål: Stärka den civila beredskapen**

*Kommentar:* Under året har kontinuitetsanalyser genomförts för samhällsviktig verksamhet. Åtgärder har vidtagits för att stärka kommunens civila beredskap, bland annat genom inköp av utrustning för nödvattenförsörjning och rening av dricksvatten till särskilda boenden samt trycksättningsanordningar för prioriterade skolor och särskilda boenden vid avbrott i ledningsnätet.

Drivmedelsbehov har analyserats och cisterner med en total lagringskapacitet på 400 kubik har införskaffats. I samverkansdialog med LRF har kommunens behov av stöd med lagerhållning och omsättning av drivmedel lyfts och ett avtal har tagits fram. Kontakt har även tagits med enskilda lantbrukare för att möjliggöra samverkansavtal.

Livsmedel för att klara tre månader inom skola, förskola och äldreomsorg har köpts in. Samverkansdialoger med fokus på civil beredskap har genomförts vid två tillfällen: dels med representanter från näringslivet med inriktning på detaljhandel, dels med LRF.

# VERKSAMHETEN FASTIGHET

## Årets händelser

### Nya Eskilsgården
Ett nytt vård- och omsorgsboende uppförs med 66 platser tillsammans med ny byggnad för LSS daglig verksamhet på platsen för före detta Eskilsgården. Upphandling av projektet i samverkansform partnering är genomförd och byggnation pågår. Byggnationen planeras vara klar i början av 2027.

### Henriksdalskolan
Henriksdalskolan är färdigbyggd. Färdigställandet av skolan blev fyra månader försenat och inflyttning skedde under höstlovet 2025.

### Om- och utbyggnad av Sundsgymnasiet
Om- och utbyggnad av Sundsgymnasiet blev klart sommaren 2025. Skolan har utökats med fyra klassrum, grupprum, lärarrum och extra matsalsplatser med mera för att kunna möta behovet av fler elever på skolan.

### Tångvallaområdet
Byggnation av ny Tångvallaskola, förskola och idrottshall på Tångvallaområdet pågår och ligger något före planerad tidplan. Byggnationen av förskolan och idrottshallen stod klara före årsskiftet och skolbyggnaderna är inflyttningsklara till sommaren 2026. Samtliga tre byggnader har under året genomgått miljöcertifiering till högsta nivå Miljöbyggnad Guld.

### Lilla Tångvallaskolan
Lilla Tångvallaskolans entreprenad för nybyggnation av förskola, grundskola F-9 med tillagningskök samt omklädningsbyggnad pågår. Skolan kommer att ersätta Skanör/Falsterbo Montessoriskolas gamla verksamhetslokaler. Färdigställandetid är planerad till sommaren 2026.

### LSS-boende i Höllviken
Upphandling av byggentreprenad är genomförd för att uppföra nytt LSS-boende på den före detta taxitomten i Höllviken. Det blir totalt sex lägenheter med gemensamhetsytor och personalutrymmen. Entreprenaden pågår och beräknas vara klar i slutet av 2026.

### Nytt skolkök Framtidskompassen i Västra Ingelstad
Rivning av det gamla köket och nybyggnation av nytt kök pågår i Framtidskompassen i Västra Ingelstad och beräknas vara klart 2026.

## Vårt erbjudande

Fastighetsenheten ansvarar för en stor del av de fastigheter som kommunen äger och som används för kommunal service som skolor, förskolor, vård- och omsorgsboende och idrottsanläggningar. Fastigheterna ska förvaltas så att värdet på dessa bibehålls eller höjs. Det innebär en förvaltning med bra kvalitet avseende energihushållning, kostnadseffektivt underhåll och daglig skötsel. Planerat underhåll styrs med hjälp av en långsiktig underhållsplan. En lokalresursplan tas årligen fram i dialog med verksamheterna för att förutse framtida lokalbehov. Den ska ligga till grund för framtida investeringsbehov och kopplas till budgetprocessen.

Fastighetsenheten arbetar kontinuerligt med energieffektiviseringar och samtliga fastigheter är uppkopplade för att styras och övervakas i realtid. 100 procent fossilfri el och gas används.

Verksamheten inom Fastighetsenheten samordnas med verksamheten inom Vellinge kommunlokal AB och bedrivs så att det uppnås synergieffekter och rationaliseringar.

## Kvalitet

Fastigheterna ska förvaltas så att värdet på dessa bibehålls eller höjs. Planerat underhåll ska utföras i erforderlig omfattning och styras av en långsiktig underhållsplan. Månatlig uppföljning och styrning av driftsentreprenör sker för att säkerställa leverans i enlighet med avtal samt att uppsatta nyckeltal uppnås.

Fastighet ska tillsammans med hyresgästen verka för att lokalerna är anpassade för hyresgästens verksamhet och behov samt verka för trygghetsskapande och brottsförebyggande åtgärder. De som driver verksamhet i lokalerna ska uppleva bra servicenivå avseende skötsel, bemötande och felavhjälpning. För att säkerställa detta genomförs regelbundet kundnöjdhetsundersökningar som ligger till grund för förbättringar av servicen.

Uppföljning av investeringar sker vid varje sammanträde i fastighetsutskottet med redovisning av avvikelser och slutkostnadsprognos samt slutrapport när investeringen är genomförd. I slutrapporten ska avvikelser och slutkostnad samt möjlig erfarenhetsåterföring till kommande projekt redovisas.

## Mål och måluppfyllelse




Måluppfyllelse:

**Mål: Tillgängliggöra kommunens lokaler utanför verksamhetstid för medborgare och föreningsliv**

*Kommentar:* Arbetet med att tillgängliggöra kommunens lokaler för medborgare och föreningsliv fortgår genom framtagande av uthyrningspolicy samt investeringar i lås-, larm- och passersystem.

Samtliga skolors uthyrningsbara lokaler har inventerats i samverkan med utbildningsavdelningen och ansvariga rektorer. Förslag till uthyrningspolicy och typlokaler för uthyrning i olika orter har tagits fram, men delar av policyarbetet återstår.

## Verksamhetsmått

| Antal | Bokslut 2023 | Bokslut 2024 | Bokslut 2025 | Budget 2025 |
|---|---|---|---|---|
| Yta (tusen kvm) | 191 | 191 | 202 | 191 |
| Intäkter (kr/kvm) | 1 067 | 1 299 | 1 246 | 1 368 |
| Kostnader (kr/kvm) | 1 238 | 1 280 | 1 303 | 1 368 |

## Vellinge i jämförelse

BR Fastighet ska jämföra nyckeltal med fastighetsbolag som bedriver liknande verksamhet (REPAB). Jämförelsen ska redovisas i BR Fastighets årsredovisning. Det är svårt att jämföra olika bolag då redovisning sker på olika sätt. Nedan finns en jämförelse mellan BR Fastighet med vad som kan anses vara ett normalt spann enligt faktasammanställning av REPAB fakta 2023 för förskolor och skolor.

| (kr/kvm) | El | Uppvärmning | Drift exkl underhåll, städning | Planerat underhåll (riktvärde exkl K3) |
|---|---|---|---|---|
| BR Fastighet 2024 | 125 | 57 | 282 | 26 exkl. K3<br>74 inkl. K3 |
| Riktvärde Låg | 62 förskola<br>73 skola | 57<br>57 | 110<br>73 | 145<br>136 |
| Riktvärde Normal | 114 förskola<br>114 skola | 93<br>97 | 176<br>119 | 227<br>213 |
| Riktvärde Hög | 194 förskola<br>166 skola | 146<br>146 | 257<br>206 | 337<br>316 |



*En ren kommun med mycket vatten*

# Affärsverksamhet

## VATTEN OCH AVLOPP

## Årets händelser

### Ny driftentreprenör för VA-anläggningar

Från september 2025 har en ny entreprenör ansvar för driften av VA-anläggningarna.

### Renovering av Vellinge tryckstegringsstation och vattenreservoar samt pumpstation K3

Renoveringen av Vellinge tryckstegringsstation är klar och vattenreservoaren i anslutning till tryckstegringsstationen har tagits i drift. Vellinge kommun har nu en fördubblad dricksvattenkapacitet. Pumpstation K3 har renoverats under året. Det är en av de stora pumpstationerna på spillvattennätet. Nu är alla fyra stora pumpstationer renoverade.

### Ny pumpstation för dagvatten byggs

En ny pumpstation byggs i östra Höllviken för att förbättra höga dagvattennivåer i befintligt dagvattennät. Pumpstationen kommer att vara i drift under våren 2026.

### Ledningsförnyelse

Arbetet med ledningsförnyelse fortgår för att minska svinn på vatten och för att minska inläckage i spillvattenledningarna. Målet att ha en ledningsförnyelse på 10 km om året, vilket innebär en förnyelsetakt på 100 år för hela ledningsnätet uppfylls därmed.

Ledningsförnyelse inom Kronodalsområdet i Höllviken har påbörjats och etapp ett har färdigställts. Projektet utförs i tre etapper under tre år. Det är ett omfattande arbete där både vatten-, spillvatten- och dagvattennätet kommer att renoveras. Totalt kommer sex km gator med underliggande ledningar att omfattas av projektet.

## Vårt erbjudande

VA-verksamheten ska med hög servicegrad på ett kostnadseffektivt, hälsosamt och miljövänligt sätt leverera dricksvatten samt leda bort spillvatten och dagvatten så att det inte medför olägenheter för medborgarna, samhället och miljön.

## Kvalitet

Ett nytt övervakningssystem för VA-anläggningen har implementerats. Det har förbättrat möjligheten att övervaka och styra VA-anläggningen med en högre driftsäkerhet och lägre energiförbrukning.

Verksamheten arbetar utifrån nya modeller för dricksvatten- och spillvattendistributionen. Vattenmodellen visar vilka flaskhalsar och vilken kapacitet som finns i nätet samt vad som behöver göras för att fler ska kunna anslutas till VA-nätet framöver. En vattenmodell är navet i all planering för investeringar i VA-nätet och är en viktig förutsättning för att säkerställa att rätt investeringar och åtgärder görs.

# Mål och måluppfyllelse




**Mål: VA-anläggningen ska vara robust**

**-energianvändningen ska effektiviseras**

**-driftsäkerheten ska förbättras**

**-anläggningssäkerheten ska förbättras**

*Kommentar:* Det pågår arbete kring optimering av VA-anläggningens styrning för uppföljning av bland annat energiförbrukningen. Ny mätutrustning är installerad på Klagshamnsledningen för att mäta kvalitén på spillvattnet.

Ny kommunikation för övervakningssystemet har testats under hösten i syfte att öka driftsäkerheten.

Under året har det installerats ett nytt låssystem på VA-anläggningarna. På de tre vattentornen i kommunen kommer det att göras byggnadsmässiga åtgärder framöver.




**Mål: Tekniska verksamheten ska ha en god krisberedskap**

*Kommentar:* Arbetet med att ta fram en kontinuitetsplan har påbörjats under hösten. Den beräknas vara klar under år 2026. Den ska visa hur kritisk verksamhet ska kunna upprätthållas vid störning och därefter återställas.

Flera åtgärder enligt nödvattenplanen har verkställts. Fyra nödvattentankar är levererade. Under september och oktober genomfördes övningar med nödvattentankar vid två skolor tillsammans med kommunens VA-entreprenörer.

# Verksamhetsmått och nyckeltal

| | Bokslut 2023 | Bokslut 2024 | Bokslut 2025 | Budget 2025 |
|---|---|---|---|---|
| *Miljoner kubikmeter* | | | | |
| Vatten | 2.8 | 2.9 | 2.9 | 3.0 |
| Avlopp | 3.8 | 4.2 | 3.2 | 3.3 |
| *Kubikmeter per person* | | | | |
| Vatten | 74 | 78 | 76 | 79 |
| *Kilometer* | | | | |
| Vattenledning | 475 | 480 | 483 | 490 |
| Spill- och dagvattenledning | 565 | 575 | 580 | 580 |

# AVFALL

## Årets händelser

### Textilåtervinning
Under år 2025 har det tillkommit ansvar för textilavfall för kommunen. De flesta återvinningsstationerna har kärl för textilåtervinning.

### Renovering av återvinningsstationerna
Vellinge kommuns alla sexton återvinningsstationer har renoverats under året. Kärlen har målats och nya dekaler har satts upp. Belysning har kompletterats. Städningen av återvinningsstationerna har utökats.

## Vårt erbjudande

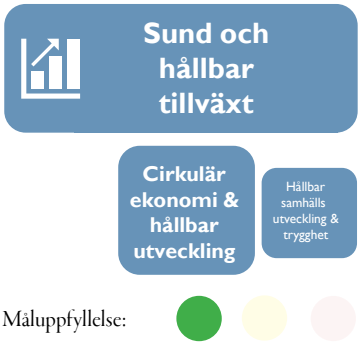
Kommunen ansvarar för borttransport och behandling av kommunalt avfall. Begreppet kommunalt avfall har en annan omfattning än den tidigare termen hushållsavfall, vilket innebär att kommunens ansvar för insamlingen av avfall har förändrats i förhållande till det tidigare ansvaret för hushållsavfall. Successivt ska andelen kommunalt avfall som förbereds för återanvändning och materialåtervinns öka.

## Kvalitet

Hushållsnära insamling av förpackningar är det mest effektiva sättet att samla in kommunalt avfall. I Vellinge kommun har nästintill samtliga hushåll fastighetsnära insamling. Medborgarnas engagemang gör att Vellinge kommun är en av Skånes bästa kommuner när det gäller återvinning av hushållsnära avfall.

Insamlingen av restavfall var 121 kilo per person, vilket är lägre än tidigare år. Insamlingen av matavfall var 58 kilo per person, en minskning i förhållande till 2024.

## Mål- och måluppfyllelse




Måluppfyllelse:

**Mål: Öka andelen kommunalt avfall som återvinns och förbereds för materialåtervinning**

*Kommentar:* Andelen återvunnet material är oförändrat jämfört med år 2024. Restavfall i kilo per person har minskat.

# Verksamhetsmått och nyckeltal

| | Bokslut 2023 | Bokslut 2024 | Bokslut 2025 | Budget 2025 |
|---|---|---|---|---|
| *Fastighetsnära (kg per person)* | | | | |
| Restavfall | 130 | 128 | 121 | 125 |
| Matavfall | 58 | 59 | 58 | 60 |
| Fettavskiljare | 8 | 6 | 10 | 10 |
| Grovavfall | 0.3 | 0.3 | 0.3 | 0.2 |
| Trädgårdsavfall | 55 | 55 | 55 | 60 |
| *Fastighetsnära/återvinningsstation (kg per person)* | | | | |
| Plastförpackningar | | 13 | 13 | 12 |
| Metallförpackningar | | 3 | 3 | 5 |
| Pappersförpackningar | | 32 | 30 | 30 |
| Glasförpackningar | | 32 | 27 | 35 |
| Returpapper | 17 | 13 | 11 | 30 |
| *Återvinningscentral (kg per person)* | | | | |
| Trädgårdsavfall | 90 | 91 | 99 | 100 |
| Brännbart | 41 | 46 | 40 | 40 |
| Grovavfall | 10 | 10 | 13 | 15 |
| Inert grovavfall | 78 | 77 | 72 | 85 |



# Kommunala bolag

## Gemensamt ägardirektiv för bolag som ingår i Vellinge Koncern AB

Ägardirektivet och särskilda ägardirektiv har fastställts av kommunfullmäktige den 24 april 2019, § 55.

## Bolagens ändamål

Bolagens ändamål är att, i enlighet med det kommunala ändamålet, medverka till att utveckla Vellinge kommun till en attraktiv kommun med god boende- och livsmiljö samt ett gott näringslivsklimat.

## VELLINGE KONCERN AB

Kommunen äger via Vellinge Koncern AB 100 procent av aktierna i Vellingebostäder AB, Vellinge Kommunlokal AB och Vellinge Stadsnät AB.

## Bolagets ändamål

Bolagets ändamål är att utöva kommunfullmäktiges ägarstyrning över Vellinge kommuns helägda kommunala bolag och vara kommunstyrelsen behjälplig gällande dess uppsiktsplikt avseende dotterbolagens verksamheter. Bolaget ska även via omvärldsanalys optimera Vellinge Koncern AB:s möjligheter till avkastning.

För bolaget ska de kommunalrättsliga principerna i 2 kapitlet i kommunallagen gälla.

## Måluppfyllelse av ägardirektiven

Tillsammans med styrelserna för dotterbolagen har ett internat genomförts i syfte att utveckla styrningen och den strategiska utvecklingen av de kommunala bolagen. Programmet innehöll omvärldsanalys och trendspaning, en diskussion om syftet med de kommunala bolagen och deras bidrag till samhällsnyttan och kommunens övergripande mål, samt en diskussion om ägardirektiven med särskild tonvikt på bolagens strategiska roll inom koncernen och deras långsiktiga perspektiv.

Efter internatet har ett årshjul utarbetats. Verkställande direktören har, tillsammans med dotterbolagens verkställande direktörer, utformat mallar för styrelsens arbetsordning, instruktion för verkställande direktör och verkställande direktörs rapport.

Styrelsen beslutade under våren om handlingsplan mot välfärdsbrottslighet.

Inom ramen för intern kontroll har en risk- och väsentlighetsanalys upprättats tillsammans med plan för intern kontroll 2025. En omvärldsanalys för koncernen är gjord.

En omklassificering av finansiella leasingavtal har gjorts i koncernredovisningen i enlighet med god redovisningssed (K3). Det innebär att vissa hyresavtal nu klassas som finansiell leasingfordran istället för materiell anläggningstillgång. Sex av Vellinge Kommunlokal AB:s och tre av Vellingebostäder AB:s avtal har vid genomgången klassificerats som finansiella leasingavtal.

## Ekonomi

| | Bokslut 2023 | Bokslut 2024 | Bokslut 2025 | Budget 2025 |
|---|---|---|---|---|
| Omsättning (mnkr) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Resultat efter finansiella poster (mnkr)** | **-5,7** | **-5,2** | **-5,2** | **-6,2** |
| Balansomslutning (mnkr) | 159,0 | 166,0 | 162,8 | 159,0 |
| Eget kapital (mnkr) | 6,6 | 9,2 | 9,4 | 6,5 |
| Soliditet i % | 4,1 | 5,6 | 5,8 | 4,1 |

## Resultat och ställning 2025

Resultatet efter finansiella poster överstiger budget med 1,0 mnkr, vilket främst beror på att räntekostnaderna blev lägre än förväntat. Bolaget har mottagit koncernbidrag från dotterbolagen på 6,1 mnkr, vilket leder till ett positivt resultat efter skatt på 0,2 mnkr. Soliditeten i bolaget har stärkts under året.

# VELLINGEBOSTÄDER AB

## Bolagets ändamål

Bolaget ska bedriva sin verksamhet enligt affärsmässiga principer i syfte att främja bostadsförsörjningen, ett gott näringslivsklimat och ett levande och attraktivt centrum i Vellinge kommun. Bolaget ska i sin verksamhet beakta att det är ett så kallat allmännyttigt kommunalt bostadsaktiebolag och ska säkerställa att denna status bibehålls.

## Händelser av väsentlig betydelse

### Bergvärmeprojekt

Bergvärmeprojektet har slutförts men intrimning och energioptimering pågår fortfarande.

### Grönyteskötsel

Grönyteskötseln sker numera med egenanställd personal.

## Måluppfyllelse av ägardirektiven

Måluppfyllelsen av ägardirektiven är mycket hög. Fortsatt når bolaget med några tiondelars procents avvikelse inte upp till soliditetsmålet mätt mot bokfört värde, men överstiger målet mätt mot aktuellt marknadsvärde. Övriga mål är uppfyllda.

## Uppdrag

Vellingebostäder AB är ett allmännyttigt kommunalt bostadsaktiebolag med uppdrag att förvalta, underhålla, förvärva, exploatera, bygga och avyttra fastigheter inom Vellinge kommun. Verksamheten är huvudsakligen inriktad på att äga och förvalta bostadsfastigheter där lägenheter upplåts med hyresrätt. Hyresgäster erbjuds möjlighet till boendeinflytande.

Uppdraget omfattar även att bidra till kommunens attraktivitet genom att utveckla vackert gestaltade och hållbara bostäder och livsmiljöer. Arbetet sker i nära och kontinuerligt samråd med kommunen i markförvärvs- och planeringsfrågor. Bolaget agerar i konkurrens med andra aktörer i enlighet med den markanvisningspolicy som antagits av kommunfullmäktige.

En central del är att aktivt bidra till bostadsförsörjningen i enlighet med det bostadsförsörjningsprogram som fastställts av kommunfullmäktige. Bolaget ska verka för att erbjuda hyresbostäder för olika målgrupper, motverka segregation samt främja gemenskap och trygghet i bostadsområdena.

Utöver bostäder tillhandahålls attraktiva och funktionella lokaler och verksamheten medverkar aktivt till att bibehålla ett levande centrum. Vid årsskiftet var samtliga lokaler uthyrda, med undantag för några enstaka platser på Kontorsgården.

Vellingebostäder AB är med och stöttar kommunen i dess integrationsarbete. Bland annat äger och förvaltar bolaget 40 etableringslägenheter.

Bolaget har åtta eldrivna bilar, vilket bidrar till minskad miljöpåverkan och en förbättrad arbetsmiljö för medarbetarna.

## Nöjd-Medarbetar-Index

En ny Nöjd-Medarbetarundersökning genomfördes i början av året och visar på fortsatt hög god trivsel med arbetsplatsen och bolaget som arbetsgivare. Det samlade utfallet blev 96 på en skala från 0–100.

## Verksamhetsmått och nyckeltal

| | Bokslut 2023 | Bokslut 2024 | Bokslut 2025 |
|---|---|---|---|
| Genomsnittshyra (kr/m2) | 1 377 | 1 491 | 1 554 |
| Uppvärmning (kr/m2) | 142 | 76 | 110 |
| Driftnetto (kr/m2) | 517 | 677 | 661 |
| Antal lägenheter | 951 | 957 | 957 |
| Marknadsvärde (mnkr) | 2 139 | 2 297 | 2 428 |

## Ekonomi

| | Bokslut 2023 | Bokslut 2024 | Bokslut 2025 | Budget 2025 |
|---|---|---|---|---|
| Omsättning (mnkr) | 140,1 | 147,6 | 153,6 | 151,6 |
| **Resultat efter finansiella poster (mnkr)** | **2,9** | **13,1** | **6,2** | **5,0** |
| Balansomslutning (mnkr) | 1 122,9 | 1 145,3 | 1 146,9 | 1 144,9 |
| Eget kapital (mnkr) | 150,6 | 160,0 | 163,4 | 160,3 |
| Soliditet i % | 13 | 14 | 14 | 14 |
| Vakansgrad bostäder % | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Vakansgrad lokaler % | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Antal anställda | 18 | 18 | 20 | 20 |
| Investeringsvolym (mnkr) | 84,3 | 57,2 | 40,0 | 45,0 |

## Resultat och ställning 2025

Årsomsättningen blev 2 mnkr mer än budgeterat medan kostnaderna var cirka 1 mnkr högre än budget. Störst avvikelse är att bergvärmeanläggningen fortsatt inte levererat enligt budgeterat då projektet tagit längre tid att genomföra än tänkt. Andra kostnader har varit något lägre. Rörelseresultat blev därmed sammantaget 1 mnkr bättre än budget, vilket motsvarar drygt 6 mnkr före skatt.

Värdet på fastighetsbeståndet har under året stigit med 171 mnkr, vilket är + 4,1 procent.

Värderingen nu är 2 428 mnkr. Innehavet är oförändrat under 2025.

Belåningen är fortsatt 930 mnkr. Marknadsvärdet på fastighetsinnehavet i förhållande till belåningen överstiger därmed för första gången 1,5 mdkr.

# VELLINGE KOMMUNLOKAL AB

## Bolagets ändamål

Bolaget har som uppdrag att tillhandahålla och ansvara för förvaltningen av lokaler för välfärdstjänster samt trygghetsboende inom Vellinge kommun. Dessutom ska bolaget förvalta det befintliga fastighetsbeståndet.

För bolaget ska de kommunalrättsliga principerna i 6 kap. kommunallagen gälla.

## Händelser av väsentlig betydelse

### Almgården
Byte av belysning i korridorer och samlingsdel.

### Månstorps ängar
Byte av belysning i korridorer.

### Storgatan 4
Köken i lägenheterna har renoverats.

### S:t Knut
Renovering av utemiljö och byte av tak på sporthall.
Installation av ny klormaskin.

### Kommunhus
Installation av kylanläggning/AC.

### Postiljonen
Installation av klormaskin.

### Bäckagården och Postgården
Badrumsrenovering har ägt rum.

## Måluppfyllelse av ägardirektiven

Bolaget bedömer att det kommunala ändamålet har uppnåtts 2025.

## Uppdrag

Vellinge Kommunlokal AB ska äga och förvalta fastigheter för uthyrning av samhällsnyttiga lokaler för Vellinge kommuns verksamheter samt trygghetsboende. Hyrestagare inom kommunen är respektive nämnd och eller verksamhet som nyttjar lokalerna.

Fastigheter som förvaltas av Vellinge Kommunlokal AB ska vara välskötta och ändamålsenliga samhällslokaler av god kvalitet och med god miljö.

Verksamheten ska ha gemensam ledningsfunktion och samordnas med verksamheten inom fastighetsenheten för att i så stor utsträckning som möjligt uppnå synergieffekter och rationaliseringar. Vellinge Kommunlokal AB ska ha god dialog med verksamheterna avseende om- och tillbyggnation av befintliga lokaler.

Samtliga fastigheter energioptimeras löpande. Fastigheternas styrsystem är uppkopplade så att de kan styras, övervakas och optimeras i realtid.

Bolaget använder idag 100 procent fossilfri el och 100 procent biogas för uppvärmning.

Kommande projekt ska genomföras med registrering av ingående byggmateriel i miljödatabas som till exempel SundaHus eller likvärdigt för att säkerställa att bra material används för ett långsiktigt hållbart brukande och en bättre inomhusmiljö.

## Verksamhetsmått och nyckeltal

Vellinge Kommunlokal AB ska jämföra nyckeltal med fastighetsbolag som bedriver liknande verksamhet. Repab Underhållskostnader är ett uppslagsverk med estimerade priser för fastighetsunderhåll och ges ut i ny upplaga varje år. Jämförelsen ska redovisas i bolagets årsredovisning. Det är svårt att jämföra olika bolag då redovisning sker på olika sätt.

Nedan finns en jämförelse mellan bolaget med vad som kan anses vara ett normalt spann enligt faktasammanställning av Repab fakta 2025 för äldreboende.

| | Uppvärmning | El | Driftskostnad | Planerat underhåll inklusive K3 |
|---|---|---|---|---|
| Veloa 2025 (kr/m2)) | 124 | 104 | 404 | 109 |
| Riktvärde Låg (kr/m2) | 72 | 107 | 270 | 120 |
| Riktvärde Normal (kr/m2) | 109 | 154 | 410 | 195 |
| Riktvärde Hög (kr/m2) | 154 | 226 | 601 | 310 |

Riktvärden: REPAB 2025 typfastighet äldreboende, kr/kvm BRA, år

## Ekonomi

| | Bokslut 2023 | Bokslut 2024 | Bokslut 2025 | Budget 2025 |
|---|---|---|---|---|
| Omsättning (mnkr) | 52,0 | 52,0 | 52,3 | 52,7 |
| **Resultat efter finansiella poster (mnkr)** | **2,1** | **6,1** | **4,2** | **4,0** |
| Balansomslutning (mnkr) | 409,5 | 400,1 | 388,5 | 397,5 |
| Eget kapital (mnkr) | 88,0 | 88,0 | 88,0 | 92,0 |
| Soliditet i % | 22,0 | 23,0 | 22,5 | 23,1 |
| Vakansgrad % | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Investeringsvolym (mnkr) | 5,5* | 4,7* | 6,6* | 5,0* |

*K3-regelverk planerat underhåll

## Resultat och ställning 2025

Årets resultat efter finansiella poster uppgår till 4,2 mnkr vilket ligger i linje med förväntat utfall enligt budget 2025. Under föregående år återinfördes biogasreduktionen, vilket resulterade i lägre gaskostnader för 2024. Tack vare en tvåårig återbetalning blev resultatförbättringen under 2024 dessutom större än förväntat. Under 2024 återbetalades skatten på biogasreduktionen, vilket tillsammans med att nätavgiften för gas har höjts med omkring 20 procent bidrar till att kostnaderna för gas ökat med cirka 2,5 mnkr kronor. Bolaget har ökat sina administrationskostnader till följd av omorganisationen som Vellinge kommun beslutat och blir därmed fakturerade cirka 1,7 mnkr för 2025. Räntekostnaderna ökade under 2025 med cirka 0,3 mnkr och även ränteintäkterna blev 0,3 mnkr lägre vilket gav en nettoeffekt på -0,6 mnkr (resultat från finansiella poster).

# VELLINGE STADSNÄT AB

## Bolagets ändamål

Bolagets ändamål är att uppfylla de nationella, regionala och lokala målen för bredband till hushåll, näringsidkare och den kommunala verksamheten. Bolaget ska genom sitt uppdrag bidra till attraktivitet och service samt samhällsutveckling. För bolaget ska de kommunalrättsliga principerna i 10 kapitlet i kommunallagen gälla.

## Händelser av väsentlig betydelse

### Förbättrad orderingång och avtalstecknande under 2025

Orderingången avseende efteranslutningar var inledningsvis dämpad men uppvisade under året en tydlig återhämtning, främst påverkad av det rådande konjunktur- och ränteläget. Marknaden för svartfiber har under samma period utvecklats positivt. Under 2025 har tre större avtal tecknats avseende Vellingebostäder, Vellinge Kommunlokal samt Vellinge kommuns svartfiberavtal, med en löptid om 96 månader. Därutöver har entreprenörsavtal ingåtts med en löptid om tre år, med möjlighet till förlängning om ytterligare ett år.

### Investeringar i nätinfrastruktur och driftsäkerhet

Under året har bolaget genomfört omfattande tekniska och säkerhetshöjande åtgärder. En ny huvudnod har färdigställts och övervakningsplattform för nätets status har implementerats. Kameraövervakning har installerats vid 13 kritiska anläggningspunkter. Vidare har redundans etablerats till cirka 90 procent mellan noderna i corenätet, med planerat slutförande under 2026, vilket möjliggör en mycket hög tillgänglighet. Arbetet har även omfattat införande av nytt dokumentationssystem samt förstärkning av reservkraft för områdesnoderna.

# Måluppfyllelse av ägardirektiven

Vellinge Stadsnät AB uppfyller de mål som statueras i gemensamt och särskilt ägardirektiv.

# Uppdrag

Vellinge Stadsnät AB ska bygga, äga och förvalta infrastruktur för elektronisk kommunikation inom Vellinge kommun. Bolaget ska anlägga, förvalta och hyra ut fiberoptiskt nät till kommunikationsoperatör som tillhandahåller tjänster till kommuninvånarna, näringsidkare samt alla Vellinge kommuns verksamheter, inklusive de kommunala bolagen Vellinge Koncern AB, Vellingebostäder AB och Vellinge Kommunlokal AB.

Bolagets verksamhet ska bedrivas med långsiktig hållbarhet. Verksamheten ska bedrivas utifrån affärsmässiga och långsiktigt ekonomiskt hållbara principer och arbeta för långsiktig konsolidering i syfte att minska kommunens risker som ägare.

Vellinge Stadsnät AB:s övergripande mål är att Vellinge kommun ska ha bredband med god täckning. Bolaget ska även följa ny teknik och stötta Vellinge kommun inom kommunikation och digitalisering.

# Verksamhetsmått och nyckeltal

| | Bokslut 2025 |
|---|---|
| Vinstmarginal (%) | 11,3 |
| EBIT (%) | 21,6 |
| EBITDA (mnkr) | 14,4 |
| Amortering (mnkr) | 5 |
| Antal anslutningspunkter | 10 000 |
| Huvudnod (antal) | 1 |
| Områdesnoder (antal) | 11 |

# Ekonomi

| | Bokslut 2023 | Bokslut 2024 | Bokslut 2025 | Budget 2025 |
|---|---|---|---|---|
| Omsättning (mnkr) | 24,9 | 28,1 | 28,1 | 29,5 |
| **Resultat efter finansiella poster (mnkr)** | **1,2** | **4,0** | 3,2 | **3,3** |
| Balansomslutning (mnkr) | 241,3 | 241,2 | 235,3 | 232,3 |
| Eget kapital (mnkr) | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Soliditet i % | 18 | 18 | 19 | 19 |
| Antal anställda | 5 | 5 | 5 | 5 |
| Investeringsvolym (mnkr) | 5,9 | 4,6 | 7,1 | 7,7 |

# Resultat och ställning 2025

Trots en fortsatt hög investeringstakt redovisas ett positivt kassaflöde för räkenskapsåret 2025. Investeringarna har genomförts i syfte att stärka nätets långsiktiga hållbarhet, säkerhet och tillgänglighet. Intäktsbasen stärks av långsiktiga avtal med kommunikationsoperatörer samt nya avtal med Vellinge kommun, Vellingebostäder och Vellinge Kommunlokal. Sammantaget bidrar detta till stabila och förutsägbara intäkter samt kostnadsstruktur över tid. Vinstmarginalen uppgår till 11,3 procent, vilket bedöms som ett mycket gott resultat i ett historiskt perspektiv. Verksamheten bedrivs enligt affärsmässiga principer, vilket bidrar till att begränsa ägarens ekonomiska risk.

# Året i siffror





# Resultaträkning

| Mnkr | Not | Kommun-koncern 2024 | Kommun-koncern 2025 | Kommunen 2024 | Kommunen 2025 | Budget 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Verksamhetens intäkter | (1) | 800,0 | 921,4 | 637,6 | 755,0 | 543,1 |
| Verksamhetens kostnader | (2,27) | -2 751,7 | -2 894,7 | - 2 688,4 | -2 799,0 | -2 680,4 |
| Avskrivningar | (8,9,10) | -219,0 | -218,2 | -159,5 | -176,4 | -161,4 |
| **Verksamhetens nettokostnader** | | **-2 170,7** | -2 191,5 | **-2 210,3** | -2 220,4 | **-2 298,7** |
| Skatteintäkter | (3) | 2 354,7 | 2 460,2 | 2 354,7 | 2 460,2 | 2 465,1 |
| Generella statsbidrag och utjämning | (4) | -30,0 | -31,7 | -30,0 | -31,7 | -30,1 |
| **Verksamhetens resultat** | | **154,0** | 237,0 | **114,4** | 208,1 | **136,3** |
| Finansiella intäkter | (5) | 67,6 | 38,0 | 92,8 | 69,6 | 39,5 |
| Finansiella kostnader | (6) | -74,2 | -83,9 | -71,6 | -92,4 | -102,8 |
| **Resultat efter finansiella poster** | | **147,4** | 191,1 | **135,6** | 185,3 | **73,0** |
| Extraordinära poster | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Årets resultat** | (7) | **147,4** | 191,1 | **135,6** | 185,3 | **73,0** |

# Kassaflödesanalys

| Mnkr | Not | Kommun-koncern 2024 | Kommun-koncern 2025 | Kommunen 2024 | Kommunen 2025 |
|---|---|---|---|---|---|
| DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN | | | | | |
| Årets resultat | | 147,4 | 191,1 | 135,6 | 185,3 |
| Justering för ej likviditetspåverkande poster | (25) | 150,0 | 206,0 | 81,0 | 161,0 |
| Minskning av avsättningar pga. utbetalningar | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital | | 297,4 | 397,1 | 216,6 | 346,3 |
| Ökning/minskning kortfristiga fordringar | | 5,5 | 35,2 | 14,8 | 34,4 |
| Ökning/minskning pensionsmedelsförvaltning | | 64,8 | 11,1 | 64,8 | 11,1 |
| Ökning/minskning kortfristiga skulder | | 35,9 | 24,3 | 41,9 | 19,4 |
| Ökning/minskning förråd | | 0,0 | -5,6 | 0,0 | -5,6 |
| **Kassaflöde från den löpande verksamheten** | | **403,6** | 462,1 | **338,1** | 405,6 |
| INVESTERINGSVERKSAMHETEN | | | | | |
| Investering i immateriella anläggningstillgångar | (26) | -1,0 | -1,8 | -1,0 | -1,8 |
| Investering i materiella anläggningstillgångar | (26) | -799,0 | -808,8 | -733,1 | -755,1 |
| Investering i finansiella anläggningstillgångar | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Bidrag till statlig infrastruktur | (26) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Försäljning av materiella anläggningstillgångar | | 22,1 | 0,5 | 22,1 | 0,3 |
| Inbetalda investeringsbidrag och anläggningsavgifter | (26) | 24,2 | 64,9 | 24,2 | 64,9 |
| **Kassaflöde från investeringsverksamheten** | | **-753,7** | -745,2 | **-687,8** | -691,7 |
| FINANSIERINGSVERKSAMHETEN | | | | | |
| Ökning/minskning lån | | 500,0 | 300,0 | 500,0 | 300,0 |
| Ökning/minskning av lån hos kommunala företag | | -48,0 | -48,0 | 0,0 | 0,0 |
| Ökning/minskning långfristiga fordringar | | 0,2 | 34,6 | 0,2 | 34,6 |
| Ökning/minskning utlåning till kommunala företag | | 0,0 | 0,0 | -48,4 | -26,1 |
| Förändring av skulder för finansiell leasing | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | -18,9 |
| **Kassaflöde från finansieringsverksamheten** | | **452,2** | 286,6 | **451,8** | 289,6 |
| UTBETALNING AV BIDRAG TILL STATLIG INFRASTRUKTUR | | | | | |
| Utbetalning av bidrag till statlig infrastruktur | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Årets kassaflöde** | | **102,1** | 3,5 | **102,1** | 3,5 |
| **Likvida medel vid årets början** | | **180,6** | 282,7 | **180,6** | 282,7 |
| **Likvida medel vid årets slut** | | **282,7** | 286,2 | **282,7** | 286,2 |

# Balansräkning

| Mnkr | Not | Kommun-koncern 2024 | Kommun-koncern 2025 | Kommunen 2024 | Kommunen 2025 |
|---|---|---|---|---|---|
| **TILLGÅNGAR** | | | | | |
| **Anläggningstillgångar** | | | | | |
| Immateriella anläggningstillgångar | (8) | 7,6 | 4,7 | 6,5 | 4,1 |
| *Materiella anläggningstillgångar* | | | | | |
| Mark, byggnader och tekniska anläggningar | (9) | 5 038,7 | 5 657,4 | 3 544,6 | 4 170,0 |
| Finansiell leasing för verksamhetsfastigheter | (9) | | | | 104,1 |
| Maskiner och inventarier | (10) | 312,9 | 303,2 | 84,1 | 76,6 |
| *Finansiella anläggningstillgångar* | | | | | |
| Värdepapper, andelar, bostadsrätter | (11) | 28,8 | 28,8 | 28,8 | 28,8 |
| Lånefordran kommunala företag | (12) | | | 1 488,0 | 1 470,0 |
| Övriga långfristiga fordringar | (13) | 36,1 | 1,5 | 36,1 | 1,5 |
| **Summa anläggningstillgångar** | | **5 424,1** | 5 995,6 | **5 188,1** | 5 855,1 |
| **Bidrag till statlig infrastruktur** | (14) | 7,7 | 7,2 | 7,7 | 7,2 |
| **Omsättningstillgångar** | | | | | |
| Förråd | (28) | 0,0 | 5,6 | 0,0 | 5,6 |
| Pensionsmedelsförvaltning | (15) | 492,1 | 484,7 | 492,1 | 484,7 |
| Lånefordran kommunala företag | (12) | | | 11,0 | 55,1 |
| Övriga kortfristiga fordringar | (16) | 447,6 | 412,4 | 432,9 | 396,1 |
| Kassa och bank | (17) | 282,7 | 286,2 | 282,7 | 286,2 |
| **Summa omsättningstillgångar** | | **1 222,4** | 1 188,9 | **1 218,7** | 1 227,7 |
| **SUMMA TILLGÅNGAR** | | **6 654,2** | 7 191,7 | **6 414,5** | 7 090,0 |
| **EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER** | | | | | |
| **Eget kapital** | | | | | |
| Eget kapital vid årets början | | 2 460.2 | 2 607,6 | 2 323,2 | 2 458,8 |
| Justering ingående balans av eget kapital | (18) | | | | -10,3 |
| *varav resultatutjämningsreserv* | | *16,9* | *16,9* | *16,9* | *16,9* |
| Årets resultat | (18) | 147,4 | 191,1 | 135,6 | 185,3 |
| Eget kapital vid årets slut | (18) | 2 607,6 | 2 798,7 | 2 458,8 | 2 633,8 |
| *varav resultatutjämningsreserv* | *(18)* | *16,9* | *16,9* | *16,9* | *16,9* |
| **Summa eget kapital** | | **2 607,6** | 2 798,7 | **2 458,8** | 2 633,8 |
| **Avsättningar** | | | | | |
| Avsättningar för pensioner | (15,23) | 66,7 | 66,7 | 66,7 | 66,7 |
| Andra avsättningar | (19) | 39,8 | 41,9 | 2,4 | 2,4 |
| **Summa avsättningar** | | **106,5** | 108,6 | **69,1** | 69,1 |
| **Skulder** | | | | | |
| Långfristiga skulder | (20,21) | 3 345,7 | 3 613,7 | 3 345,7 | 3 707,4 |
| Kortfristiga skulder | (22) | 594,4 | 670,7 | 540,9 | 679,7 |
| **Summa skulder** | | **3 940,1** | 4 284,4 | **3 886,6** | 4 387,1 |
| **SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR, SKULDER** | | **6 654,2** | 7 191,7 | **6 414,5** | 7 090,0 |
| **Panter och ansvarsförbindelser** | | | | | |
| Ställda panter | | 0,0 | 0,0 | Inga | Inga |
| Pensionsförpliktelser | (15,23) | 423,9 | 409,8 | 423,9 | 409,8 |
| Övriga ansvarsförbindelser | | 0,1 | 0,2 | 0,0 | 0,0 |
| Borgensåtaganden | (24) | 151,6 | 137,7 | 199,6 | 137,7 |
| Soliditet i % | | 39 | 39 | 38 | 37 |

# Driftredovisning per nämnd/verksamhet

| Mnkr | Bokslut 2024 | Bokslut 2025 | | | Budget 2025 |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Intäkter | Kostnader | Netto | |
| **KOMMUNFULLMÄKTIGE, REVISION, KOMMUNSTYRELSE** | | | | | |
| Politisk verksamhet | -20,9 | 3,6 | -21,7 | -18,1 | -22,1 |
| Infrastruktur, skydd mm | -8,0 | 9,9 | -18,1 | -8,2 | -7,7 |
| Fritid och kultur | -113,1 | 14,2 | -134,2 | -120,0 | -120,0 |
| Särskilt riktade insatser | 0,0 | 7,0 | -7,0 | 0,0 | 0,0 |
| Gemensam verksamhet | -109,0 | 15,7 | -129,8 | -114,1 | -117,8 |
| **SUMMA** | **-251,0** | **50,4** | **-310,8** | -260,4 | **-267,6** |
| **Framtidssäkrad välfärd** | **-0,3** | - | **-1,1** | -1,1 | **-1,3** |
| | | | | | |
| **MILJÖ- OCH BYGGNADSNÄMND** | | | | | |
| Politisk verksamhet | -1,7 | 0,0 | -1,6 | -1,6 | -1,8 |
| Infrastruktur, skydd mm | -9,0 | 14,4 | -22,1 | -7,7 | -8,7 |
| Vård och omsorg | -5,2 | 0,0 | -4,4 | -4,4 | -3,5 |
| **SUMMA** | **-15,9** | **14,4** | **-28,1** | -13,7 | **-14,0** |
| | | | | | |
| **TEKNISK NÄMND** | | | | | |
| Politisk verksamhet | -1,2 | 0,3 | -1,7 | -1,4 | -1,6 |
| Infrastruktur, skydd mm | -124,9 | 28,7 | -161,1 | -132,4 | -135,2 |
| Vård och omsorg | -13,6 | 0,0 | -14,0 | -14,0 | -13,0 |
| **SUMMA** | **-139,7** | **29,0** | **-176,8** | -147,8 | **-149,8** |
| | | | | | |
| **UTBILDNINGSNÄMND** | | | | | |
| Politisk verksamhet | -2,7 | 0,0 | -2,9 | -2,9 | -3,5 |
| Pedagogisk verksamhet | -1 163,3 | 836,1 | -2 035,6 | -1 199,5 | -1 227,4 |
| Gemensam verksamhet | 0,0 | 0,4 | -0,7 | -0,3 | 0,0 |
| **SUMMA** | **-1 166,0** | **836,5** | **-2 039,2** | -1 202,7 | **-1 230,9** |
| **Framtidssäkrad välfärd** | **-2,6** | _ | **-1,5** | -1,5 | **-1,5** |
| | | | | | |
| **OMSORGSNÄMND** | | | | | |
| Politisk verksamhet | -3,0 | 0,0 | -3,1 | -3,1 | -3,4 |
| Vård och omsorg | -514,7 | 275,3 | -824,4 | -549,1 | -590,4 |
| Individ- och familjeomsorg | -78,0 | 15,4 | -90,7 | -75,3 | -83,1 |
| Särskilt riktade insatser | -11,4 | 23,2 | -34,0 | -10,8 | -13,2 |
| **SUMMA** | **-607,1** | **313,9** | **-952,2** | -638,3 | **-690,1** |
| **Framtidssäkrad välfärd** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | 0,0 | **-1,0** |
| **Utökad bemanning, Vård och omsorg (sjuksköterskor, särskilt boende)** | -5,2 | - | - | - | - |
| | | | | | |
| **Kapitalkostnader, nyanskaffning** | 0,0 | - | 0,0 | 0,0 | **-2,1** |
| | | | | | |
| **SUMMA SKATTEFINANSIERAD VERKSAMHET** | **-2 187,8** | **1 244,2** | **-3 509,7** | -2 265,5 | **-2 358,3** |

| Mnkr | Bokslut 2024 | Bokslut 2025 | | | Budget 2025 |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Intäkter | Kostnader | Netto | |
| **BALANSRÄKNINGSENHETER** | | | | | |
| Mark och exploatering | 22,5 | 134,9 | -130,5 | 4,4 | -1,1 |
| Fastighet | 3,5 | 251,2 | -262,8 | -11,6 | 0,0 |
| Vatten och avlopp | 0,9 | 127,9 | -129,2 | -1,3 | 2,0 |
| Avfall | 10,1 | 76,0 | -70,1 | 5,9 | 1,0 |
| **SUMMA BR-ENHETER** | **37,0** | **590,0** | **-592,6** | -2,6 | **1,9** |
| | | | | | |
| **PENSIONER** | **-103,5** | **0,0** | **-36,0** | -36,0 | **-9,6** |
| **ARBETSGIVARAVGIFTER/ARBETSMARKNADSFÖRSÄKRINGAR** | **3,0** | **1,0** | **2,0** | 3,0 | **0,0** |
| **SEMESTERLÖNESKULD** | **-1,8** | - | **-1,0** | -1,0 | **-1,1** |
| **INTERN RÄNTA MM** | **64,4** | **-1,8** | **90,4** | 88,6 | **80,8** |
| **UPPRÄKNINGAR** | | | | | **-1,0** |
| **REGLERING AV ÖVER-/UNDERSKOTT ÖVER TIDEN** (**Pedagogisk verksamhet**) | **-0,1** | **0,9** | **-1,2** | -0,3 | - |
| **FINANSFÖRVALTNING** | **-21,5** | - | **-1,9** | -1,9 | - |
| **CIVIL BEREDSKAP** | - | - | **-2,2** | -2,2 | **-5,0** |
| **UTVECKLINGSARBETE** | - | - | - | - | **-3,5** |
| **FASTIGHET** | - | - | - | - | **-2,9** |
| **FINANSIELL LEASING** | - | - | **-2,5** | -2,5 | - |
| **VERKSAMHETENS NETTOKOSTNADER** | **-2 210,3** | **1 834,3** | **-4 054,7** | -2 220,4 | **-2 298,7** |

## Sammanställning beslut om driftbudget under året

| Mnkr | Finans-verksamhet | Kommun-styrelse | Kommun-styrelse Kultur/Fritid | Kommun-styrelse BR Fastighet | Miljö- och byggnads-nämnd | Teknisk nämnd | Utbildnings-nämnd | Omsorgs-nämnd | Förändring |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Beslut** | | | | | | | | | |
| **KF §59 Ks 2025/179, 20250616**<br>Avsatt medel för framtidssäkrad välfärd<br>Fördela ut centralt avsatta budgetmedel i budget 2025, 3,8 mnkr | -3,8 | 1,3 | | | | | 1,5 | 1,0 | 0,0 |
| **KS §124 Ks 2025/524, 20250909**<br>Tilläggsanslag med anledning av omfördelning av centrala medel för löneökningar 2025, 47,0 mnkr | -47,0 | 2,2 | 1,2 | | 0,7 | 0,9 | 34,8 | 7,2 | 0,0 |
| **KF §118 Ks 2024/517, 20241111**<br>Vellinge kommun årsbudget BR Fastighet 2,9 mnkr | | | | | | | | | |
| **KS §192 Ks 2024/656, 20241126**<br>Beslut i Ks att sänka ramen med 2,9 mnkr, följaktligen flyttas 2,9 mnkr till finansverksamheten | 2,9 | | | -2,9 | | | | | 0,0 |
| **SUMMA** | **-47,9** | **3,5** | **1,2** | **-2,9** | **0,7** | **0,9** | **36,3** | **8,2** | **0,0** |

# Investeringsredovisning per nämnd/verksamhet

| NÄMND/PROJEKT<br>Mnkr | Utfall<br>2025 | Budget<br>2025 | Totalbudget<br>t.o.m. 2025 | Total utgift<br>t.o.m. 2025 | Budget-<br>avvikelse |
|---|---|---|---|---|---|
| **KOMMUNSTYRELSE** | | | | | |
| *Politisk verksamhet* | | | | | |
| Medel till förfogande | 0,0 | 10,0 | 10,0 | 0,0 | 10,0 |
| | | | | | |
| *Infrastruktur* | | | | | |
| Skydd mot tillfälligt stigande havsnivåer etapp 1-2 | 43,5 | 48,0 | 107,5 | 106,8 | 0,7 |
| Investeringsbidrag, Skydd mot tillfälligt stigande havsnivåer etapp 1-2 | 0,0 | -9,0 | -9,0 | -62,6 | 53,6 |
| Skydd mot tillfälligt stigande havsnivåer etapp 3-4 | 8,1 | 2,4 | 2,4 | 8,1 | -5,7 |
| Investeringsbidrag, Skydd mot tillfälligt stigande havsnivåer etapp 3-4 | -48,0 | 0,0 | 0,0 | -48,0 | 48,0 |
| Skydd mot tillfälligt stigande havsnivåer etapp 5 | 0,2 | 0,0 | 0,0 | 0,2 | -0,2 |
| Markförvärv Vellinge 28:121 | 16,8 | 16,7 | 16,7 | 16,8 | -0,1 |
| Markförvärv Räng 10:259 Kanalmästarvillan | 6,6 | 6,6 | 6,6 | 6,6 | 0,0 |
| Markförvärv Stora Hammar allmän platsmark | 2,5 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | 0,0 |
| Hamnplan Falsterbokanalen | 8,9 | 7,5 | 17,5 | 14,2 | 3,3 |
| Markinköp | 0,3 | 1,0 | 1,0 | 0,3 | 0,7 |
| | | | | | |
| *Fritid och kultur* | | | | | |
| Medel till förfogande, fritid och kultur | 0,2 | 1,1 | 1,1 | 0,2 | 0,9 |
| Konstgräs Höllviken fotbollsplan | 4,4 | 7,1 | 7,5 | 4,7 | 2,8 |
| Kommunikationsutrustning livräddarverksamhet | 0,1 | 0,2 | 0,2 | 0,1 | 0,1 |
| Ombyggnad entré och tekniska lösningar Vellinge bibliotek | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,0 |
| Spikskoskydd stavhoppsmatta Södervångshallen | 0,0 | 0,1 | 0,1 | 0,0 | 0,1 |
| Miljöanpassad gräsplan Möllevallen IP | 0,1 | 0,2 | 0,2 | 0,1 | 0,1 |
| Inventarier Vanningen | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,0 |
| Meröppet Skanör | 1,4 | 1,3 | 1,3 | 1,4 | -0,1 |
| Konstinköp | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,0 |
| Nytt biblioteksystem | 0,0 | 0,3 | 0,3 | 0,0 | 0,3 |
| Bokomat Hököpinge | 0,3 | 0,3 | 0,3 | 0,3 | 0,0 |
| Inventarier ny sporthall Henriksdal | 0,9 | 2,0 | 2,0 | 0,9 | 1,1 |
| Utbyggnad tennisanläggning (Gyahallen) | 1,1 | 3,0 | 3,0 | 2,2 | 0,8 |
| | | | | | |
| *Pedagogisk verksamhet* | | | | | |
| Sundsgymnasiet | 11,2 | 26,7 | 70,0 | 54,7 | 15,3 |
| Ny grundskola Henriksdal (inklusive sporthall) | 67,2 | 113,6 | 374,4 | 351,2 | 23,2 |
| Om- och tillbyggnad Tångvallaområdet | 200,1 | 170,5 | 475,0 | 483,3 | -8,3 |
| Lilla Tångvallaskolan | 68,0 | 64,8 | 100,0 | 121,4 | -21,4 |
| Ny grundskola Hököpinge | 1,0 | 0,0 | 320,0 | 333,0 | -13,0 |
| Ombyggnad kök, skolfastighet Västra Ingelstad | 9,1 | 15,0 | 15,0 | 9,5 | 5,5 |
| | | | | | |
| *Vård och omsorg* | | | | | |
| Nytt äldreboende inklusive dagverksamhet, Eskilsgården | 105,0 | 117,0 | 125,0 | 114,5 | 10,5 |
| Nybyggnation LSS gruppbostad Höllviken | 7,0 | 22,2 | 25,2 | 10,0 | 15,2 |
| | | | | | |
| *Gemensam verksamhet* | | | | | |
| IT-investeringar | 1,8 | 2,0 | 2,0 | 1,8 | 0,2 |
| Civil beredskap | 4,4 | 6,0 | 6,0 | 4,4 | 1,6 |
| Lås och larm i kommunala verksamhetslokaler | 4,0 | 4,0 | 4,0 | 4,0 | 0,0 |
| K3-regelverk BR Fastighet | 9,0 | 10,0 | 10,0 | 9,0 | 1,0 |
| Kameror på skolor | 0,4 | 0,4 | 0,4 | 0,4 | 0,0 |
| Förprojektering initierade projekt | 0,6 | 1,0 | 1,0 | 0,6 | 0,4 |

| NÄMND/PROJEKT<br>Mnkr | Utfall<br>2025 | Budget<br>2025 | Totalbudget<br>t.o.m. 2025 | Total utgift<br>t.o.m. 2025 | Budget-<br>avvikelse |
|---|---|---|---|---|---|
| Energisparåtgärder | 0,0 | 2,2 | 20,0 | 17,9 | 2,1 |
| Solceller | 3,7 | 0,9 | 10,0 | 12,8 | -2,8 |
| | | | | | |
| **SUMMA** | 540,7 | **658,4** | **1 730,0** | **1 584,1** | **145,9** |
| | | | | | |
| **TEKNISK NÄMND** | | | | | |
| *Infrastruktur* | | | | | |
| Ny gatubelysning | 0,5 | 1,0 | 1,0 | 0,5 | 0,5 |
| Uppgradering befintlig gatubelysning | 3,6 | 3,5 | 3,5 | 3,6 | -0,1 |
| Ombyggnad lekplats | 0,4 | 0,4 | 0,4 | 0,4 | 0,0 |
| Förbifart Kämpingeby | 1,8 | 1,0 | 2,0 | 3,8 | -1,8 |
| Asfaltering/gatubeläggning | 2,8 | 3,5 | 3,5 | 2,8 | 0,7 |
| Ytvattenåtgärder gata/park | 4,1 | 3,0 | 3,0 | 4,1 | -1,1 |
| Trafiksäkerhetshöjande åtgärder | 2,3 | 1,0 | 1,0 | 2,3 | -1,3 |
| Inv bidrag Trafiksäkerhetshöjande åtgärder | -1,0 | 0,0 | 0,0 | -1,0 | 1,0 |
| Åtgärder Kustplanen | 0,6 | 0,5 | 1,7 | 1,3 | 0,4 |
| Räddningstjänst, utrustning | 0,3 | 0,3 | 0,3 | 0,3 | 0,0 |
| Handelsplats, Östra Höllviken Skåneexpress 15 | 0,6 | 2,0 | 6,5 | 2,2 | 4,3 |
| GC-väg Östra Fädriften Höllviken | 23,4 | 17,0 | 18,0 | 25,5 | -7,5 |
| Inv bidrag Östra Fädriften Höllviken | -6,3 | 0,0 | 0,0 | -6,3 | 6,3 |
| Styrning gatubelysning | 1,0 | 1,0 | 2,0 | 1,8 | 0,2 |
| Hamnvägen Skanör | 0,2 | 0,1 | 0,3 | 0,4 | -0,1 |
| Henriksdalskolan infrastrukturåtgärder | 8,1 | 8,0 | 18,5 | 19,1 | -0,6 |
| Tångvallaskolan infrastrukturåtgärder | 2,1 | 2,0 | 2,0 | 2,1 | -0,1 |
| Regleringsficka pendlarparkering station Haga | 3,1 | 1,5 | 1,5 | 3,1 | -1,6 |
| Inv bidrag Regleringsficka pendlarparkering station Haga | -1,3 | 0,0 | 0,0 | -1,3 | 1,3 |
| Förlängning av Esplanaden Höllviken | 0,0 | 3,5 | 3,5 | 0,0 | 3,5 |
| Eskilsgården infrastrukturåtgärder | 0,0 | 1,5 | 1,5 | 0,0 | 1,5 |
| Gessiestråket | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,0 |
| Parkeringsplatser utökning Skanör | 0,0 | 1,0 | 1,0 | 0,0 | 1,0 |
| | | | | | |
| *Affärsverksamhet* | | | | | |
| Ombyggnad pumpstationer | 5,5 | 5,0 | 5,0 | 5,5 | -0,5 |
| Ny pumpstation dagvatten Östra Höllviken | 9,2 | 10,0 | 10,0 | 9,2 | 0,8 |
| Servisledningar | 4,0 | 4,0 | 4,0 | 4,0 | 0,0 |
| Ledningsförnyelse, befintligt ledningsnät | 19,6 | 20,0 | 20,0 | 19,6 | 0,4 |
| Ledningsförnyelse, Kronodalsområdet Höllviken | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 0,0 |
| Vattenreservoar | 13,5 | 12,5 | 22,0 | 22,8 | -0,8 |
| Ombyggnation spillvattenledning Klagshamn | 9,6 | 10,0 | 12,3 | 11,8 | 0,5 |
| Utbyggnad dagvatten Skanör | 7,1 | 7,0 | 7,0 | 7,1 | -0,1 |
| GC-väg Östra Fädriften Höllviken, VA-åtgärder | 6,3 | 5,0 | 5,0 | 6,3 | -1,3 |
| Ombyggnation pumpstation K3 | 7,9 | 8,1 | 13,0 | 12,7 | 0,3 |
| Inköp mobila reservkraftverk | 1,2 | 0,6 | 1,2 | 2,0 | -0,8 |
| Handelsplats Östra Höllviken, VA-åtgärder | 0,0 | 0,3 | 0,3 | 0,0 | 0,3 |
| Spillvattenledning Vellinge-Trelleborg | 3,0 | 2,0 | 2,0 | 3,0 | -1,0 |
| Inv bidrag Spillvattenledning Vellinge-Trelleborg | -1,5 | 0,0 | 0,0 | -1,5 | 1,5 |
| Anläggningsavgifter | -6,9 | -4,0 | -4,0 | -6,8 | 2,8 |
| | | | | | |
| **SUMMA** | 130,5 | **138,0** | **174,7** | **166,1** | **8,6** |

# Investeringsredovisning forts.

| NÄMND/PROJEKT<br>Mnkr | Utfall<br>2025 | Budget<br>2025 | Totalbudget<br>t.o.m. 2025 | Total utgift<br>t.o.m. 2025 | Budget-<br>avvikelse |
|---|---|---|---|---|---|
| **UTBILDNINGSNÄMND** | | | | | |
| Lokalanpassningar (oförutsett) pedagogisk verksamhet | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 0,0 |
| Ombyggnad ute-/innemiljöer | 4,1 | 4,0 | 4,0 | 4,1 | -0,1 |
| Inventarier Tångvalla förskola | 1,6 | 4,0 | 4,0 | 1,6 | 2,4 |
| Inventarier Tångvalla skola | 0,1 | 0,3 | 0,3 | 0,1 | 0,2 |
| Inventarier Resursskola | 0,0 | 0,4 | 0,4 | 0,0 | 0,4 |
| Inventarier Hököpinge nya skola | 1,4 | 1,3 | 14,3 | 16,0 | -1,7 |
| Inventarier Sundsgymnasiet utbyggnad | 3,6 | 3,0 | 3,0 | 3,6 | -0,6 |
| Inventarier Henriksdalskolan | 8,9 | 10,8 | 13,0 | 11,7 | 1,3 |
| **SUMMA** | 20,7 | **24,8** | **40,0** | **38,1** | **1,9** |
| **OMSORGSNÄMND** | | | | | |
| Medel till förfogande | 0,0 | 2,5 | 2,5 | 0,0 | 2,5 |
| **SUMMA** | 0,0 | **2,5** | **2,5** | **0,0** | **2,5** |
| **Totalt** | 691,9 | **823,7** | **1 947,2** | **1 788,3** | **158,9** |
| varav investeringsutgifter | 756,9 | | | | |
| varav investeringsinkomster | -65,0 | | | | |

## Sammanställning beslut om investeringsbudget under året

| Mnkr | Kommunstyrelse<br>Kultur /Fritid | Kommunstyrelse<br>BR Fastighet | Teknisk nämnd<br>BR VA |
|---|---|---|---|
| **Beslut** | | | |
| **KF §24 Kf 20250422** | | | |
| Ombudgetering av pågående investeringsprojekt till 2025 års investeringsbudget | | | |
| **Projekt** | | | |
| Konstgräs Ängdala fotbollsplan | 7,1 | | |
| Nytt bibliotekssystem | 0,3 | | |
| Bokomat Hököpinge | 0,3 | | |
| Energisparåtgärder | | 2,2 | |
| Solceller | | 0,9 | |
| Nybyggnation LSS gruppboende Hn 8:22 | | 7,0 | |
| Nytt äldreboende inklusive daglig verksamhet, Eskilsgården | | 2,0 | |
| Sundsgymnasiet | | 21,7 | |
| Ny grundskola Henriksdal (inklusive sporthall) | | 6,2 | |
| Om- och tillbyggnad Tångvallaområdet | | -39,5 | |
| Lilla Tångvallaskolan | | -15,2 | |
| Vattenreservoar | | | 12,5 |
| Ombyggnad pumpstation K3 | | | 1,6 |
| **SUMMA** | **7,7** | **-14,7** | **14,1** |

| Mnkr | Kommunstyrelse BR MEX | Kommunstyrelse Kultur /Fritid | Kommunstyrelse BR Fastighet | Teknisk nämnd BR VA | Teknisk nämnd |
|---|---|---|---|---|---|
| **Beslut** | | | | | |
| **KF §62 Ks 2025/374, 20250616**<br>Beslut utöka kommunstyrelsen investeringsbudget med 16,7 mnkr för inköp av mark Vellinge 28:121, Vellinge | 16,7 | | | | |
| **KF §63 Ks 2025/335, 20250616**<br>Förvärv av Räng 10:259 mnkr 6,6 mnkr. Finansiering genom att 6,6 mnkr omfördelas från projekt ny grundskola Henriksdal | | | | | |
| **Projekt** | | | | | |
| Förvärv av Räng 10:259 | 6,6 | | | | |
| Ny grundskola Henriksdal (inklusive sporthall) | | | -6,6 | | |
| **KS §91 Ks 2025/371, 20250603**<br>Utökning av budget för nybyggnation av LSS-boende i Höllviken med 7,0 mnkr. Finansieras via omfördelning från projekt ny grundskola i Henriksdal | | | | | |
| **Projekt** | | | | | |
| Nybyggnation LSS gruppboende Hn 8:22 | | | 7,0 | | |
| Ny grundskola Henriksdal (inklusive sporthall) | | | -7,0 | | |
| **TNau §19 Tn 2025/99, 20250311**<br>Påbörja förberedelser för genomförande av förbifart Kämpingeby 1 mnkr. Finansieras via Tekniska nämndens investeringsmedel till förfogande | | | | | |
| **Projekt** | | | | | |
| Teknisk nämnd medel till förfogande | | | | | -1,0 |
| Förbifart Kämpinge by | | | | | 1,0 |
| **TNau §40 Tn 2025/450, 20250610**<br>Utöka parkeringen i Skanörs centrum, östra delen 1 mnkr. Finansieras via Tekniska nämndens investeringsmedel till förfogande | | | | | |
| **Projekt** | | | | | |
| Teknisk nämnd medel till förfogande | | | | | -1,0 |
| Parkering Skanörs centrum östra delar | | | | | 1,0 |
| **TNau §34 Tn 2025/127, 20250512**<br>Avsätta 1 mnkr för att påbörja arbetet med en gemensam spillvattenhantering med Trelleborgs kommun. Finansieras via Tekniska nämndens investeringsmedel till förfogande | | | | | |
| **Projekt** | | | | | |
| Teknisk nämnd medel till förfogande | | | | | -1,0 |
| Förundersökning, spillvattenledning VA | | | | 1,0 | |
| **TNau §59 Tn 2025/875, 20250923**<br>Avsätta 1 mnkr för att påbörja arbetet med en gemensam spillvattenhantering med Trelleborgs kommun. Finansieras via Tekniska nämndens investeringsmedel till förfogande | | | | | |
| **Projekt** | | | | | |
| Teknisk nämnd medel till förfogande | | | | -1,0 | |
| Förundersökning, spillvattenledning VA | | | | 1,0 | |

| Mnkr | Kommunstyrelse BR MEX | Kommunstyrelse Kultur /Fritid | Kommunstyrelse BR Fastighet | Teknisk nämnd BR VA | Teknisk nämnd |
|---|---|---|---|---|---|
| **Beslut** | | | | | |
| | | -0,2 | | | |
| | | 0,2 | | | |
| **Kskfu §21 Ks 2025/365, 20250515**<br>0,1 mnkr ombyggnad entré och tekniska lösningar, Vellinge bibliotek.<br>Finansieras via Kultur- och fritidsutskottets investeringsmedel till förfogande | | | | | |
| | | -1,0 | | | |
| | | 1,0 | | | |
| **Kskfu §22 Ks 2025/366, 20250515**<br>0,1 mnkr spikskoskydd stavhoppsmatta, Södervångshallen.<br>Finansieras via Kultur- och fritidsutskottets investeringsmedel till förfogande | | | | | |
| | | -1,0 | | | |
| | | 1,0 | | | |
| **SUMMA** | **23,3** | 7,7 | **-21,3** | **15,1** | **-1,0** |

# Noter mnkr

## Not 1

| Mnkr | Kommunkoncern | | Kommunen | |
|---|---|---|---|---|
| | 2024 | 2025 | 2024 | 2025 |
| **Verksamhetens intäkter** | | | | |
| Intäkter enligt driftredovisning | 1 683,7 | 1 834,3 | 1 683,7 | 1 834,3 |
| Interna poster | -1 057,6 | -1 094,4 | -1 046,1 | -1 079,3 |
| Summa externa intäkter | 626,1 | 739,9 | 637,6 | 755,0 |
| Koncernexterna intäkter | 173,9 | 181,5 | 0,0 | 0,0 |
| **Summa verksamhetens intäkter** | **800,0** | **921,4** | **637,6** | **755,0** |
| varav | | | | |
| jämförelsestörande post | | | | |
| -realisationsvinster på anläggningstillgångar | 22,0 | 0,3 | 22,0 | 0,3 |
| | | | | |
| **Specifikation av verksamhetens intäkter** | | | | |
| Försäljningsintäkter | 23,3 | 25,9 | 19,9 | 22,8 |
| Taxor o avgifter | 231,1 | 245,1 | 242,6 | 260,2 |
| Hyror och arrende | 261,5 | 271,8 | 92,5 | 95,6 |
| Bidrag från staten | 168,2 | 171,6 | 168,2 | 171,6 |
| EU-bidrag | 3,1 | 6,5 | 3,1 | 6,5 |
| Övriga bidrag | 12,4 | 16,7 | 12,4 | 16,7 |
| Försäljning av verksamhet | 45,6 | 48,4 | 45,6 | 48,4 |
| Försäljning av exploateringsfastighet | 11,3 | 127,4 | 11,3 | 127,4 |
| Försäljning av anläggningstillgångar | 22,0 | 0,3 | 22,0 | 0,3 |
| Övriga intäkter | 21,5 | 7,7 | 20,0 | 5,5 |
| **Summa verksamhetens intäkter** | **800,0** | **921,4** | **637,6** | **755,0** |

## Not 2

| Mnkr | Kommunkoncern | | Kommunen | |
|---|---|---|---|---|
| | 2024 | 2025 | 2024 | 2025 |
| **Verksamhetens kostnader** | | | | |
| Kostnader enligt driftredovisning | 3 734,5 | 3 905,1 | 3 734,5 | 3 878,3 |
| Interna poster | -1 098,1 | -1 130,9 | -1 046,1 | -1 079,3 |
| Summa externa kostnader | 2 636,4 | 2 774,2 | 2 688,4 | 2 799,0 |
| Koncernexterna kostnader | 115,3 | 120,5 | 0,0 | 0,0 |
| **Summa verksamhetens kostnader** | **2 751,7** | **2 894,7** | **2 688,4** | **2 799,0** |
| varav | | | | |
| jämförelsestörande post | | | | |
| -realisationsförluster | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - värdeförändring av omsättningstillgång | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Specifikation av verksamhetens kostnader** | | | | |
| Löner och sociala avgifter | 833,8 | 861,8 | 813,1 | 839,5 |
| Pensionskostnader | 166,6 | 99,8 | 165,0 | 98,2 |
| Lämnade bidrag | 44,4 | 44,5 | 44,4 | 44,5 |
| Köp av huvudverksamhet | 1 240,8 | 1 294,7 | 1 240,8 | 1 294,7 |
| Bränsle, energi och vatten | 62,9 | 76,9 | 45,4 | 50,5 |
| Lokal- och markhyror | 23,6 | 21,8 | 73,8 | 44,5 |
| Övriga tjänster | 237,9 | 240,4 | 234,7 | 236,5 |
| Övriga kostnader | 129,0 | 131,1 | 63,3 | 70,5 |
| Utrangeringar | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Anskaffningskostnad sålda exploateringsfastigheter | 7,8 | 120,0 | 7,8 | 120,0 |
| Värdeförändring omsättningstillgång | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 |
| Bolagsskatt | 4,8 | 3,6 | 0,0 | 0,0 |
| **Summa verksamhetens kostnader** | **2 751,7** | **2 894,7** | **2 688,4** | **2 799,0** |

## Not 3

| Mnkr | Kommunkoncern | | Kommunen | |
|---|---|---|---|---|
| | 2024 | 2025 | 2024 | 2025 |
| **Skatteintäkter** | | | | |
| *Skatteintäkter* | | | | |
| Preliminär kommunalskatt | 2 357,3 | 2 472,6 | 2 357,3 | 2 472,6 |
| *Skatteavräkningsintäkter* | | | | |
| Preliminär slutavräkning innevarande år | 7,0 | -12,1 | 7,0 | -12,1 |
| Slutavräkningsdifferens föregående år | -9,6 | -0,3 | -9,6 | -0,3 |
| **Summa** | **2 354,7** | **2 460,2** | **2 354,7** | **2 460,2** |

## Not 4

| Mnkr | Kommunkoncern | | Kommunen | |
|---|---|---|---|---|
| | 2024 | 2025 | 2024 | 2025 |
| **Generella statsbidrag, utjämning och kommunal fastighetsavgift** | | | | |
| *Nationellt utjämningssystem* | | | | |
| Inkomstutjämning | -170,9 | -190,2 | -170,9 | -190,2 |
| Kostnadsutjämning | 31,1 | 58,7 | 31,1 | 58,7 |
| Regleringsbidrag/-avgift | 115,5 | 100,1 | 115,5 | 100,1 |
| Tillfälligt stöd (mildra effekt av inflation inom utbildning) | 2,1 | 0,0 | 2,1 | 0,0 |
| Statsbidrag Vård och omsorg *) | 5,2 | 5,2 | 5,2 | 5,2 |
| LSS-utjämning | -105,2 | -105,2 | -105,2 | -105,2 |
| Kommunal fastighetsavgift | 92,2 | 99,7 | 92,2 | 99,7 |
| **Summa** | **-30,0** | **-31,7** | **-30,0** | **-31,7** |

*) Statsbidrag avseende ökad andel sjuksköterskor på särskilt boende

## Not 5

| Mnkr | Kommunkoncern | | Kommunen | |
|---|---|---|---|---|
| | 2024 | 2025 | 2024 | 2025 |
| **Finansiella intäkter** | | | | |
| Avkastning pensionsmedelsförvaltning | 10,9 | 28,8 | 10,9 | 28,8 |
| Ränteintäkter på utlån till kommunala bolag | 0,0 | 0,0 | 26,7 | 31,5 |
| Ränta på likvida medel | 11,0 | 6,5 | 9,5 | 6,4 |
| Övrigt | 1,1 | 0,3 | 1,1 | 0,5 |
| Orealiserad vinst på marknadsvärde (pensionskapital) | 44,6 | 2,4 | 44,6 | 2,4 |
| **Summa** | **67,6** | **38,0** | **92,8** | **69,6** |

## Not 6

| Mnkr | Kommunkoncern | | Kommunen | |
|---|---|---|---|---|
| | 2024 | 2025 | 2024 | 2025 |
| **Finansiella kostnader** | | | | |
| Ränta, anläggningslån | 64,1 | 80,2 | 64,1 | 80,2 |
| Ränta, koncernkonto kommunala bolag | 0,0 | 0,4 | 0,9 | 0,4 |
| Ränta, pensionsavsättning | 6,2 | 2,4 | 6,2 | 2,4 |
| Övrigt | 3,9 | 0,9 | 0,4 | 0,1 |
| Orealiserad förlust på marknadsvärde (pensionskapital) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Ränta finansiell leasing | - | - | 0,0 | 9,3 |
| **Summa** | **74,2** | **83,9** | **71,6** | **92,4** |

## Not 7

| Mnkr | Kommunkoncern | | Kommunen | |
|---|---|---|---|---|
| | 2024 | 2025 | 2024 | 2025 |
| **Balanskravsutredning** | | | | |
| | | | | |
| **Årets resultat enligt resultaträkning** | | | **135,6** | **185,3** |
| -Samtliga realisationsvinster | | | -22,0 | -0,3 |
| +realisationsvinster enligt undantagsmöjlighet | | | - | - |
| +Realisationsförluster enligt undantagsmöjlighet | | | - | - |
| +/-Orealiserade vinster och förluster i värdepapper | | | -44,6 | -2,4 |
| +/-Återföring av orealiserade vinster och förluster i värdepapper | | | 9,0 | 21,2 |
| **=Årets resultat efter balanskravsjusteringar** | | | **78,0** | **203,8** |
| -Reservering av medel till resultatreserv | | | - | - |
| +Användning av medel från resultatreserv | | | - | - |
| +Användning av medel från resultatutjämningsreserv | | | - | - |
| **=Årets balanskravsresultat** | | | **78,0** | **203,8** |

## Not 8

| Mnkr | Kommunkoncern | | Kommunen | |
|---|---|---|---|---|
| | 2024 | 2025 | 2024 | 2025 |
| **Immateriella anläggningstillgångar** | | | | |
| Anskaffningsvärde 31/12 | 40,5 | 42,3 | 34,2 | 36,0 |
| Ackumulerade avskrivningar | -32,9 | -37,6 | -27,7 | -31,9 |
| Bokfört värde 31/12 | 7,6 | 4,7 | 6,5 | 4,1 |
| | | | | |
| Ingående värde | 13,0 | 7,6 | 11,4 | 6,5 |
| Årets investeringar | 1,0 | 1,8 | 1,0 | 1,8 |
| Omklassificering | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Årets utrangeringar/-försäljningar | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Avskrivningar | -6,4 | -4,7 | -5,9 | -4,2 |
| **Utgående värde** | **7,6** | **4,7** | **6,5** | **4,1** |

Genomsnittlig nyttjandeperiod för immateriella anläggningstillgångar är 5 år förutom för kommunens ekonomisystem som har 10 år. Skälet till detta är att ekonomisystemet bedöms ha en längre nyttjandeperiod.

## Not 9

| Mnkr | Kommunkoncern | | Kommunen | |
|---|---|---|---|---|
| | 2024 | 2025 | 2024 | 2025 |
| **Mark, byggnader och tekniska anläggningar** | | | | |
| *Bokfört värde* | | | | |
| Markreserv | 99,2 | 125,3 | 99,2 | 125,3 |
| Verksamhetsfastigheter | 1 721,8 | 2 063,3 | 1 500,4 | 1 844,0 |
| Mark för verksamhetsfastigheter | 108,2 | 108,2 | 97,6 | 97,6 |
| Fastigheter för affärsverksamhet | 714,7 | 800,3 | 513,1 | 605,8 |
| Mark för fastigheter för affärsverksamhet | 29,7 | 29,2 | 2,8 | 2,8 |
| Publika fastigheter | 530,8 | 566,5 | 530,0 | 565,7 |
| Mark för publika fastigheter | 4,5 | 4,5 | 4,5 | 4,5 |
| Bostäder | 955,5 | 946,8 | - | - |
| Mark för bostäder | 62,5 | 62,5 | - | - |
| Pågående ny-, till och ombyggnad | 811,8 | 950,8 | 797,0 | 924,3 |
| **Summa** | **5 038,7** | **5 657,4** | **3 544,6** | **4 170,0** |
| | | | | |
| *Summa fastigheter och anläggningar* | | | | |
| Anskaffningsvärde 31/12 | 7 277,6 | 8 085,1 | 5 220,9 | 5 986,2 |
| Ackumulerad avskrivning | -2 238,9 | -2 427,7 | -1 676,3 | -1 816,2 |
| Bokfört värde 31/12 | 5 038,7 | 5 657,4 | 3 544,6 | 4 170,0 |
| | | | | |
| Ingående värde | 4 435,4 | 5 038,7 | 2 946,3 | 3 544,6 |
| Årets investeringar | 787,4 | 796,2 | 728,7 | 750,3 |
| Årets utrangeringar/försäljningar *) | -0,2 | -0,2 | -0,2 | 0,0 |
| Avskrivningar **) | -192,5 | -191,4 | -141,7 | -139,9 |
| Omklassificering | -0,8 | 0,0 | -0,8 | 0,0 |
| Omklassificering från pågående till drift **) | -2,9 | -0,9 | 0,0 | 0,0 |
| Omklassificering av tillgångar från/till exploateringsverksamhet | 12,3 | 15,0 | 12,3 | 15,0 |
| **Utgående värde** | **5 038,7** | **5 657,4** | **3 544,6** | **4 170,0** |
| *) Av årets utrangeringar/försäljningar ingår försäljning av del av Åkarp 1:14 0,2 mnkr (2024). | | | | |
| **) Av årets avskrivningar ingår nedskrivning av projekt tillbyggnad Skanör skola inklusive sporthall med 10,3 mnkr (2024) | | | | |
| | | | | |
| Genomsnittlig nyttjandeperiod (exkl nedskrivningar) för materiella anläggningstillgångar (år). | 32 | 35 | 31 | 34 |
| | | | | |
| **Finansiell leasingtillgångar för verksamhetsfastigheter** | | | | |
| Ingående anskaffningar | - | - | - | - |
| Justering ingående balans med anledning av uppdaterad tolkning av redovisningsprinciper | - | - | - | **135,3** |
| Inköp | - | - | - | **37,6** |
| Inköp i samband med förvärv | - | - | - | - |
| Försäljning/utrangering | | | | |
| Utgående ackumulerade anskaffningar | - | - | - | **172,9** |
| | | | | |
| Ingående avskrivningar | | | | - |
| Justering ingående balans med anledning av uppdaterad tolkning av redovisningsprinciper | - | - | - | **-48,7** |
| Försäljning/utrangering | - | - | - | - |
| Årets avskrivningar | - | - | - | **-20,1** |
| Utgående ackumulerade avskrivningar | - | - | - | **-68,8** |
| | | | | |
| **Utgående redovisat värde** | - | - | - | **104,1** |
| Finansiella åtaganden minimileasingavgifter | | | | |
| *Totala* | | | | |
| Inom 1 år | - | - | - | **26,9** |
| Senare än ett år men inom 5 år | - | - | - | **83,8** |
| Senare än fem år | - | - | - | **28,4** |

| Mnkr | Kommunkoncern | | Kommunen | |
|---|---|---|---|---|
| | 2024 | 2025 | 2024 | 2025 |
| *Nuvärde* | | | | |
| Inom 1 år | - | - | - | 19,0 |
| Senare än ett år men inom 5 år | - | - | - | 68,6 |
| Senare än fem år | - | - | - | 25,1 |
| | | | | |
| Operationella åtaganden minimileasingavgifter | | | | |
| *Totala* | | | | |
| Inom 1 år | - | - | - | 13,1 |
| Senare än ett år men inom 5 år | - | - | - | 12,7 |
| Senare än fem år | - | - | - | - |

## Not 10

| Mnkr | Kommunkoncern | | Kommunen | |
|---|---|---|---|---|
| | 2024 | 2025 | 2024 | 2025 |
| **Maskiner och inventarier** | | | | |
| *Bokfört värde* | | | | |
| Fibernät | 222,2 | 220,5 | 0,0 | 0,0 |
| Övriga maskiner och inventarier | 86,8 | 79,0 | 84,1 | 76,6 |
| Pågående ny-, till och ombyggnad | 3,9 | 3,7 | 0,0 | 0,0 |
| **Summa** | **312,9** | **303,2** | **84,1** | **76,6** |
| | | | | |
| Anskaffningsvärde 31/12 | 534,8 | 541,8 | 224,2 | 223,6 |
| Ackumulerade avskrivningar | -221,9 | -238,6 | -140,1 | -147,0 |
| Bokfört värde 31/12 | 312,9 | 303,2 | 84,1 | 76,6 |
| | | | | |
| Ingående värde | 324,1 | 312,9 | 91,0 | 84,1 |
| Årets investeringar | 9,1 | 12,4 | 4,4 | 4,7 |
| Årets utrangeringar/-försäljningar | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Omklassificering | 1,2 | 0,0 | 0,6 | 0,0 |
| Avskrivningar | -21,5 | -22,1 | -11,9 | -12,2 |
| **Utgående värde** | **312,9** | **303,2** | **84,1** | **76,6** |

## Not 11

| Mnkr | Kommunkoncern | | Kommunen | |
|---|---|---|---|---|
| | 2024 | 2025 | 2024 | 2025 |
| **Värdepapper, andelar, bostadsrätter** | | | | |
| Aktier i helägda bolag | 0,0 | 0,0 | 0,2 | 0,2 |
| Aktier i övriga bolag | 28,6 | 28,6 | 28,4 | 28,4 |
| Bostadsrätter | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 |
| **Summa** | **28,8** | **28,8** | **28,8** | **28,8** |

## Not 12

| Mnkr | Kommunkoncern | | Kommunen | |
|---|---|---|---|---|
| | 2024 | 2025 | 2024 | 2025 |
| **Lånefordran kommunala företag** | | | | |
| **Långfristig lånefordran** | | | | |
| -Vellingebostäder AB | - | - | 930,0 | 930,0 |
| -Vellinge Kommunlokal AB | - | - | 282,0 | 269,0 |
| -Vellinge Stadsnät AB | - | - | 180,0 | 175,0 |
| - Vellinge Koncern AB | | | 96,0 | 96,0 |
| **Summa** | **0,0** | **0,0** | **1 488,0** | **1 470,0** |
| **Kortfristig lånefordran** | | | | |
| -Vellingebostäder AB | - | - | 0,0 | 0,0 |
| -Vellinge Kommunlokal AB | - | - | 0,0 | 0,0 |
| -Vellinge Stadsnät AB | - | - | 0,0 | 0,0 |
| -Koncernkonto (Vellinge Koncern AB) | - | - | 11,0 | 55,1 |
| **Summa** | **0,0** | **0,0** | **11,0** | **55,1** |

## Not 13

| Mnkr | Kommunkoncern | | Kommunen | |
|---|---|---|---|---|
| | 2024 | 2025 | 2024 | 2025 |
| **Övriga långfristiga fordringar** | | | | |
| Utlämnade anslagstäckta lån | 1,7 | 1,5 | 1,7 | 1,5 |
| Förskottering Trelleborgsbanan | 34,4 | 0,0 | 34,4 | 0,0 |
| Uppskjuten skattefordran | - | - | - | - |
| **Summa** | **36,1** | **1,5** | **36,1** | **1,5** |

## Not 14

| Mnkr | Kommunkoncern | | Kommunen | |
|---|---|---|---|---|
| | 2024 | 2025 | 2024 | 2025 |
| **Bidrag till statlig infrastruktur** | | | | |
| Bidrag till Trafikverket för ny GC väg Gessie | 9,7 | 9,7 | 9,7 | 9,7 |
| Bidrag till Trafikverket för ny busshållplats, Hököpinge | 1,6 | 1,6 | 1,6 | 1,6 |
| GC väg Gessie, ack upplösning, bidrag statlig infrastruktur. Bidraget upplöses på 25 år med start år 2016. | -3,5 | -3,9 | -3,5 | -3,9 |
| Ny busshållplats, Hököpinge, ack upplösning, bidrag statlig infrastruktur. Bidraget upplöses på 25 år med start år 2024. | -0,1 | -0,2 | -0,1 | -0,2 |
| **Summa bidrag statlig infrastruktur** | **7,7** | **7,2** | **7,7** | **7,2** |

## Not 15

| Mnkr | Kommunkoncern | | Kommunen | |
|---|---|---|---|---|
| | 2024 | 2025 | 2024 | 2025 |
| **Pensioner** | | | | |
| **Avsättning för pensioner** | | | | |
| Avsatt till pensioner per 01-01 * | 60,6 | 66,7 | 60,6 | 66,7 |
| Skuldförändring netto * | -0,1 | -2,5 | -0,1 | -2,5 |
| Ränteuppräkning * | 6,2 | 2,5 | 6,2 | 2,5 |
| **Avsatt till pensioner per 12-31** | 66,7 | 66,7 | 66,7 | 66,7 |
| **Ansvarsförbindelser** | 423,9 | 409,8 | 423,9 | 409,8 |
| **Summa pensionsavsättningar/-förpliktelser** | 490,6 | 476,5 | 490,6 | 476,5 |
| varav | | | | |
| -pensionsförmåner för anställda | 462,0 | 456,5 | 462,0 | 456,5 |
| -förtroendevalda 3 (3) **) | 25,6 | 16,6 | 25,6 | 16,6 |
| - OPF- KL fr o m 2020 | 3,0 | 3,4 | 3,0 | 3,4 |
| **) varav 1 (1) visstidspension | 5,5 | 9,8 | 5,5 | 9,8 |
| Dessa avser samtliga Vellinges pensionsförpliktelser såväl före som efter 1998. | | | | |
| **Pensionsmedelsförvaltning**)** | | | | |
| Aktier | 331,0 | 288,8 | 331,0 | 288,8 |
| Räntebärande värdepapper | 126,0 | 165,6 | 126,0 | 165,6 |
| Egen placering/Likvida medel | 35,1 | 30,3 | 35,1 | 30,3 |
| **Summa** | **492,1** | **484,7** | **492,1** | **484,7** |
| **) Fr o m redovisningsår 2019 redovisas pensionskapitalet till marknadsvärde | | | | |
| **Pensionsmedlens konsolideringsgrad** | | | | |
| Förvaltning | 492,1 | 484,7 | 492,1 | 484,7 |
| Pensionsåtagande | 490,6 | 476,5 | 490,6 | 476,5 |
| Konsolideringsgrad | 1,5 | 8,2 | 1,5 | 8,2 |
| **Årets pensionskostnad** | | | | |
| Avsättning * | -0,1 | -2,5 | -0,1 | -2,5 |
| Utbetalningar | 39,3 | 38,6 | 39,3 | 38,6 |
| Avgiftsbestämd del * | 50,3 | 50,9 | 50,3 | 50,9 |
| Försäkringspremier * | 75,4 | 11,2 | 75,4 | 11,2 |
| Uttag av överskottsfonden * 1) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Summa** | **164,9** | **98,2** | **164,9** | **98,2** |

* Inklusive särskild löneskatt (24,26%)

*1) Överskottsfonden uppgår 2025-12-31 till 1,7 (0,0) Mnkr.

## Not 16

| Mnkr | Kommunkoncern | | Kommunen | |
|---|---|---|---|---|
| | 2024 | 2025 | 2024 | 2025 |
| **Kortfristiga fordringar** | | | | |
| Kundfordringar | 35,2 | 25,6 | 30,3 | 20,7 |
| Kommunalskattemedel | 27,2 | 6,7 | 27,2 | 6,7 |
| Kommunal fastighetsavgift | 88,8 | 98,8 | 88,8 | 98,8 |
| Statsbidragsfordringar | 5,1 | 5,3 | 5,1 | 5,3 |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | 55,3 | 59,1 | 50,7 | 47,7 |
| Momsfordran | 39,3 | 60,0 | 39,3 | 60,0 |
| Detaljplaner | 4,1 | 1,3 | 4,1 | 1,3 |
| Exploateringsverksamhet | 185,1 | 142,4 | 185,1 | 142,4 |
| Skattekonto | 1,5 | 11,7 | 1,5 | 11,7 |
| Diverse kortfristiga fordringar | 6,0 | 1,5 | 0,8 | 1,5 |
| **Summa** | **447,6** | **412,4** | **432,9** | **396,1** |

## Not 17

| Mnkr | Kommunkoncern | | Kommunen | |
|---|---|---|---|---|
| | 2024 | 2025 | 2024 | 2025 |
| **Kassa och bank** | | | | |
| Av likvida medel på totalt 316,5 (317,8) mnkr avser 30,3 (35,1) mnkr pensionsmedelsförvaltning. | 282,7 | 286,2 | 282,7 | 286,2 |

## Not 18

| Mnkr | Kommunkoncern | | Kommunen | |
|---|---|---|---|---|
| | 2024 | 2025 | 2024 | 2025 |
| **Eget kapital** | | | | |
| Ingående eget kapital | 2 460,2 | 2 607,6 | 2 323,2 | 2 458,8 |
| Justering av ingående eget kapital * | - | - | - | -10,3 |
| Årets resultat | 147,4 | 191,1 | 135,6 | 185,3 |
| Utgående eget kapital | 2 607,6 | 2 798,7 | 2 458,8 | 2 633,8 |
| -varav resultatutjämningsreserv | 16,9 | 16,9 | 16,9 | 16,9 |

* På grund av uppdaterad tolkning av redovisningsprincip för de externa förhyrningar som klassificeras som finansiella anläggningstillgångar har ingående balanserat resultat justerats med totalt 10,3 mnkr.

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Eget kapital hänförbart till balansräkningsenheter | | | | |
| BR Mark och exploatering | 151,8 | 156,2 | 151,8 | 156,2 |
| BR Fastighet | 206,3 | 194,7 | 206,3 | 194,7 |
| BR VA | -0,7 | -2,0 | -0,7 | -2,0 |
| BR Avfall | 4,8 | 10,7 | 4,8 | 10,7 |
| **Summa BR** | **362,2** | **359,6** | **362,2** | **359,6** |
| | | | | |
| Eget kapital hänförbart till över-/underskott inom prestationsfinansierad verksamhet | | | | |
| Pedagogisk | 12,0 | 11,7 | 12,0 | 11,7 |
| Vård och omsorg | 5,1 | 7,4 | 5,1 | 7,4 |
| **Summa** | **17,1** | **19,1** | **17,1** | **19,1** |
| | | | | |
| Övrigt öronmärkt eget kapital | | | | |
| Överföring konjunkturstöd | 17,0 | 17,0 | 17,0 | 17,0 |

## Not 19

| Mnkr | Kommunkoncern | | Kommunen | |
|---|---|---|---|---|
| | 2024 | 2025 | 2024 | 2025 |
| **Andra avsättningar** | | | | |
| **Avsatt för avetableringskostnader avseende moduler för kollektivboende och skolverksamhet** | | | | |
| Redovisat värde vid årets början | 2,4 | 2,4 | 2,4 | 2,4 |
| Nya avsättningar | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Ianspråktagna avsättningar | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Utgående avsättning** | **2,4** | **2,4** | **2,4** | **2,4** |
| | | | | |
| **Avsatt för uppskjuten skatteskuld** | | | | |
| Redovisat värde vid årets början | 33,1 | 36,7 | - | - |
| Nya avsättningar | 3,6 | 2,8 | - | - |
| Ianspråktagna avsättningar | 0,0 | 0,0 | - | - |
| **Utgående avsättning** | **36,7** | **39,5** | - | - |
| | | | | |
| **Avsättning Vellinge Stadsnät AB** | | | | |
| Redovisat värde vid årets början | 1,0 | 0,7 | - | - |
| Nya avsättningar | 0,0 | 0,0 | - | - |
| Ianspråktagna avsättningar | -0,3 | -0,7 | - | - |
| **Utgående avsättning** | **0,7** | **0,0** | - | - |

## Not 20

| Mnkr | Kommunkoncern | | Kommunen | |
|---|---|---|---|---|
| | 2024 | 2025 | 2024 | 2025 |
| **Låneskulder** | | | | |
| *Kreditgivare* | | | | |
| Swedbank | 48,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| SEB | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Kommunobligation | 3 100,0 | 3 300,0 | 3 100,0 | 3 300,0 |
| Certifikatslån | 0,0 | 100,0 | 0,0 | 100,0 |
| **Summa** | **3 148,0** | **3 400,0** | **3 100,0** | **3 400,0** |
| | | | | |
| varav kortfristig del | 48,0 | 100,0 | 0,0 | 100,0 |
| varav långfristig del | 3 100,0 | 3 300,0 | 3 100,0 | 3 300,0 |
| | | | | |
| **Därav under året koncernföretagens utnyttjande** | | | | |
| -Kommunen | 1 636,0 | 1 911,0 | 1 636,0 | 1 911,0 |
| -Vellinge Koncern AB | 155,0 | 151,1 | 107,0 | 151,1 |
| -Vellingebostäder AB | 915,4 | 908,5 | 915,4 | 908,5 |
| -Vellinge Kommunlokal AB | 268,6 | 257,9 | 268,6 | 257,9 |
| -Vellinge Stadsnät AB | 173,0 | 171,5 | 173,0 | 171,5 |
| **Summa** | **3 148,0** | **3 400,0** | **3 100,0** | **3 400,0** |
| varav likvida medel | 317,8 | 316,5 | 317,8 | 316,5 |
| | | | | |
| Genomsnittlig upplåningsränta (%) | | | 2,58 | 2,83 |

| | Låne-belopp | Förfallo-datum | Kredit-villkor | Ränte-sats, balansdag |
|---|---|---|---|---|
| *SEB kommunobligation nr 22 | 400,0 | 270211 | Fast ränta | 0,585% |
| •SEB kommunobligation lån nr 24 (grön) | 300,0 | 260506 | Fast ränta | 0,328% |
| *SEB kommunobligation nr 26 (grön) | 400,0 | 280308 | Fast ränta | 3,704% |
| *SEB kommunobligation nr 27 (grön) | 200,0 | 280823 | Fast ränta | 3,783% |
| *SEB kommunobligation nr 28 (grön) | 250,0 | 281124 | Fast ränta | 3,470% |
| *Swedbank kommunobligation nr 29 | 300,0 | 290123 | Fast ränta | 2,900% |
| *Swedbank kommunobligation nr 30 (grön) | 200,0 | 300312 | Fast ränta | 3,1425% |
| *Swedbank kommunobligation nr 31 | 200,0 | 290312 | Fast ränta | 3,130% |
| *Nordea kommunobligation nr 32 (grön) | 200,0 | 280823 | Fast ränta | 2,323% |
| *Nordea kommunobligation nr 33 (grön) | 400,0 | 300927 | Fast ränta | 2,400% |
| *Swedbank kommunobligation nr 34 (grön) | 200,0 | 300227 | Fast ränta | 2,760% |
| *SEB kommunobligation nr 35 | 250,0 | 300522 | Fast ränta | 2,650% |
| | | | | |
| Totalt tolv obligationer | | | | |
| | | | | |
| *Certifikatlån nr 39 Swedbank | 100,0 | 260309 | | 1,994% |

Tilläggsupplysning. Kommunens finanspolicy reviderades senast november 2017. Policyn reglerar finansverksamheten som avser upplåning, utlåning, borgen, likviditetshantering/betalningar, kortfristiga placeringar och förvaltning av pensionsmedel. Varje helägt bolag inom kommunkoncernen ska utarbeta en finanspolicy för sin verksamhet inom ramen för den av fullmäktige antagna finanspolicyn.

## Not 21

| Mnkr | Kommunkoncern | | Kommunen | |
|---|---|---|---|---|
| | 2024 | 2025 | 2024 | 2025 |
| **Långfristiga periodiserade intäkter** | | | | |
| Ack VA-anläggningsavgifter | 104,0 | 110,9 | 104,0 | 110,9 |
| Ack periodiserad anläggningsavgift VA | -21,3 | -23,5 | -21,3 | -23,5 |
| Summa VA-anläggningsavgifter | 82,7 | 87,4 | 82,7 | 87,4 |
| | | | | |
| Ack investeringsbidrag | 177,6 | 235,7 | 177,6 | 235,7 |
| Ack periodiserat investeringsbidrag | -19,5 | -23,5 | -19,5 | -23,5 |
| Summa investeringsbidrag | 158,1 | 212,2 | 158,1 | 212,2 |
| | | | | |
| **Summa förutbetalda intäkter** | **240,8** | **299,6** | **240,8** | **299,6** |
| | | | | |
| Återstående antal år (vägt snitt) | | | | |
| -VA-anläggningsavgifter | 49 | 49 | 49 | 49 |
| -gator och vägar | 26 | 25 | 26 | 25 |
| -övriga investeringsbidrag | 39 | 38 | 39 | 38 |
| -fastigheter | 23 | 22 | 23 | 22 |
| | | | | |
| **Långfristig leasingskuld** **) | | | | |
| Finansiell leasing | - | - | - | 93,6 |
| **Summa** | - | - | - | **93,6** |

**) På grund av uppdaterad tolkning av redovisningsprincip för de externa förhyrningar som klassificeras som finansiella anläggningstillgångar uppstår en långfristig leasingskuld.

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Övriga långfristiga skulder** | | | | |
| Exploateringsfastighet skuld*) | 4,9 | 14,2 | 4,9 | 14,2 |
| **Summa** | **4,9** | **14,2** | **4,9** | **14,2** |

*) Ändrad redovisningsprincip fr o m 2021 avseende exploateringsredovisning

## Not 22

| Mnkr | Kommunkoncern | | Kommunen | |
|---|---|---|---|---|
| | 2024 | 2025 | 2024 | 2025 |
| **Kortfristiga skulder** | | | | |
| Leverantörsskulder | 98,5 | 153,8 | 83,8 | 138,3 |
| Upplupna pensionskostnader | 28,2 | 28,3 | 28,2 | 28,3 |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | 377,7 | 328,6 | 354,9 | 300,7 |
| Personalens källskatter och löneavdrag | 11,8 | 12,3 | 11,8 | 12,3 |
| Kommunalskattemedel | 0,0 | 12,1 | 0,0 | 12,1 |
| Kortfristiga låneskulder/certifikatslån | 48,0 | 100,0 | 0,0 | 100,0 |
| Hälsorådet | 2,7 | 2,7 | 2,7 | 2,7 |
| Civil beredskap | 0,9 | 0,7 | 0,9 | 0,7 |
| Förutbetalda riktade statsbidrag och kostnadsersättningar | 23,6 | 29,2 | 23,6 | 29,2 |
| Vellingebostäder AB (saldo på koncernkonto) | - | - | 14,6 | 21,5 |
| Vellinge Kommunlokal AB (saldo på koncernkonto) | - | - | 13,4 | 11,1 |
| Vellinge Stadsnät AB (saldo på koncernkonto) | - | - | 7,0 | 3,5 |
| Momsskuld | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Kortfristig del av leasingskuld | - | - | - | 19,0 |
| Diverse kortfristiga skulder | 3,0 | 3,0 | 0,0 | 0,3 |
| **Summa** | **594,4** | **670,7** | **540,9** | **679,7** |

## Not 23

| Mnkr | Kommunkoncern | | Kommunen | |
|---|---|---|---|---|
| | 2024 | 2025 | 2024 | 2025 |
| **Upplysning om pensionsförpliktelser** | | | | |
| **Ingående avsättning** | **60,6** | **66,7** | **60,6** | **66,7** |
| Nya förpliktelser under året | | | | |
| Nyintjänad pension | 2,8 | 0,7 | 2,8 | 0,7 |
| Årets pensionsutbetalningar | -3,1 | -3,2 | -3,1 | -3,2 |
| Ränte- och basbeloppsuppräkningar | 5,0 | 2,0 | 5,0 | 2,0 |
| Ändring av försäkringstekniska grunder | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Övrig post | 0,2 | 0,5 | 0,2 | 0,5 |
| Förändring av löneskatt | 1,2 | 0,0 | 1,2 | 0,0 |
| **Utgående avsättning** | **66,7** | **66,7** | **66,7** | **66,7** |
| | | | | |
| **Pensionsförpliktelser, ansvarsförbindelse** | | | | |
| **Ingående ansvarsförbindelse** | **414,7** | **423,9** | **414,7** | **423,9** |
| Nya förpliktelser under året | | | | |
| Nyintjänad pension | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Årets pensionsutbetalningar | -28,6 | -27,9 | -28,6 | -27,9 |
| Ränte- och basbeloppsuppräkningar | 30,5 | 13,1 | 30,5 | 13,1 |
| Ändring av försäkringstekniska grunder | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Övrig post | 5,5 | 3,4 | 5,5 | 3,4 |
| Förändring av löneskatt | 1,8 | -2,7 | 1,8 | -2,7 |
| **Utgående ansvarsförbindelse** | **423,9** | **409,8** | **423,9** | **409,8** |

Försäkring har tecknats för intjänad pensionsförmån för anställda med årslön över 7,5 basbelopp inklusive efterlevandeskydd. Avseende pensionsförpliktelser som tryggats i pensionsförsäkring uppgår pensionskapitalet per 2025-12-31 till 243,3 (235,6) mnkr och garanterat kapital till 198,3 (202,9) mnkr.

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Aktualiseringsgrad % | 97 | 97 | 97 | 97 |

## Not 24

| Mnkr | Kommunkoncern | | Kommunen | |
|---|---|---|---|---|
| | 2024 | 2025 | 2024 | 2025 |
| **Borgensåtagande** | | | | |
| Vellinge Koncern AB | 0,0 | 0,0 | 48,0 | 0,0 |
| Bostadsrättsföreningar | 21,7 | 0,0 | 21,7 | 0,0 |
| Sydvatten | 124,4 | 133,0 | 124,4 | 133,0 |
| Sysav | 3,0 | 2,8 | 3,0 | 2,8 |
| Föreningar mm | 2,5 | 1,9 | 2,5 | 1,9 |
| **Summa** | **151,6** | **137,7** | **199,6** | **137,7** |

## Not 25

| Mnkr | Kommunkoncern | | Kommunen | |
|---|---|---|---|---|
| | 2024 | 2025 | 2024 | 2025 |
| **Justering för ej likviditetspåverkande poster** | | | | |
| Av- och nedskrivningar | 219,0 | 218,2 | 159,5 | 156,3 |
| Justering för avskrivning finansiell leasing | 0,0 | 0,0 | - | 20,1 |
| Avsättningar | 9,4 | 2,1 | 6,1 | 0,0 |
| Intäktsföring av förutbetalda investeringsbidrag | -3,7 | -4,0 | -3,7 | -4,0 |
| Intäktsföring anläggningsavgifter | -2,1 | -2,2 | -2,1 | -2,2 |
| Upplösning av bidrag statlig infrastruktur | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| Övriga ej likviditetspåverkande poster | -51,2 | -8,3 | -57,4 | -9,4 |
| Reavinster | -21,9 | -0,3 | -21,9 | -0,3 |
| Reaförluster | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Summa** | **150,0** | **206,0** | **81,0** | **161,0** |

## Not 26

| Mnkr | Kommunkoncern | | Kommunen | |
|---|---|---|---|---|
| | 2024 | 2025 | 2024 | 2025 |
| **Nettoinvesteringar** | | | | |
| Utgifter enligt redovisning | 800,0 | 810,6 | 734,1 | 756,9 |
| Inkomster enligt redovisning | -27,2 | -65,0 | -27,2 | -65,0 |
| varav | | | | |
| Årets anläggningsavgifter, periodiseras | 2,4 | 6,9 | 2,4 | 6,9 |
| Årets investeringsbidrag, periodiseras | 7,8 | 8,6 | 7,8 | 8,6 |
| Årets investeringsbidrag, periodiseras ej | 17,0 | 49,5 | 17,0 | 49,5 |
| **Summa** | **772,8** | **745,6** | **706,9** | **691,9** |

## Not 27

| Mnkr | Kommunkoncern | | Kommunen | |
|---|---|---|---|---|
| | 2024 | 2025 | 2024 | 2025 |
| **Räkenskapsrevision** | | | | |
| Räkenskapsrevision för delårsrapport samt årsbokslut | - | - | 0,4 | 0,4 |

Totala kostnader för revision 2025 uppgår till totalt 1,7 (1,6) mnkr varav räkenskapsrevision uppgår 0,4 (0,4) mnkr.

Räkenskaperna har granskats i enlighet med Standard för kommunal räkenskapsrevision. Det sakkunniga biträdets yttrande samt granskningsrapport avseende bokslut och årsredovisning kommer att finnas tillgängliga på www.vellinge.se

## Not 28

| Mnkr | Kommunkoncern | | Kommunen | |
|---|---|---|---|---|
| | 2024 | 2025 | 2024 | 2025 |
| **Förråd/lager** *) | | | | |
| Ingående balans | - | - | - | - |
| Inköp under året | - | 5,6 | - | 5,6 |
| Förbrukning | - | - | - | - |
| **Utgående balans** | - | **5,6** | - | **5,6** |

*) Avser livsmedelslager. Inköpsvärdet under 2025

ÖVRIGA UPPLYSNINGAR

**Förvaltade stiftelser, tkr**

Enligt stiftelselagen ingår redovisningen av stiftelser ej i kommunens resultat- och balansräkning. Den 31 december 2025 förvaltade kommunen 5 stiftelser vars egna kapital uppgår till

| | 2024 | 2025 |
|---|---|---|
| Social samfond | 434 | 432 |
| Skolans samfond | 166 | 172 |
| Fond för allmänna kommunala ändamål | 294 | 304 |
| Vellinge Gymnasieskolas stipendiefond | 1 030 | 1 044 |
| Skanör-Falsterbo Hantverksförening | 23 | 24 |
| **Summa** | **1 947** | **1 976** |

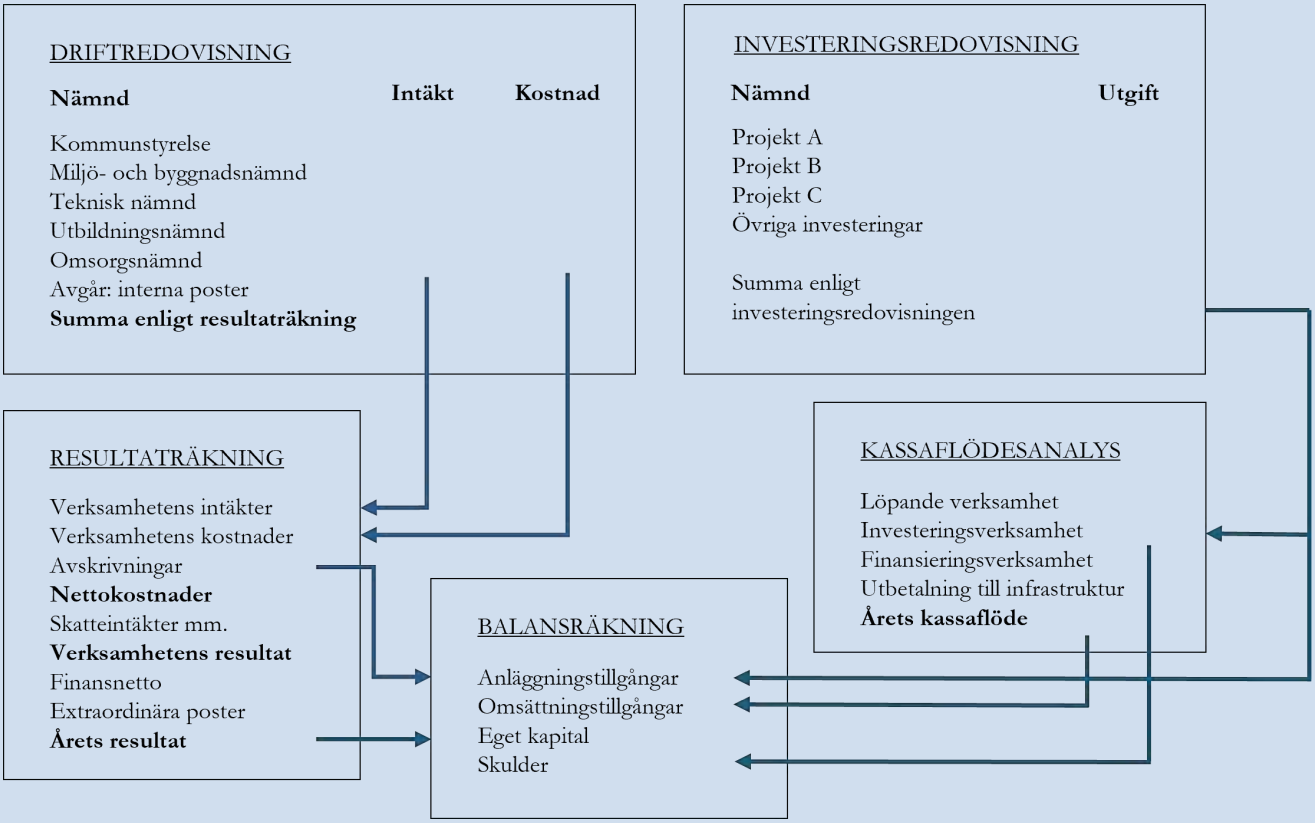
## ÖVRIGA UPPLYSNINGAR

**Förvaltade stiftelser, tkr**

Enligt stiftelselagen ingår redovisningen av stiftelser ej i kommunens resultat- och balansräkning. Den 31 december 2024 förvaltade kommunen 5 stiftelser vars egna kapital uppgår till

| | 2023 | 2024 |
|---|---|---|
| Social samfond | 412 | 434 |
| Skolans samfond | 156 | 166 |
| Fond för allmänna kommunala ändamål | 273 | 294 |
| Vellinge Gymnasieskolas stipendiefond | 966 | 1 030 |
| Skanör-Falsterbo Hantverksförening | 21 | 23 |
| **Summa** | **1 828** | **1 947** |

## Beskrivning av drift- och investeringsredovisningens samband

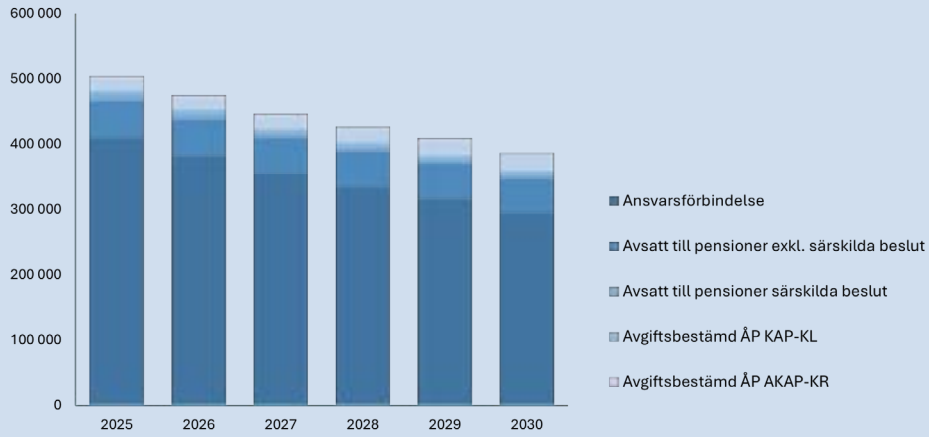


# Kommentarer till resultat- och balansräkning med redovisning av pensionsskulden med fullfonderingsmodellen

Vellinge kommun redovisade pensionsskulden från och med 2018 till och med 2023 enligt fullfonderingsmodellen, vilket innebar att kommunen redovisade hela pensionsskulden i balansräkningen. Från och med 2024 redovisas pensionsskulden utifrån blandmodellen i enlighet med Lag om kommunal bokföring och redovisning. Nedan visas här hur kommunens resultaträkning respektive balansräkning skulle sett ut om pensionsskulden skulle redovisats enligt fullfonderingsmodellen, det vill säga om pensionsskulden som är hänförbar till tiden före 1998 skulle redovisats i balansräkningen och inte som en ansvarsförbindelse. Justeringen har gjorts på så sätt att redovisad pensionsskuld för tiden före 1998 redovisas som avsättning i denna alternativa balansräkning. Observera att det är balansräkningen enligt blandmodellen som är kommunens officiella balansräkning. Enligt den alternativa resultaträkningen skulle kommunens resultat för 2025 varit 199,4 mnkr jämfört med 185,3 mnkr, det vill säga en resultatförstärkning med 14,1 mnkr. Samtidigt skulle det egna kapitalet i balansräkningen per 2025-12-31 varit 2 224,0 mnkr istället för 2 633,8 mnkr. Detta gör en skillnad på 409,8 mnkr i eget kapital mellan de två olika modellerna.

## Resultaträkning

| Mnkr | Kommun koncern 2024 | Kommun koncern 2025 | Kommunen 2024 | Kommunen 2025 | Budget 2025 |
|---|---|---|---|---|---|
| Verksamhetens intäkter | 800,0 | 921.4 | 637,6 | 755.0 | 543.1 |
| Verksamhetens kostnader | -2 723,0 | -2 864,3 | -2 659,7 | -2 768,6 | -2,680.4 |
| Avskrivningar | -219,0 | -218.2 | -159,5 | -176.4 | -161.4 |
| **Verksamhetens nettokostnader** | **-2 142,0** | -2 161,1 | **-2 181,6** | -2 190,0 | **-2,298.7** |
| Skatteintäkter | 2 354,7 | 2,460.2 | 2 354,7 | 2,460.2 | 2,465.1 |
| Generella statsbidrag och utjämning | -30,0 | -31.7 | -30,0 | -31.7 | -30.1 |
| **Verksamhetens resultat** | **182,7** | 267,4 | **143,1** | 238,5 | **136.3** |
| Finansiella intäkter | 67,6 | 38.0 | 92,8 | 69.6 | 39.5 |
| Finansiella kostnader | -112,1 | -100,2 | -109,5 | -108,7 | -102.8 |
| **Resultat efter finansiella poster** | **138,2** | 205,2 | 126,4 | 199,4 | **73.0** |
| Extraordinära poster | 0,0 | 0.0 | 0,0 | 0.0 | 0.0 |
| **Årets resultat** | **138,2** | 205,2 | 126,4 | 199,4 | **73.0** |




Av ovanstående tabell framgår att Vellinge kommun amorterar på pensionsskulden.

# Balansräkning

| Mnkr | Kommun-koncern 2024 | Kommun-koncern 2025 | Kommunen 2024 | Kommunen 2025 |
|---|---|---|---|---|
| **TILLGÅNGAR** | | | | |
| **Anläggningstillgångar** | | | | |
| *Immateriella anläggningstillgångar* | 7.6 | 4.7 | 6.5 | 4.1 |
| *Materiella anläggningstillgångar* | | | | |
| Mark, byggnader och tekniska anläggningar | 5,038.7 | 5,657.4 | 3,544.6 | 4,170.0 |
| Finansiell leasing för verksamhetsfastigheter | | | | 104.1 |
| Maskiner och inventarier | 312.9 | 303.2 | 84.1 | 76.6 |
| *Finansiella anläggningstillgångar* | | | | |
| Värdepapper, andelar, bostadsrätter | 28.8 | 28.8 | 28.8 | 28.8 |
| Lånefordran kommunala företag | | | 1,488.0 | 1,470.0 |
| Övriga långfristiga fordringar | 36.1 | 1.5 | 36.1 | 1.5 |
| **Summa anläggningstillgångar** | **5,424.1** | 5,995.6 | **5,188.1** | 5,855.1 |
| **Bidrag till statlig infrastruktur** | **7.7** | 7.2 | **7.7** | 7.2 |
| **Omsättningstillgångar** | | | | |
| Förråd | 0.0 | 5.6 | 0.0 | 5.6 |
| Pensionsmedelsförvaltning | 492.1 | 484.7 | 492.1 | 484.7 |
| Lånefordran kommunala företag | | | 11.0 | 55.1 |
| Övriga kortfristiga fordringar | 447.6 | 412.4 | 432.9 | 396.1 |
| Kassa och bank | 282.7 | 286.2 | 282.7 | 286.2 |
| **Summa omsättningstillgångar** | **1,222.4** | 1,188.9 | **1,218.7** | 1,227.7 |
| **SUMMA TILLGÅNGAR** | **6,654.2** | 7,191.7 | **6,414.5** | 7,090.0 |
| **EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER** | | | | |
| **Eget kapital** | | | | |
| Eget kapital vid årets början | **2 045,5** | 2 183,7 | **1 908,5** | 2 034,9 |
| Justering ingående balans av eget kapital | | | | -10.3 |
| *varav resultatutjämningsreserv* | *16.9* | *16.9* | *16.9* | *16.9* |
| Årets resultat | 138,2 | 205,2 | 126,4 | 199,4 |
| Eget kapital vid årets slut | 2 183,7 | 2 388,9 | 2 034,9 | 2 224,0 |
| *varav resultatutjämningsreserv* | *16.9* | *16.9* | *16.9* | *16.9* |
| **Summa eget kapital** | **2 183,7** | 2 388,9 | **2 034,9** | 2 224,0 |
| **Avsättningar** | | | | |
| Avsättningar för pensioner | 490,6 | 476,5 | 490,6 | 476,5 |
| Andra avsättningar | 39,8 | 41,9 | 2,4 | 2,4 |
| **Summa avsättningar** | **530,4** | 518,4 | **493,0** | 478,9 |
| **Skulder** | | | | |
| Långfristiga skulder | 3,345.7 | 3,613.7 | 3,345.7 | 3,707.4 |
| Kortfristiga skulder | 594.4 | 670.7 | 540.9 | 679.7 |
| **Summa skulder** | **3,940.1** | 4,284.4 | **3,886.6** | 4,387.1 |
| **SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR, SKULDER** | **6,654.2** | 7,191.7 | **6,414.5** | 7,090.0 |
| **Panter och ansvarsförbindelser** | | | | |
| Ställda panter | 0.0 | 0.0 | Inga | Inga |
| Pensionsförpliktelser | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 |
| Övriga ansvarsförbindelser | 0.1 | 0.2 | 0.0 | 0.0 |
| Borgensåtaganden | 151.6 | 137.7 | 199.6 | 137.7 |
| Soliditet i % | 33 | 33 | 32 | 31 |

# Balansräkningsenhet mark och exploatering

| RESULTATRÄKNING<br>Mnkr | Bokslut<br>2024 | Bokslut<br>2025 |
|---|---|---|
| Verksamhetens intäkter | 38.2 | 134.2 |
| Verksamhetens kostnader | -14.3 | -127.7 |
| Avskrivningar | -0.5 | -0.7 |
| **VERKSAMHETENS NETTORESULTAT** | **23.4** | **5.8** |
| | | |
| Finansiella intäkter | 1.2 | 0.7 |
| Finansiella kostnader | -2,1 | -2,1 |
| | | |
| **ÅRETS RESULTAT** | **22.5** | **4.4** |

| BALANSRÄKNING<br>Mnkr | Bokslut<br>2024 | Bokslut<br>2025 |
|---|---|---|
| TILLGÅNGAR | | |
| **Anläggningstillgångar** | | |
| Mark (Not 3) | 99.2 | 125.3 |
| Pågående investering | 3.3 | 12.2 |
| Byggnad | 5.0 | 4.6 |
| Inventarier | 0.6 | 0.5 |
| **Summa anläggningstillgångar** | **108.1** | **142.6** |
| | | |
| **Omsättningstillgångar** | | |
| Koncernkonto | 30.4 | 53.0 |
| Fordringar | 26.4 | 19.9 |
| Exploateringsverksamhet (Not 1) | 185.1 | 142.4 |
| **Summa omsättningstillgångar** | **241.9** | **215.3** |
| | | |
| **SUMMA TILLGÅNGAR** | **350.0** | **357.9** |
| | | |
| SKULDER OCH EGET KAPITAL | | |
| **Eget kapital** | | |
| Eget kapital | 151.8 | 156.2 |
| *Varav årets resultat* | *22.5* | *4.4* |
| **Summa eget kapital** | **151.8** | **156.2** |
| | | |
| **Skulder** | | |
| Kortfristiga skulder | 13.3 | 7.4 |
| Exploateringsverksamhet (Not 2) | 4.9 | 14.3 |
| Långfristiga skulder | 180.0 | 180.0 |
| **Summa skulder** | **198.2** | **201.7** |
| | | |
| **SUMMA SKULDER OCH EGET KAPITAL** | **350.0** | **357.9** |

## Not 1 Exploateringsprojekt Fordran

| EXPLOATERINGSPROJEKT<br>Tkr | Bokslut<br>2024 | Bokslut<br>2025 |
|---|---|---|
| **Vellinge, Hököpinge,Gessie,Håslöv** | | |
| Eskilstorp 2:26 Vellinge Parkby | 22,507 | 3,020 |
| Vellinge 68:14 Västervångs Företagsby | 75,056 | 59,120 |
| Hököpinge 68:8 Norra och Södra | 13,036 | 12,799 |
| Åkarp 1:4 | 887 | 1,402 |
| Vellinge 99:24 Campus | 1,377 | - |
| Vellinge Mejeriparken | 229 | 940 |
| Norra Håslöv 34:4 mfl | | 17 |
| | | |
| **Västra Ingelstad, Östra Grevie** | | |
| Östra Grevie 9:40 m. fl. | 9,134 | 9,174 |
| Ingelstad 5:4 Ekoby | 156 | 338 |
| Ingelstad, söder om norra Hötoftavägen | 29,428 | 24,250 |
| Ingelstad, norr om norra Hötoftavägen | 8,218 | 8,219 |
| Ingelstad 3:36, Kommunhuset | 4,958 | 4,252 |
| Östra Grevie 8:6 | | 7 |
| | | |
| **Höllviken, Räng, Ljunghusen** | | |
| Gläntan Falsterbokanalen, del av 19:54 | 7,617 | 3,972 |
| Mariastugan | 59 | 163 |
| Kronodalsområdet Hv 21:152 m.fl. | 9,189 | 10,371 |
| Stora Hammar 16:136 m.fl. PEAB | 340 | 708 |
| | | |
| **Skanör, Falsterbo** | | |
| Falsterbo Strandbad | 2,889 | 3,671 |
| | | |
| **Summa** | **185,080** | 142,423 |

## Not 2 Exploateringsprojekt Skuld

| EXPLOATERINGSPROJEKT<br>Tkr | Bokslut<br>2024 | Bokslut<br>2025 |
|---|---|---|
| **Vellinge, Hököpinge,Gessie,Håslöv** | | |
| Vellingegården | -15 | -12 |
| Herrestorp 3:2 Äppelunden | -2,995 | -2,583 |
| Vellinge 99:24, Campus | - | -2,709 |
| | | |
| **Västra Ingelstad, Östra Grevie** | | |
| Ingelstad, söder om norra Hötoftavägen | - | -7,024 |
| | | |
| **Kommande Infrastrukturprojekt** | | |
| Väg 585, Ny Väg Rängssand (E003N) | -1,922 | -1,922 |
| | | |
| **Summa** | **-4,932** | -14,250 |

## Not 3 Markreserv

| EXPLOATERINGSPROJEKT<br>Tkr | Bokslut<br>2024 | Bokslut<br>2025 |
|---|---|---|
| **Allmän Platsmark** | | |
| Allmän Platsmark HV | 2,446 | 2,482 |
| Allmän Platsmark Östra Byarna | 788 | 788 |
| Allmän Platsmark - Vellinge Hököpinge | 190 | 190 |
| Allmän Platsmark - Skanör Falsterbo | 32 | 137 |
| | | |
| **Vellinge, Hököpinge, Gessie, Håslöv** | | |
| Vellinge 68:3 | 54 | 54 |
| Åkarp 1:4 mfl | 1,882 | 1,882 |
| Eskilstorp 2:182 | 3,115 | 3,115 |
| Eskilstorp 2:183 | 11,886 | 11,886 |
| Vellinge 39:21, 40:67 | 329 | 329 |
| Eskilstorp Pia Närköp | 23 | 23 |
| Hököpinge 23:50 | 429 | 429 |
| Vellinge Norra Kronan | 2,510 | 2,510 |
| Gessie 12:6 | 4,776 | 4,776 |
| Vellinge 99:147 | 11,200 | 11,200 |
| Vellinge 28:121 | - | 16,748 |
| Vellinge OKQ8 | 4,264 | 4,264 |
| | | |
| **Västra Ingelstad, Östra Grevie** | | |
| Ingelstad 32:11 | 52 | 52 |
| Arrie 14:1 | 33 | 33 |
| Västra Ingelstad 24:13 | 1,012 | 1,012 |
| Östra Grevie 40:1 Bostäder | 17,800 | 17,800 |
| Ingelstad 5:37 | 985 | 985 |
| Ingelstad 6:48 | 1,700 | 1,700 |
| | | |
| **Höllviken, Räng, Ljunghusen** | | |
| HV 23:7 | 1,307 | 1,307 |
| Kämpinge 9:313 (3:102) | 595 | 595 |
| KHV 7:118 | 139 | 139 |
| Höllviken Taxi | 914 | 914 |
| St Hammar allmän plats | - | 2,526 |
| Räng 10:259 Kanalmästarvillan | - | 6,597 |
| Lilla Hammar 49:1 | 2,938 | 2,938 |
| Lilla Hammar | 17,004 | 17,004 |
| | | |
| **Skanör Falsterbo** | | |
| Koloniområde Skanör-Falsterbo | 47 | 47 |
| Råbockavägen Falsterbo 4:186 | 26 | 26 |
| Skanörs Vångar | 8,174 | 8,174 |
| Skanör 13:12 | 239 | 239 |
| Falsterbo 4:198 mfl | 501 | 501 |
| Falsterbo Camping | 389 | 389 |
| Skanör 11:11 | 1,459 | 1,459 |
| | | |
| **Summa** | **99,238** | **125,250** |

# Balansräkningsenhet fastighet

| RESULTATRÄKNING<br>Mnkr | Bokslut<br>2024 | Bokslut<br>2025 |
|---|---|---|
| Verksamhetens intäkter | 247.2 | 250.7 |
| Verksamhetens kostnader (Not 1) | -118.1 | -123.2 |
| Avskrivningar | -86.0 | -88.2 |
| **VERKSAMHETENS NETTORESULTAT** | **43.1** | 39.3 |
| | | |
| Finansiella intäkter | 1.2 | 0.5 |
| Finansiella kostnader | -40.7 | -51.4 |
| | | |
| **ÅRETS RESULTAT** | **3.5** | -11.6 |

## Not 1

| Verksamhetens kostnader | Bokslut<br>2024 | kr/m2 | Bokslut<br>2025 | kr/m2 |
|---|---|---|---|---|
| Lokalhyra | -25.4 | -133 | -22.9 | -114 |
| Försäkringar | -2.3 | -12 | -2.4 | -12 |
| Administration | -9.1 | -47 | -10.6 | -53 |
| Fastighetsskatt | 0.0 | 0 | 0.0 | 0 |
| Driftskostnader | -39.0 | -204 | -40.1 | -199 |
| Utemiljö | -6.1 | -32 | -4.5 | -22 |
| Fastighetsskötsel | -16.0 | -84 | -11.2 | -56 |
| Reparationer | -15.0 | -78 | -14.8 | -73 |
| Planerat underhåll | -4.9 | -26 | -15.1 | -75 |
| Sanerings- och ventilationsåtgärder | -0.2 | -1 | -1.6 | -8 |
| **Summa** | **-118.1** | **-617** | -123.2 | -611 |

| KASSAFLÖDESANALYS<br>Mnkr | Bokslut<br>2024 | Bokslut<br>2025 |
|---|---|---|
| **Den löpande verksamheten** | | |
| Årets resultat | 3.5 | -11.6 |
| Justering för ej likviditetspåverkande poster 1) | 85.0 | 87.2 |
| | | |
| Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital | 88.6 | 75.6 |
| Ökning/minskning kortfristiga fordringar | -39.1 | 4.9 |
| Ökning/minskning kortfristiga skulder | 33.5 | -27.6 |
| | | |
| **Kassaflöde från den löpande verksamheten** | **83.0** | 52.9 |
| | | |
| **Investeringsverksamheten** | | |
| Investeringar | -542.3 | -492.6 |
| Försäljning av anläggningstillgångar | 21.4 | 0.0 |
| Inbetalda investeringsbidrag | 0.0 | 0.0 |
| | | |
| **Kassaflöde från investeringsverksamheten** | **-520.9** | -492.6 |
| | | |
| **Finansieringsverksamheten** | | |
| Långfristig upplåning | 440.0 | 480.0 |
| Amorteringar av långfristiga skulder | -48.9 | -48.9 |
| | | |
| **Kassaflöde från finansieringsverksamheten** | **391.1** | 431.1 |

| KASSAFLÖDESANALYS FORTS.<br>Mnkr | Bokslut<br>2024 | Bokslut<br>2025 |
|---|---|---|
| **Årets kassaflöde** | **-46.8** | **-8.6** |
| Likvida medel vid årets början | 63.1 | 16.3 |
| Likvida medel vid årets slut | 16.3 | 7.7 |
| | | |
| 1) Spec. av ej likviditetspåverkande poster | | |
| Justering för av- och nedskrivningar | 86.0 | 88.2 |
| Justering övriga ej likviditetspåverkande poster | -1.0 | -1.0 |
| **Summa** | **85.0** | **87.2** |

| BALANSRÄKNING<br>Mnkr | Bokslut<br>2024 | Bokslut<br>2025 |
|---|---|---|
| **TILLGÅNGAR** | | |
| | | |
| **Anläggningstillgångar** | | |
| Fastigheter och anläggningar | 2,276.1 | 2,680.5 |
| Maskiner och inventarier | 0.0 | 0.0 |
| Bostadsrätter | 0.2 | 0.2 |
| **Summa anläggningstillgångar** | **2,276.3** | 2,680.7 |
| | | |
| **Omsättningstillgångar** | | |
| Fordringar | 54.2 | 49.3 |
| Koncernkonto | 16.3 | 7.7 |
| **Summa omsättningstillgångar** | **70.5** | 57.0 |
| | | |
| **SUMMA TILLGÅNGAR** | **2,346.8** | 2,737.7 |
| | | |
| **SKULDER OCH EGET KAPITAL** | | |
| | | |
| **Eget kapital** | | |
| Eget kapital | 206.3 | 194.7 |
| *Varav årets resultat* | *3.5* | *-11.6* |
| **Summa eget kapital** | **206.3** | 194.7 |
| | | |
| **Avsättningar** | | |
| Avsättningar | 2,4 | 2.4 |
| **Summa avsättningar** | **2,4** | 2.4 |
| | | |
| **Skulder** | | |
| Långfristiga skulder | 2,016.4 | 2,447.5 |
| Långfristiga periodiserade intäkter | 23.9 | 22.9 |
| Kortfristiga skulder | 97.8 | 70.2 |
| **Summa skulder** | **2,138.1** | 2,540.6 |
| | | |
| **SUMMA SKULDER OCH EGET KAPITAL** | **2,346.8** | 2,737.7 |

# Balansräkningsenhet vatten och avlopp

| RESULTATRÄKNING<br>Mnkr | Bokslut<br>2024 | Bokslut<br>2025 |
|---|---|---|
| Verksamhetens intäkter | 110.4 | 127.8 |
| Verksamhetens kostnader (Not 1) | -81.5 | -95.0 |
| Avskrivningar | -17.3 | -20.5 |
| **Verksamhetens nettoresultat** | **11.7** | 12.3 |
| | | |
| Finansiella intäkter | 0.9 | 0.1 |
| Finansiella kostnader | -11.6 | -13.7 |
| | | |
| **Årets resultat** | **0.9** | -1.3 |

## Not 1

| Verksamhetens kostnader<br>Mnkr | Bokslut<br>2024 | Bokslut<br>2025 |
|---|---|---|
| Administration | -9.7 | -10.9 |
| Distribution av vatten | -30.6 | -33.7 |
| Distribution av spillvatten | -36.3 | -48.2 |
| Distribution av dagvattenavlopp | -4.9 | -2.2 |
| **Summa** | **-81.5** | -95.0 |

| KASSAFLÖDESANALYS<br>Mnkr | Bokslut<br>2024 | Bokslut<br>2025 |
|---|---|---|
| **Den löpande verksamheten** | | |
| Årets resultat | 0.9 | -1.3 |
| Justering för ej likviditetspåverkande poster 1) | 2.8 | 1.2 |
| | | |
| Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital | 3.7 | -0.1 |
| | | |
| Ökning/minskning kortfristiga fordringar | -1.0 | -1.7 |
| Ökning/minskning kortfristiga skulder | -5.1 | 36.3 |
| **Kassaflöde från den löpande verksamheten** | **-2.4** | 34.5 |
| | | |
| **Investeringsverksamheten** | | |
| Investeringar i materiella anläggningstillgångar | -63.3 | -91.9 |
| Försäljning av materiella anläggningstillgångar | 0.0 | 1.5 |
| Inbetalda investeringsbidrag | 0.0 | 0.0 |
| Inbetalda anläggningsavgifter | 2.4 | 6.9 |
| **Kassaflöde från investeringsverksamheten** | **-60.9** | -83.5 |
| | | |
| **Finansieringsverksamheten** | | |
| Ökning/minskning lån | 60.0 | 60.0 |
| Amorteringar av långfristiga skulder | -18.3 | -22.6 |
| **Kassaflöde från finansieringsverksamheten** | **41.7** | 37.4 |
| | | |
| **Årets kassaflöde** | **-21.7** | -11.6 |
| Likvida medel vid årets början | 45.2 | 23.4 |
| Likvida medel vid årets slut | 23.4 | 11.8 |
| | | |
| 1) Specifikation av ej likviditetspåverkande poster | | |
| Justering för av- och nedskrivningar | 17.3 | 20.5 |
| Justering för långfristiga periodiserade intäkter | -2.1 | -2.3 |
| Justering för ej likvidpåverkande poster | 0.0 | 0.0 |
| Nedskrivning pågående investering | 0.0 | 0.0 |
| VA-anläggning överfört från KS, BR MEX | -12.3 | -17.0 |
| | | |
| **Summa** | **2.8** | 1.2 |

| BALANSRÄKNING<br>Mnkr | Bokslut<br>2024 | Bokslut<br>2025 |
|---|---|---|
| **TILLGÅNGAR** | | |
| | | |
| **Anläggningstillgångar** | | |
| Mark, byggnader och tekniska anläggningar | 534,4 | 620.8 |
| Maskiner och inventarier | 0,2 | 2.2 |
| Finansiella anläggningstillgångar | 26,7 | 26.7 |
| **Summa anläggningstillgångar** | **561,3** | 649.7 |
| | | |
| **Omsättningstillgångar** | | |
| Fordringar | 14,7 | 16.4 |
| Koncernkonto | 23,4 | 11.8 |
| **Summa omsättningstillgångar** | **38,1** | 28.2 |
| | | |
| **SUMMA TILLGÅNGAR** | **599,4** | 677.9 |
| | | |
| **SKULDER OCH EGET KAPITAL** | | |
| | | |
| **Eget kapital** | | |
| Årets resultat | 0,9 | -1.3 |
| Eget kapital | -1,5 | -0.7 |
| **Summa eget kapital** | **-0,7** | -1.9 |
| | | |
| **Avsättningar** | | |
| Övriga avsättningar | 0,0 | 0,0 |
| **Summa avsättningar** | **0,0** | 0,0 |
| | | |
| **Skulder** | | |
| Långfristiga skulder | 468,9 | 506.2 |
| Långfristiga periodiserade intäkter | 85,1 | 91.2 |
| Kortfristiga skulder | 46,1 | 82.4 |
| Skuld till VA-kollektivet | 0,0 | 0.0 |
| Koncernkonto (lån från finansförvaltningen) | 0,0 | 0.0 |
| **Summa skulder** | **600,0** | 679.8 |
| | | |
| **SUMMA SKULDER OCH EGET KAPITAL** | **599,4** | 677.9 |

# Balansräkningsenhet avfall

| RESULTATRÄKNING<br>Mnkr | Bokslut<br>2024 | Bokslut<br>2025 |
|---|---|---|
| Verksamhetens intäkter | 75.3 | 75.6 |
| Verksamhetens kostnader (Not 1) | -60.1 | -64.7 |
| Avskrivningar | -4.3 | -4.3 |
| **Verksamhetens nettoresultat** | **10.9** | 6.6 |
| | | |
| Finansiella intäkter | 0.0 | 0.3 |
| Finansiella kostnader | -0.8 | -1.0 |
| | | |
| **Årets resultat** | **10.1** | 5.9 |

## Not 1

| Verksamhetens kostnader<br>Mnkr | Bokslut<br>2024 | Bokslut<br>2025 |
|---|---|---|
| Hämtning | -37.9 | -38.3 |
| Tippavgifter Sysav | -4.0 | -5.0 |
| Återvinningsåtgärder | -5.9 | -6.0 |
| Diverse | -11.4 | -14.4 |
| Slamtömning | -0.9 | -1.0 |
| Deponier | 0.0 | 0.0 |
| **Summa** | **-60.1** | -64.7 |

| KASSAFLÖDESANALYS<br>Mnkr | Bokslut<br>2024 | Bokslut<br>2025 |
|---|---|---|
| **Den löpande verksamheten** | | |
| Årets resultat | 10.1 | 5.9 |
| Justering för ej likviditetspåverkande poster 1) | 4.4 | 4.4 |
| | | |
| Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital | 14.5 | 10.3 |
| | | |
| Ökning/minskning kortfristiga fordringar | -9.6 | -10.2 |
| Ökning/minskning kortfristiga skulder | -0.5 | -0.1 |
| **Kassaflöde från den löpande verksamheten** | **4.4** | 0.0 |
| | | |
| **Investeringsverksamheten** | | |
| Investeringar i materiella anläggningstillgångar | 0,0 | 0,0 |
| Försäljning av anläggningstillgångar | 0,0 | 0,0 |
| **Kassaflöde från investeringsverksamheten** | **0,0** | 0,0 |
| | | |
| **Finansieringsverksamheten** | | |
| Ökning/minskning lån | 15.0 | -15.0 |
| Amorteringar av långfristiga skulder | -2.6 | -2.6 |
| **Kassaflöde från finansieringsverksamheten** | **12.4** | -17.6 |
| | | |
| **Årets kassaflöde** | **16.8** | -17.6 |
| Likvida medel vid årets början | 28.1 | 44.9 |
| Likvida medel vid årets slut | 44.9 | 27.3 |
| | | |
| 1) Specifikation av ej likviditetspåverkande poster | | |
| Justering för av- och nedskrivningar | 4.3 | 4.3 |
| Justering för fordran miljöstation | 0.1 | 0.1 |
| Justering för ej likvidpåverkande poster | 0.0 | 0.0 |
| **Summa** | **4.4** | 4.4 |

| BALANSRÄKNING<br>Mnkr | Bokslut<br>2024 | Bokslut<br>2025 |
|---|---|---|
| **TILLGÅNGAR** | | |
| | | |
| **Anläggningstillgångar** | | |
| Maskiner och inventarier | 29.3 | 25.1 |
| Finansiella anläggningstillgångar | 0.8 | 0.6 |
| **Summa anläggningstillgångar** | 30.1 | 25.7 |
| | | |
| **Omsättningstillgångar** | | |
| **Fordringar** | 12.9 | 23.1 |
| Koncernkonto | **44.9** | 27.3 |
| **Summa omsättningstillgångar** | **57.8** | 50.4 |
| | | |
| **SUMMA TILLGÅNGAR** | **87.9** | 76.1 |
| | | |
| **SKULDER OCH EGET KAPITAL** | | |
| | | |
| **Eget kapital** | | |
| Årets resultat | 10.1 | 5.9 |
| Eget kapital | -5.3 | 4.8 |
| **Summa eget kapital** | **4.8** | 10.7 |
| | | |
| **Avsättningar** | | |
| Övriga avsättningar | 0.0 | 0.0 |
| **Summa avsättningar** | **0.0** | 0.0 |
| | | |
| **Skulder** | | |
| Långfristiga skulder | 73.8 | 56.2 |
| Kortfristiga skulder | 9.3 | 9.2 |
| Koncernkonto (lån från finansförvaltningen) | 0.0 | 0.0 |
| **Summa skulder** | **83.1** | 65.4 |
| | | |
| **SUMMA SKULDER OCH EGET KAPITAL** | **87.9** | 76.1 |

# Redovisningsprinciper

## Övergripande principer

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med kommunala bokföring och redovisningslagen (LKBR) 2018:597 och rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning (RKR). Kommunen följer lag och rekommendationer i allt väsentligt. Avvikelser och förtydliganden kommenteras i följande avsnitt.

Den kommunala bokföring och redovisningslagen stadgar bland annat att den kommunala bokföringen och redovisningen skallfullgöras i enlighet med god redovisningssed 1 kapitlet §4.

God redovisningssed bestäms och utvecklas genom nya och förändrade rekommendationer och lagar eller genom att ny praxis på annat sätt uppstår.

I praktiken kan innebörden av god redovisningssed lite förenklat sägas vara att tillämpa principerna om fortvarighet, öppenhet och försiktighet.

**Fortvarighetsprinciper**
Redovisningsenheten förutsätts finnas kvar inom en relevant överskådlig framtid. Detta innebär att det är väsentligt vid redovisning att kunna jämföra över tiden. Av fortvarighetsprincipen följer också principen om matchning, vilken innebär att inkomster och utgifter som hör ihop redovisas under samma räkenskapsår.

**Principen om öppenhet**
Redovisningsinformation skall förmedlas på ett så öppet och lättillgängligt sätt som möjligt. Olika intressenters krav att redovisningen skall vara användbar som ett beslutsunderlag kräver också förståelighet, relevans och tillförlitlighet.

**Försiktighetsprincipen**
Tillgångar och intäkter får inte övervärderas medan skulder och kostnader inte får undervärderas. Försiktighetsprincipen innebär också att förväntade vinster aldrig får föregripas i redovisningen medan det motsatta gäller för befarade förluster.

## Tillämpning

Vellinge kommun följer den kommunala redovisningslagen och tillämpar de rekommendationer som lämnats för kommunal redovisning. Detta innebär bland annat att erforderliga periodiseringar skett så att kostnader och intäkter bokförts på det år varan är levererad och tjänsten utförd.

Inom kommunens interna balansräkningsenheter Vatten och avlopp samt Avfall redovisas årets resultat som en del av eget kapital. Eventuellt positivt eller negativt eget kapital skall återställas inom en treårsperiod.

Anläggningsavgifter inom VA-verksamheten periodiseras från och med 2007 under 50 år. Offentliga investeringsbidrag periodiseras från och med 2010 i enlighet med nyttjandeperioden för respektive investeringsobjekt.

I balansräkningen klassificeras både anläggningsavgifter och offentliga investeringsbidrag från och med 2011 som långfristiga skulder.

### *Materiella anläggningstillgångar, R4*

Värdet på anläggningstillgångar minskas årligen i takt med ålder och förslitning. Avskrivning påbörjas då en anläggning/ utrustning tas i bruk.

Följande avskrivningstider används:

Immateriella anläggningstillgångar: 5, 10 år

Mark: Byggnader och tekniska anläggningar: 10, 15, 20, 25, 30, 40, 50, 60 år

Maskiner och inventarier: 5, 10 år

Vellinge kommun praktiserar komponentavskrivning fullt ut och avskrivningar för nya investeringsprojekt bedöms till faktiska avskrivningstider.

### *Nedskrivningar, R6*

Nedskrivningsbehov bedöms för större anläggningstillgångar om indikation förekommer på att tillgångens verkliga värde understiger redovisat värde.

Vid värdering av omsättningstillgångarna har behov av nedskrivning av exploateringsprojekt före detta projekt Falsterbokanalen identifierats. Upparbetade kostnader uppstod för cirka 10 år sedan. Då upparbetade kostnader för projektet inte längre är relevanta för pågående exploatering i området har kostnaderna resultatförts med 5,4 mnkr.

### *Finansiella tillgångar och finansiella skulder, R7*

Värdering av finansiella skulder efter första redovisningstillfället.

Direkta emissionsutgifter och liknande direkta transaktionsutgifter ska som huvudprincip periodiseras med tillämpning av effektivräntemetoden. Kommunen har valt att periodisera sådana utgifter jämnt över lånets löptid.

### *Avsättningar och ansvarsförbindelse, R9*

Övriga avsättningar hanteras i enlighet med RKR R9. Förpliktelser som uppstår på grund av inträffade händelser och som finns oberoende av framtida handlande redovisas som avsättningar och har tagits upp till det belopp som bedöms krävas för att reglera förpliktelserna.

### *Redovisning av pensioner, R10*

Kommunens pensionsförpliktelser redovisas från och med 2024, i enlighet med Lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning samt rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning, RKR R10 Pensioner och pensionsliknande förmåner.

Pensionsåtagandet redovisas enligt den så kallade blandmodellen, vilket innebär att:

- pensionsförmåner intjänade före 1998 redovisas som en ansvarsförbindelse utanför balansräkningen,
- pensionsförmåner intjänade från och med 1998 redovisas som en avsättning i balansräkningen.

Pensionsförpliktelserna beräknas årligen med stöd av extern pensionsförvaltare och baseras på antaganden såsom diskonteringsränta, livslängdsantaganden och framtida löneutveckling.

Beräkningen av kommunens pensionsåtagande bygger på de förutsättningar som anges i RIPS21 (Riktlinjer för beräkning av pensionsskuld).

### *Jämförelsestörande poster, R11*

Jämförelsestörande poster särredovisas när dessa förekommer i not till berörda resultatposter i resultaträkningen. Som jämförelsestörande betraktas poster som är sällan förekommande och som uppgår till cirka 10 mnkr och uppåt.

### *Byte av redovisningsprinciper R12*

Byte av redovisningsprincip - Leasing fast och lös egendom

Kommunens leasingåtagande är enligt RKR R5 att betrakta som finansiell leasing för hyresavtal avseende lokalhyror som uppfyller kriterierna för finansiell leasing.

Enligt RKR R5 ska ett leasingavtal klassificeras som ett finansiellt leasingavtal om de ekonomiska fördelarna och riskerna som hör samman med ägandet av objektet i allt väsentligt överförs från leasinggivaren till leasingtagaren. Avtal som klassificeras som finansiella redovisas som anläggningstillgång och förpliktelsen att betala framtida leasingavgifter redovisas som skuld i balansräkningen. Tillgången skrivs av över nyttjandeperioden samtidigt som den finansiella skulden amorteras och ränta erläggs.

Under 2025 har kommunen gjort en genomgång och klassificering av samtliga hyresavtal utifrån förväntad nyttjandetid och en jämförelse mellan framtida hyresåtagande ställt i relation till fastighetens bokförda värde.

Sex (6) av kommunens externa hyresavtal som hyrs av dotterbolaget Vellinge Kommunlokal AB och tre (3) som hyrs av dotterbolaget Vellingebostäder AB har efter genomgången klassificerats som finansiella och värdet på dessa hyresavtal uppgår vid årets slut till 104,1 mnkr. Då den nya klassificeringen inte innebär en väsentlig skillnad mot tidigare beräkningar har resultaträkning och balansräkningen för 2024 inte räknats om. Skillnaden mellan anläggningstillgång och skuld fram till och med 2024 uppgår till 10,3 mnkr och detta har justerats mot det egna kapitalet. Rättelsen påverkar resultat och ställning för 2025. Justeringen beskrivs i not 9.

Ändringen har gjorts i enlighet med RKR R12 Byte av redovisningsprinciper, ändringar i uppskattningar och bedömningar samt rättelse av fel.

Leasingavtal som inte klassificeras som finansiella redovisas som operationella leasingavtal.

## Sammanställda räkenskaper

Årsredovisningarna för kommunens aktiebolag har upprättats enligt årsredovisningslagen och bokföringsnämndens allmänna råd.

Koncernbalansräkningen har upprättats enligt förvärvsmetoden, vilket innebär att kommunens bokförda värde på aktier i Vellinge Koncern AB eliminerats mot dotterbolagets egna kapital vid förvärvstillfället.

Koncerninterna kostnader, intäkter, fordringar och skulder har eliminerats. Avskrivningar på anläggningstillgångarna för de kommunala bolagen görs från och med 2014 enligt K3-regelverket, det vill säga med komponentavskrivning.

Uppskjuten skatt 20,6 procent redovisas på obeskattade reserver i bolagen som övrig avsättning. Resterande 79,4 procent förs till eget kapital.

# Ordförklaringar

**Anläggningslån**
Lån som upptas för att finansiera investeringar.

**Anläggningstillgångar**
Tillgångar avsedda att innehas längre
tid än ett år.

**Avgiftsfinansieringsgrad**
Avgifter i procent av verksamhetens bruttokostnader.

**Avskrivning**
Planmässig värdenedsättning av anläggningstillgångar.

**Balanskrav**
Enligt Kommunallagen skall budgeten i normalfallet upprättas så att intäkterna exklusive realisationsvinster överstiger kostnaderna. Vid synnerliga skäl kan budget i obalans upprättas. Större omstruktureringskostnader och stark finansiell ställning nämns i lagens förarbeten som exempel på synnerliga skäl. Om kostnaderna för visst räkenskapsår överstiger intäkterna skall det negativa resultatet regleras och det redovisade egna kapitalet enligt balansräkningen återställas under de närmaste tre åren.

**Balansräkning**
Visar vilka tillgångar, skulder och eget kapital kommunen har på bokslutsdagen. Man kan också säga att den visar hur kapitalet använts (tillgångar) och hur det har skaffats fram (skulder och eget kapital).

**Bokslut**
Avslutande av samtliga konton i bokföringen.

**Delårsrapport**
Redovisning/bokslut upprättas per 31 augusti för verksamheten från räkenskapsårets början.

**Eget kapital**
Skillnaden mellan kommunens tillgångar och skulder.

**Finansiell leasing**
Finansiella leasingavtal redovisas i princip som om kommunen själva hade investerat i det förhyrda objektet, det vill säga de leasingavgifter som ska betalas över leasingperioden redovisas som anläggningstillgång och skuld. Hyreskostnaden blir då förenklat en avskrivning och finansiell kostnad.

**Finansnetto**
Skillnaden mellan finansiella intäkter och finansiella kostnader.

**Inkomst**
En extern ekonomisk händelse som ökar kommunens
finansiella resurser.

**Intern ränta**
Kalkylmässigt beräknad kostnad för värdet av det kapital som utnyttjas inom en viss verksamhet.

**Kapitalkostnad**
De interna kostnader i form av avskrivning och intern ränta som påförs de förvaltningar som nyttjar anläggningstillgångar i sin verksamhet.

**Kassaflödesanalys**
Visar hur kommunen fått in pengar och hur de har använts under året. Här behandlas ut- och inbetalningar till skillnad från resultaträkningen som innehåller kostnader och intäkter. Skillnaden mellan tillförda och använda medel ger förändringen av likvida medel.

**Kortfristiga skulder**
Skulder som förfaller inom ett år från bokslutsdagen.

**Likviditet**
Visar betalningsberedskapen på kort sikt.

**Långfristiga skulder**
Skulder som förfaller mer än ett år efter bokslutsdagen.

**Nettokostnad**
Skillnaden mellan kostnader och intäkter.

**Omsättningstillgångar**
Tillgångar avsedda att innehas kortare tid än ett år.

**Personalomkostnad**
Omkostnader för personal (arbetsgivaravgifter, kompletteringspension och löneskatt).

**Resultaträkning**
Visar årets finansiella resultat och hur det uppkommit.

**Resultatreserv (RER)/Resultatutjämningsreserv (RUR)**
I kommunallagen finns en möjlighet att under vissa betingelser reservera delar av ett positivt resultat i en resultatutjämningsreserv (RUR). Denna reserv kan sedan användas för att utjämna intäkter över en konjunkturcykel, och därigenom möta konjunkturvariationer.
Riksdagen har den 25 oktober 2023 fattat beslut om ändring i kommunallagen avseende införande av den nya så kallade resultatreserven (RER) och att resultatutjämningsreserven (RUR) fasas ut under en tioårsperiod. Kommuner och regioner får i en resultatreserv reservera medel som får användas för att en god ekonomisk hushållning ska uppnås.

Eftersom reglerna gällde från och med räkenskapsåret 2024 var första året med möjlighet till reservering av medel till RER i bokslutet 2024. För RUR däremot så var det i bokslut och årsredovisning 2023 sista gången kommunsektorn hade möjlighet att reservera medel. Disponering av medel från RUR kommer att kunna göras fram till 2033, på samma sätt som tidigare med utgångspunkt i ”att utjämna intäkter över en konjunkturcykel”.

**Sammanställda räkenskaper**
Består av en resultat- och balansräkning och kassaflödesanalys i vilka kommunen och de kommunägda bolagen betraktas som en ekonomisk enhet.

**Skattekrona**
Räkneenhet som tillämpas vid beräkning av skatteunderlaget för kommunalskatt. En skattekrona motsvarar 100 kronor beskattningsbar inkomst.

**Skatteunderlag**
Totalsumman av kommunmedlemmarnas beskattningsbara inkomster.

**Skuldsättningsgrad**
Andelen totala skulder/totala tillgångar.

**Soliditet**
Andelen eget kapital/totala tillgångar.

**Utgift**
En extern ekonomisk händelse som minskar kommunens finansiella resurser.

Till kommunfullmäktige i Vellinge kommun

# Revisionsberättelse för år 2025

Vi, av fullmäktige utsedda revisorer, har granskat den verksamhet som bedrivits i styrelse, nämnder och fullmäktigeberedningar och genom utsedda lekmannarevisorer verksamheten i kommunens företag: Vellinge Koncern AB, Vellingebostäder AB, Vellinge kommunlokal AB och Vellinge stadsnät AB.

Vi revisorer avlämnade en revisionsberättelse till fullmäktiges möte den 27 april 2026. Med anledning av att årsredovisningen inte antogs utan har omarbetats har revisorerna i enlighet med god revisionssed i kommunal verksamhet (SKR 2022) valt att återta revisionsberättelsen för korrigering. Denna revisionsberättelse ersätter därmed den tidigare avlämnade.

Styrelse och nämnder ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande mål, beslut och riktlinjer samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten. De ansvarar också för att det finns en tillräcklig intern kontroll och återredovisning till fullmäktige. Revisorerna ansvarar för att granska verksamhet, intern kontroll och räkenskaper samt att pröva om verksamheten sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt, om räkenskaperna är rättvisande och om den interna kontrollen som görs inom nämnderna är tillräcklig.

Granskningen har utförts enligt kommunallagen, god revisionssed i kommunal verksamhet och kommunens revisionsreglemente. Granskningen av räkenskaperna har genomförts av vårt sakkunniga biträde i enlighet med standard för kommunal räkenskapsrevision. Vår granskning har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och ansvarsprövning.

Vi bedömer sammantaget att styrelse, nämnder och beredningar i Vellinge kommun har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.

**Vi bedömer** att räkenskaperna är rättvisande.

**Vi bedömer** att styrelsens, nämndernas och beredningarnas interna kontroll har varit tillräcklig.

**Vi bedömer** att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de mål fullmäktige uppställt för god ekonomisk hushållning.

**Vi tillstyrker** att fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för styrelse, nämnder och beredningar samt enskilda ledamöter i dessa organ.

**Vi tillstyrker** att fullmäktige godkänner kommunens årsredovisning för 2025.

**Vi åberopar** bifogad redogörelse och de rapporter som inte tidigare tillställts fullmäktige.
Övriga rapporter har översänts till fullmäktige löpande under året.

Underskrift i enlighet med digital signering

Vellinge

| | | |
|---|---|---|
| Lars-Ingvar Ljungman<br>Ordförande | Per Larsson<br>Vice ordförande | Bertil Nilsson<br>2:e vice ordförande |
| Boel Franzén Sveger | Magnus Bergström | |

Bilagor:

Redogörelse för revisionen år 2025

Det sakkunniga biträdets yttrande och rapport om årsredovisningens balansräkning, resultaträkning, kassaflödesanalys, drift- och investeringsredovisning samt noter 2025 version 2

Det sakkunniga biträdets yttrande gällande god ekonomisk hushållning 2025

Granskningsrapport från lekmannarevisorn för Vellinge Koncern AB

Granskningsrapport från lekmannarevisorn för Vellingebostäder AB

Granskningsrapport från lekmannarevisorn Vellinge kommunlokal AB

Granskningsrapport från lekmannarevisorn Vellinge stadsnät AB

PENNEO

*Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.*

*"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."*

**Bertil Ingemar Nilsson**
**Undertecknare**
*Serienummer: 19531f5f7d71af8[...]2ff1aea936426*
*IP: 83.233.xxx.xxx*
*2026-06-05 16:12:01 UTC*

**LARS-INGVAR LJUNGMAN**
**Undertecknare**
*Serienummer: 68828879be630f[...]94d55e7ca741e*
*IP: 83.233.xxx.xxx*
*2026-06-05 16:13:39 UTC*

**Boel Heléne Franzén Sveger**
**Undertecknare**
*Serienummer: 63714a102d492d[...]9f75891db0008*
*IP: 213.114.xxx.xxx*
*2026-06-07 08:00:06 UTC*

**PER LARSSON**
**Undertecknare**
*Serienummer: f68ec754574ec4[...]f1e991927f8fd*
*IP: 82.96.xxx.xxx*
*2026-06-07 08:42:17 UTC*

**MAGNUS ANDERS WALDEMAR BERGSTRÖM**
**Undertecknare**
*Serienummer: f135b52b7a0f7c[...]50246cab17008*
*IP: 62.13.xxx.xxx*
*2026-06-08 04:07:03 UTC*

Penneo dokumentnyckel: MRKD-TMB-GOYD-LAGH-THB-OKSN-SOOL-CSRD4

Vellinge.se | #bättreutsiktervellinge

Vellinge kommun, 235 81 Vellinge
Telefon 040-42 50 00, Besöksadress Norrevångsgatan 3

VELLINGE KOMMUN