

Stora Hammars förskola



Plan mot diskriminering och kränkande behandling 2024–2025

Innehåll

1. Inledning.....	4
1.1 Vision	4
1.2 Ansvariga för planen	4
1.3 Giltighetstid	4
2. Delaktighet	4
2.1 Barnens delaktighet	4
2.2 Vårdnadshavarnas delaktighet.....	5
2.3 Personalens delaktighet	5
2.4. Förankring av planen.....	5
3. Utvärdering.....	5
3.1 Utvärderingsförfarande	5
3.2 Resultat av utvärderingen av fjolårets plan	5
3.3 Årets plan ska utvärderas senast.....	6
4. Främjande insatser gällande diskrimineringsgrunderna	6
4.1 Genomförda insatser 2023–2024.....	6
4.2 Planerade insatser 2024–2025	7
5. Kartläggning.....	9
5.1 Kartläggningsmetoder	9
5.2 Områden som berörs i kartläggningen	9
5.3 Hur barn och föräldrar har involverats i kartläggningen	9
5.4 Hur personalen har involverats i kartläggningen.....	10
6. Resultat och analys.....	10
6.1 Trygghets- och trivselenkäter	10
6.2 Pärlan 5 års	10
6.3 Bärnstenen 4 års	10
6.4 Bärnstenen 3 års	11
6.5 Sammanfattning.....	11
7. Trygghetsvandring.....	11
7.1 Åtgärder.....	11
8. Tala till - Tala med	12
9. Kränkingsanmälningar	12
10. Åtgärder i verksamheten- dokument för kartläggning av den pedagogiska verksamheten	12
11. Barnråd	12
12. Förebyggande aktiva åtgärder	12
12.1 Insats.....	12
12.1 Fokusområde	13
13. Rutiner för akuta situationer.....	13
13.1 Policy.....	14

13.2 Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling	14
13.3 Personal som barn och föräldrar kan vända sig till	14
13.4 Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn	14
13.5 Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal	14
13.6 Rutiner för uppföljning	15
13.7 Rutiner för dokumentation	15
13.8 Ansvarsförhållande	15
14. Årshjul	16
15. Trygghets och trivselenkät - exempel	17

1. Inledning

Stora Hammars förskola är en förskola som invigdes 13 januari 2012. Läsåret 2023 – 2024 har förskolan ca 100 barn i åldrarna 1 - 5 år, fördelat mellan fyra avdelningar; Sandkornet 1-2, Bärnstenen 3, Bärnstenen 4 och Pärlan 5. Det åligger biträdande rektor med särskilt ansvar för förskolan att ansvara för att alla vuxna och barn tillsammans arbetar för en likvärdig förskola för alla.

1.1 Vision

Stora Hammars förskola arbetar mot att framtidssäkra utbildningen vilket innebär att vi fokuserar på att stimulera förmågor som kommer att efterfrågas och krävas den dag våra barn och elever kliver ut i vuxen- och arbetslivet. På vår förskola ska ingen, barn eller vuxen, känna sig diskriminerad, trakasserad eller bli utsatt för annan kränkande behandling. Vi respekterar och tillvaratar olikheter hos barn och vuxna och ser det som en tillgång i utvecklingen av verksamheten. Alla på Stora Hammars förskola, vårdnadshavare, personal och barn är en del av gemenskapen. Stora Hammars skola arbetar gemensamt utifrån visionen: ***Tillsammans med nyfikenhet, kunskap och glädje bygger vi för framtiden.***

1.2 Ansvariga för planen

Förskolans trygghetsgrupp som består av Agneta Möller (Biträdande rektor), Therese Granat (Specialpedagog), Louise Lyberg (Förskollärare), Anna Ahlberg (Förskollärare) och Patricia Nilsson (Förskollärare).

Ytterst ansvarig: Diana Roik (Rektor)

1.3 Giltighetstid

Planen är antagen 2024-06-01

Planen gäller från 2024-09-01

Planen gäller till 2025-09-01

2. Delaktighet

2.1 Barnens delaktighet

Genom intervjuer, trygghet- och trivselenkät, sociogram, barnråd, dagliga samtal, litteratur, trygghetsvandringar, projekt vid starten av höstterminen och som fortlöper över hela läsåret, barnens egna trivselregler görs barnen delaktiga i förskolans värdegrundsarbete och upprättande av plan.

2.2 Vårdnadshavarnas delaktighet

Under höstterminen får vårdnadshavarna ta del av förskolans omarbetade Plan mot diskriminering och kränkande behandling vid exempelvis utvecklingssamtal, föräldramöte och verksamhetsråd. Vårdnadshavarna ges möjlighet till delaktighet bland annat genom återkoppling till ansvariga via mail där de kan lämna synpunkter och förslag på förbättringar i planen. Detta sker även genom enkäter under vårterminen gällande barnens trygghet och trivsel, likväl som annan kommunikation och utvecklingssamtal.

2.3 Personalens delaktighet

All personal är delaktig i upprättandet av förskolans plan genom diskussioner på kvällsplaneringar och arbetslagsplaneringar samt att ansvara för och aktivt genomföra trygghet- och trivselenkäter, trygghetsvandringar, barnråd, sociogram m.m. Personalen planerar projekt utifrån förskolans värdegrund och utvärdering av planerna genomförs vid arbetslagsplaneringar i maj.

2.4. Förankring av planen

Under höstterminen finns förskolans Plan mot diskriminering och kränkande behandling på förskolans hemsida. Vårdnadshavarna får ta del av planerna under höstterminen via vklass, för att tillsammans med sitt/sina barn diskutera innehållet och vad det innebär för det enskilda barnet. Vid höstterminens verksamhetsråd och föräldramöte diskuteras planerna. Planerna förankras hos all personal vid kvällsplaneringar under höstterminen. All ny personal (nyanställd, vikarie, lärarstudent, praoelev) får information om våra planer vid introduktionsmötet.

3. Utvärdering

3.1 Utvärderingsförfarande

Planen mot diskriminering och kränkande behandling utvärderas varje år i maj, och ny plan skrivs innan höstterminens start. Utvärderingen har presenterats för representanter från vårdnadshavarna på förskolans verksamhetsråd under starten av höstterminen -24 med fokus på hur vi ska arbeta framöver utifrån resultatet av utvärderingen. Uppföljningen av planen sker även löpande under läsåret med såväl barn, vårdnadshavare som personal genom samtal, observationer, dokumentationer i den dagliga verksamheten, utvecklingssamtal och vid arbetslagsplaneringar.

3.2 Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Samtliga aktiviteter i vår värdegrundsprocess och årshjul har genomförts systematiskt samt analyserats och utvärderats. En förändring i planen gjordes gällande tiden för trygghet och trivsel enkäter på vårterminen, vilket gav positivt resultat. Ett beslut har tagits att de kommer fortsätta ligga under den tidsperioden. Den främjande insatsen som har gjorts bland de yngsta barnen för att bekanta sig med symbolerna i trygghet och trivsel enkäten har genomförts, resultatet för insatsen utvärderas på lång sikt. Sociogrammets funktion har blivit tydligare och dessutom genererat lekgrupper i vissa fall, vilket upplevs positivt och inte

tidskrävande som tidigare. Den planerade insatsen att skapa en mall för trygghetsvandring har provats men inte gett det förväntade resultatet. Det finns ett behov av att förtydliga arbetet kring våra trygghetsvandringar. Anmälningarna har ökat och trots detta upplever vi inte en ökad otrygghet i barngrupperna i våra mätverktyg. Även vår kvalitetsrapport styrker detta. Det finns en rutin inarbetad att följa upp vårt trygghet- och trivselsarbete kontinuerligt.

3.3 Årets plan ska utvärderas senast

2025-05-29

Ansvarig: Agneta Möller

4. Främjande insatser gällande diskrimineringsgrunderna

4.1 Genomförda insatser 2023–2024

Insats:

Trygghet- och trivselenkäten med barnen i 3-årsgruppen kan vara en utmaning utifrån att varje barn ska få möjlighet att göra sin röst hörd. Det kan finnas en vinst i att använda symbolerna och inte enbart förlita sig på den verbala förmågan. Det kommer att vara en främjande insats för de yngsta barnen (1–2 år) att arbeta med och lära känna de olika symbolerna som används i enkäterna.

Ansvarig: Varje arbetslag som arbetar med de aktuella åldrarna

Utvärdering: Den främjande insatsen som har gjorts bland de yngsta barnen för att bekanta sig med symbolerna i trygghet och trivsel enkäten har genomförts systematiskt. Utifrån ett nuläge är det svårt att se vilket resultat denna insats ska få, resultatet för insatsen får utvärderas på lång sikt. Därför bör denna insats ligga kvar även under nästa års plan.

Insats:

Sociogrammets funktion upplevs vara ett kvalitativt instrument för att identifiera och analysera relationerna i barngruppen. Dock upplevs detta vara tidskrävande och den pedagogiska utvecklingsgruppen ska skapa en metod för att effektivisera detta arbete utifrån en tidsmässig aspekt.

Ansvarig: Trygghetsgruppen

Utvärdering: Efter utvärdering med varje arbetslag finns det en bild av att sociogrammets nya utformning är mer tidseffektiv och vi kan även se exempel på att sociogrammet har blivit

grunden för en mer kvalitativ insats i barngruppen för att skapa nya och öka de positiva relationerna/lekkonstellationerna i barngruppen. Däremot kunde det finnas en känsla av att det blev ögonblicksbilder och det finns en önskan om att på ett mer systematiskt sätt skapa sig en bild av barnens relationer inför sociogrammet.

- Kön
- Könsidentitet eller könsuttryck
- Etnisk tillhörighet
- Sexuell läggning
- Religion eller annan trosuppfattning
- Funktionsnedsättning
- Ålder
- Kränkning

Insats:

Arbetslagen har eftersökt en ”mall” kopplat till trygghetsvandringarna, detta för att eftersträva likvärdighet i utförandet samt en möjlighet att analysera våra miljöer på ett mer kvalitativt sätt.

Ansvarig: Trygghetsgruppen

Utvärdering: Det har varit en mall som har provats under höstterminen men inte gav det resultat vi hade önskat utifrån kvalitet. Vi upplever fortsatt ett behov av detta samt att tydliggöra strukturerna och ramarna gällande exempelvis vilka barn som ska göra trygghetsvandringen.

- Kön
- Könsidentitet eller könsuttryck
- Etnisk tillhörighet
- Sexuell läggning
- Religion eller annan trosuppfattning
- Funktionsnedsättning
- Ålder
- Kränkning

4.2 Planerade insatser 2024–2025

Insats:

Trygghet- och trivselenkäten med barnen i 3-årsgruppen kan vara en utmaning utifrån att varje barn ska få möjlighet att göra sin röst hörd. Det kan finnas en vinst i att använda

symbolerna och inte enbart förlita sig på den verbala förmågan. Det kommer att vara en främjande insats för de yngsta barnen (1–2 år) att arbeta med och lära känna de olika symbolerna som används i enkäterna.

Ansvarig: Varje arbetslag som arbetar med de aktuella åldrarna.

Utvärdering: Maj, 2025.

- Kränkning

Insats:

Revidering av trygghet- och trivselenkäterna och dess frågor. Enkäten kommer att digitaliseras för att effektivt visa ett resultat på gruppnivå. Resultatet på individnivå kommer att analyseras och synliggöras via pedagogisk dokumentation på vår lärportal Tempus.

Ansvarig: Mentorerna ansvarar för aktuella mentorsbarn.

Utvärdering: Pedagogiska utvecklingsgruppen tillsammans med specialpedagog, i december 2024 och maj 2025.

- Kränkning

Insats:

Skapa strukturer och mall för våra trygghetsvandringar för att eftersträva likvärdighet i utförandet samt en möjlighet att analysera våra miljöer på ett mer kvalitativt sätt.

Ansvarig: Trygghetsteamet

Utvärdering: Trygghetsteamet, i december 2024 och maj 2025.

- Kön
- Könsidentitet eller könsuttryck
- Etnisk
- Sexuell läggning
- Religion eller annan trosuppfattning
- Kränkning

Insats:

Insatsen innebär att 4 års gruppen på höstterminen systematiskt ska arbeta med materialet "stopp min kropp" från Rädda Barnen för att belysa områden som innefattar kroppen, gränser och sexuella övergrepp.

Ansvarig: Arbetslaget i 4 års gruppen tillsammans med trygghetsteamet.

Utvärdering: Trygghetsteamet, i december 2024 och maj 2025.

- Kön
- Könsidentitet eller könsuttryck
- Kränkning

5. Kartläggning

5.1 Kartläggningsmetoder

- Incident-tillbudsrapport-Diskriminering och/eller kränkande behandling
- Trygghet- och trivselenkäter
- Kommunövergripande personal- och föräldraenkäter.
- Trygghetsvandringar
- Sociogram
- Utvecklingssamtal
- Uppföljningssamtal
- Barnråd
- Tala till-Tala med, metod för att synliggöra samtalsmönster mellan pedagog-barn.
- Blankett Åtgärder i verksamheten- Kartläggning av den pedagogiska verksamheten på förskolan
- Tamburssamtal

5.2 Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling, kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.

5.3 Hur barn och föräldrar har involverats i kartläggningen

- **Barn:**

Trygghets- och trivselenkäter med 3-5 åringar.

Trygghetsvandring med 3-5 åringar

Barnråd

Utvecklingssamtal med 3-5 åringar

- **Föräldrar:**

Utvecklingssamtal

Verksamhetsråd

Kommunövergripande föräldraenkäter.

Uppföljningssamtal

Tamburssamtal

5.4 Hur personalen har involverats i kartläggningen

Personalen har på olika sätt involverats i samtliga kartläggningsmetoder; i genomförande, diskussioner, analyser eller som åhörare.

6. Resultat och analys

6.1 Trygghets- och trivselenkäter

Under höstterminen 2023 och vårterminen 2024 genomfördes trygghets- och trivselenkäterna med barn födda -20, -19 och -18. De yngsta barnen födda 21 och 22 har introducerats för de symboler som finns i trygghet och trivsel enkäten. Resultatet har vi valt att dela upp avdelningsvis och jämföra, analysera mot tidigare år men även att analysera som en helhet.

6.2 Pärlan 5-års

Höstterminens enkät visade på ett gott resultat gällande att tänka på sina kompisar samt att komma till förskolan. Gällande att säga fula ord samt att inte låta någon vara med i leken upplevdes det vara negativt för flera i gruppen. Det blev då en djupdykning utifrån vad det kunde bero på och projektet inom socialt samspel handlade om varje persons rättigheter och skyldigheter för att alla ska trivas och må bra som grupp på förskolan. Utflykter upplevs på ett mer positivt vis när vädret är bättre utifrån förklarliga skäl men något som vi behöver fundera över inför kommande höst och vintrar. Generellt att bättre resultat och vissa åtgärder är gjorda men de fula orden kvarstår under vårterminens enkät. Detta arbetas det vidare med genom att pedagoger dagligen följer upp de sociala relationerna och konflikter som uppstår.

6.3 Bärnstenen 4-års

Höstterminen startade med ett resultat som visade på att det fanns ett behov av att förstärka barnens empati och omtanke om varandra. Hela gruppen arbetade med materialet

Snick och Snack där dessa frågor berörs. Mitt mellan enkäterna uppstod en del beteende i gruppen som gjorde att det fanns ett behov av att belysa gränser relaterat till kroppen genom "Stopp min kropp". Detta blev även synligt i vårterminens enkäter som hade ett försämrat resultat gentemot höstens. Frågor som att alla får vara med och leka samt att säga fula ord till varandra var några som pedagogerna i gruppen upplevdes att det fanns ett behov av att arbeta vidare med. En del konflikter uppstod i uteleken där en insats var att erbjuda styrda lekar med närvarande pedagoger. En insats som upplevs positiv gällande trygghet och trivsel på gården. Det som blivit bättre under våren är dock att barnen menar att det finns vuxna som lyssnar och bryr sig om någon kränker eller beter sig illa mot någon.

6.4 Bärnstenen 3-års

Sedan höstens enkät så blev det under vårterminen ett ökat positivt resultat utifrån frågan: Kommer till förskolan. Barngruppen upplevs av pedagoger som mer trygga under våren och det finns en tydlighet kring hur lämningarna på morgonen skulle upplevas mer positivt av barnen och deras vårdnadshavare. Viss försämring på måltidssituationer under våren, sist var det 100% positiv svarsfrekvens, och ibland är det mat som dom inte gillar, detta kan påverka resultatet. Förbättring kring resultatet på att leka på gården under vårterminens resultat trots att detta var mitt i vintern. Pedagogerna ser att barnen hittar mer att göra på gården. Det var en försämring gällande att bli utsatt för fula ord och saker som gör en ledsen och en insats kring detta gjorde med reflektioner kring vad det innebär med fula ord. Trivselregler upprättades i samband med detta och finns synliga på avdelningen.

6.5 Sammanfattning

Vi ser ett mer systematiskt arbete med trygghet- och trivselenkäterna över hela läsåret, vilket kan ha bidragit till en fördjupad analys, uppföljning och bearbetning.

7. Trygghetsvandring

Trygghetsvandringarna har till syfte att kartlägga och synliggöra vilka platser i förskolans inne- och utemiljöer som barnen upplever som trygga samt otrygga platser. Syftet är också att ge barnen inflytande och komma med förslag på möjliga lösningar där platserna behöver göras tryggare. Hösten 2023 genomfördes trygghetsvandring inomhus hos barn 3-5 år och under våren 2024 genomfördes trygghetsvandring utomhus. Trygghetsvandringarna visar fortsatt att toaletterna på bärnstenen är otrivsamma medan pärlan och designtorget lyfts fram på ett trivsammare sätt av barnen. I utomhusmiljön har trygghetsvandringen tidigare visat att området bakom kullen mot Halörhallen är en riskplats, detta visar dock inte den aktuella. Ny plats på kullegården som barnen identifierar som en riskzon är lekstugan med dörr. Den senaste trygghetsvandringen utomhus visar önskemål om pedagogers närvaro vid gungorna.

7.1 Åtgärder

Fortsätta agera efter och kommunicera våra riskplatser och våra rutiner kopplade till dessa.

8. Tala till - Tala med

Tala till - Tala med är en metod för att synliggöra samtalsmönster mellan pedagog och barn. Denna kartläggning genomfördes av alla pedagoger under en vecka i april månad. Detta år visade sammanställningen att pedagoger upplever ett ökat positivt samtalsmönster som präglas av tala med. Efter analys av tala med-tala till med pedagogerna fick trygghetsteamet syn på att behov av att definiera begreppen tala med-tala till ett behov av att få en samsyn och ett behov av att definiera begreppen.

9. Kränkingsanmälningar

Det har inkommit 15 kränkingsanmälningar under läsåret som visar primärt fysiska kränkningar. Majoriteten berör Bärnstenens lärmiljöer och fem av dessa uppstod i utomhus miljö. Handlingsplan har upprättats gällande incidenterna.

10. Åtgärder i verksamheten- dokument för kartläggning av den pedagogiska verksamheten

Syftet med detta dokument är att se mönster och samband och få en överblick över barngruppen och arbetslagets situation. Syftet är också att synliggöra en uppkommen situation, åtgärda, för att sedan anpassa verksamheten utifrån varje individs unika behov. Therese, vår specialpedagog, har under året kontinuerlig handledning under arbetslagsplaneringar lyft och stärkt arbetet med dokumentet "åtgärder i verksamheten." Under året har frågor som berör trygghet och trivsel varit grund för flera åtgärder i verksamheten.

11. Barnråd

I förskolans barnråd träffas en pedagog tillsammans med fyra till sex representanter från 4- och 5-åringarna för att prata om förskolans verksamhet. Representanterna är olika från gång till gång och deltagandet är frivilligt. Under dessa barnråd diskuteras såväl klimatet på förskolan som mer materiella frågor men även frågorna kan även vara tematiserade utifrån exempelvis en tradition. Barnen kan komma med önskemål om förändringar i miljön eller nya inköp, men har också möjlighet att ge sin bild av hur de upplever att stämningen bland kompisar eller personal är. Under läsåret har barnrådet bortprioriterats på grund av andra insatser utifrån trygghet och trivsel som har upplevts mer relevanta.

12. Förebyggande aktiva åtgärder

12.1 Insats

För att främja att arbetet med trygghet, trivsel, kränkning samt diskrimineringsgrunder sker systematiskt och likvärdigt, har Trygghetsgruppen i uppgift att arrangera och planera för två

traditioner under läsåret som är direkt kopplade till detta. En på höstterminen och en på vårterminen.

Ansvarig: Trygghetsgruppen

Utvärdering: Två traditioner kopplade till trygghet och trivsel har planerats av trygghets teamet, barnkonventionsvecka samt hjärtevecka i samband med alla hjärtans dag. Båda två har genomförts av samtliga arbetslag utifrån en pedagogisk planering uträttad av trygghetsteamet. Aktiviteterna upplevdes positiva av både barn och personal, bortsett från tidsspännet med hjärteveckan i relation till ämnesprojektet.

- Kön
- Könsidentitet eller könsuttryck
- Etnisk tillhörighet
- Sexuell läggning
- Religion eller annan trosuppfattning
- Funktionsnedsättning
- Ålder
- Kränkning

12.1 Fokusområde

Utifrån resultat och analys av föregående års insatser kommer vi under läsåret 2023-2024 fokusera på följande diskrimineringsgrund:

- Funktionsnedsättning

Insats:

Specialpedagogisk handledning i arbetslag med fokus på bemötande och relationer för alla barn med en särskild ingång med funktionsnedsättning. Vi kommer bland annat att bearbeta och fördjupa oss i hjärnans roll genom David Edfelts bok "Hjärna i förskolan".

Ansvarig: Specialpedagog

Utvärdering: All personal på förskolan har varit delaktiga i en fördjupning i David Edfelts tankar och förhållningssätt kring bemötande och relationsskapande i förskolan med en särskild ingång med funktionsnedsättning. Det finns en ökad samsyn och ett språk för de olika företeelser vi ser i vardagen relaterat till området. Detta ökar möjlighet för pedagogiska diskussioner kring bemötandet bland personalen.

13. Rutiner för akuta situationer

13.1 Policy

All personal på förskolan har samma ansvar och skyldighet att ingripa när någon kränker, bär sig illa åt, tilltalar någon otrevligt eller på annat sätt bryter mot förskolans normer och värden.

Att en vuxen ser ett olämpligt beteende och bara går förbi ger en signal till barnen att den vuxne accepterar det som sker!

13.2 Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

God grundbemanning med närvarande pedagoger, som kan vägleda barnen vid konflikter.

Gemensamt förhållningssätt och gemensam uppfattning vad kränkning är. Diskuteras på personalkonferenser.

Anmälan görs vid diskriminering och kränkande behandling i vårt system Draftit. Dessa ska sammanställas en gång i kvartalet av trygghetsråd och biträdande rektor för att tidigt upptäcka mönster av var det sker, när det sker och vem som är inblandad.

13.3 Personal som barn och föräldrar kan vända sig till

Förskolans trygghetsteam:

Biträdande rektor med särskilt ansvar för förskolan:

Agneta.m.moller@vellinge.se, 070-991 54 50

Förskollärare/specialpedagog:

patricia.nilsson01@vellinge.se, 040-42 54 55

anna.ahlberg@vellinge.se, 040-42 54 57

therese.granat@vellinge.se, 040-42 54 56

13.4 Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn

All personal på förskolan har ett ansvar att alltid vara goda förebilder för barnen. Vid kränkning mellan barn har all personal samma ansvar och skyldighet att ingripa genom:

- Direkt tillsägelse med samtal i syfte att vägleda barnen i socialt samspel och konflikthantering.
- Att informera mentor, som i sin tur informerar vårdnadshavare inom 24 timmar.
- Att dokumentera händelsen via anmälan i Draftit, utred åtgärd, följ upp och utvärdera.

13.5 Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal

Personal som upplever att kollega kränker ett barn ska tala med den inblandade omedelbart i enrum, eller om detta är praktiskt ogenomförbart, inom 12 timmar.

Om kränkningen kvarstår, eller om den som utfört handlingen inte har insikt om sitt handlande, beroende på grad av kränkning, rapportera till biträdande rektor med särskilt

ansvar för förskola. Biträdande rektor med särskilt ansvar för förskola ansvarar för att dokumentation görs via anmälan i Draftit i samråd med den personal som bevittnat kränkningen och att dokumentationen diarieförs i W3D3.

Biträdande rektor med särskilt ansvar för förskola har samtal med den som utfört kränkningen, och åtgärder vidtas för att ge insikt och för att kränkningen omedelbart ska upphöra.

Biträdande rektor med särskilt ansvar för förskola informerar rektorn, vårdnadshavare i samråd med fackligt ombud och skyddsombud.

13.6 Rutiner för uppföljning

Mentor ansvarar för att följa upp incidenten med berörda barn och eventuellt vårdnadshavare inom 24 timmar. Dokumenteras i uppföljningen i anmälan.

Biträdande rektor med särskilt ansvar för förskola ansvarar för att följa upp incidenten genom samtal med personal som utfört kränkningen. Dokumenteras i uppföljningen i anmälan.

13.7 Rutiner för dokumentation

Inom 12 timmar är den som bevittnar incidenten skyldig att skriva incidentrapport i Draftit, som i sin tur skickas till biträdande rektor med särskilt ansvar för förskolan.

Biträdande rektor med särskilt ansvar för förskola informerar rektorn, och ansvarar för uppföljning inom 24 timmar.

13.8 Ansvarsförhållande

Den som bevittnar, eller får vetskap om en kränkning ansvarar för att göra en anmälan i Draftit och att barnets mentor och biträdande rektor med särskilt ansvar för förskolan får kännedom om händelsen.

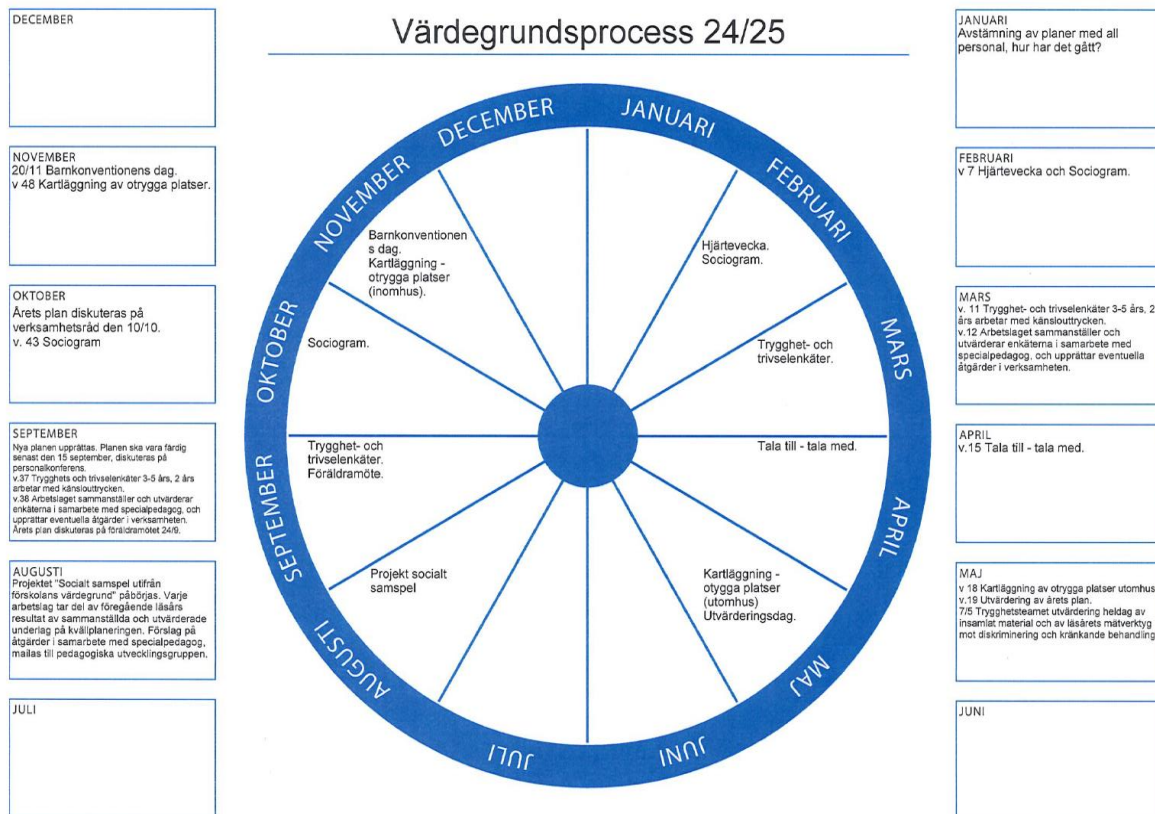
Beroende på grad av kränkning ansvarar mentor för att barnets vårdnadshavare informeras om incidenten och vilka åtgärder som kommer att vidtagas.

Mentor ansvarar för att uppföljande samtal med berörda barn genomförs och återkopplar till biträdande rektor med särskilt ansvar för förskola.

Biträdande rektor med särskilt ansvar för förskola ansvarar för att samtal med berörd personal genomförs, med eventuella åtgärder, och dokumenteras.

Biträdande rektor med särskilt ansvar för förskola ansvarar för att rektor får kännedom om incidenten, och att incidenten kommer till huvudmans kännedom genom att diarieföra i W3D3.

14. Årshjul



Årshjul för arbetsprocess med förskolans värdegrund, barnens trygghet, trivsel samt diskriminering och kränkandebehandling

15. Trygghets och trivselenkät - exempel

Trygghets och Trivselenkät Stora Hammars förskola

Flicka ○

Pojke ○

Jag går i 3 4 5 årsgruppen

Hur känns det när du:

Kommer till förskolan

Vad är det som gör att det känns bra/inte bra?



Äter på förskolan

Vad är det som gör att det känns bra/inte bra?



Går ut på gården

Vad är det som gör att det känns bra/inte bra?



Sitter i gruppen

Vad är det som gör att det känns bra/inte bra?



Går/åker på utflykt

Vad är det som gör att det känns bra/inte bra?



Tänker på kompisarna

Vad är det som gör att det känns bra/inte bra?



Har någon på förskolan inte låtit dig vara med och leka?

Har någon på förskolan sagt fula ord till dig eller något annat som fått dig att bli ledsen?

Känner du att du har någon vuxen på förskolan som du känner att du kan gå till och prata med om du behöver?

Tycker du att de vuxna lyssnar och bryr sig om någon är dum mot någon annan?

Har du förslag på vad vi kan göra för att alla ska trivas och må bra på förskolan?
Hur/Vad/Vem