

## Nämndens ansvarsområde

Miljö- och byggnadsnämnden ansvarar som huvudman för och/eller är myndighet inom byggnadsverksamheten samt miljö- och hälsoskydd inklusive övriga tillstånds- och tillsynsfrågor. Det innebär bland annat ansvar för att besluta i frågor om förhandsbesked, bygg-, mark- och rivningslov. Sedan tillkommer tillsyn som berör byggande samt ansvar för fullgörandet av kommunens myndighetsuppgifter inom miljö- och hälsoskyddsområdet. Nämnden ansvarar även för kontroll av livsmedel och andra uppgifter kopplade till olika former av tillstånd och tillsyn.



Vellinge kommun  
POST 235 81 Vellinge  
BESÖK Norrevångsgatan 3  
TELEFON 040-42 50 00





POLITISK PLAN FÖR  
MILJÖ- OCH BYGGNADSNÄMNDEN

**2024-2027**

ANTAGEN AV KOMMUNFULLMÄKTIGE 2023-12-11



# POLITISK PLAN FÖR MILJÖ- OCH BYGGNADSNÄMNDEN

## Kvalitet och service

Miljö- och byggnadsnämndens ärendehantering ska utföras effektivt och genomfyras av en öppen, transparent och tydlig kommunikation. Detta i syfte att öka rättssäkerheten och insynen i kommunens processer och förståelsen för och innebörden av nämndens beslut. Medborgare och företag ska med full insyn på ett enkelt och säkert sätt få kontakt med och ta del av information avseende ärenden som handläggs av nämnden. Verksamhetens kvalitet ska följas upp och utvärderas. Målen för Miljö- och byggnadsnämnden ska vara tydliga och uppföljningsbara. Den interna kontrollen ska vara en aktiv och ständigt pågående process. Alla medarbetare inom Miljö- och byggnadsnämndens verksamheter har en viktig funktion i det interna kontrollsystemet och tar ansvar för arbetet med intern kontroll. Intern kontroll ska synliggöra risker i verksamheten så att styrning kan ske på ett kontrollerat sätt.

Miljö- och byggnadsnämnden ska bevaka och följa lagstiftningen samt den snabba utveckling som sker inom nämndens områden.

Miljö- och byggnadsnämnden ska systematiskt arbeta mot att följa best practice, inom nämndens områden och löpande orientera sig genom omvärldsbevakning.

Vellinge kommun arbetar systematiskt med att höja kunskapsnivån kring artificiell intelligens (AI). Syftet är att främja ansvarsfull användning i kommunens verksamheter med målet att effektivisera kommunens tjänster och förbättra medborgarnas livskvalitet.

## Medborgarinflytande

Alla kontakter med och insatser för medborgare och företag ska följa Vellinge kommuns värdegrund som bygger på omtanke, glädje, trovärdighet och mod. Miljö- och byggnadsnämnden ska vara transparent och tydlig i sina kontakter med medborgare och företag. Alla beslut ska vara formulerade så att man enkelt kan tillgodogöra sig deras innebörd. Miljö- och byggnadsnämndens arbete ska vara till stöd och hjälp för medborgare och företag. Det ska vara lätt att göra rätt i Vellinge kommun. Redan i ett tidigt skede i kontakten med Miljö- och byggnadsnämnden ska det vara tydligt för medborgare och företag vad som är

Miljö- och byggnadsnämndens ambitioner gällande service och bemötande. Myndighetsutövningstillsyn ska kompletteras med tillsynsrådgivning utifrån medborgarens behov. Medborgares och företags synpunkter är viktiga för utvärderingen av verksamheterna och nämnden ska aktivt arbeta med att inhämta deras synpunkter.

## Hållbar utveckling

Miljö- och byggnadsnämnden arbetar för en hållbar utveckling enligt de fastslagna målen som är tillämpliga för nämndens verksamheter i Program för hållbar utveckling. Miljö- och byggnadsnämnden ska medverka till att utveckla de unika förutsättningarna som finns i Vellinge kommun, där klimat- och miljöstrategiska frågor samt boendefrågor är centrala för en långsiktig samhällsutveckling. Ambitionen är att föra in hållbarhetsaspekter i allt byggande och vid tillsyn. Nämnden ska säkerställa balansen mellan ekologisk, social och ekonomisk hållbarhet, där även kommunens unika kulturmiljöer ska värnas. Miljö- och byggnadsnämnden ska inom ramen för sitt uppdrag ta en aktiv del i planarbetet. Hållbarhet ska även uppnås genom ett aktivt arbete inom de miljöstrategiska frågorna såsom energirådgivning. Hållbarhetsarbetet ska vara en grundläggande drivkraft i arbetet med att utveckla och förbättra kommunen. Nämnden ansvarar för kontroll av vattenkvalitet i såväl bäckar som bad och i det dricksvatten som levereras.

Verksamheten ska arbeta med att skapa förutsättningar och rutiner för att uppnå en god arkitektur, gestaltning, byggnadskultur samt goda stads- och landskapsmiljöer i kommunen med anknytning till respektive Orts karaktär och historia. Nämnden ska utveckla det naturvårds-, miljö- och klimatarbete som ligger inom nämndens ansvarsområde för att på så sätt skapa bästa möjliga livsmiljö för våra medborgare.

## Trygghet

Genom tillsynsverksamhet, som upprätthålls genom aktiv och löpande handläggning, inom nämndens ansvarsområden bidrar Miljö- och byggnadsnämnden till en grundläggande trygghet för medborgarna och företagen i Vellinge kommun. Nämndens

verksamhet ska vara rättssäker och följa lagar och praxis, vilket i sin tur innebär förutsägbarhet och trygghet. Genom att redan från början tillhandahålla upplysningar, vägledning, råd, och annan hjälp ökar tryggheten för sökanden. Nämnden ska verka som remissinstans i frågor som rör fysisk planering, utifrån sina ansvarsområden, särskilt medverka till att trygghetsaspekterna får genomslag.

### **God ekonomisk hushållning**

Budgerade medel används effektivt i verksamheten utifrån god ekonomisk hushållning där nämnden arbetar kontinuerligt med ständiga förbättringar och hög rättssäkerhet. Genom att upprätthålla ett systematiskt, effektivt och enhetligt arbetssätt främjas både god ekonomisk hushållning och hög rättssäkerhet. Utveckling av tydliga rutiner och riktlinjer för att effektivisera och göra lov- och tillståndsprövning samt tillsynen mer enhetligt ska göras kontinuerligt. Med en tydlig arbetsfördelning utvecklas och effektiviseras verksamheterna efter ärendemängdernas variation. Möjligheten till avgiftsfinansiering tas tillvara, där avgifter och taxor ska stå i relation till kostnaden för den tjänsten medborgaren får. Avgifter tas som i regel ut efter avslutad kontroll i stället för årsvis i förväg. Nämnden ska inom ramen för nivån gällande avgiftsuttag korta handläggningstiderna och minska ärendebalanserna.

### **Bemötande och kundservice**

Verksamheten ska möta alla kunder, oavsett vem, på ett positivt, öppet och professionellt sätt. Arbetet ska utgå från ett kundfokus där verksamheten är en servicefunktion och ett stöd till medborgarna och företagen. Medarbetarna ska alltid ha rätt kompetens för att utföra sina arbetsuppgifter, vara nyfikna samt arbeta med att ständigt utveckla kunskaper och arbetssätt. Olika kompetenser och erfarenheter hos alla medarbetare ska tillvaratas. Detta medför att samarbete mellan avdelningar och enheter främjas. Alla myndighetsbeslut som fattas ska vara väl underbyggda och motiverade samt formulerade på ett sådant sätt att de är lätta att förstå för alla som läser dem.

Digitalisering ska öka medborgarnytta och tillgänglighet samt vara kostnadseffektiv. Genom digitaliseringen frigörs resurser som kan användas till möten med medborgaren. Genom ett ökat antal e-tjänster och nya sätt att kommunicera ska Miljö- och byggnadsnämnden möta medborgarna med förbättrad service och kvalitet inklusive kortare handläggningstider. Miljö- och byggnadsnämnden ska digitalisera hela myndighetsprocessen, från ansökan till beslut. En digitaliserad ansökan, kopplad till ärendehanteringssystemet, gör att medborgaren enkelt kan följa sitt ärende och veta var i beslutskedjan det befinner sig.

En serviceinriktad, effektiv och rättssäker myndighetsutövning skapar förutsättningar för konkurrens på lika villkor och nämnden ska i arbetet också fokusera på företagsklimatet i kommunen. Nämnden ska tillämpa servicegarantier där sökanden får nedsättning av avgiften om handläggningstiden överstiger vissa tidsfrister. Dessa har en viktig roll för arbetet med kortare handläggningstider, och befintliga servicegarantier ska utvecklas samt förslag på fler servicegarantier inom nämndens områden utarbetas.



